

**GMINNY ZESPÓŁ OBSŁUGI SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA
UL. KRAKOWSKA 2
43-340 KOZY**

tel. (0- 33) 8175741, fax. (0-33) 8174291

e- mail: gzosip@kozy.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dowóz z terenu Gminy Kozy wskazanych przez zamawiającego uczniów
niepełnosprawnych z ich miejsca zamieszkania do szkół**

TERMIN:

**składania ofert: 24.07.2008 r. do godz. 10.00
otwarcia ofert: 24.07.2008 r. o godz. 10.15**

ZATWIERDZAM:

Dyrektor
Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola
mgr Zbigniew Boczkowski

Kozy dnia 09.07.2008r.

I. Informacje ogólne

Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych zwane dalej P.z.p. / Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm./. W niniejszej procedurze przetargowej zamawiający będzie jednakowo traktował wszystkie podmioty ubiegające się o zamówienie publiczne zgodnie z zasadą uczciwej konkurencji, wg reguły dot. jawności postępowania i dokumentowania czynności w formie pisemnej.

Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest udostępniony zainteresowanym wykonawcom nieodpłatnie.

II. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1.Oferta zostanie sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej S.I.W.Z.
- 2.Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 3.Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania /komputerze lub ręcznie czytelną techniką trwałą/.
- 4.W przypadku, gdyby wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem, przez wykonawcę na każdej stronie dokumentu.**
- 5.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 6.Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych .**
- 7.Wykonawca powinien złożyć ofertę w kopercie zaadresowanej na zamawiającego z dopiskiem „**Dowóz uczniów niepełnosprawnych**” - NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 24.07.2008 r. do godz. 10.15

III. Warunki udziału w postępowaniu

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p.
- 2.Posiadają licencję na krajowy transport drogowy osób.
- 3.Posiadają środek transportu w stanie technicznym gwarantującym prawidłowe wykonanie zamówienia.
- 4.Posiadają środek transportu przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych (poruszających się na wózkach inwalidzkich).
- 5.Zapewnią pełnoletniego opiekuna w czasie przewozu uczniów oraz w czasie przebycia drogi przez uczniów ze środka transportu do danej placówki.
- 6.Złożą ofertę, która spełniać będzie wszystkie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o dokumenty wymagane w rozdziale IV niniejszej S.I.W.Z. metodą spełnia/ nie spełnia.
Wykonawcy, którzy nie spełnią choć jednego z w/w warunków, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone.

IV. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków stawianych wykonawcom przez zamawiającego oraz dla uznania formalnej poprawności oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1.Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22.1 ustawy o P.z.p. (**załącznik nr 1**)
- 2.Wypełniony i podpisany formularz oferty (**załącznik nr 2**).
- 3.Kserokopię licencji na krajowy transport drogowy osób.
- 4.Kserokopię dowodu rejestracyjnego z aktualnym badaniem technicznym pojazdu.
- 5.Aktualne zaświadczenie z badania technicznego pojazdu potwierdzające, że pojazd spełnia wymagania do przewozu osób niepełnosprawnych (i na wózkach inwalidzkich).
- 6.Aktualny odpis z właściwego KRS lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające, że profil działania wykonawcy odpowiada przedmiotowi zamówienia.

V. Przedmiot zamówienia

Dowóz 11 - 15 dzieci niepełnosprawnych, nie poruszających się na wózkach inwalidzkich a także poruszających się na wózkach inwalidzkich z terenu Gminy Kozy do placówek oświatowych oraz Ośrodków Terapii zajęciowej na terenie Bielska-Białej, Czechowic-Dziedzic za wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych oraz odwóz po skończonych zajęciach do miejsca zamieszkania wraz z zapewnieniem opieki w czasie przewozów. Rozkład dzienny uzależniony jest od rozkładu zajęć i będzie ulegał korektom według potrzeb. Opiekun zobowiązany jest zapewnić opiekę podczas dowozu od momentu wchodzenia do samochodu pierwszego dziecka i kolejnych dzieci, podczas wysiadania w miejscu docelowym oraz wsiadania i wysiadania dzieci w drodze powrotnej.

Orientacyjna dzienna trasa dowozu dzieci wynosi około 130 km bez uwzględniania kosztów dojazdu oferenta do granicy Gminy. Koszt dojazdu do granicy gminy należy w kalkulować w koszt za 1 km przewozu dzieci. Kilometry dojazdu nie należy doliczać do przedmiotu zamówienia. Dokonany pomiar tras obejmuje trasy po terenie Gminy (dojazdy do miejsc zamieszkania dzieci) i po terenie Bielska-Białej (dojazdy do szkół). Czas dowozu dzieci musi być zsynchronizowany w taki sposób, aby dziecko było w placówce najpóźniej na 5 min przed rozpoczęciem zajęć.

VI. Termin realizacji zadania:

Realizacja zadania nastąpi w terminie: od 1 września 2008r. do 30 czerwca 2009 r. (rok szkolny 2008/2009)

VII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Wykonawca poda cenę netto i brutto od 1 km przebiegu pojazdu. Podana cena jest ceną stałą i nie ulega zmianie.

