



ZP.271.1.2.2020.JW

GMINA KOZY
43-340 Kozy, ul. Krakowska 4
tel. 033/8298650, 033/8298674
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284
<http://www.bip.kozy.pl>
e-mail: ug@kozy.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

„Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg”

Zawartość specyfikacji:

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Postanowienia SIWZ | Rozdziały |
| 2. Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| 3. Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| 4. Załącznik nr 3 | Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| 5. Załącznik nr 4 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 6. Załącznik nr 5 | Wzór umowy |



POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284
<http://www.bip.kozy.pl>, e-mail: ug@kozy.pl

zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy. **Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.**

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kody numeryczne Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV 45500000 – 2 wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej

CPV 45520000 – 8 wynajem koparek wraz z obsługą operatorską

CPV 60180000 – 3 wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą

CPV 45262600 - 7 Różne specjalne roboty budowlane

Zamówienie pn. „Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg” jest jedną z części zadania dotyczącego bieżącego utrzymania i modernizacji dróg na obszarze Gminy Kozy w roku 2020. Zamawiający będzie udzielał zamówień dotyczących przedmiotowego zadania w częściach, z których każda stanowić będzie przedmiot odrębnego postępowania.



Przedmiotem zamówienia są usługi transportowo - sprzętowe na terenie Gminy Kozy. Zamówienie składa się z następujących elementów:

- transport samochodami samowyladowczymi o dopuszczalnej masie całkowitej do 16 ton (o ładowności nie mniej niż 8 t) i dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony (o ładowności nie mniejszej niż 1 t) materiałów budowlanych na terenie gminy Kozy oraz hurtowni i magazynów położonych w gminach sąsiednich;
- wynajem koparko – ładowarek z osprzętem;
- wynajem urządzeń do ubijania gruntu z obsługą (stopa wibracyjna);
- wynajem piły do cięcia asfaltu z obsługą;
- wynajem płyty wibracyjnej rewersyjnej o masie min. 400 kg z obsługą

Szczegółowy zakres prac określony jest w opisie przedmiotu zamówienia (zał. nr 4 do SIWZ).

Wszystkie ilości asortymentu są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi w oparciu o zamówienia z lat poprzednich oraz zapotrzebowania referatów. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilości poszczególnych pozycji asortymentu z zastrzeżeniem dokonywania przez Zamawiającego zakupów do maksymalnej kwoty łącznej określonej w § 9 ust. 1 umowy, wynikającej ze złożonej oferty (łączna cena ofertowa). Ilości jednostek mogą ulec zmianie w przypadku zmiany zapotrzebowania Zamawiającego, warunków pogodowych oraz środków finansowych w budżecie gminy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 9 ust.1 umowy. Z tytułu zmniejszenia kwoty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWALNYCH

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6
2. Zamówienia będą polegać na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, co zamówienie podstawowe i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego



tj. objętego prowadzonym przetargiem nieograniczonym i opisanym w zał. nr 4 do SIWZ. Zamawiający przewiduje, iż wartość tych robót budowlanych może wynieść maksymalnie **do 100 %** wartości zamówienia podstawowego.

3. Warunki, na jakich zostaną udzielone zamówienia:

- wyczerpania kwoty, o której mowa w § 9 ust. 1 umowy;
- w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia kolejnego zamówienia w procedurze otwartej,
- udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
- stawki za poszczególne czynności składające się na przedmiot nie mogą być wyższe, aniżeli podane w umowie podstawowej stanowiącej przedmiot przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.



3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (zgodne z załącznikiem nr 2 oraz o którym mowa w rozdziale XIII pkt 4.1. SIWZ) musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 3 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt **formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca



samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 14.12.2020 r.**, okres obowiązywania umowy określony w ust.1 przestaje obowiązywać i umowa ulega zakończeniu z dniem w którym wynagrodzenie wykonawcy osiągnie planowaną wartość o której mowa w § 9 ust.1 umowy, bądź z dniem w którym po wykonaniu ostatniej czynności Wykonawcy oraz zapłacie wynagrodzenia za tę czynność okaże się, że kwota niewykorzystana będzie niewystarczająca, by zlecić Wykonawcy jakkolwiek czynność na podstawie niniejszej umowy lub z dniem, w którym umowa ulega rozwiązaniu zgodnie z § 13 umowy.

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

- 2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

- 3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył) co najmniej **1 robotę budowlaną polegającą na wynajmie maszyn i urządzeń budowlanych wraz z obsługą operatorską o wartości minimum 45 000,00 zł brutto;**



Uwaga nr 2:

W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków, dokumentów, w których występuje waluta inna niż polska, w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (portal internetowy Urzędu Zamówień Publicznych).

Uwaga nr 3: Niedopuszczalne jest powoływanie się na pełen zakres doświadczenia [referencji] zdobytego w ramach Konsorcjum – w takim przypadku Wykonawca może powoływać się jedynie na doświadczenie wynikające z realizacji tej części zamówienia, którą faktycznie samodzielnie wykonał.

Uwaga nr 4: Jeżeli zakres robót przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie robót budowlanych podać zakres robót odpowiadających zakresowi warunku.

3.1.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. **minimum:**

- **1 osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia do obsługi koparko-ładowarki;**
- **1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony;**
- **1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t oraz odpowiednie uprawnienia do obsługi koparko – ładowarki.**

3.1.3. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) następującymi urządzeniami, środkami transportu do realizacji robót budowlanych tj. przynajmniej:

- 2 (dwa) samochody skrzyniowe samowyładowcze o dopuszczalnej masie całkowitej do 16 t i ładowności nie mniejszej niż 8 t;
- 1 (jeden) samochód skrzyniowy samowyładowczy o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t i ładowności nie mniejszej niż 1 t;
- 1 (jedna) koparko – ładowarka wyposażona w napęd 4x4, z otwieraną przednią łyżką oraz tylną łyżką na ramieniu teleskopowym, widłami do rozładunku palet, młotem pneumatycznym, łyżką do skarpowania, zestawem wiertel do wykonywania otworów w gruncie;
- 1 (jedna) koparko – ładowarka wyposażona w napęd 4x4, z otwieraną przednią łyżką oraz tylną łyżką na ramieniu teleskopowym, widłami do rozładunku palet;
- 1 (jedno) urządzenie do cięcia asfaltu;
- 1 (jedna) stopa wibracyjna do ubijania gruntu;
- 1 (jedna) płyta wibracyjna, rewersyjna o masie min 400 kg.



Uwaga nr 5:

Ww. ilości sprzętu oraz ilości osób są ilościami minimalnymi, jakie winny być w dyspozycji dla potrzeb Gminy Kozy i zaangażowania w realizację przedmiotowego zamówienia w całym okresie realizacji umowy. Faktyczna ilość sprzętu i osób, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb tak aby zapewnić wykonanie usług transportowo – sprzętowych zgodnie ze zleceniami Zamawiającego.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.1.:

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. – **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ** (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy **(w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy)**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty oświadczenia, o którym mowa w pkt. 4.1. i 4.2. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

4.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt. 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.1.:

4.3.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane



zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

Uwaga nr 6:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2.:

4.3.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt. 3.1.3:

4.3.3. wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

Uwaga nr 7 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.),**
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,**
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,**
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków**



udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą.**

2.1 Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 ustawy Pzp.
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt. 3.1. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub



zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.

6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt. 4.1. rozdziału XIII SIWZ).

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 1.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt. 3 Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 033 829 86 74) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) – adres e-mail: ug@kozy.pl



2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „**Referat Zamówień Publicznych**” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w Rozdziale XVIII.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SIWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał **wyłącznie na swojej stronie internetowej BIP** (Biuletynu Informacji Publicznej) w zakładce zawierającej SIWZ i inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania.



4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresie: www.bip.kozy.pl
5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Joanna Wetulany – Referat Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej podpisanej własnoręcznym podpisem (**Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**).
 - 1.1. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - 1.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy



wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego każdego z nich dotyczą.

- 1.3. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

2. Do oferty należy dołączyć:

- 2.1. Oświadczenia zgodne z **załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ** (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
- 2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
- 2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
- 2.4. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.
- 2.5. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.

4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim i podpisana własnoręcznym podpisem.
 - 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.



- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana oraz dodatkowo powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Gmina Kozy

43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

„Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg”

Nie otwierać przed **30.01.2020r. godz. 10:30**

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1010.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
- 8.3. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.



ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (**załącznik nr 4** do SIWZ) - wynagrodzenie kosztorysowe.
Podane ceny jednostkowe będą stałe i nie mogą się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
- łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
4. **Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kozy w pokoju nr 17 nie później niż do **dnia 30.01.2020r. do godziny 10.00.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **w dniu 30.01.2020r. o godzinie 10.30** w sali nr 18 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;



- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których wyżej mowa Wykonawcy złożą stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 w pkt 2. rozdziału XIII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl
- 12.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.



ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
a) cena ofertowa (IPc) – 100 pkt
2. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad. a) cena ofertowa – wg następującego wzoru :

Cn

IPc = ----- x Zc

Cb

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I Pc – liczba punktów w kryterium cena,

Cn – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

Cb – cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium cena ofertowa wyrażone w punktach – 100 pkt

Uwaga nr 8:

Przepis art. 91 ust. 3a ustawy:

„3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”.

Uwaga nr 9:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższego kryterium i jego wagi otrzyma najwyższą punktację – 100 pkt.



Jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych

Przedmiotowe zamówienie obejmuje wykonanie usług transportowo - sprzętowych, co należy zaliczyć do prac szeroko dostępnych i o ustalonych standardach jakościowych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia. Należy stwierdzić, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany – identyczny, niezależnie od tego który z wykonawców go wykona). Ponadto w odniesieniu do przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia produktu nie występują. W związku z powyższym Zamawiający jest uprawniony do zastosowania ceny jako jedyne kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
- 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, **stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.



6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:
Pan Jacek Skoczylas, tel. (33) 8298650.

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy** – Środki ochrony prawnej (**art. 179 – 198 g ustawy**).
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób, w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.



- 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy



ROZDZIAŁ XXIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Kozy z siedzibą w Urzędzie Gminy Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy;**
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej: iod@gzosip.kozy.pl;
 - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg”**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących¹;

¹ **wyjaśnienie:** zgodnie z art. 8a ust.2 ustawy Pzp Zamawiający może zadać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych²;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych³;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

ZATWIERDZAM:

² **wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

³ **wyjaśnienie:** zgodnie z art. 8a ust.4 ustawy Pzp wystąpienie z zadaniem o którym mowa w art. 18 ust.1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....
Pieczęć Wykonawcy**FORMULARZ OFERTY**

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg”

2. Dane dotyczące Wykonawcy*:

Nazwa (firma) Wykonawcy	Adres Wykonawcy	
Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail

** Powyższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Gminy Kozy w zakresie prowadzonego postępowania*

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną. w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

3. Cena ofertowa zamówienia:

netto (podana cyfrowo)

brutto (podana cyfrowo):.....

(w tym 23% podatku VAT)

**3.1 Tabela wyceny**

I.p.	Usługa	Jednostka miary	Ilość Jednostek*	Cena jednostkowa usługi netto (PLN)	Wartość usługi netto (PLN)	Podatek VAT 23% (PLN)	Wartość usługi brutto (PLN)
1.	Transport materiałów budowlanych w obrębie gminy i z gmin ościennych samochodem samowyladowczym o DMC do 16 t (załadunek i rozładunek materiałów zapewnia Zamawiający).	zł/godz.	300				
2.	Transport materiałów na obszarze gminy i z gmin ościennych samochodem samowyladowczym o DMC do 3,5 t (załadunek i rozładunek materiałów zapewnia Zamawiający).	zł/godz.	50				
3.	Praca koparko-ładowarki wraz z kosztami.	zł/godz.	700				
4.	Najem urządzenia do ubijania gruntu (stopa wibracyjna) z obsługą	zł/godz.	20				
5.	Najem piły do cięcia asfaltu z obsługą	zł/godz.	20				
6.	Najem płyty wibracyjnej rewersyjnej o masie min. 400 kg z obsługą	zł/godz.	100				
				Razem			

* Ilości jednostek są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od warunków pogodowych, zapotrzebowania i środków finansowych w budżecie Gminy Kozy.



4. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

(Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione).

5. Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

6. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
☐ Małe przedsiębiorstwo
☐ Średnie przedsiębiorstwo

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

7. Termin realizacji zamówienia – zgodnie za zapisami SIWZ

8. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

9. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Załącznik nr 2

Zamawiający:

Gmina Kozy
z siedzibą
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg**” prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie) :

.....
.....

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik 3

Zamawiający:

Gmina Kozy
z siedzibą
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....
.....
.....

reprezentowany przez:

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa
do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg**” prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt. 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- ☐ polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *
- ☐ nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *

Nazwa i adres podmiotu:

.....

Udostępniane zasoby:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* Zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)



Załącznik nr 4

Opis przedmiotu zamówienia
„Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2019 roku
w zakresie remontów i modernizacji dróg”

Całość zamówienia będzie obejmować:

CPV 45500000 – 2 wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej

CPV 45520000 - 8 wynajem koparek wraz z obsługą operatorską

CPV 60180000 - 3 wynajem pojazdów do transportu towarów wraz z kierowcą

CPV 45262600 - 7 Różne specjalne roboty budowlane

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Świadczenie usług polegających na transporcie kruszywa; materiałów budowlanych; materiałów do zimowego utrzymania chodników; urobku z wykonywanych robót ziemnych, czyszczenia rowów przydrożnych, drewna i gałęzi drzew oraz krzewów usuwanych z pasów drogowych na terenie Gminy Kozy. Zamawiający dopuszcza możliwość transportu materiałów budowlanych z magazynów i hurtowni położonych na terenie gmin ościennych na wskazane miejsce na terenie Gminy Kozy. Usługa winna być świadczona samochodami skrzyniowymi samowyładowczymi o dopuszczalnej masie całkowitej (DMC) do 16 t i ładowności nie mniejszej niż 8 t oraz samochodami skrzyniowymi samowyładowczymi o DMC do 3,5 t i ładowności nie mniejszej niż 1 t. Pojazdy muszą mieć możliwość trójstronnego rozładunku automatycznego. Załadunek materiałów oraz rozładunek (w przypadku materiałów niemożliwych do rozładunku automatycznego) zapewnia Zamawiający.
- b) Świadczenie usług koparko-ładowarkami wraz z operatorem przy naprawach dróg gminnych, przepustów, kanalizacji deszczowych, czyszczeniu rowów przydrożnych, załadunku i rozładunku materiałów, wstępnym kruszeniu elementów betonowych i żelbetonowych (przygotowanie wsadu do kruszarki). Zamawiający wymaga aby każda z oferowanych koparko-ładowarka była wyposażona w napęd 4x4, przednią łyżkę rozwieralną o pojemności 0,8-1,5 m³, tylne ramię teleskopowe zwiększające zasięg pracy maszyny, widły do rozładunku palet, łyżki tylne o szerokości roboczej: 30-40 cm, 60-70 cm.
Ponadto, przynajmniej jedna z koparko-ładowarek, powinna posiadać dodatkowy osprzęt w postaci łyżki do skarpowania o szer. 1,0-2,0 m, młota pneumatycznego oraz zestawu wiertel o średnicach 50-60 cm, 20-30 cm umożliwiających wykonanie otworu o głębokości do 1,5 m.
- c) Najem urządzenia do ubijania gruntu – stopy wibracyjnej z obsługą. Urządzenie będzie wykorzystane do zagęszczania gruntu i kruszyw w wykopach przy naprawach przepustów i kanalizacji deszczowych.
- d) Najem spalinowej piły do cięcia asfaltu o średnicy tarczy tnącej nie mniejszej niż 350 mm z obsługą. Urządzenie będzie wykorzystywane do cięcia nawierzchni bitumicznych



dróg w związku z naprawami przepustów i kanalizacji deszczowych, wymianą uszkodzonych wpustów ulicznych i wjazdów.

- e) Najem płyty wibracyjnej rewersyjnej, o masie min. 400 kg. Urządzenie będzie wykorzystywane do zagęszczania wymienianych podbudów i naprawianych nawierzchni dróg.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymywanie pojazdów i sprzętu w gotowości technicznej, w całym okresie umownym.

3. Kierowcy i operatorzy muszą posiadać stosowne dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe.

4. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z kierowaniem pojazdami i obsługą operatorską sprzętu. W celu spełnienia tego wymogu wystarczy, aby Wykonawca wykazał zatrudnienie na umowę o pracę minimum:

- 1 osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia do obsługi koparko-ładowarki;
- 1 osoby posiadającej aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony;
- 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t oraz odpowiednie uprawnienia do obsługi koparko – ładowarki.

4.1 Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia warunków dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac o których wyżej mowa. Warunki te oraz sposób ich weryfikacji zostały określone szczegółowo w umowie (załącznik nr 5 do SIWZ).

4.2 Przed zawarciem umowy lub najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca musi złożyć oświadczenie o zatrudnieniu na umowę pracę osób wykonujących czynności opisane w pkt. 4.

4. Zamawiający będzie korzystał ze świadczonych usług sukcesywnie, w zależności od zaistniałych potrzeb.

5. Zamawiający telefonicznie lub mailowo lub faksem najpóźniej z jednodniowym wyprzedzeniem, powiadomi Wykonawcę o terminie i miejscu podstawienia pojazdu lub sprzętu, jego rodzaju oraz zakresie planowanych robót.

6. W sytuacjach nadzwyczajnych (klęski żywiołowe, katastrofy budowlane, awarie zagrażające bezpieczeństwu ludzi i mienia itp.), Zamawiający wymaga podstawienia wskazanych w zgłoszeniu telefonicznym lub mailowym lub przesłanym faksem, pojazdów lub sprzętu wraz z obsługą, w czasie do 3 godzin od zgłoszenia, niezależnie od pory dnia, bez względu na dni ustawowo wolne od pracy.



7. Jednostką przyjętą do rozliczenia finansowego za świadczone w zamówieniu prace jest 1 godzina efektywnej pracy pojazdów i sprzętu; przez pracę efektywną Zamawiający rozumie rzeczywisty czas świadczenia usługi przez Wykonawcę,
8. Zamawiający nie pokrywa kosztów dojazdu pojazdów i dowozu sprzętu na miejsce świadczenia usługi.
9. Zamawiający zapłaci za uzasadniony postój pojazdów i sprzętu tylko w sytuacjach powstałych z winy Zamawiającego lub z technologii i organizacji prowadzonych prac.
10. Rozliczenie świadczonych usług następować będzie na podstawie ewidencji wykorzystania pojazdów i sprzętu prowadzonej przez Wykonawcę i poświadczonej przez Zamawiającego.

Przepisy związane:

- a) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.)
- b) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych. (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 583)
- c) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.(t.j. Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401 ze zm.)
- d) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z 30 października 2002 r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy. (t.j. Dz. U. nr 191, poz. 1596 ze zm.)



WZÓR

Umowa Nr/ U / UG / 20

w dniu 2020r. w Kozach, pomiędzy:

Gminą Kozy, 43 – 340 Kozy, ul. Krakowska 4

NIP: 9372653016. REGON: 072182284

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., 1843 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp, na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach zadania pod nazwą „**Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie remontów i modernizacji dróg**” usługi polegającej na wynajmie pojazdów, sprzętu wraz z obsługą operatorską oraz transporcie materiałów budowlanych, zgodnie z przedłożoną ofertą.

2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje:

- a) transport samochodami samowyładowczymi materiałów budowlanych i innych według potrzeb i z miejsc wskazanych przez Zamawiającego;
- b) prace koparko – ładowarki;
- c) najem urządzenia do ubijania gruntu;
- d) najem urządzenia do cięcia asfaltu;
- e) najem płyty wibracyjnej rewersyjnej o masie min. 400 kg z obsługą.

3. Zamawiający wymaga, aby sprzęt i pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były w stanie technicznym umożliwiającym ich pracę oraz były dostępne na każde jego żądanie.



§ 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty stanowiące załączniki:

1. Oferta Wykonawcy – zał. nr 1
2. SIWZ wraz z formularzem wyceny – zał. nr 2
3. Oświadczenie o zapłacie podwykonawcy – zał. nr 3

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się **od dnia podpisania umowy do dnia 14.12.2020r.**, z zastrzeżeniem, że umowa ulega zakończeniu z dniem, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie planowaną wartość, o której mowa w § 9 ust. 1 umowy przed dniem 14.12.2020r. bądź z dniem w którym po wykonaniu ostatniej czynności Wykonawcy oraz zapłacie wynagrodzenia za te czynności okaże się, że kwota niewykorzystana będzie niewystarczająca, by zlecić Wykonawcy jakąkolwiek czynność na podstawie niniejszej umowy lub z dniem, w którym umowa ulega rozwiązaniu zgodnie z § 13 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia braku staranności w wykonywaniu przedmiotu umowy lub dopuszczenia się przez Wykonawcę naruszenia innych postanowień umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie prac zgodnie z umową;
- 2) dokumentowanie rodzaju i czasu wykonywanych prac wraz z rodzajem wykorzystanego sprzętu i pojazdów;
- 3) utrzymywanie każdego dnia kontaktu z Zamawiającym w celu uzyskania informacji o oczekiwanych terminach wykonania prac;
- 4) posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej i przedkładanie jej na każde żądanie Zamawiającego;
- 5) podstawienie pojazdu w czasie do 3 godzin od zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania na pojazd w sytuacji nadzwyczajnej określonej w pkt. 6 załącznika nr 5 do SIWZ (Opis przedmiotu zamówienia);

2. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 z późn zm.) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Kozy:



- 1) **ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH** - Administratorem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę jest Wójt Gminy Kozy, z siedzibą władz w Urzędzie Gminy Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy.
- 2) **INSPEKTOR OCHRONY DANYCH** - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Wykonawca skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@gzosip.kozy.pl;;
 - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3) **PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA** - Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Gminy Kozy, określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Gminie Kozy uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Kozy obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie.
- 4) **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH** - Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
- 5) **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH** - Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
- 6) **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH** - Na zasadach określonych przepisami RODO, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do żądania od administratora:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) usunięcia swoich danych osobowych;
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;



- e) przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę.
- 7) **PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY** - Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania.
- 8) **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** - Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) **INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH** - Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.
- 10) **ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE** - Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Gminie Kozy w związku z realizacją niniejszej umowy

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) koordynowanie prac;
- 2) potwierdzenie wykonania prac;
- 3) dokonanie oceny jakości wykonywanych prac.
- 4) zapłata należnego wynagrodzenia



§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, tj.: ------ zakresu określonego w ofercie Wykonawcy*

lub:

-brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom*

**niepotrzebne skreślić*

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz projekt jej ewentualnych zmian. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy lub jej zmian) nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmian oznacza to, że akceptuje jej treść i wyraża zgodę na jej zawarcie.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty ich zawarcia, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza do niej w formie pisemnej sprzeciw w przypadku:

- gdy nie spełnia ona wymagań określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- gdy termin zapłaty podwykonawcy jest dłuższy niż 7 dni od dnia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej .
- kiedy brak jest w umowie o podwykonawstwo odpowiednio: postanowień, oświadczeń dot. zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 12;
- kiedy postanowienia są sprzeczne z niniejszą umową, SIWZ, naruszają przepisy ustawy prawo zamówień publicznych w zakresie podwykonawstwa, są sprzeczne z innymi obowiązującymi przepisami właściwymi do realizowanego zamówienia.

Nie zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.



4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty ich zawarcia. Obowiązek, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 10 000,00 zł brutto.
5. W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw podwykonawczych Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Fakturę obejmującą zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi lub dostawy podwykonawcze, Wykonawca może wystawić dopiero po terminie doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy tejże faktury lub rachunku, obejmujących roboty podwykonawcze. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury jej kopię.
6. W przypadku uchylenia się od zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zwróci się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną do Wykonawcy o zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie do 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Nieudzielenie odpowiedzi w formie pisemnej w wyznaczonym terminie uznaje się za brak uwag.
9. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo



- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub kolejnego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej kwoty bądź podmiotu, któremu płatność się należy – do czasu wyjaśnienia wątpliwości albo
- 3) wypłacić należną kwotę podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z uwzględnieniem zapisów ust. 7 jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W takim przypadku Zamawiający potrąci kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. W przypadku wyższych cen jednostkowych za wykonane roboty określonych umową o podwykonawstwo od cen jednostkowych określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający może uznać i wypłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych nie wyższych niż określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
11. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów umownych to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu wprowadzenia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy lub wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie przetargowej (według zasad określonych w § 14 ust. 1 pkt. 1 lit. c)).
13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki udziału określone w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto podmiot ten (inny podwykonawca) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub w art. 24 ust.5 ustawy PZP wskazane w SIWZ. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.



14. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy z którego pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, któremu wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 7

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową, lub za uszkodzenia wszelkich pojazdów i mienia lub szkody wobec osób lub na mieniu osób, spowodowane powstałymi wadami i usterkami wykonanych robót.
2. Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekaze roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy jako przejmującemu od poszkodowanego odpowiedzialność prawną i finansową za wszystkie roszczenia.

§ 8

W imieniu Zamawiającego obowiązki, o których mowa w § 5 ust.1 oraz nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzić będzie:

Koordynator robót: **Pan Jacek Skoczylas.**

§ 9

1. Strony ustalają, iż łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości:
brutto zł. (**Słownie:**)
netto
VAT.....
2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług:
odprowadzenie podatku w kwociezł leży po stronie Zamawiającego. **
lub:



Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie.*

**niepotrzebne skreślić*

3. Strony ustalają, że wynagrodzenie będzie obliczane według cen jednostkowych podanych w tabeli wyceny, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy (zał. nr 2 do niniejszej umowy) oraz ilości faktycznie przepracowanych godzin.
4. Strony ustalają, zgodnie z formularzem ofertowym, obowiązujące ceny jednostkowe, za wykonanie poszczególnych robót, których wykaz stanowi załącznik do niniejszej umowy będący jej integralną częścią.
5. Do rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą przyjmowane rzeczywiste obmiary wykonanych robót oraz poszczególne ceny jednostkowe dla tych robót ujęte w formularzu ofertowym stanowiący załącznik do umowy.
6. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości robót podanych w formularzu ofertowym, z zastrzeżeniem iż kwota wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 nie ulegnie zwiększeniu, na co Wykonawca wyraża zgodę bez żadnych roszczeń z tego tytułu.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całej kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę bez żadnych roszczeń z tego tytułu.
8. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega podwyższeniu, jedynie może ulec zmianie w przypadkach określonych w § 14 umowy.

§ 10

1. Strony postanawiają że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami częściowym.
2. Podstawą do wystawienia faktur będzie wykaz przepracowanych godzin potwierdzony przez Zamawiającego oraz dokumenty potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji przedmiotu umowy.
3. Faktura winna zostać wystawiona w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy, NIP: 937 26 53 016;
Odbiorca: Urząd Gminy Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy.
4. Zamawiający płaci za postój pojazdów lub sprzętu tylko w sytuacjach powstałych z winy Zamawiającego lub z technologii prowadzonych prac.



5. Zamawiający dokona zapłaty faktury częściowej w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami wskazanymi w ust.7, z zastrzeżeniem zapisów ust. 6 niniejszego paragrafu.
6. Zapłata wynagrodzenia za ostatnią fakturę rozliczeniową nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wraz z dokumentami wskazanymi w ust.7, lecz nie później niż do dnia 31.12.2020 roku.
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane prace jest przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac. Przez dowody zapłaty rozumie się oświadczenie podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu prac w ramach umowy z Wykonawcą, złożone w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Oświadczenie podwykonawcy winno być podpisane również przez Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli.
8. Zapłata zostanie dokonana na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przelewu w banku Zamawiającego.
9. Brak dokumentów, o których mowa w pkt. 2 skutkuje brakiem wymagalności wynagrodzenia.
10. Zapłata faktury następować będzie poprzez mechanizm podzielonej płatności.
11. Wykonawca informuje, że rachunek wskazany na fakturze jest rachunkiem do prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy, do którego prowadzony jest rachunek VAT zgodnie z art. 62a ust. 1 ustawy Prawo bankowe.

§ 11

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 15 % wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 przysługującego za pracę wykonaną w danym dniu w przypadku nienależytego wykonania pracy;
- b) w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;



- c) w wysokości 200,00 zł. brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadku nieterminowego przystąpienia do wykonania pracy wskazanej przez Zamawiającego.;
- d) w wysokości 100,00 zł brutto za każdą godzinę opóźnienia w stosunku do czasu reakcji określonego w § 4 pkt. 5 niniejszej umowy;
- e) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,;
- f) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1 000,00zł brutto - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wymagalnego terminu zapłaty;
- g) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
- h) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy), w wysokości 1 000,00 zł brutto;
- i) niepoprawienie umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, pomimo wezwania Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, w wysokości 1 000,00zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
- j) nieprzedłożenie przez Wykonawcę terminie dowodów o których mowa w § 12 ust. 2 i 3 umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 12 ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek. Bieg terminu naliczania kary rozpoczyna się z upływem dnia, który został wyznaczony do przedstawienia oświadczenia;
- k) każdy stwierdzony przypadek ujawnienia niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 12 ust.1 w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1 000,00 zł, Fakt wykonywania obowiązków przez takie osoby musi zostać poprzedzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli lub personel Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli;



l) prowadzenia prac niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przepisami prawa lub wymaganiami Zamawiającego określonymi w zleceniu - w wysokości 800,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;

m) nieprzedłożenie na żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej – w wysokości 100,00 zł za dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po terminie dostarczenia dokumentów.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadku określonego w § 13 umowy.

2. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty

3. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku kiedy było wymagane), lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguje samodzielnie.

4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności związane z kierowaniem pojazdami i obsługą operatorską sprzętu. W celu spełnienia tego wymogu wystarczy, aby Wykonawca wykazał zatrudnienie na umowę o pracę osób umowę o pracę minimum:

- 1 osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia do obsługi koparko-ładowarki;
- 1 osoby posiadającej aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony;
- 1 osoba posiadająca aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t oraz odpowiednie uprawnienia do obsługi koparko – ładowarki.

2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:



- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania prac.
 - d) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kontroli.
3. Przed zawarciem umowy lub najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca musi złożyć oświadczenie o zatrudnieniu na umowę pracę osób wykonujących czynności opisane w pkt. 1.
4. Na każde wezwanie Zamawiającego i we wskazanym przez niego terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Dowodami tymi są:
- a) oświadczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenia te powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1 niniejszego paragrafu oraz z tytułu niedostarczenia Zamawiającemu dowodów potwierdzających spełnianie przez



Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w § 11 ust. 1 pkt.1 lit. j) i k) niniejszej umowy.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w okolicznościach podanych poniżej:

1) Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:

a) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (zlecenia częściowe), w następstwie siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, wojna cybernetyczna, cyberatak, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją niniejszej umowy itp.). Termin realizacji przedmiotu umowy tj. zleconego zakresu częściowego robót ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia go w sposób należyty.

b) działania osób trzecich albo innych zdarzeń, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy w terminie lub mogących negatywnie wpływać na jakość wykonywanych robót,

c) wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, co nie wymaga aneksu do umowy.

2) Zmiana ilości jednostek w stosunku do formularza wyceny może nastąpić w przypadku:

a) zmiany zapotrzebowania Zamawiającego, warunków pogodowych oraz środków finansowych w budżecie gminy, co nie wymaga zawierania aneksu do umowy.

3) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (ceny podanej w ofercie) może nastąpić w przypadku:



a) zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym wyliczenie całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

4) Inne zmiany:

a) zmiany osób wyznaczonych do koordynowania realizacji przedmiotu umowy, ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Zmiana ta może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawierania aneksu do umowy;

b) zmiana siedziby (adresu) Zamawiającego lub Wykonawcy. Zmiana ta może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie co nie wymaga zawierania aneksu do umowy.

c) zmiana, rezygnacja, bądź wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach zaproszenia do negocjacji. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 wskazane w zaproszeniu. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w zaproszeniu do negocjacji (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy lub nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona aneksem do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w formularzu oferty zakresu/części zamówienia stanowi zmianę



umowy i jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pozostałych przepisów tejże ustawy oraz zapisów niniejszej umowy jest nieważna.

4. Niezależnie od postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku, gdy:

- a) nastąpi zmiana powszechnie lub miejscowo obowiązujących przepisów prawa w takim zakresie w jakim będzie to konieczne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego;
- b) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego;

5. Jeżeli Strony stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście, niespójność, wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.

6. Zamawiający ma prawo w celach porządkowych objąć aneksem także te kwestie czy zagadnienia, które nie nakładają na niego takiego obowiązku.

§ 15

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki, obciążania jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 16



1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Pzp oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy a trzy egzemplarze dla Zamawiającego .

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 3 do Umowy

Nr

z dnia

Oświadczenie podwykonawcy

Ja/my*, niżej podpisany(i) działając jako właściciel/osoba(y)
uprawniona(e) do reprezentacji podmiotu (zgodnie z KRS/CEiDG):*

.....
.....

Będący podwykonawcą robót dla inwestycji pn.:

**„Usługi transportowo – sprzętowe na potrzeby Gminy Kozy w 2020 roku w zakresie
remontów i modernizacji dróg”**

oświadczam(y), że:

- generalny Wykonawca ww. inwestycji, tj. nie
posiada żadnych zobowiązań finansowych wynikających z faktury/faktur* nrz dnia
..... do umowy nr z dniawzględem
mnie/naszej firmy*, z tytułu realizacji zadania inwestycyjnego j.w.

- ogół należności został zapłacony w terminie umownym.

**W związku z powyższym oświadczam(y), że w stosunku do kwot za roboty
podwykonawcze wynikające z ww. faktury/faktur* zrzekam(y) się wszelkich roszczeń
wobec Zamawiającego, tj. Gminy Kozy z tytułu wykonanych prac podwykonawczych.**

.....

(miejscowość i data)

.....

(pieczęć i podpis podwykonawcy)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

