

**UCHWAŁA NRRADY
GMINY KOZY**

z dniar.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia
Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a, art. 5 i art. 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54)

**Rada Gminy Kozy
uchwała, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Regulamin, o którym mowa w § 1 określa zasady udzielania dotacji na realizację zadań z zakresu ochrony powietrza atmosferycznego, w zakresie wymiany i likwidacji starych, nieekologicznych źródeł ciepła na nowe źródła ogrzewania, w budynkach/lokalach mieszkalnych, zlokalizowanych na terenie Gminy Kozy, realizowanego w ramach Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026, przyjętego odrębną Uchwałą Rady Gminy Kozy.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kozy

Milosz Zelek

Regulamin udzielania dotacji na zadania ujęte w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026

§ 1. Definicje - na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie użytych w nim wyrażeń:

1. **Program** - „Program Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy”, którego założenia zostały określone w uchwale Rady Gminy Kozy w sprawie przyjęcia Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026.

2. **Regulamin** – regulamin określający zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji z zakresu modernizacji źródeł ciepła w ramach realizacji Programu Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy;

3. **Gmina** - Gmina Kozy;

4. **budynek** - w rozumieniu art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.), który został oddany do użytkowania zgodnie z ww. ustawą;

5. **lokal mieszkalny** – samodzielny lokal mieszkalny, o którym mowa w ustawie z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1048), oddany do użytku zgodnie z obowiązującymi przepisami, mieszczący się w budynku zlokalizowanym na terenie Gminy Kozy;

6. **Inwestor** - osoba fizyczna, o której mowa w art. 403 ust. 4 pkt. 1 lit. a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54), będąca właścicielem budynku lub wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, która złożyła wniosek;

7. **lista Inwestorów** – lista wnioskodawców po pozytywnej weryfikacji wniosku, mieszczących się w limicie modernizacji określonych na dany rok realizacji Programu;

8. **lista rezerwowa** – lista wnioskodawców po pozytywnej weryfikacji, niemieszczących się w limicie określonym na dany rok kalendarzowy do realizacji Programu;

9. **dotacja** - dotacja celowa, o której mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 54), udzielana przez Gminę na modernizację wykonaną przez Inwestora, na podstawie umowy na dofinansowanie inwestycji;

10. **wniosek** – pisemna deklaracja uczestnictwa w Programie, składana przez Inwestora;

11. **umowa** - umowa pomiędzy Inwestorem a Gminą Kozy, określająca szczegółowo warunki udzielania i wysokość dotacji na realizację modernizacji;

12. **stare źródło ciepła** – tradycyjny, nieefektywny kocioł węglowy pozaklasowy lub spełniający normy nie wyższe niż 4 klasy emisji wg normy PN-EN 303-5:2012, będący podstawowym źródłem ogrzewania budynku;

13. **nowe źródło ciepła** - wysokosprawne, niskoemisyjne i ekologiczne źródło ciepła, objęte dofinansowaniem w ramach PONE 2024-2026, tj.: wysokosprawny kocioł gazowy, pompa ciepła lub pompa ciepła z mikroinstalacją fotowoltaiczną;

14. **koszt kwalifikowany** - wartość nakładów finansowych objęta dofinansowaniem, poniesionych przez Inwestora, na podstawie których ustalana jest wysokość dotacji;

15. **modernizacja** – inwestycja, polegająca na wymianie starego źródła ciepła na nowe źródło ciepła;

16. **trwałość projektu** – okres 5 lat od daty zakończenia inwestycji objętej dofinansowaniem, licząc od 1 stycznia roku następnego po dacie zakończenia inwestycji;

17. **Wykonawca** - przedsiębiorca dokonujący wymiany źródła ciepła u Inwestora - zgodnie z zasadami Regulaminu;

18. **Fundusz** – Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach;

19. **Urząd** - Urząd Gminy Kozy.

§ 2. Postanowienia ogólne dotyczące Programu

1. Celem Programu jest zmniejszenie ilości zanieczyszczeń emitowanych do powietrza z procesów spalania paliw, w budynkach lub w lokalach mieszkalnych, stanowiących własność Inwestorów.

2. Warunkiem realizacji Programu będzie otrzymanie przez Gminę środków finansowych z Funduszu lub/i innych dostępnych środków, przeznaczonych na ten cel.

3. W przypadku małego zainteresowania udziałem w Programie dopuszcza się możliwość zmiany ilości modernizacji zaplanowanych i opisanych w Programie Ograniczenia Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026, przyjętego odrębną uchwałą Rady Gminy, dostosowując je do zapotrzebowania określonego we wnioskach złożonych przez Inwestorów w danym roku kalendarzowym.

4. Nabór wniosków do Programu odbywać się będzie po wcześniejszym ogłoszeniu tego faktu na stronach internetowych Urzędu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty-poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Kozy.

5. Wniosek o przystąpienie do Programu będzie dostępny na stronie internetowej: www.kozy.pl oraz w Urzędzie, pokój nr 5.

6. Wszelkich informacji w sprawie Programu udziela Urząd.

§ 3. Warunki przystąpienia i uczestnictwa Inwestora w Programie

1. Warunkiem przystąpienia do Programu jest złożenie przez Inwestora wniosku do Urzędu, według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu. Równocześnie Inwestor składając wniosek oświadcza, że:

- 1) jest właścicielem budynku lub lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy,
- 2) posiada funkcjonujące źródło ciepła przeznaczone do likwidacji, zgodnie z zasadami Regulaminu;
- 3) nowe źródło ciepła będzie jedynym źródłem ciepła w budynku lub w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, z zastrzeżeniem ust. 10;
- 4) zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu;
- 5) nie posiada zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy;
- 6) budynek został oddany do użytkowania (zgodnie z obowiązującymi przepisami) przed złożeniem wniosku.

2. W przypadku współwłasności budynku lub wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, wniosek podpisują wszyscy współwłaściele.

3. Wnioski będą rozpatrywane pod względem formalnym i merytorycznym według kolejności ich składania.

4. Wnioski niekompletne, w przypadku bezskutecznego wezwania do ich uzupełnienia, w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia wezwania Inwestorowi, Urząd pozostawi bez rozpatrzenia.

5. Pozytywnie zweryfikowane wnioski utworzą listę Inwestorów.

6. Osoby niezakwalifikowane do przeprowadzenia modernizacji w danym roku kalendarzowym ze względu na limit finansowy, umieszczane będą na liście rezerwowej. Lista ta będzie jednocześnie stanowić listę Inwestorów na lata następne. W przypadku kontynuacji realizacji Programu przez Gminę w kolejnym roku Inwestor z listy rezerwowej będzie zobowiązany do pisemnego potwierdzenia chęci realizacji inwestycji na dany rok.

7. W przypadku pisemnej rezygnacji Inwestora zakwalifikowanego do udzielenia dotacji, dotacja może zostać przyznana kolejnej osobie spełniającej warunki do udzielenia dotacji, znajdującej się na liście rezerwowej.

8. W przypadku braku lub niewystarczającej liczby osób na liście rezerwowej na dany rok kalendarzowy Urząd ogłosi dodatkowy nabór wniosków.

9. Inwestor we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność dokonuje wyboru Wykonawcy oraz doboru nowego źródła ciepła (zgodnie z wytycznymi zawartymi w Regulaminie), jak również zapewnia realizację wymiany źródła ciepła, zgodnie z przepisami prawa.

10. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji jest trwała likwidacja wszystkich starych źródeł ciepła służących ogrzewaniu, w budynku lub w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy oraz brak innego źródła ogrzewania, za wyjątkiem:

- 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne, a spalanie w nich paliw zostanie uniemożliwione;
- 2) gdy piece objęte są ochroną konserwatora zabytków, a spalanie w nich paliw zostanie uniemożliwione;
- 3) użytkowania kominka dekoracyjnego opalanego drewnem, bez płaszcza wodnego lub nadmuchu powietrza, potwierdzona dokumentami z likwidacji starych źródeł ciepła.

11. Po złożeniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, Inwestor podpisuje umowę dotacji z Gminą. Inwestor jest zobowiązany umożliwić osobom upoważnionym ze strony Urzędu wstęp do budynku lub do wydzielonego w budynku lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, w którym wykonywane będą działania objęte Programem przed modernizacją oraz w ciągu trwałości projektu, w celu przeprowadzenia oględzin kotłowni.

12. Inwestor jest zobowiązany do:

- 1) uzyskania w odpowiednich organach wymaganych prawem dokumentów i uzgodnień związanych z modernizacją;
- 2) uzyskania wstępnej opinii kominiarskiej potwierdzającej możliwość zainstalowania wybranego przez Inwestora nowego źródła ciepła w budynku lub w wydzielonym lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, jeżeli nowym źródłem ciepła będzie kocioł gazowy;
- 3) przygotowania kotłowni do modernizacji, zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.

13. Po podpisaniu umowy z Gminą nie dopuszcza się zmiany rodzaju inwestycji.

14. W przypadku zbycia budynku lub lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, obowiązki wynikające z niniejszego Regulaminu przechodzą na nowego właściciela.

§ 4. Warunki ubiegania się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

1. W przypadku, gdy wniosek Inwestora dotyczyć będzie nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza lub inna działalność, udzielenie dotacji będzie stanowiło pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie i nastąpi na zasadach określonych w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.);
- 2) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L, 352 z 24.12.2013 r. ze zm.);
- 3) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L, 190 z 28.06.2014r.),

- zgodnie z okresem obowiązywania w/w Rozporządzeń Komisji (UE).

2. W związku z tym, że Wnioskodawca ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zobowiązany jest do wniosku dołączyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w bieżącym roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu trzech poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40) lub informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., poz. 312 ze zm.).

§ 5. Forma i wysokość dotacji udzielanej Inwestorowi do modernizacji

1. Środki finansowe na udzielanie dotacji w danym roku budżetowym w okresie realizacji Programu zostaną określone w budżecie Gminy.

2. Inwestor na własny koszt pokrywa 100% kosztów inwestycji.

3. Dotacja nie obejmuje kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych oraz kosztów niekwalifikowanych.

4. Dofinansowaniu nie podlegają koszty wykonania prac projektowych oraz uzyskania niezbędnych uzgodnień i zezwoleń, jeśli będą wymagane.

5. Wysokość dotacji będzie każdorazowo ustalana indywidualnie, na podstawie faktycznie poniesionych przez Inwestora kosztów, które wchodzą w zakres kosztów kwalifikowanych.

6. Przedmiotem dofinansowania są koszty kwalifikowane poniesione w ramach podpisanej umowy, tj.:

1) demontaż istniejącego źródła ciepła;

2) zakup nowego źródła ciepła wraz z niezbędną armaturą (z wyłączeniem zakupu i montażu zasobnikowego pogrzewacza do przygotowania c.w.u., współpracującego z nowym źródłem ciepła) do prawidłowego funkcjonowania kotła, w tym zakup i montaż systemu kominowego;

3) prace instalacyjne wyłącznie w obrębie nowego źródła ciepła;

4) zakup i montaż inwerterów oraz ogniw fotowoltaicznych;

5) prace instalacyjne w obrębie prowadzenia tras kablowych i podłączenia do sieci mikroinstalacji;

6) zakup oraz montaż pompy ciepła z osprzętem.

7. Przyjmuje się, że wysokość dotacji dla Inwestora w danym roku kalendarzowym wynosić będzie:

1) 60% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 6 000 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na nowy kocioł gazowy;

2) 60% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 6 000 zł, w przypadku wymiany starego kotła węglowego na pompę ciepła;

3) 60% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 6 000 zł, w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, jako dodatek do wymiany starego kotła węglowego na pompę ciepła.

8. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu poniesionych i udokumentowanych (faktura lub rachunek za demontaż starego źródła oraz zakup i montaż nowego źródła ciepła lub mikroinstalacji fotowoltaicznej) kosztów realizacji modernizacji po jej zakończeniu.

9. Dotacje mogą być udzielane wyłącznie na modernizacje realizowane w okresie trwania Programu, na modernizacje wykonane po podpisaniu przez Inwestora umowy z Gminą.

10. W ramach Programu nie będą przyznawane dotacje do nowego źródła ciepła dla budynków nowych i w budowie, w których nie zainstalowano jeszcze żadnego źródła ciepła służącego do ogrzewania.

11. Dotacja wraz z odsetkami naliczonymi zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 ze zm.) podlegać będzie zwrotowi w przypadku stwierdzenia niespełnienia przez Inwestora warunków określonych w niniejszym Regulaminie oraz w umowie.

§ 6. Wykluczenie bądź odstąpienie od Programu

1. Inwestor może odstąpić od Programu przed lub po zawarciu umowy z Gminą. Jeżeli rozwiązanie umowy nastąpi na wniosek Inwestora przed terminem jej realizacji, wówczas Inwestor zostaje wykluczony z Programu na dany rok kalendarzowy, a udział w Programie wymaga złożenia nowego wniosku, w kolejnym naborze.
2. W przypadku niedotrzymania terminów realizacji modernizacji przez Inwestora zawartych w umowie podlega on wykluczeniu z Programu.

§ 7. Termin zakończenia i rozliczenia modernizacji

1. Ostateczny termin realizacji modernizacji przez Inwestora to dzień 31 października danego roku kalendarzowego, a ostateczny termin na złożenie dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu przypada na dzień 15 listopada danego roku kalendarzowego.
2. Po zakończeniu modernizacji, Inwestor dokonuje zgłoszenia zakończenia modernizacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu oraz dostarcza niezbędne dokumenty:
 - 1) oryginały faktur lub rachunków z określonymi kosztami kwalifikowanymi, wystawionych przez Wykonawcę zadania;
 - 2) potwierdzenie zapłaty całości kosztów kwalifikowanych wymienionych na fakturze;
 - 3) protokół odbioru końcowego, podpisany przez Inwestora i Wykonawcę wraz z oświadczeniem o prawidłowości wykonania robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu;
 - 4) w przypadku urządzeń grzewczych, gdzie emitorem spalin jest komin, kopię opinii kominiarza potwierdzającą prawidłowość podłączenia nowego źródła ciepła do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni;
 - 5) oryginał dokumentu potwierdzającego fizyczną likwidację starego źródła ciepła;
 - 6) kserokopie innych dokumentów wymaganych przepisami prawa dla określonej modernizacji oraz oryginały do wglądu;
 - 7) w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej, kserokopie umowy z operatorem sieci dystrybucyjnej, potwierdzającej montaż licznika wraz z numerem punktu poboru energii i potwierdzeniem przyłączenia mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci, wystawionej na Inwestora.
3. Udzielenie dotacji nastąpi w terminie określonym w umowie, po:
 - 1) dostarczeniu przez Inwestora kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 2;
 - 2) zweryfikowaniu poszczególnych kosztów kwalifikowanych;
 - 3) przeprowadzeniu oględzin zrealizowanej modernizacji i potwierdzeniu protokołem zgodności realizacji z zapisami niniejszego Regulaminu przez pracownika Urzędu.
4. Inwestor jest zobowiązany do przechowywania oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 2 przez czas trwałości projektu.
5. W przypadku, gdy Inwestor będzie korzystał z innych dostępnych środków finansowania modernizacji udzielanych z Funduszu, obowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia do Urzędu oryginałów dokumentów, potwierdzających udzielenie dofinansowania z adnotacją Funduszu o jego wysokości.
6. Gmina jest uprawniona do kontroli prawidłowości wykonania modernizacji, zarówno w trakcie realizacji, jak również przez cały czas trwałości projektu.

Data wpływu	Godzina wpływu	Oznaczenie wniosku

WNIOSEK
o włączenie do Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kozy
na lata 2024-2026

1. Nazwisko i imię Inwestora:
2. Adres zamieszkania:
3. Adres do korespondencji:
4. Adres nieruchomości, na której będzie przeprowadzana modernizacja.....
nr działki:
5. Telefon kontaktowy:, e-mail:
6. Data oddania budynku do użytkowania:, powierzchnia ogrzewana budynku/lub
lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie
Gminy.....m².
7. Rodzaj istniejącego źródła ciepła (podać rodzaj kotła, rodzaj opału):.....,
rok produkcji:.....r., moc kotła:kW, ilość zużywanego opału
(w sezonie grzewczym).....,
źródło ciepła służy do przygotowania ciepłej wody: TAK/NIE* , jeżeli NIE, podać sposób
podgrzewania wody:.....
8. Rodzaj planowanego nowego źródła ciepła:.....,
planowany termin realizacji modernizacji:....., przewidywany koszt
realizacji modernizacji..... zł.
9. Tytuł prawny do budynku/lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania*,
położonych na terenie Gminy: własność/współwłasność*, nr księgi wieczystej
10. Oświadczam, że:
 - 1) prowadzę/nie prowadzę* działalność gospodarczą*, prowadzę działalność w rolnictwie*, prowadzę
działalność w rybołówstwie*.
 - 2) procentowy udział wydzielonej powierzchni w budynku/w wydzielonym w budynku lokalu
mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy,
przeznaczonej do prowadzenia działalności, w stosunku do powierzchni, o której mowa w pkt. 6 wynosi
.....%**
11. Do wniosku dołączam**:
 - 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub
rybołówstwie jakie otrzymałem w bieżącym roku podatkowym, w którym ubiegam się o pomoc
oraz w ciągu trzech poprzedzających lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de
minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie,
albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określony jest
w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji
przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 40.) oraz
informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, których
zakres określony jest w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie zakresu
informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub
rybołówstwie (Dz. U. Nr 53, poz. 312 ze zm.);
 - 3) dokument potwierdzający własność nieruchomości (akt notarialny lub aktualny odpis z księgi
wieczystej lub nr księgi wieczystej umożliwiający wykonanie wydruku z systemu teleinformatycznego
EKW lub aktualny wypis z rejestru gruntów lub postanowienie sądu o stwierdzeniu nabycia spadku lub
akt poświadczenia dziedziczenia);

4) wstępną opinię kominiarską potwierdzającą możliwość zainstalowania wybranego przez Inwestora nowego źródła ciepła w budynku lub w wydzielonym lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania, położonych na terenie Gminy, jeżeli nowym źródłem ciepła będzie kocioł gazowy.

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/łam się z treścią Regulaminu określającego zasady i tryb udzielania oraz sposób rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie inwestycji z zakresu modernizacji źródeł ciepła w ramach Programu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Kozy na lata 2024-2026 i przyjmuję warunki w nim określone.
2. Nie posiadam zaległości z tytułu podatków, opłat i innych należności względem Gminy.
3. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli w budynku/w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy, w którym wykonywane będą działania objęte Programem, przed modernizacją i w czasie trwałości projektu, przez upoważnionych pracowników Gminy oraz zobowiązuję się do przygotowania kotłowni do wymiany źródła ciepła na własny koszt, zgodnie ze wstępną opinią kominiarską.
4. Budynek/wydzielony lokal mieszkalny, posiadający niezależne źródło ogrzewania*, położone na terenie Gminy posiada zainstalowane, funkcjonujące stare źródło ciepła przeznaczone do likwidacji.
5. Nowe źródło ciepła będzie jedynym źródłem ogrzewania w budynku/w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonych na terenie Gminy.
6. Jestem właścicielem w/w nieruchomości. Ponadto oświadczam, że wyżej opisany stan prawny nieruchomości nie uległ zmianie do chwili obecnej.
7. W przypadku zmiany stanu prawnego nieruchomości, na której realizowana będzie modernizacja objęta dotacją, zobowiązuję się niezwłocznie poinformować o tym fakcie Gminę.

* niepotrzebne skreślić

**dotyczy osób, które prowadzą działalność gospodarczą, działalność w rolnictwie lub w rybołówstwie

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w celu zawarcia umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

Inspektor ochrony danych

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w Urzędzie Gminy Kozy jest **Pani Małgorzata Wróbel**: adres korespondencyjny Urząd Gminy Kozy 43-340 Kozy ul. Krakowska 4 tel. 33 8174291.

Można się z nim kontaktować poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu lub e-mailem na adres: adres e-mail: iod@gzosip.kozy.pl,

Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO i w celu zawarcia umowy **udzielenia dotacji na realizację modernizacji, polegającej na wymianie źródła ciepła.**

Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – **Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**, jeśli Pana zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO)

ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

Telefon: 22 860 70 86

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem koniecznym do wpisania wniosku na listę Inwestorów oraz zawarcia umowy udzielenia dotacji na realizację modernizacji, polegającej na wymianie źródła ciepła.

Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....

miejsowość, data

.....

podpis Inwestora

Załącznik nr 2
do Regulaminu

Kozy, dnia

.....

imię i nazwisko

.....

adres zamieszkania

Urząd Gminy Kozy
43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

Zawiadomienie o zakończeniu prac

Informuję, że w dniu r. zakończono prace związane z modernizacją źródła ciepła, w ramach Programu Ograniczania Niskiej Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026, w budynku/w lokalu mieszkalnym, posiadającym niezależne źródło ogrzewania*, położonym na terenie Gminy Kozy, przy ul.

.....

podpis Inwestora

* niepotrzebne skreślić

Kozy, dnia

**Protokół odbioru końcowego modernizacji realizowanej w ramach Programu Ograniczania Niskiej
Emisji dla Gminy Kozy na lata 2024-2026**

Data odbioru modernizacji:

1. Informacje dotyczące Inwestora:

Imię i nazwisko właściciela budynku/lokalu mieszkalnego, posiadającego niezależne źródło ogrzewania*,
położonego na terenie Gminy:

2. Adres nieruchomości, na której przeprowadzono modernizację:

.....

3. Informacje dotyczące Wykonawcy:

Nazwa firmy:

Adres:

Adres punktu serwisowego:

4. Zakres wykonywanych prac:

1) zdemontowano przeznaczone do likwidacji stare źródło ciepła w dniu,

2) zainstalowano nowe źródło ciepła tj.
firmy typ moc kW,

3) zainstalowano mikroinstalację fotowoltaiczną
firmy typ moc kW,

4) dokonano uruchomienia zainstalowanego nowego źródła ciepła / mikroinstalacji fotowoltaicznej*,

5) przeszkolono Inwestora w zakresie konserwacji i obsługi źródła ciepła / mikroinstalacji fotowoltaicznej*.

5. Przekazano Inwestorowi dokumentację techniczno-ruchową, karty serwisowe i gwarancyjne
zabudowanych urządzeń.

6. Strony uczestniczące w odbiorze zgodnie stwierdzają, że dotychczasowe źródło ciepła zostało
zlikwidowane, a wykonane prace modernizacyjne wykonano zgodnie z obowiązującymi przepisami
i normami oraz uzgodnionym zakresem.

.....
podpis Inwestora

.....
podpis Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić