

## REFERAT FINANSÓW

1. Na czele referatu stoi Skarbnik, którego zastępstwo pełni Zastępca Skarbnika
2. Do zakresu działania Referatu Finansowego należą sprawy związane z gospodarką finansową Gminy, Urzędu i jednostek organizacyjnych gminy, budżetu gminy, wymiarem i poborem należności budżetowych z tytułu podatków i opłat, zapewnieniem dyscypliny budżetowej a w szczególności:
  - 1) przygotowanie projektu budżetu gminy,
  - 2) przygotowywanie układu wykonawczego budżetu gminy,
  - 3) prowadzenie rachunkowości jednostki Urzędu i organu finansowego gminy,
  - 4) sporządzanie zbiorowych sprawozdań i bilansów,
  - 5) obsługa kredytów i pożyczek gminnych,
  - 6) przygotowywanie projektów uchwał dotyczących zmian w budżecie, wysokości stawek podatkowych,
  - 7) nadzór nad opracowaniami i realizacją planów finansowych jednostek budżetowych wykonujących budżet gminy,
  - 8) analiza wykonania budżetu
  - 9) prowadzenie urzędów syntetycznych księgowości dochodów podatkowych, nie podatkowych, wydatków budżetowych oraz środków pozabudżetowych i inwestycji,
  - 10) prowadzenie urzędów analitycznych dochodów nie podatkowych, wydatków budżetowych, inwestycji oraz środków pozabudżetowych,
  - 11) obsługa bankowa wydatków budżetowych, inwestycji, nie podatkowych dochodów budżetowych oraz środków pozabudżetowych,
  - 12) prowadzenie obsługi finansowej jednostki budżetowej – Urząd Gminy
  - 13) prowadzenie rozliczeń finansowych z dostawcami i odbiorcami Urzędu,
  - 14) windykacja nie podatkowych dochodów budżetowych, między innymi wieczystego użytkowania, dzierżawy, czynszu
  - 15) prowadzenie gospodarki kasowej w Urzędzie,
  - 16) księgowanie syntetyczne i analityczne środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych,
  - 17) prowadzenie spraw płacowych pracowników Urzędu,
  - 18) rozliczenia z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych i Urzędem Skarbowym, związane z obsługą płacową Urzędu,
  - 19) rozliczanie delegacji krajowych i zagranicznych oraz ekwiwalentów za używanie samochodów prywatnych do celów służbowych,
  - 20) sporządzanie sprawozdań finansowych i bilansów,
  - 21) wymiar i pobór podatków i opłat lokalnych:
    - 1) podatek od nieruchomości,
    - 2) podatek rolny,
    - 3) podatek leśny,
    - 4) podatek od środków transportowych,
    - 5) opłata od posiadania psów,
    - 6) opłata targowa
  - 22) wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym, zaleganiu w podatkach, o dochodach z gospodarstwa rolnego,
  - 23) przygotowywanie projektów uchwał w zakresie podatków i opłat lokalnych,
  - 24) planowanie podatków i opłat oraz sporządzanie sprawozdań w tym zakresie,
  - 25) przygotowywanie decyzji wymiarowych, umorzeniowych, przesuwanie terminów płatności, rozłożenia na raty,

- 26) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem ulg, odroczeń i umorzeń oraz w zakresie podatków i opłat, stanowiących dochody gminy a pobieranych przez Urząd Skarbowy,
  - 27) prowadzenie analitycznej księgowości w zakresie podatków i opłat lokalnych,
  - 28) wystawianie upomnień, tytułów wykonawczych i zajęcia hipotek,
  - 29) prowadzenie ewidencji sprzedaży i zakupu w zakresie podatku od towaru i usług VAT,
  - 30) sporządzanie deklaracji VAT – 7
  - 31) rozliczanie z Urzędem Skarbowym podatku VAT,
  - 32) przeprowadzanie i rozliczanie inwentaryzacji dotyczącej majątku administrowanego przez Urząd,
  - 33) rozliczanie finansowe realizowanych przez Urząd inwestycji,
  - 34) rozliczanie otrzymanych na realizację zadań gminnych dotacji celowych i innych środków finansowych,
  - 35) nadzorowanie i rozliczanie dotacji przekazywanych z budżetu gminy jednostkom i organizacjom,
  - 36) organizowanie i podejmowanie przedsięwzięć, w celu realizacji ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz ochronie danych osobowych, zgłaszanie zbiorów danych osobowych do GIODO z zakresu działania referatu,
  - 37) egzekwowanie opłat rocznych za użytkowanie wieczyste gruntów gminnych.
3. Do zadań referatu w zakresie obrony cywilnej i spraw obronnych należą sprawy:
- 1) przedstawianie propozycji finansowania zadań obrony cywilnej i przedsięwzięć obronnych własnych,
  - 2) finansowanie świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz akcji kurierskiej i obrony cywilnej.