

**Zarządzenie Nr 42/21**  
**Wójta Gminy Kozy**  
**z dnia 19 marca 2021 r.**

**w sprawie organizacji pracy Urzędu Gminy Kozy zapewniającej ochronę zdrowia, życia i bezpieczeństwo pracownikom samorządowym i interesantom oraz w związku z zapobieganiem i zwalczaniem COVID-19**

Na podstawie art.7 ust.1 pkt. 5, art.30 ust. 1 oraz art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

1. W związku z rosnącym na terenie kraju zagrożeniem epidemicznym koronawirusem SARS-CoV-2 z dniem 22 marca 2021 r. do odwołania wprowadzam następujące ograniczenia w obsłudze interesantów Urzędu Gminy Kozy, zwanego dalej „Urzędem”:
  - 1) wyłączam Urząd spod świadczenia usług bezpośrednio dostępnych vis-a-vis, co oznacza, że od poniedziałku 22 marca 2021 r. będą one świadczone w ograniczonym zakresie,
  - 2) interesanci będą obsługiwani w przypadku spraw niecierpiących zwłoki po wcześniejszym uzgodnieniu - telefonicznym lub za pośrednictwem poczty elektronicznej - terminu wizyty w Urzędzie,
  - 3) interesanci będą obsługiwani pojedynczo w holu Urzędu, co oznacza, że w danym momencie, poza pracownikiem Urzędu, w holu może znajdować się wyłącznie jedna osoba,
  - 4) pracownicy Urzędu udzielać będą informacji na temat realizowanych usług publicznych przez telefon lub za pośrednictwem poczty elektronicznej – informacje takie nie będą udzielane w kontakcie bezpośrednim,
  - 5) korespondencja zwrotna nie będzie wydawana w siedzibie Urzędu, ale będzie każdorazowo przesyłana adresatowi na podany przez niego adres,
  - 6) kasa Urzędu będzie nieczynna, płatności i należności publicznoprawne i cywilnoprawne należy dokonywać w formie bezgotówkowej – przelewem bankowym albo przekazem pocztowym na właściwy rachunek bankowy Urzędu.

**§ 2.**

1. Wprowadza się ograniczenia w wyjazdach służbowych pracowników Urzędu.
2. Wyjazdy służbowe mogą dotyczyć wyłącznie spraw, których nie można załatwić telefonicznie, elektronicznie lub za pośrednictwem poczty oraz spraw, których terminu załatwienia nie można odroczyć.

**§ 3.**

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Kozy.

**§ 4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.