

ZARZĄDZENIE NR 13/20

Wójta Gminy Kozy

z dnia 21 stycznia 2020 r.

w sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Kozy oraz jednostkach organizacyjnych Gminy Kozy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment)

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1571, 1696, 1751 i 1815) oraz art. 108a, 108b, 108c i 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r. poz. 2174, 2193, 2215, 2244, 2354, 2392, 2433, z 2019 r. poz. 675, 1018, 1495, 1520, 1751, 1818, z 2020 r. poz. 106)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Gmina Kozy oraz jej jednostki organizacyjne, jako nabywcy towarów lub usług, dokonujące zakupów w imieniu i na rzecz Gminy Kozy mają obowiązek stosowania metody podzielonej płatności VAT, przy dokonywaniu płatności na rzecz dostawców, za wszystkie faktury, niezależnie od ich wartości, poczynając od 1 lutego 2020 r.

§ 2.

Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie w odniesieniu do transakcji dokonywanych przez podatników VAT na rzecz innych podatników VAT. Realizacja zapłaty w ramach podzielonej płatności ma zastosowanie jedynie do faktur z wykazaną kwotą podatku VAT.

§ 3.

Mechanizm ten może być stosowany wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu. Nie ma zastosowania przy innych formach rozliczeń bezgotówkowych, np. płatnościach kartami płatniczymi, przekazach, potrąceniach oraz w przypadku płatności gotówkowych.

§ 4.

Dopuszcza się dokonanie zapłaty z pominięciem metody podzielonej płatności jedynie w przypadku, gdy kontrahent nie posiada stosownego rachunku rozliczeniowego VAT, a wykonanie zapłaty za transakcję nie staje w sprzeczności z zapisami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r. (tj. z dnia 9 grudnia 2019 Dz.U. z 2020 r. poz.106).

W przypadku jednak, gdy transakcja opiewa na kwotę powyżej 15 000,00 zł, a kontrahent nie posiada stosownego rachunku rozliczeniowego będącego na tzw. "białej liście podatników", wówczas Gmina Kozy bądź jednostka organizacyjna Gminy Kozy obowiązana będzie w ciągu 3 dni od dnia zlecenia przelewu dokonać stosownego zawiadomienia (ZAW-NR) do naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla wystawcy faktury-kontrahenta transakcji.

§ 5.

Gmina Kozy i każda jednostka organizacyjna Gminy Kozy posiada jeden utworzony przez bank wydzielony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.

W przypadku konieczności utworzenia więcej niż jednego wydzielonego rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Kozy występuje samodzielnie do banku z dyspozycją o utworzenie dodatkowego wydzielonego rachunku VAT, informując Gminę Kozy.

Gmina Kozy posiada główny wydzielony rachunek VAT dla rozliczeń Gminy Kozy z Urzędem Skarbowym w zakresie podatku VAT.

§ 6.

Jednostka organizacyjna Gminy Kozy przekazuje kwotę podatku VAT do zapłaty wynikającą z częściowej deklaracji podatkowej na wydzielony rachunek VAT główny w następujący sposób:

- 1) w przypadku posiadania całej kwoty podatku VAT na własnym wydzielonym rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Kozy kwotę tę przekazuje przelewem split payment na rachunek główny Gminy Kozy VAT, z użyciem komunikaty "przekazanie własne",
- 2) w przypadku posiadania części kwoty podatku VAT na własnym wydzielonym rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Kozy dokonuje dwóch przelewów:
 - a) do wysokości zgromadzonych środków na własnym wydzielonym rachunku VAT przelewem split payment na rachunek główny Gminy Kozy VAT z użyciem komunikatu "przekazanie własne",
 - b) pozostałą kwotę podatku VAT przelewem tradycyjnym z rachunku bieżącego lub pomocniczego, innego niż wydzielony rachunek VAT jednostki na rachunek Organu Gminy Kozy.
- 3) w przypadku braku środków na własnym wydzielonym rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Kozy dokonuje wpłaty podatku VAT przelewem tradycyjnym w całości ze swojego rachunku na rachunek Organu Gminy Kozy.

§ 7.

Jednostki organizacyjne Gminy Kozy oraz komórki organizacyjne Urzędu Gminy Kozy w zakresie umów, zleceń, zamówień dotyczących zakupu towarów i usług, powinny zawierać umowy, zlecenia, zamówienia zawierające zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

§ 8.

- 1) W podpisanej umowie, zleceniu, zamówieniu, powinien znaleźć się zapis lub oświadczenie informujące, że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej (Załącznik nr 1 „wzór 1”).
- 2) Niezależnie od powyższego w przypadku transakcji powyżej 15 000,00 zł, Gmina Kozy oraz jej jednostki organizacyjne są zobowiązane do sprawdzenia statusu dostawcy jako czynnego podatnika VAT, co należy dokonać przez portal podatkowy, który jest dostępny pod adresem: <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka> bądź za pomocą funkcjonalności dostępnej w systemie bankowym pod nazwą „Weryfikacja rachunku kontrahenta”.

§ 9.

Zobowiązuje się kierowników/ dyrektorów jednostek organizacyjnych Gminy Kozy oraz kierowników Urzędu Gminy Kozy do przeprowadzenia analizy zawartych już umów z dotychczasowymi kontrahentami pod względem konieczności podpisania stosownych oświadczeń związanych z metodą podzielonej płatności (split payment), a także do poinformowania ich o nowych standardach w przedmiocie metody podzielonej płatności, które wynikają z niniejszego zarządzenia i obowiązują w Gminie Kozy i w jej jednostkach organizacyjnych. Wzór oświadczenia określa Załącznik nr 1 „wzór 1”

§ 10.

Przed nawiązaniem współpracy z nowymi podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą, należy poinformować kontrahentów o standardach jakie obowiązują w Gminie Kozy oraz w jednostkach organizacyjnych Gminy Kozy, zwłaszcza o zasadach zapłaty za nabyte towary i usługi w mechanizmie podzielonej płatności.

§ 11.

W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) nie ulega zmianie sposób rozliczenia podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją podatkową.

§ 12.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Kozy, kierownikom/ dyrektorom jednostek organizacyjnych Gminy Kozy oraz kierownikom w Urzędzie Gminy w Kozach.

§ 13

Ilekoć w zarządzeniu jest mowa o mechanizmie podzielonej płatności rozumie się przez to metodę podzielonej płatności (split payment)

§ 14.

Traci moc ZARZĄDZENIE NR 147/19 Wójta Gminy Kozy z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Kozy oraz jednostkach organizacyjnych za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

§ 15.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2020 r.


mgr Jacek Kaliński

_____, dnia _____

/Nazwa i adres Wykonawcy, NIP/

Oświadczenie

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy nr..... z dnia..... jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń za pomocą metody podzielonej płatności (split payment), a także jako przedsiębiorca znajduje się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnik VAT, prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania


mgr Jacek Kaliński