URZĄD GMINY KOZY SEKRETARIAT
wpł. 03 06. 2025
Nr z rejestru 5176

**FORMULARZ**
**INTERPELACJI / ZAPYTANIA[1] RADNEGO**

KOZY, DNIA 03.06.2025

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: MIŁOSZ ZELEK

FUNKCJA: RADNY GMINY KOZY

***WÓJT GMINY KOZY***

*/za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy w Kozach/*

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA [1] (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

W ostatnim czasie powiększono obszar Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przy placu targowym. Niewątpliwie poprawie uległ układ przestrzenny tego terenu. Mankamentem pozostaje jednak stan nawierzchni — obecnie około 40% powierzchni pokryte jest destruktem asfaltowym. Powoduje to znaczne trudności w utrzymaniu czystości. Dodatkowo zgłaszane są obawy osób korzystających z tego miejsca, związane z ryzykiem uszkodzenia opon przez obecne tam resztki szkła lub metalu.
W związku z powyższym zwracam się z prośbą o rozważenie wykonania utwardzonej nawierzchni na całym obszarze, poprzez położenie masy asfaltowej lub nawierzchni asfaltowo-brukowej (np. z wykorzystaniem kostki brukowej z rozbiórki chodnika na ul. Przeczniej, ułożonej na poboczach).

Proszę o podjęcie działań zmierzających do rozwiązania powyższego problemu oraz o odniesienie się do przedstawionej propozycji.

WNIOSEK / PYTANIE [1]: .....

.....

.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. .....

Miłosz Zelek
.....
/podpis/

POUCZENIE:

***Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2018 poz. 944 ze zm./***

**Art. 24 ust. 4** Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

**ust. 5** Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

**ust. 6** Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

**ust. 7** Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

*Rejestr złożonych interpelacji i zapytań radnych prowadzi Biuro Rady Gminy.*

[1] niepotrzebne skreślić