

.....
(miejscowość, data)

WÓJT GMINY KOZY
ul. Krakowska 4 , 43-340 Kozy

WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

Na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe **w n o s z ę** o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika w związku z ukończeniem przez niego **nauki zawodu / przyuczenia do wykonywania określonej pracy***- po zdaniu egzaminu zawodowego.

I. DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko:
2. Dane zakładu pracy:.....
3. Dokładny adres zakładu pracy:.....
4. Numer telefonu do kontaktu:.....
5. NIP:.....
6. Adres do korespondencji:.....
7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przesłać przyznane środki finansowe:.....

II. DANE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:.....
2. Data urodzenia młodocianego pracownika:.....
3. Adres zamieszkania młodocianego pracownika na dzień złożenia wniosku:
.....
4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego w zawodzie*:
 - a. zasadnicza szkoła zawodowa,
 - b. ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego lub ustawicznego,
 - c. doksztalcenie organizował sam pracodawca.
5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego*:
 - a. nauka zawodu,
 - b. przyuczenie do wykonywania określonej pracy
6. Nazwa zawodu w jakim prowadzone było przygotowanie zawodowe:.....
7. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o przygotowanie zawodowe.....
8. Okres kształcenia młodocianego pracownika: od dnia do dnia
.....- zakończenie kształcenia młodocianego pracownika.

9. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż stanowią przepisy (36 miesięcy)- należy podać przyczynę wcześniejszego zakończenia kształcenia:
.....
.....
10. Data zdania przez młodocianego pracownika egzaminu zawodowego:

III. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ KSZTAŁCENIE ZAWODOWE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA.

1. Imię i nazwisko:.....
2. Posiadane kwalifikacje:.....
3. Forma zawarcia stosunku pracy:.....

IV. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU (wstawiamy X przy dokumentach złożonych do wniosku)

- ☐ dokumenty potwierdzające posiadanie przez osobę kształcąca młodocianego pracownika kwalifikacji do prowadzenia tego kształcenia**- kopie,
- ☐ w przypadku osoby kształcącej młodocianego w imieniu pracodawcy- oświadczenie pracodawcy, iż osoba ta była zatrudniona przez tegoż pracodawcę w okresie kształcenia ucznia,
- ☐ umowa o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego**- kopia,
- ☐ świadectwo pracy młodocianego pracownika, dokumenty potwierdzające krótszy okres kształcenia**- kopie,
- ☐ dokument potwierdzający zdanie przez młodocianego pracownika egzaminu- oryginał zaświadczenia lub kopie dyplomu/ świadectwa,
- ☐ wypis z Krajowego Rejestru Sądowego**- kopia,
- ☐ wypełniony formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- ☐ zaświadczenia o udzielonej w ostatnich dwóch latach kalendarzowych i w roku składania wniosku pomocy de minimis- kopie lub oświadczenie wnioskodawcy o udzielonej mu we wskazanym okresie pomocy de minimis - (druk oświadczenia stanowi załącznik do wniosku)
- ☐ oświadczenie o nie korzystaniu z pomocy de minimis w okresie dwóch lat kalendarzowych poprzedzających złożenie wniosku i w roku składania wniosku (druk oświadczenia stanowi załącznik do wniosku),

Prawdziwość niniejszych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(podpis pracodawcy)

*)- niepotrzebne skreślić

**- kopie lub odpisy należy potwierdzić za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76a ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego