

GMINA KOZY
43-340 Kozy, ul. Krakowska 4
tel. 033/8298650, 033/8298674
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284
<http://www.bip.kozy.pl>
e-mail: ug@kozy.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

„Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego”

Zawartość specyfikacji:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Postanowienia SIWZ | Rozdziały od I do XXVIII |
| 2. Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| 3. Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| 4. Załącznik nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| 5. Załącznik nr 4 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 6. Załącznik nr 5 | STWiOR |
| 7. Załącznik nr 6 | Wzór umowy |

POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284
<http://www.bip.kozy.pl>, e-mail: ug@kozy.pl
zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz.1986 ze zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy. Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kody numeryczne Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45000000 - 7 roboty budowlane
45233292 - 2 instalowanie urządzeń ochronnych
34928300 - 1 bariery ochronne

Zamówienie pn. „Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego” jest jedną z części zadania dotyczącego bieżącego utrzymania i modernizacji dróg na obszarze Gminy Kozy w roku 2019. Zamawiający będzie udzielał zamówienia w częściach, z których każda stanowić będzie przedmiot odrębnego postępowania.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż urządzeń bezpieczeństwa ruchu, którymi są metalowe bariery ochronne.

Wykonawca winien dysponować potencjałem kadrowym i maszynowym, umożliwiającym równoczesne prowadzenie prac objętych zamówieniem, w dwóch różnych miejscach na terenie Gminy Kozy.

Przedmiot zamówienia opisany jest szczegółowo w tabeli wyceny (pkt. 3.1 załącznika nr 1 do SIWZ) oraz w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (zał. nr 4 do SIWZ) i Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (zał.5 do SIWZ), stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji .

Inne uwarunkowania:

1. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów innych niż te przyjęte w tabeli wyceny i specyfikacji technicznej jednak o parametrach i jakości równoważnych do materiałów zaproponowanych przez Zamawiającego (dotyczy materiałów dla których określono typ (znak)). Zastosowane materiały i urządzenia winny być dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z części robót, jeżeli zajdzie taka potrzeba.
3. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszelkich szkód, za które odpowiadają solidarnie wykonawca i podwykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane.

5. Wykonywanie robót, odbiory oraz organizację robót (bhp, p.poż.) na terenie prowadzonych robót należy prowadzić w oparciu o aktualne normy i przepisy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia:

- prawidłowej gospodarki odpadami wytworzonymi w wyniku realizacji przedmiotu umowy oraz do przestrzegania zasad ochrony środowiska (m.in. do zapobiegania powstawaniu odpadów, ograniczenia ich ilości i ich negatywnego oddziaływania na środowisko, zapewnienia ich odzysku oraz prawidłowego unieszkodliwiania);

- robót w sposób uwzględniający ochronę gleby, ziemi, powietrza i stanu akustycznego środowiska oraz w sposób zabezpieczający przed awariami lub incydentami środowiskowymi.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych robót w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWALNYCH

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6
2. Zamówienia będą polegać na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, co zamówienie podstawowe i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. objętego prowadzonym przetargiem nieograniczonym i opisanym w zał. nr 4 i 5 do SIWZ oraz w formularzu oferty. Zamawiający przewiduje, iż wartość tych robót budowlanych może wynieść maksymalnie do 90 % wartości zamówienia podstawowego.
3. Warunki, na jakich zostaną udzielone zamówienia:
 - wyczerpania kwoty, o której mowa w § 8 ust. 1 umów;
 - w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia kolejnego zamówienia w procedurze otwartej,
 - udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
 - stawki za poszczególne czynności składające się na przedmiot nie mogą być wyższe, aniżeli podane w umowie podstawowej stanowiącej przedmiot przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia - każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 13-23, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie (zgodne z załącznikiem nr 2 oraz o którym mowa w rozdziale XIII pkt 4.2. SIWZ) musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie, tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt.3 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole),

Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie **od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2019 r.** z zastrzeżeniem, iż okres obowiązywania umowy określony w ust.1 przestaje obowiązywać i umowa ulega zakończeniu z dniem w którym wynagrodzenie wykonawcy osiągnie planowaną wartość o której mowa w § 8 ust.1 umów, bądź z dniem w którym po wykonaniu ostatniej czynności Wykonawcy oraz zapłacie wynagrodzenia za tę czynność okaże się, że kwota niewykorzystana będzie niewystarczająca, by zlecić Wykonawcy jakąkolwiek czynność na podstawie umów.

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

3.1.1. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował):

- 1 osobą niezbędną do wykonania niniejszego zamówienia tj. posiadającą prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- **drogowej,**

lub

odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.).

lub spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.

Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202) tj. osobą/mi której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1.:

- 4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 3.1. - **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ** (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Uwaga nr 4:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty oświadczenie, o którym mowa w pkt. 4.2. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 4.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2.:

4.3.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga nr 6 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli

Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.Dz. U. z 2017 r. poz. 570),

- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą**.
- 2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt. 3.1. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - podwykonawstwo.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych

podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ).

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt. 1.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3 i 4 niniejszego rozdziału oraz rozdziału XXI SIWZ, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 33 829 86 74) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1219, z późn.zm.) - adres e-mail: ug@kozy.pl
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Referat Zamówień Publicznych” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: www.bip.kozy.pl
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Joanna Wetulany - Referat Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Dla niniejszego postępowania Zamawiający odstępuje od żądania wadium.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej podpisanej własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - 1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
 - 1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie podmiotu trzeciego składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
 - 1.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
2. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 2.1. Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
 - 2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
 - 2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 2.4. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie pisemnej oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.
 - 2.5. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim i podpisana własnoręcznym podpisem.
 - 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski - nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 - 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.

6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana oraz dodatkowo powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Gmina Kozy
43-340 Kozy, ul. Krakowska 4
Oferta do przetargu nieograniczonego na:
„Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego”
Nie otwierać przed **11.07.2019r.** godz. 10:30

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r, poz. 419, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
- 8.3. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ. Obliczając cenę oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe, jakie będą niezbędne do zrealizowania zamówienia, podać ich cenę oraz wykonania całego przedmiotu zamówienia objętego przetargiem.
- Cena oferty traktowana będzie jako wynagrodzenie kosztorysowe. Nie należy stosować opustów do końcowej ceny oferty.
- Cena ofertowa nie może być dowolnie deklarowaną wielkością pieniężną lecz musi wynikać z przeprowadzonego rachunku kosztów i wyliczona zgodnie tabelą wyceny z załącznika nr 1 do SIWZ.
- Cenę oferty należy podać łącznie z należnym podatkiem VAT naliczonym przez Wykonawcę (brutto), wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
- Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
- Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXIII.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kozy w pokoju nr 17 nie później niż do **dnia 11.07.2019 r. do godziny 10:00.**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami **w dniu 11.07.2019 r. o godzinie 10:30** w sali nr 18 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. **W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których wyżej mowa Wykonawcy złożą stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**
5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 w pkt 2. rozdziału XIII SIWZ) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu

publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl

- 12.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena ofertowa (IPc) - 100 pkt.

2. Każdy z Wykonawców otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

cena ofertowa - wg następującego wzoru :

$$IPc = \frac{Cn}{Cb} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IPc - liczba punktów w kryterium cena,

Cn - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

Cb - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

Zc - znaczenie (waga) kryterium cena ofertowa wyrażone w punktach - 100 pkt

Uwaga nr 11:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższego kryterium i jego wagi otrzyma najwyższą punktację - 100 pkt.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

Standardy jakościowe, odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia oraz koszty związane z eksploatacją oraz utylizacją przedmiotu zamówienia (koszty cyklu życia) zostały wskazane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia, w tym szczegółowej specyfikacji technicznej stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględniając powyższe, dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są precyzyjne i zestandaryzowane a koszty cyklu życia identyczne, ewentualne różnice będą pomijalnie małe w związku z tym Zamawiający jest uprawniony do zastosowania wagi kryterium ceny powyżej 60%.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (**załącznik nr 6 do SIWZ**).
 - 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, **stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ**.
 - 1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie: **Pan Piotr Kine**, tel. (33) 8298664.

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 179 - 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób, w przypadku gdy wartość

- zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
a) nie zawiera braków formalnych;
b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 6.3. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub

zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

- 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy

Kozy, dnia 26.06.2019r.

ZATWIERDZAM:

.....

Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego”

1. Dane dotyczące Wykonawcy*:

Nazwa (firma) Wykonawcy ¹		Adres Wykonawcy	
Nr REGON/NIP		telefon/fax	e-mail

*Powyższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Gminy Kozy w zakresie prowadzonego postępowania

2. Cena ofertowa zamówienia:

netto (podana cyfrowo)

brutto (podana cyfrowo):

(w tym 23% podatku VAT)

3.1 Tabela wyceny

l.p.	<i>Rodzaj roboty</i>	Jednostka miary	Ilość jednostek ²	Cena jednostkowa usługi netto	Wartość usługi netto
1.	Dostarczenie i montaż metalowych barier ochronnych	mb	100		
				Razem netto:	
				Podatek VAT 23%:	
				Razem brutto:	

² Ilości jednostek są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od warunków pogodowych, zapotrzebowania i środków finansowych w budżecie Gminy Kozy.

3. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:

(Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione (Rozdział XXII pkt.6 SIWZ)

4. Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

5. Gwarancja: zgodnie ze wzorem umowy.

6. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)³:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo

7. Termin realizacji zamówienia - zgodnie za zapisami SIWZ

8. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;
- wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art 13 lub art 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

10. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

....., dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

¹ Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu

wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

2 Wskazane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą się zmienić w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego

³ **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁴ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie

Załącznik nr 2

Zamawiający:

Gmina Kozy
z siedzibą
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego”, prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie) :

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie podanym w SIWZ.

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik 3

Zamawiający:

Gmina Kozy
z siedzibą
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....
.....

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego”, prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- ☐ polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *
- ☐ nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *

Nazwa i adres podmiotu:

.....
.....

Udostępniane zasoby:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik nr 4

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

„Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego”

ST 00.00 WYMAGANIA OGÓLNE

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Definicje podstawowych pojęć i określeń

Użyte w treści niniejszych Warunków Ogólnych pojęcia i określenia mają znaczenie zgodne z podanymi poniżej objaśnieniami:

„Zamawiający” - Gmina Kozy, reprezentowana przez Wójta Gminy Kozy.

„Wykonawca” - osoba prawna lub fizyczna, z którą Zamawiający zawarł umowę o wykonanie robót w wyniku wyboru ofert w trybie zamówienia publicznego .

„Inni Wykonawcy” - osoby prawne lub fizyczne, którym Zamawiający zlecił bezpośrednio wykonanie robót lub usług na placu budowy, na którym Wykonawca realizuje zlecone mu roboty.

„Roboty budowlane” lub tylko „roboty” - roboty wszelkich branż budownictwa, montażowe, modernizacyjne, remontowe i inne oraz usługi, które Wykonawca ma wykonać i przekazać Zamawiającemu w ramach umowy.

„Oferta Wykonawcy” - pisemna propozycja wykonania zamówienia zgodnie z treścią dokumentów przetargowych.

„Pismo akceptujące” - pisemne potwierdzenie wyboru oferty przez Zamawiającego w wyniku przeprowadzonego przetargu - zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

„Umowa” - wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy o wykonanie określonej roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem, wraz z wszystkimi załącznikami do niej i w niej określonymi.

„Specyfikacja techniczna” - określenie standardów i wymagań jakościowych oraz warunków wykonania i kontroli jednostek obmiarowych oraz dokonywania obmiarów i odbioru poszczególnych rodzajów robót.

„Koordynator” - osoba wyznaczona przez Zamawiającego w umowie do występowania w jego imieniu w sprawach dotyczących realizacji robót

„Kierownik Robót” - wskazany w umowie przedstawiciel Wykonawcy pełniący funkcję kierownika budowy i upoważniony do występowania w imieniu Wykonawcy.

„Zmiana” - każda zmiana w wykonaniu robót przekazana na piśmie Wykonawcy przez Koordynatora.

„Termin wykonania” - uzgodniony termin zakończenia robót.

„Data zakończenia” - data powiadomienia Zamawiającego o gotowości robót do odbioru jeżeli w następstwie roboty te zostaną odebrane.

„Przedmiar robót” - zestawienie pozycji stanowiących podstawę wyceny oferty z wyszczególnieniem robót występujących w każdej pozycji, nazwy jednostki obmiaru i ilości robót.

„Kosztorys ofertowy” - dokument sporządzony przez oferenta na podstawie przedmiaru robót i specyfikacji technicznej stanowiących podstawę określenia ceny, za jaką jest on skłonny wykonać zamówienie.

„Cena” - wartość wymieniona w umowie jako wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie umowy.

„Cena jednostkowa” - cena jednostki obmiarowej w kosztorysie ofertowym, zawierająca koszty wykonania i zysk Wykonawcy.

„Stawka godzinowa” - cena podana w kosztorysie ofertowym za godzinę robocizny, materiałów i ewentualnej pracy sprzętu potrzebnych do wykonania robót nie ujętych w przedmiarze robót.

„Stawki i narzuty” wartości podane przez Wykonawcę w ofercie określające ceny czynników produkcji (robocizny, materiałów i pracy sprzętu) oraz wskaźniki kosztów pośrednich, kosztów zakupu i zysku, zastosowane przez Wykonawcę przy wyliczaniu cen jednostkowych w kosztorysie ofertowym.

„Teren robót” - teren przekazany czasowo Wykonawcy przez Zamawiającego dla wykonania na nim robót.

„Bariera ochronna stalowa” - bariera ochronna, której podstawowym elementem jest prowadnica wykonana z profilowanej taśmy stalowej.

„Urządzenia tymczasowe” - urządzenia zainstalowane na placu budowy, potrzebne do wykonania robót, a przewidziane do usunięcia po ich zakończeniu.

„Projekt sposobu zabezpieczenia terenu pasa drogowego” i „projekt organizacji ruchu drogowego” - projekty wymagane przez ustawę Prawo o ruchu drogowym w związku z bezpieczeństwem ruchu drogowego w rejonie prowadzonych robót w pasie drogowym

„Wada” - ujemna cecha robót polegająca na tym, że roboty te wykonane są niezgodnie z umową i załącznikami do niej oraz, że roboty te mają mniejszą wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia robót.

„Sprzęt” - maszyny, urządzenia i środki transportowe Wykonawcy oraz udostępnione mu przez inne podmioty, przeznaczone do budowy, konserwacji i obsługi robót.

„Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu” - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie realizacji zanikają lub ulegają zakryciu.

„Odbiór częściowy” - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót, ustalonych w zleceniu, w których określa się również terminy odbioru częściowego przez Inspektora Robót.

„Odbiór końcowy” - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, oraz ustaleniu końcowego wynagrodzenia za ich wykonanie. Przedmiotem odbioru końcowego może być tylko całkowicie zrealizowany obiekt.

„Odbiór ostateczny” - odbiór polegający na ocenie wykonania robót związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym.

Przepisy prawne i dokumenty kontraktu

Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim: kodeks cywilny, prawo budowlane, polskie normy i branżowe normy, przedstawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w warunkach technicznych wykonania i odbioru robót.

Ileć w treści umowy jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zatwierdzeniu, świadectwie lub postanowieniu wydanym przez kogokolwiek, rozumie się przez to, że odpowiedni dokument powinien być sporządzony na piśmie i podpisany przez upoważnione osoby.

W razie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących poszczególnych dokumentów obowiązuje następująca kolejność ważności dokumentów:

- 1) umowa,
- 3) oferta Wykonawcy,
- 4) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z załącznikami
- 5) inne dokumenty stanowiące część integralną umowy.

Nadzór Zamawiającego

Nadzór nad prawidłową realizacją zlecanych prac będzie pełnił wskazany przez Zamawiającego Koordynator Robót. Polecenia wydawane przez Koordynatora Robót powinny mieć formę pisemną lub formę polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tych poleceń.

Wykonawca stosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji Koordynatora, które są zgodne z prawem obowiązującym w Polsce. Jeżeli Wykonawca uzna, że polecenie Koordynatora wykracza poza jego uprawnienia określone w dokumentach kontraktowych bądź zostało podjęte błędnie, powinien niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

Zlecanie robót Wykonawcy

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w oparciu o wystawiane przez Zamawiającego zlecenia (ustne lub pisemne).

Wystawiane przez Zamawiającego zlecenie zawiera:

- szczegółowy zakres robót,

- ściśle określony termin wykonania.

Ponadto zlecenie może zawierać dodatkowe uwagi Zamawiającego dotyczące: zabezpieczeń, sposobu realizacji, zagospodarowania materiałów z odzysku.

Wszelkie informacje zawarte w zleceniu są wiążące dla Wykonawcy i mogą zostać zmienione przez Zamawiającego (Koordynatora).

Zlecenie wykonania robót podwykonawcom.

Wykonawca może podzlecić wykonanie robót podwykonawcom, zgodnie z zapisami wzoru umowy. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z zawartej umowy z Zamawiającym. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.

Inni wykonawcy

Wykonawca może użytkować teren robót z innymi wykonawcami. Czas użytkowania placu budowy przez innych wykonawców powinien być uzgodniony z Koordynatorem.

Wykonawca powinien zapewnić możliwość realizacji zadań innym wykonawcom zatrudnionym przez Zamawiającego lub innym jednostkom prawnie działającym na placu budowy.

Czas pracy

Koordynator ma prawo w wyjątkowych okolicznościach gdy w grę wchodzi względy technologiczne, bezpieczeństwa itp. wydłużyć ustawowy czas pracy w dni robocze a także o dni wolne od pracy.

Zamawiający w przypadku zagrożenia terminu oddania części lub całości robót może żądać od Wykonawcy wydłużenia ustawowego czasu pracy w dni robocze lub wykonywania robót w dni wolne od pracy.

Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy

Wykonawca zatrudni niezbędne kierownictwo robót, na czas ich wykonywania i na taki długi czas po ich zakończeniu, jaki Koordynator uzna za konieczny dla właściwego wykonania zobowiązań wynikających z umowy.

Wskazany przez Wykonawcę kierownik budowy, będzie otrzymywał od Koordynatora kierowane do Wykonawcy polecenia. Obowiązek wskazania kierownika budowy obciąża Wykonawcę w każdej sytuacji i ponosi on odpowiedzialność za wszelkie konsekwencje płynące z niewskazania Zamawiającemu kierownika robót. Wykonawca zatrudni na terenie robót w związku z wykonaniem robót i usuwaniem w nich wad takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonywanie swych prac.

Ponadto Wykonawca winien dysponować minimum jedną osobą posiadającą zaświadczenie ukończenia szkolenia w zakresie wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym zaświadczenie wydane przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego (WORD) (zał.nr 4 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 06 lipca 2010r. w sprawie kierowania ruchem drogowym).

Koordynator ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy, lub których obecność na terenie robót jest uznana przez niego za niepożądaną.

Ryzyko Wykonawcy

Wykonawca w razie potrzeby ma obowiązek sporządzić projekt organizacji ruchu i robót, usunąć wszelkie wady itp.

Za wykonanie robót zgodnie z umową i oddanie ich Zamawiającemu w terminie umownym odpowiada Wykonawca.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wypełnianiu swoich zobowiązań umownych. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonaniu zamówienia, za sporządzoną przez siebie dokumentację projektową oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie budowy. Ponosi on odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy usuwaniu wad w okresie gwarancyjnym i w okresie rękojmi.

Wykonawca odpowiada za prawidłowe oznakowanie prowadzonych robót od chwili przejęcia placu budowy zlecenia aż do doprowadzenia zajmowanego pasa drogowego do stanu poprzedniego i końcowego odbioru robót.

Przekazanie terenu robót

Przyjęte przez Wykonawcę zlecenie traktowane jest jako przekazanie placu budowy.

W czasie wykonywania robót Wykonawca powinien utrzymywać teren robót w stanie wolnym od przeszkód, składować materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należyтым porządku, a zbędne przedmioty usunąć z terenu robót.

Po zakończeniu robót Wykonawca powinien uporządkować teren robót i przekazać go Zamawiającemu równocześnie z odbiorem robót.

Obowiązki i zadania Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty zgodnie ze specyfikacjami technicznymi i z zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca powinien zapewnić kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umowy lub może być logicznie z nich wywnioskowane.
2. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na terenie robót.
3. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do robót uzyskać i uzgodnić z Zamawiającym sposób zabezpieczenia terenu pasa drogowego zgodnie z wymogami bezpieczeństwa ruchu drogowego, a w razie potrzeby projektu sposobu organizacji ruchu drogowego w rejonie przewidywanego zajęcia pasa drogowego.
4. Wykonawca obowiązany jest do zabezpieczenia zajętego w związku z robotami terenu pasa drogowego oraz właściwego oznakowania. Obowiązek ten obejmuje utrzymanie oznakowania w prawidłowym stanie technicznym przez cały czas zleconych robót i ewentualnych robót w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Wykonawca obowiązany jest usuwać wszelkie uszkodzenia drogi powstałe przy wykonywaniu robót będących przedmiotem umowy. Obowiązany jest on przywrócić do stanu poprzedniego teren pasa drogowego zajętego w związku z prowadzonymi robotami chociażby naruszenia tego terenu nie dotyczyły robót bezpośrednio.
6. Jeżeli jakkolwiek część robót została zakończona, Koordynator może spisać protokół odbioru częściowego robót,
7. Wykonawca obowiązany jest informować Koordynatora o terminie zakrycia robót zanikowych, oraz o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach obowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty lub przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
8. Zniszczenie lub uszkodzenie robót albo ich części rodzi obowiązek Wykonawcy naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.

Wykonywanie urządzeń tymczasowych

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za urządzenia tymczasowe. Akceptacja tych urządzeń przez Koordynatora nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.

2. Wykonawca musi uzyskać akceptację projektu prac i urządzeń tymczasowych od osób trzecich, jeżeli jest to wymagane.

Normy i nazwy własne

Ilekoć w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji technicznej mowa o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art.30 ust.1 pkt.2 ustawy Pzp.

Tam, gdzie w dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. 2 pkt. 2 lub ust.3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 30 ust.4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji technicznej pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych);
- b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji);
- c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów);
- d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja);
- e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania;
- f) standardów emisyjnych.

Bezpieczeństwo i ochrona robót i osób oraz zachowanie środowiska

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać umowę w taki sposób, aby ani Zamawiający ani żadna osoba trzecia nie doznała szkody przy wykonywaniu tej umowy.
2. Wykonawca powinien w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad:
 - w pełni przestrzegać bezpieczeństwa wszystkich osób upoważnionych do przebywania na placu budowy,
 - dostarczyć i utrzymywać na własny koszt wszelkie osłony, ogrodzenia, światła, znaki ostrzegawcze itp.
3. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania i wykończenia robót oraz usunięcia wad powinny być przeprowadzone w taki sposób, aby - w granicach wynikających z konieczności wypełniania zobowiązań umowy - nie zakłócać więcej niż to jest konieczne warunków życia oraz dostępu, użytkowania lub zajmowania dróg publicznych i prywatnych.
4. Wykonawca powinien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do ich odbioru końcowego, winien on również zabezpieczyć roboty przed uszkodzeniami w warunkach zimowych oraz przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
5. Wszelkie straty lub uszkodzenia w robotach i materiałach powstałe w okresie, w którym Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, powinien on - niezależnie z jakich przyczyn powstały - naprawić na własny koszt w taki sposób, aby roboty i materiały odpowiadały pod każdym względem wymaganiom specyfikacji technicznej.
6. Jeżeli strata lub szkoda powstanie w wyniku zagrożeń wymienionych w punkcie 4 lub w połączeniu z innymi zagrożeniami, Wykonawca, na żądanie Koordynatora, w granicach przez niego ustalonych, naprawi szkodę lub stratę.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty w robotach spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.

8. Wykonawca ponosi ryzyko wynikające z prowadzenia robót bez zamykania ruchu. Wszelkie roszczenia użytkowników dróg związane z wykonywaniem robót, jakie wpłyną do Zamawiającego, kierowane mogą być jedynie do Wykonawcy.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu.
10. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji norm, określonych w odpowiednich przepisach i postanowieniach umowy a dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.
11. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji zadania, Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić je do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt.

Procedura w sprawach spornych

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest obowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się przez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. Sądem właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji umowy jest rzeczowo właściwy Sąd dla Zamawiającego.

UWAGA!

Wszystkie ilości jednostek są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi w oparciu o zamówienia z lat poprzednich. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilości poszczególnych pozycji z zastrzeżeniem wykonywania robót do maksymalnej kwoty łącznej określonej w § 8 ust. 1 Umowy, wynikającej ze złożonej oferty (łączna cena ofertowa), Zamawiający będzie zlecał wykonanie robót sukcesywnie według faktycznych potrzeb. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 8 ust.1 umowy. Z tytułu zmniejszenia kwoty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe. Zamawiający będzie zlecał roboty sukcesywnie i wg. faktycznych potrzeb, co oznacza, że ilość prac do wykonania może ulec zmianie.

ROZDZIAŁ II TERMINY REALIZACJI UMOWY

Terminy realizacji

1. Termin wykonania robót Zamawiający określa każdorazowo w zleceniu.
2. O ile w zleceniu nie określono inaczej wykonawca powinien przystąpić do jego realizacji nie później niż na 7 dni od chwili otrzymania zlecenia.
3. Zamawiający w przypadkach szczególnie niebezpiecznych stanowiących zagrożenie dla użytkowników dróg może wymagać od Wykonawcy niezwłocznego przystąpienia do robót lub wydłużenia czasu pracy, o którym mowa wyżej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ustalania kolejności wykonywania robót, jeżeli kolejność nie wynika z terminów wykonania określonych w zleceniach.
5. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadkach określonych w § 15 umowy podpisanej z Wykonawcą, której wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Wydłużenie terminu zakończenia robót częściowych

1. Zamawiający na wniosek Wykonawcy, może zmienić (wydłużyć) termin zakończenia robót częściowych, na zasadach określonych w § 15 ust.1 pkt.1 umowy.
2. Koordynator w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę propozycji nowego terminu musi zdecydować czy i o ile wnioskować o przesunięcie terminu zakończenia robót.

Wstrzymanie robót

Na pisemne polecenie Zamawiającego Wykonawca wstrzyma postęp robót w taki sposób i na taki okres, jaki Zamawiający uzna za konieczny. Wykonawca w tym czasie odpowiednio zabezpieczy wykonane roboty.

Sygnalizowanie zmian lub nieprawidłowości

1. Wykonawca jest obowiązany informować Koordynatora o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót, lub opóźnienie terminu zakończenia.
2. Wykonawca będzie współpracował z Koordynatorem w działaniach dotyczących uniknięcia lub zredukowania skutków przewidywanych zmian.

ROZDZIAŁ III KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

Kontrola jakości

1. Roboty powinny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.
2. Wszystkie materiały powinny być zgodne z wymaganiami dokumentacji, umowy oraz poleceniami Koordynatora i poddawane bieżącym badaniom w miejscu ich wyprodukowania.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy na własny koszt wszystkie próbki.
4. Koszty przeprowadzenia badań będzie ponosił Wykonawca.

Usuwanie wad

1. Koordynator jest obowiązany sprawdzić wykonanie robót i o wykrytych wadach powiadomić niezwłocznie Wykonawcę. Nie należy z tym czekać do częściowego lub końcowego odbioru robót.
2. Zgłoszone wady powinny być usunięte przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
4. Koordynator poświadcza usunięcie wad.
5. Koordynator może uznać, że wykryte wady nie mają istotnego znaczenia dla wymagań jakościowych. Może on wówczas nie domagać się ich usunięcia, natomiast może obniżyć cenę za roboty wykonane z wadami.

Wady nie usunięte przez Wykonawcę

1. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy). O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Koordynator powinien zawiadomić Wykonawcę.
2. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia Wykonawcy.

ROZDZIAŁ IV WYNAGRODZENIA

Rodzaje wynagrodzeń

Wynagrodzenie za roboty objęte zamówieniem może być ustalone w formie: kosztorysowej - według cen jednostek obmiarowych ujętych w poszczególnych pozycjach tabeli wyceny oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót.

Waluty

Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty jest dokonywana w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ V ZABEZPIECZENIA

Odszkodowania

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umowy.
2. Ustanowienie w umowie odszkodowania na ogólnych zasadach lub w formie kar pieniężnych oraz uregulowanie tych odszkodowań lub kar przez stronę odpowiedzialną za niedopełnienie postanowień umowy nie zwalnia tej strony z wykonania zobowiązań wynikających z umowy.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie do siedmiu dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z wystawionej przez Wykonawcę faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiedniej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Polisa winna być ważna przez cały okres obowiązywania umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych w terenie pasa drogowego zajętego w związku z prowadzeniem robót;
3. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kopię opłaconej polisy (lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek. W przypadku utraty ważności polisy (lub innych dokumentów) w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę (lub inny dokument) wraz z potwierdzeniem opłacenia składek.

ROZDZIAŁ VI ODBIORY, OBMIARY I ROZLICZENIA

Odbiory robót

1. Przy wykonywaniu robót mogą być stosowane odbiory dla poszczególnych zleceń.
2. Po zakończeniu robót przewidzianych w zleceniu Wykonawca zgłasza Koordynatorowi zakończenie robót (telefonicznie, mailowo lub pisemnie), Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia robót do odbioru najpóźniej na następny dzień po ich zakończeniu (z wyłączeniem dni wolnych od pracy). Zgłaszając roboty do odbioru Wykonawca przedkłada obmiar wykonanych robót.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.

Rozliczenia

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu fakturę za wykonanie wraz z protokołem odbioru robót potwierdzonym pod względem ilości i jakości przez Koordynatora.

2. Zamawiający jest obowiązany do zapłacenia Wykonawcy w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

ROZDZIAŁ VII ZATRUDNIANIE NA UMOWĘ O PRACĘ

1. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na Wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1040 ze zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę.

2. Zgodnie z art. 29 ust 3a ustawy Zamawiający wymaga aby wszelkie czynności wskazane w tabeli wyceny, a bezpośrednio związane z wykonaniem elementów bezpieczeństwa ruchu, były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca lub podwykonawca. Wymóg ten dotyczy zatem osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót, czyli tzw. pracownicy fizyczni. Wymóg nie dotyczy osób kierujących budową, dostawców materiałów budowlanych itp.

2. Wykonawca jest zobowiązany do spełnienia warunków dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę przy wykonywaniu czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem prac o których wyżej mowa. Warunki te oraz sposób ich weryfikacji zostały określone szczegółowo w umowie (załącznik nr 6 do SIWZ).

Załącznik nr 5

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA
SZCZEGÓŁOWA (SST) -**

Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego

Obejmująca zakres robót w zakresie elementów bezpieczeństwa ruchu (metalowych barier ochronnych) dróg gminnych na terenie Gminy Kozy.

I. Przedmiot zamówienia

CPV 45233292-2 instalowanie urządzeń ochronnych

CPV 34928300-1 bariery ochronne

SST 01.00

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż metalowych barier ochronnych przy drogach gminnych znajdujących się na terenie Gminy Kozy.

Szczegółowy wykaz ulic stanowi *załącznik nr 1* do niniejszej specyfikacji SST (plan Gminy Kozy)

Przedmiotem zamówienia objęte będą również te ulice które powstaną w wyniku uchwały Rady Gminy. Dokładny zakres i lokalizacja robót zostaną określone i sprecyzowane po wyborze najkorzystniejszej oferty.

II. Realizacja robót

SST 02.00

II.1

Zlecanie robót przez Zamawiającego - zasady ogólne

Wykonawca ma obowiązek wyznaczenia ze swej strony osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z właściwymi służbami Zamawiającego i odbierania zleceń.

Wykonawca ma obowiązek pod rygorem rozwiązania umowy do przyjmowania zleceń wystawianych przez Zamawiającego w zakresie robót przewidzianym w zawartej umowie.

Wykonawca przystępuje do realizacji robót na podstawie wystawianych (telefonicznie, mailowo lub pisemnie) przez Zamawiającego zleceń częściowych, które określają :

- szczegółową lokalizację robót
- zakres robót do wykonania wraz z określeniem technologii
- termin zakończenia robót
- zalecaną porę wykonywania robót (*dzień/noc*)
- osobę sprawującą nadzór nad robotami z ramienia Zamawiającego
- uwagi dodatkowe dotyczące sposobu realizacji

II.2 Realizacja robót

II.2.1. Przystąpienie do realizacji robót

Wykonawca realizuje roboty w zakresie określonym w zleceniu.

Jeżeli w zleceniu nie określono inaczej Wykonawca ma obowiązek przystąpienia do docelowej realizacji robót nie później niż na 7 dni od chwili jego otrzymania, jednakże w przypadku gdy przystąpienie do realizacji zleconych robót nie następuje bezpośrednio po odebraniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego podjęcia działań w zakresie zabezpieczeń miejsc stanowiących zagrożenie dla ruchu drogowego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i straty użytkowników dróg od chwili otrzymania zlecenia

II.2.2. Technologia

Technologię wykonywania robót określa szczegółowo rozdz. III niniejszej specyfikacji /Opis Robót SST 04.00/ W przypadku realizacji robót nie ujętych w niniejszej specyfikacji technologia wykonania zostanie określona w zleceniu. Wykonawca ma obowiązek każdorazowego zabezpieczania terenu robót. Zabezpieczenia należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

II.3. Odbiory robót SST 03.00

II.3.1. Zgłoszenia do odbioru

Zgłoszenia zrealizowanych robót do odbioru Wykonawca dokonuje telefonicznie lub pisemnie. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia robót do odbioru najpóźniej w następny dzień po ich zakończeniu (z wyłączeniem dni wolnych od pracy). Zgłaszając roboty do odbioru Wykonawca przedkłada obmiar wykonanych robót. Ponadto na żądanie Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek przedłożenia następujących dokumentów: atesty na wbudowane materiały, deklaracje zgodności, wyniki badań laboratoryjnych.

II.3.2. Czynności odbiorowe

Czynności odbiorowe polegają na dokonaniu:

- oceny zgodności wykonanych robót ze zleceniem
 - weryfikacji i zatwierdzeniu przedłożonego obmiaru robót
 - oceny jakości wykonanych robót oraz zgodności z obowiązującymi normami technicznymi
- Wykonawca ma prawo uczestniczenia we wszystkich etapach czynności odbiorowych

W wyniku prowadzonych czynności odbiorowych Zamawiający w zależności od oceny technicznej i jakości wykonanych robót może:

1. Odebrać roboty w całości bez uwag;
2. Odebrać część wykonanego zakresu robót przeznaczając pozostałe do poprawy (likwidacja usterek) lub powtórnego wykonania;
3. Odmówić odbioru robót w następujących przypadkach :
 - a) wykonany zakres jest inny niż zlecony
 - b) zły jakości wykonanych robót uniemożliwiającej ich poprawę
 - c) niewłaściwego wykonania pod względem technicznym

W każdym z wymienionych wyżej przypadków Zamawiający ma obowiązek sporządzić protokół odbioru z odpowiednim zapisem.