VIII. Opis kryteriów oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

A. Cena 100%

Cena najniższa wg złożonych ofert – 100 punktów

Pozostałe oferty :

$$C = \frac{\text{cena najniższa z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena ofertowa}} \times 100 \text{ punktów}$$

IX. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego tj. Gminnym Zespole Obsługi Szkół i Przedszkola, ul. Krakowska 2, z dopiskiem : „**Dowóz uczniów niepełnosprawnych**”
do dnia **24 lipca 2008 r. do godz. 10.00**
2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert

1. Zamawiający otworzy oferty w siedzibie zamawiającego tj. Gminnym Zespole Obsługi Szkół i Przedszkola, ul. Krakowska 2, 43-340 Kozy w dniu 24 lipca 2008r. o godz. 10.15
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Otwarcie kopert będzie poprzedzone policzeniem otrzymanych ofert z jednoczesnym sprawdzeniem nienaruszalności kopert z ofertami i zbadaniem czy oferty złożono w terminie.
4. Oferty będą otwierane wg kolejności składania ofert przez wykonawców.
5. Oferty wycofane nie będą otwierane i zostaną odesłane wykonawcy pocztą.

XII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający prześle wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami umieszczona zostanie również na stronie internetowej Urzędu Gminy Kozy – www.kozy.pl

XIII. Wzór umowy

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z wzorem umowy załączonym do niniejszej S.I.W.Z. (załącznik nr 3).

2. Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacjom i złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.

Wszelkie wyjaśnienia dot. zapisów wzoru umowy wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 38 ustawy P.z.p.

XIV. Powiadomienie o udzieleniu zamówienia

1. Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, którego ofertę uzna za najkorzystniejszą.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres siedziby wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie wyboru,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XV. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 1 ustawy.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XVI. Zawiadomienie i oświadczenie zamawiającego i wykonawców

1. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez zamawiających i wykonawców wymagają formy pisemnej.

2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

XVII. Protesty i odwołania

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w prawie zamówień publicznych (dział VI P.z.p.)

XVIII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy kodeksu cywilnego.

XVII. Załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- 1. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22.1 ustawy o P.z.p. – załącznik nr 1
- 2. Wypełniany i podpisany formularz oferty – załącznik nr 2
- 3. Wzór umowy – załącznik nr 3

Kozy, dnia 09.07 2008 r.

Dyrektor Gminnego Zespołu Obsługi Szkół i Przedszkola
mgr Zbigniew Boczkowski

O Ś W I A D C Z E N I E W T R Y B I E art. 22. ust.1
U S T A W Y

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres Wykonawcy:

.....
.....

Nr telefonu.....

Nr faksu.....

O Ś W I A D C Z A M, Ż E

- 1.Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.**
- 2.Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**
- 3.Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**
- 4.Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.**

....., dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT PRZETARGU	Codzienny dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Kozy do placówek oświatowych i Ośrodków Terapii Zajęciowej w Bielsku-Białej w roku szkolnym 2008/2009 z wyjątkiem dni wolnych od zajęć szkolnych
ZAMAWIAJĄCY	Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkola w Kozach ul. Krakowska 2 43-340 Kozy
OFERENT
CENA OFERTOWA W ZŁ ZA 1 KM /łącznie z podatkiem VAT – cyfrowo/ słownie bez podatku VAT /netto/
TERMIN REALIZACJI /podać datę, w tygodniach/	ROK SZKOLNY 2008/2009
TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ	30 DNI
TERMIN PŁATNOŚCI
PODPISY / wzory podpisów, zgodnie z wykazem osób upoważnionych do podpisywania dokumentów przetargowych/	

.....

U M O W A (projekt)

Zawarta w dniu roku w Gminnym Zespole Obsługi Szkół i Przedszkola, pomiędzy: Gminnym Zespołem Obsługi Szkół i Przedszkola z siedzibą 43-340 Kozy, ul. Krakowska 2 zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniodawcą” a

.....z siedzibą wprzy ul..... reprezentowanym przez zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniobiorcą”

§ 1

Podstawą zawarcia umowy jest oferta wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie usługi transportowej w zakresie przewozu dzieci niepełnosprawnych w dni robocze za wyjątkiem ferii i świąt na trasie: Kozy – Bielsko-Biała – Kozy, Kozy – Czechowice Dziedzice – Kozy w dniach
2. Przewidziana ilość kilometrów – około 130 km dziennie.

§3

1. Za wykonanie wymienionej w § 1 usługi Zleceniobiorca otrzyma zapłatę w wysokości netto: zł za 1 km przebiegu przejazdu, do ceny będzie doliczony podatek VAT w wysokości 7%
2. Maksymalny koszt usługi objętej umową wynosi
3. Płatność nastąpi przelewem na konto wskazane przez zleceniobiorcę w terminie do 14 dni po wystawieniu faktury.

§4

Rozliczenie usługi transportowej następuje w okresie miesięcznym na podstawie wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury po stwierdzeniu przez opiekuna przewożonych dzieci Pana(ia)..... zrealizowania usługi i liczby przebytych kilometrów.

§ 5

Zleceniobiorca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i jest upoważniony do wystawienia faktury VAT.

§ 6

1. Umowa została zawarta na czas określony - tj. od 01.09.2008 do 30.06.2009r.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że usługa w przypadku awarii będzie wykonana zastępczym środkiem transportowym zorganizowanym przez zleceniobiorcę.

§ 7

Rozwiązanie umowy może nastąpić za miesięcznym terminem wypowiedzenia przez jedną ze stron.

§ 8

Rozwiązanie umowy może nastąpić bez wypowiedzenia jeżeli Zleceniodawca nie dotrzyma postanowień § 2 umowy.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Organizator przewozu

.....
Przewoźnik