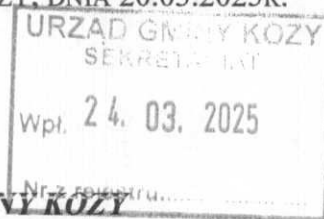


**FORMULARZ**  
**INTERPELACJI / ZAPYTANIA<sup>1</sup> RADNEGO**

KOZY, DNIA 20.03.2025R.

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: MONIKA ZEMBOWICZ

FUNKCJA: RADNA



**WÓJT GMINY KOZŁY**

/za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy w  
Kozach/

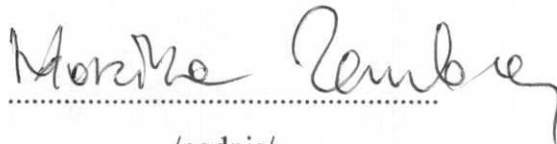
**TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA<sup>1</sup>** (krótkie przedstawienie stanu faktycznego)

W nowe hali sportowej przy szkole podstawowej nr 2 w Kozach potrzebne są rolety wewnętrzne do zasłony boisk od słońca. W czasie porannych zajęć wychowania fizycznego słońce w znacznym stopniu utrudnia korzystanie w pełni z komfortowych warunków panujących na hali.

**WNIOSEK / PYTANIE<sup>1</sup>:** Czy jest możliwość uzupełnienia wyposażenia hali w rolety wewnętrzne lub żaluzje?

**ZAŁĄCZNIKI:**

- 1.
- 2.

  
.....

/podpis/

**POUCZENIE:**

*Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2023 poz. 40 ze zm./*

**Art. 24 ust. 4** Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

**ust. 5** Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

**ust. 6** Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

**ust. 7** Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

*Rejestr złożonych interpelacji i zapytań radnych prowadzi Biuro Rady Gminy.*

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić