

**UCHWAŁA NR XL/290/22**  
**RADY GMINY KOZY**

z dnia 17 maja 2022 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Kozy oraz nadania jej statutu**

Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.)

**Rada Gminy Kozy**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1.** W Statucie Młodzieżowej Rady Gminy Kozy, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr V/48/19 Rady Gminy Kozy w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Gminy Kozy oraz nadania jej statutu (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2019 r. poz. 3560), zwanym dalej "Statutem" wprowadza się następujące zmiany:

1) Rozdział 1. Statutu otrzymuje następujące brzmienie:

**„Rozdział 1.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Statut określa zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Gminy Kozy.

2. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Młodzieżowej Radzie – należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Gminy Kozy,
- 2) Przewodniczącym Rady – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Gminy Kozy,
- 3) radnym juniorze – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowej Rady Gminy Kozy,
- 4) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Gminy Kozy,
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Kozy.

3. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady jest praca społeczna radnych juniorów wybranych zgodnie z niniejszym Statutem.

§ 2. 1. Młodzieżowa Rada liczy 15 radnych juniorów i jest reprezentacją młodzieży, uczniów zamieszkałych na terenie gminy Kozy uczęszczających do co najmniej klasy VII szkoły podstawowej do czasu ukończenia edukacji w szkole ponadpodstawowej.

2. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 3 lata, licząc od dnia wyborów.

3. Radnemu Młodzieżowej Rady biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę. W celu uzyskania zwrotu kosztów przejazdu, Radny Młodzieżowej Rady musi zgłosić do Urzędu Gminy oraz do Przewodniczącego Rady chęć udziału w danym wydarzeniu, a także otrzymać potwierdzenie akceptacji. Rodzaj środka lokomocji ustala Przewodniczący z opiekunem Młodzieżowej Rady. Po zakończeniu wydarzenia Radny powinien przedłożyć w ciągu 7 dni do Urzędu Gminy odpowiednie faktury, rachunki, bilety.

4. Opiekun Młodzieżowej Rady spełnia jedno z następujących wymagań:

- 1) posiada co najmniej 3 - letnie doświadczenie w pracy z młodzieżą w charakterze nauczyciela,
- 2) posiada doświadczenie zawodowe w pracy na stanowisku kierowniczym w charakterze pracownika samorządowego.

5. Do zakresu obowiązków opiekuna należy:

- 1) utrzymywanie stałego kontaktu z Młodzieżową Radą,
- 2) wspieranie członków Młodzieżowej Rady i doradzanie w zakresie objętym zadaniami Młodzieżowej Rady,
- 3) inicjowanie działań Młodzieżowej Rady wspierających edukację obywatelską,
- 4) monitorowanie prac Młodzieżowej Rady.

6. Opiekuna Młodzieżowej Rady odwołuje Rada Gminy Kozy:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Młodzieżowej Rady,
- 3) w przypadku złożenia przez opiekuna rezygnacji.

7. Stanowisko opiekuna Młodzieżowej Rady powierza się na okres kadencji Młodzieżowej Rady.”.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kozy

**Miłosz Zelek**