

Zarządzenie Nr 170/20
Wójta Gminy Kozy
z dnia 30 grudnia 2020 r.

zmieniające Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy Kozy.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.)

postanawiam, co następuje:

§ 1.

W załączniku do Zarządzenia Nr 66/20 Wójta Gminy Kozy z dnia 27 maja 2020 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Kozy wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 14 wprowadza się następujące zmiany:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„Zajmuje się problemami ekonomiczno-finansowymi Gminy oraz obsługą finansowo-księgową Gminy, wykonując funkcję głównego księgowego budżetu Gminy.”,

b) w ust. 2 skreśla się pkt 13.

2) w § 25 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„REFERAT OBSŁUGI TECHNICZNO-GOSPODARCZEJ

1. Do zadań referatu należą sprawy bieżącego utrzymania dróg, placów zabaw oraz terenów gminnych, gospodarka leśna, opieka nad bezdomnymi zwierzętami, ochrona przyrody a w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw związanych z planowaniem, opracowaniem dokumentacji i przygotowaniem bieżących remontów i napraw dróg gminnych do realizacji,
- 2) prowadzenie spraw odszkodowawczych związanych ze szkodami powstałymi na drogach gminnych,
- 3) planowanie i czuwanie nad organizacją ruchu drogowego – organizacja objazdów w przypadku wyłączenia odcinków dróg z ruchu,
- 4) utrzymanie czystości i porządku na drogach, przystankach, placach, chodnikach, parkach na terenie Gminy oraz transport śmieci do gminnych kontenerów,
- 5) bieżąca wymiana, naprawa, konserwacja oraz montaż znaków drogowych, wiat przystankowych, tablic informacyjnych, gablot ogłoszeniowych, koszy na śmieci, kontenerów itp. na terenach gminnych,
- 6) realizacja bieżących napraw, modernizacji chodników, poboczy na terenie Gminy,
- 7) realizacja letniego oraz zimowego utrzymania dróg oraz chodników na terenie Gminy,
- 8) bieżący udział w przygotowaniu oraz przeprowadzeniu imprez gminnych,
- 9) bieżący przegląd oraz konserwacja sprzętu będącego w dyspozycji referatu,
- 10) wydawanie zezwoleń na usunięcie drzew i krzewów z terenów nieruchomości,
- 11) wydawanie zezwoleń na utrzymanie psów rasy agresywnej,

- 12) współpraca ze służbą weterynaryjną w zakresie zwalczania zaraźliwych chorób zwierząt,
- 13) opracowywanie oraz realizacja programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy,
- 14) współpraca ze służbą kwarantanny i ochrony roślin w zakresie sygnalizacji pojawienia się chwastów, chorób, szkodników w uprawach i zasadzeniach oraz nadzór nad ich zwalczaniem,
- 15) kompletowanie i wdrażanie przepisów wykonawczych dotyczących budowli ochronnych, zaopatrzenia oraz ochronę płodów rolnych, produktów spożywczych i pasz przed skażeniem i zakażeniami,
- 16) zapewnienie zaopatrzenia w środki ochrony roślin przed środkami chemicznymi ludności cywilnej, terenów i zwierząt,
- 17) współdziałanie z konserwatorami przyrody i zabytków w zakresie sprawowania opieki nad zabytkami i pomnikami przyrody oraz ochroną krajobrazu,
- 18) prowadzenie nadzoru nad gospodarką leśną i zadrzewieniami,
- 19) bieżące utrzymanie placów zabaw.”

3) w § 26 wprowadza się następujące zmiany:

a) tytuł otrzymuje brzmienie:

„REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

Do zadań referatu należą sprawy ochrony środowiska, ochrony przyrody, rolnictwa, gospodarki komunalnej, gospodarki zasobami mieszkaniowymi Gminy, działalności gospodarczej, transportu zbiorowego, wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, a w szczególności:”

b) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody i rolnictwa;

a) zapewnienie warunków niezbędnych dla ochrony środowiska:

- przygotowywanie decyzji środowiskowych,
- koordynacja zadań z zakresu gospodarki odpadami stałymi i ciekłymi,
- dbanie o utrzymanie porządku i czystości na terenie Gminy.

b) rozpatrywanie interwencji i wniosków w sprawie ochrony środowiska,

c) koordynacja wywozu odpadów stałych i ciekłych z terenu Gminy,

d) wydawanie decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności gospodarczej, w wyniku której powstają odpady,

e) sprawy rekultywacji gruntów i stawów,

f) nakazywanie wykonywania niezbędnych urządzeń zabezpieczających wodę przed zanieczyszczeniem lub zabronienie wprowadzania ścieków do wody w przypadku wprowadzania przez właściciela gruntu do wody ścieków nienależycie oczyszczonych,

g) koordynowanie spraw związanych z opracowaniem regulaminu i zatwierdzaniem taryf dla zbiorowego dostarczania wody i odprowadzania ścieków,

h) prowadzenie spraw w zakresie zarządzania nieruchomością wspólną zabudowaną obiektem oczyszczalni ścieków w Pisarzowicach,

i) koordynowanie spraw związanych z uzyskaniem zezwolenia na prowadzenie zbiorowego odprowadzania ścieków oraz uchwalaniem dopłat do ścieków,

- j) realizacja zadań z zakresu rolnictwa,
- k) organizowanie oraz przeprowadzanie wyborów do Izb Rolniczych,”

4) w § 28 skreśla się punkty: 11, 14 i 15.

5) w § 30 pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„rozliczanie realizowanych przez Urząd projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych.”

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.