

## WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOZACH 2010 ROK

1. Jednostką sprawozdawczą jest Gminna Biblioteka Publiczna w Kozach, z siedzibą w Kozach, adres: 43-340 Kozy, ul. Bielska 17.  
Biblioteką zarządza i reprezentuje ją dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Kozach. Biblioteka służy upowszechnianiu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, rozwijaniu zainteresowań historią i kulturą własnego regionu oraz współdziałaniu w upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury.
2. Sprawozdaniem finansowym objęto okres od 01 stycznia 2010 roku do 31 grudnia 2010 roku.
3. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę i nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.
4. Omówienie stosowanych zasad wyceny (w tym amortyzacji), aktywów i pasywów oraz przychodów i kosztów w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru:
  - 1) środki trwałe wyceniono na dzień bilansowy i wykazano w bilansie w kwocie netto 47.546,37 zł. Odpisów umorzeniowych (amortyzacyjnych) środków trwałych dokonuje się według ustalonego przez jednostkę i wprowadzonego do stosowania planu amortyzacji, określającego roczne stawki odpisów od poszczególnych środków trwałych, z zastosowaniem podziału na miesiące, na zasadzie systematycznego rozłożenia wartości początkowej danego środka trwałego, na przewidywany okres jego eksploatacji, a więc metodą liniową
  - 2) Odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych o niskiej wartości początkowej (do 3 500,00 zł włącznie) dokonuje się metodą uproszczoną:
    - środki trwałe (maszyny i komputery) o wartości powyżej 1.000,00 zł ale niższej niż 3.500,00 zostają zaliczone do środków trwałych i odpisów amortyzacyjnych dokonuje się jak od środków trwałych o wartości powyżej 3.500,00 zł.
    - przedmioty pozostałe (np. meble, wyposażenie) o wartości niższej niż 3.500,00zł oraz zbiory biblioteczne niezależnie od wartości zostają zaliczone do środków trwałych i jednocześnie w miesiącu oddania ich do używania nastąpi ich odpisanie jednorazowo w koszty.
    - pozostałe małowartościowe przedmioty zostają w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania odpisane w koszty zużycia materiałów.Podstawą przyjęcia środka trwałego do użytkowania jest faktura.
  - 3) przedmioty o wartości powyżej 3 500,00 zł są zaliczane do środków trwałych i jednocześnie poczynając od miesiąca następującego po miesiącu oddania ich do użytkowania, rozpocznie się ich amortyzacja.  
Podstawą przyjęcia środka trwałego do użytkowania jest faktura.

- 4) zapasy ujmowane są według cen zakupu,
- 5) należności wykazywane są w kwocie wymagającej zapłatę,
- 6) krajowe środki pieniężne ujmowane są w wartości nominalnej,
- 7) fundusz statutowy - w wartości nominalnej wynikającej z ksiąg rachunkowych,
- 8) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty,
- 9) do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem.

5. Sprawozdanie finansowe sporządzono na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych, tj na dzień 31.12.2010r. w formie uproszczonej, przewidzianej w Ustawie z dnia 29 września 1994 roku o Rachunkowości , w art.50 ust.2.

Sprawozdanie finansowe składa się z:

1. Bilansu
2. Rachunku zysków i strat
3. Informacji dodatkowej

GLÓWNY KSIĘGOWY  
  
mgr Anna Pieczonka

p.o. Dyrektora GBP  
  
Katarzyna Kiszka

**BILANS UPROSZCZONY ZA ROK 2010**  
**GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOZACH**

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
<b>„A” AKTYWA TRWAŁE</b>	<b>49.726,97</b>	<b>53.203,71</b>	<b>„A” FUNDUSZE WŁASNE</b>	<b>55.834,68</b>	<b>62.707,56</b>
I. Wartości niematerialne i prawne	6.907,34	5.657,34	I. Fundusz statutowy	54.176,50	57.320,58
II Rzeczowe aktywa trwałe	42.819,63	47.546,37	II. Wynik finansowy netto za rok obrotowy (zysk + / strata -)	1.658,18	5.386,98
<b>„B” AKTYWA OBROTOWE</b>	<b>10.525,70</b>	<b>16.775,34</b>	<b>„B” ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA</b>	<b>4.417,99</b>	<b>7.271,49</b>
I. Zapasy	4.188,00	5.615,40	I. Rezerwy na zobowiązania	-	-
II. Należności krótkoterminowe	-	-	II. Zobowiązania długoterminowe	-	-
III. Inwestycje krótkoterminowe	5.957,70	9.194,94	III. Zobowiązania krótkoterminowe	4.417,99	7.271,49
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	380,00	1965,00	IV. Rozliczenia międzyokresowe	-	-
<b>AKTYWA RAZEM</b>	<b>60.252,67</b>	<b>69.979,05</b>	<b>PASYWA RAZEM</b>	<b>60.252,67</b>	<b>69.979,05</b>

**GŁÓWNY KSIĘGOWY**

*mgr Anna Pieczonka*

(imię i nazwisko oraz podpis osoby odpowiedzialnej  
za prowadzenie ksiąg rachunkowych)

**p.o. Dyrektora GBP**

*Kiszka*  
**Katarzyna Kiszka**

(imię i nazwisko oraz podpis kierownika  
jednostki organizacyjnej)



**RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT ZA 2010 R.  
GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KOZACH**

			Kwota za rok poprzedni	Kwota za rok bieżący
<b>A</b>		<b>PRZYCHODY Z DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ</b>	<b>282.250,00</b>	<b>299.804,00</b>
	I	Składki brutto określone statutem	-	-
	II	Inne przychody określone statutem oraz dotacje i subwencje.	282.250,00	299.804,00
<b>B</b>		<b>KOSZTY REALIZACJI ZADAŃ STATUTOWYCH</b>	<b>165.350,88</b>	<b>176.805,63</b>
<b>C</b>		<b>WYNIK NA DZIAŁALNOŚĆ STATUTOWĄ (ZYSK + / STRATA -)</b>	<b>116.899,12</b>	<b>122.998,37</b>
<b>D</b>		<b>KOSZTY ADMINISTRACYJNE</b>	<b>115.247,94</b>	<b>117.611,39</b>
	1	Zużycie materiałów i energii	17.446,21	24.872,94
	2	Usługi obce	12.160,44	8.675,58
	3	Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	76.498,45	80.363,02
	4	Amortyzacja	3.087,75	1.437,75
	5	Pozostałe koszty	6.055,09	2.262,10
<b>E</b>		<b>POZOSTAŁE PRZYCHODY (nie wymienione w poz. A i G)</b>	<b>7,00</b>	<b>838,85</b>
<b>F</b>		<b>POZOSTAŁE KOSZTY (nie wymienione w poz. B,D,H,)</b>	<b>0,00</b>	<b>838,85</b>
<b>G</b>		<b>PRZYCHODY FINANSOWE</b>	-	-
<b>H</b>		<b>KOSZTY FINANSOWE</b>	-	-
<b>I</b>		<b>(ZYSK + / STRATA -) NA CAŁOKSZTAŁCIE DZIAŁALNOŚCI (C-D+E-F+G-H),</b>	<b>1.658,18</b>	<b>5.386,98</b>
<b>J</b>		<b>ZYSKI I STRATY NADZWYCZAJNE:</b>	-	-
	I	Zyski nadzwyczajne – wielkość dodatnia	-	-
	II	Straty nadzwyczajne – wielkość ujemna	-	-
<b>K</b>		<b>ZYSK + / STRATA - NETTO (I+J)</b>	<b>1.658,18</b>	<b>5.386,98</b>

GŁÓWNY KSIĘGOWY

*Pieczonka*

(imię i nazwisko oraz podpis osoby odpowiedzialnej  
za prowadzenie ksiąg rachunkowych)

p.o. Dyrektora GBK

*Kiszka*  
Katarzyna Kiszka

(imię i nazwisko oraz podpis kierownika  
jednostki organizacyjnej)

