

Zarządzenie nr 231/2024
Wójta Gminy Kozy
z dnia 14 listopada 2024 r.

w sprawie powierzenia spraw Zastępcy Wójta oraz upoważnienia Zastępcy Wójta do wykonywania zadań i wydawania decyzji w imieniu Wójta Gminy Kozy oraz wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego dotyczących postępowań o udzielenie zamówień publicznych

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 4, art. 39 ust. 2 oraz art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465), w związku z art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.) oraz art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1.

Powierzam Panu Marcinowi Laskowi – Zastępcy Wójta Gminy Kozy prowadzenie w moim imieniu następujących spraw podczas mojej nieobecności spowodowanej wyjazdem służbowym, chorobą lub urlopem:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami gminy,
- 2) kierowanie bieżącą pracą Urzędu Gminy Kozy,
- 3) wykonywanie czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, a w szczególności:
 - a) podpisywanie i zatwierdzanie dokumentów dotyczących prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym m.in. specyfikacji istotnych warunków zamówienia i innych dokumentów wymaganych dla przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, ogłoszeń dotyczących udzielanych zamówień, umów z Wykonawcami i protokołów z postępowania,
 - b) dokonywanie wyboru oferty najkorzystniejszej, wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty oraz unieważnienie postępowania, udzielanie zamówień w trybie z wolnej ręki,
 - c) przeprowadzenie procedury odwoławczej;
- 4) przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków dotyczących pracy Urzędu Gminy Kozy oraz gminnych jednostek organizacyjnych.

§ 2.

Upoważniam Pana Marcina Laskę – Zastępcę Wójta Gminy Kozy do jednoosobowego składania oświadczeń woli w zakresie zarządu mieniem Gminy Kozy oraz do prowadzenia spraw i podpisywania i zatwierdzania w imieniu Wójta Gminy Kozy:

- 1) pism wychodzących z Urzędu Gminy Kozy,
- 2) pism kierowanych do sądów powszechnych i administracyjnych,
- 3) umów cywilnoprawnych, porozumień i ugód,
- 4) zarządzeń,
- 5) wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Urzędu Gminy i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych nie zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji Wójta.

- 6) wszelkich wymaganych prawem zaświadczeń i poświadczeń urzędowych,
- 7) tytułów wykonawczych,
- 8) postanowień i decyzji administracyjnych,
- 9) zatwierdzanie do wypłaty faktur i rachunków, delegacji służbowych, list wynagrodzeń pracowników oraz list wypłaty diet radnym,
- 10) sprawozdań GUS, finansowych i innych,
- 11) wszelkich dokumentów (min. wniosków o płatność, zaświadczeń, oświadczeń, pism itp.) związanych z realizacją przez Gminę Kozy projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach wszystkich programów realizowanych przez Gminę Kozy,
- 12) zamówień na dostawy i usługi,
- 13) stwierdzanie własnoręczności podpisów, potwierdzanie zgodności odpisów z oryginałami (w tym wyłącznie dokumentów wystawionych przez Urząd Gminy Kozy), stwierdzanie zgodności innych obcych dokumentów.

§ 3.

1. Upoważnień, o których mowa w § 1 i w § 2, udzielam na czas pełnienia funkcji Zastępcy Wójta Gminy Kozy.
2. Upoważnienia wygasają z chwilą ich cofnięcia lub odwołania z funkcji Zastępcy Wójta Gminy Kozy.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.