**INFORMACJA DODATKOWA za 2010r.**  
**(załącznik do bilansu oraz rachunku zysków i strat)**

**GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W KOZACH**

**I.**

1) szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego — podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

a) środki trwałe- wartość początkowa

Wyszczególnienie wg Pozycji bilansowych	Wartość początkowa na początek roku obrotowego	Zwiększenie Wartości początkowej z tytułu: -inwestycji -aktualizacji -inne	Zmniejszenie wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
1. Zbiory Biblioteczne	328.661,29	37.366,31	885,10	365.142,50
2. Środki trwałe	28.104,96	4.678,59		32.783,55
3. Pozostałe środki trwałe	59.931,40	4.177,75		64.109,15
4. Ekspozyty muzealne	3.215,00	-		3.215,00
<b>Razem</b>	<b>419.912,65</b>	<b>46.222,65</b>	<b>885,10</b>	<b>465.250,20</b>

b) umorzenie środków trwałych

Wyszczególnienie Według pozycji Bilansowych (środków trwałych)	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenie Umorzeń dotychczasowych - tytułu aktualizacji - inwestycji - pozostałych	Zmniejszenie umorzeń	Stan na koniec roku obrotowego
1. Zbiory Biblioteczne	318.740,89	35.880,41	885,10	353.736,20
2. Środki trwałe	12.570,93	1.437,75		14.008,68
3. Pozostałe środki trwałe	45781,20	4.177,75		49.958,95
4. Ekspozyty muzealne				
<b>Razem</b>	<b>377.093,02</b>	<b>41.495,91</b>	<b>885,10</b>	<b>417.703,83</b>

c) wartości niematerialne i prawne-wartość początkowa

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość początkowa na początek roku obrotowego	Zwiększenie Wartości początkowej z tytułu: -inwestycji -aktualizacji –inne	Zmniejszenie wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
I Wartości niematerialne i prawne	20.619,60	-	-	20.619,60
<b>Razem</b>	<b>20.619,60</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20.619,60</b>

d) wartości niematerialne i prawne – umorzenie

Wyszczególnienie Według pozycji Bilansowych (środków trwałych)	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenie Umorzeń dotychczasowych - tytułu aktualizacji - inwestycji - pozostałych	Zmniejszenie umorzeń	Stan na koniec roku obrotowego
I Wartości niematerialne i prawne	13.712,26	1250,00	-	14.962,26
<b>Razem</b>	<b>13.712,26</b>	<b>1250,00</b>	<b>-</b>	<b>14.962,26</b>

2) stan na początek roku obrotowego, zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym,

Wyszczególnienie:	Kwota
1.Stan funduszu na początek roku:	54.176,50
2.Zwiększenie funduszu - zysk roku 2009 -darowizny	1658,18 1485,90
3. Zmniejszenie funduszu w ciągu roku	-
4. Stan funduszu na koniec roku:	57.320,58



3) propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy:

**Wyższe przychody nad kosztami spowodowały powstanie zysku, który proponuje się przeznaczyć na działalność statutową Gminnej Biblioteki Publicznej (fundusz statutowy).**

Zysk brutto jest równoważny z zyskiem netto, ponieważ zgodnie z art.17.ust.1 pkt.4 Ustawy z dnia 15.02.1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. Nr 54poz.654 z 2000r. z późn. zm.) zysk brutto nie jest obciążony podatkiem dochodowym od osób prawnych, ponieważ wolne od podatku są dochody podatników których celem statutowym jest m.in. działalność kulturalna.

**Warunkiem tego zwolnienia z podatku jest przeznaczenie, jak proponujemy, osiągniętych dochodów na cele statutowe.**

4) podział zobowiązań\_ długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową, okresie spłaty:

a) do 1 roku:

**--zobowiązania bieżące publiczno – prawne – 7.271,49 zł**

b) powyżej 1 roku do 3 lat:

**-brak**

c) powyżej 3 do 5 lat:

**-brak**

d) powyżej 5 lat:

**-brak**

5) wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń między okresowych

**- prenumerata czasopism oraz usługa " www. Sowa" na rok 2011 w kwocie 1965,00 zł**

6) zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia, także wekslowe

**Gminna Biblioteka Publiczna nie udzielała żadnych gwarancji ani poręczeń.**

7) struktura rzeczowa (rodzaje działalności) i terytorialna (kraj, eksport) przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów,

**Do przychodów jednostki zalicza się otrzymane środki pieniężne ze źródeł określonych odrębnymi przepisami prawa i statutem oraz dotacje.**

8) w przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych:

**Gminna Biblioteka Publiczna w Kozach sporządza Rachunek Zysków i Strat w wariantcie porównawczym.**

9). Objaśnienie struktury środków pieniężnych przyjętych do rachunku przepływów pieniężnych, a w przypadku gdy rachunek przepływów pieniężnych sporządzony jest metodą bezpośrednią dodatkowo należy przedstawić uzgodnienie przepływów pieniężnych netto z działalności operacyjnej, sporządzone metodą pośrednią, w przypadku różnic pomiędzy zmianami stanu niektórych pozycji w bilansie oraz zmianami tych samych pozycji wykazanymi w rachunku przepływów pieniężnych, należy wyjaśnić ich przyczyny;

**Jednostka nie sporządza rachunku przepływów pieniężnych**

10) Informacje o przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu, z podziałem na grupy zawodowe, **przeciętne zatrudnienie w 2010 roku wynosiło 5,05 osób w przeliczeniu na pełne etaty, w tym:**

**Dyrektor : 1 etat**

**Księgowość: 0,38 etatu**

**bibliotekarz : 3,5 etaty**

**sprzątaczką: 0,17 etatu**

11) przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuacji majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym:

**W 2010 roku nie wprowadzono zmian zasad rachunkowości .**

12) informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy

**Nie wprowadzono istotnych zmian w sposobie sporządzania sprawozdania finansowego w porównaniu z rokiem 2009.**



## II.

### Dane uzupełniające

1) Struktura zrealizowanych przychodów wg ich źródeł, w tym określonych statutem:

	Kwota w zł	% w strukturze
Przychody razem:	300.644,85	100
Z tego:		
a) przychody działalności statutowej	299.804,00	99,72
b) pozostałe przychody	838,85	0,28

2). Struktura kosztów działalności statutowej określonych statutem oraz kosztów administracyjnych:

	Kwota w zł	% w strukturze
Koszty razem:	295,255,87	100
Z tego:		
a) koszty realizacji zadań statutowych.	176.805,63	59,88
b) koszty pozostałych działań związanych z okóło statutowa działalnością	117.611,39	39,84
c) pozostałe koszty	838,85	0,28

3) Tendencje zmian w przychodach i kosztach Gminnej Biblioteki Publicznej w porównaniu z rokiem 2009.

**Przychody – wzrost o 6,52%**  
**Koszty – wzrost o 5,22 %**

Dotacja otrzymana w 2010 roku na działalność statutową z Urzędu Gminy Kozy została wykorzystana zgodnie z przeznaczeniem.

Wyższe przychody nad kosztami spowodowały powstanie zysku, który proponuje się przeznaczyć na działalność statutową Gminnej Biblioteki Publicznej (fundusz statutowy).

Zysk brutto jest równoważny z zyskiem netto, ponieważ zgodnie z art.17.ust.1 pkt.4 Ustawy z dnia 15.02.1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. Nr 54poz.654 z 2000r. z późn. zm.) zysk brutto nie jest obciążony podatkiem dochodowym od osób prawnych, ponieważ wolne od podatku są dochody podatników których celem statutowym jest m.in. działalność kulturalna.

Warunkiem tego zwolnienia z podatku jest przeznaczenie, jak proponujemy, osiągniętych dochodów na cele statutowe.

GŁÓWNY KSIĘGOWY  
*Anna Pieczonka*  
mgr Anna Pieczonka

p.o. Dyrektora GBP  
*Kiszka*  
Katarzyna Kiszka