W przypadku zastrzeżeń co do jakości wykonanych robót Zamawiający może:

- a) wstrzymać część wynagrodzenia za wykonane roboty do czasu usunięcia usterek
- b) potrącić część wynagrodzenia z tytułu złej jakości

II.3.3. Protokół odbioru

Po przeprowadzonych czynnościach odbiorowych spisywany jest Protokół odbioru robót, który jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

Protokół odbioru robót zawiera :

- a) datę sporządzenia,
- b) nazwiska i imiona osób odbierających i uczestniczących w odbiorze,
- c) zakres wykonanych robót i ich lokalizację,
- d) datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
- e) informacje z wyjaśnieniem przekroczenia terminu zakończenia robót,
- f) informację o zgodności wykonanych robót z treścią zlecenia , normami technicznymi,
- g) ocenę jakości wykonanych robót,
- h) wyliczenie kwoty należnej za wykonane roboty,
- i) wyliczenie potrąceń z tytułu kar umownych,

j) podpisy osób uczestniczących w odbiorze.

II.5 Rozliczanie i fakturowanie robót

Rozliczenie i fakturowanie robót odbywać się będzie na zasadach określonych w umowie zawartej z Wykonawcą, której wzór stanowi załącznik do SIWZ.

III. OPIS ROBÓT: SST 04.00

SST 04.01

Dostawa i montaż drogowych barier ochronnych metalowych U-14a wraz z elementami odblaskowymi U-1C Ø60mm na odcinkach dróg drogowych i w obrębie obiektów mostowych będących w administracji Gminy Kozy wskazanych przez Zamawiającego.

Jednostka obmiarowa: 1 mb

Łączna długość barier: do 100mb.

1. Parametry techniczne i użytkowe :

- a) Typ barier: **bariera drogowa U-14a**
- b) Materiał: **metalowa**
- c) Zabezpieczenie antykorozyjne: **cynkowanie**
- d) Klasyfikacja wg normy PN-EN 1317: **H1/W4**
- e) Poziom intensywności zdarzenia: **A**
- f) Nazwa systemu: **SP/06**
- g) Rodzaj słupka: **dwuteownik 140**
- h) Rozstaw słupków: **2m** /możliwość zmiany rozstawu w przypadku zmiennych uwarunkowań terenowych/
- i) Głębokość posadowienia: **nie mniej niż 1,0mb.**
- j) Długość barier: uzależniona od lokalizacji **od 6mb do 20mb** (łączna długość do zabudowy **do 100mb**)
- k) Elementy odblaskowe: **U-1C Ø60mm co 2mb**

1.1. Wykonawca powinien wykazać się możliwością korzystania ze sprzętu specjalistycznego do montażu i transportu barier. Zespół wykonujący roboty drogowe powinien mieć zapewniony stały nadzór, ze strony pracownika posiadającego odpowiednie kwalifikacje. Wykonawca wyposaży pracowników w sprzęt ochrony osobistej. Oznakowanie pojazdów oraz zabezpieczenie miejsca pracy, powinno być zgodne z aktualnymi przepisami prawnymi obowiązującymi w miejscu wykonania robót. Wszystkie użyte materiały do montażu barier powinny spełniać odpowiednie parametry użytkowe oraz posiadać wymagane atesty zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi.

2. Etapy prac montażowych.

Do zadań Wykonawcy należy :

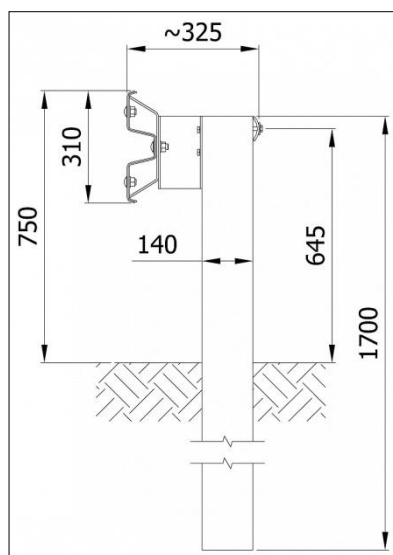
2.1. **Prace przygotowawcze i prace pomiarowe** - dokładne określenie długości bariery koniecznej do zamontowania, wytyczenie trasy ze sprawdzeniem przebiegu urządzeń podziemnych, ustalenie lokalizacji słupków, ustalenie ewentualnych miejsc przejazdów, przejść oraz odcinków końcowych i początkowych barier w obrębie wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji. Wprowadzenie niezbędnego oznakowania drogi na czas prowadzenia robót (jeżeli wynika to z przepisów prawa wykonanie stosownej dokumentacji wraz z uzgodnieniami i ich zatwierdzeniem).

2.2.Osadzenie słupków systemu barier ochronnych - osadzenie słupków w odległości od krawędzi jezdni i odpowiedniej wysokości zgodnie z obowiązującymi przepisami. W trakcie tego etapu prac należy sprawdzać ustawienie, wysokość oraz odległość pomiędzy słupkami. W przypadku gdy osadzenie słupków systemu barier ochronnych będzie odbywać się metodą wibrowania, z uwagi na cykliczne uderzenia głowicy kafara o głowicę słupka, dopuszczalna jest deformacja oraz częściowe uszkodzenie powłoki cynkowej słupka bariery. Zasięg odkształceń oraz uszkodzeń powłoki cynkowej uzależniony jest od klasy gruntu i stopnia jego zagęszczenia. Jest to zjawisko powszechne i nie stanowi o wadze wykonania robót. W takich sytuacjach wykonuje się zabezpieczenia uszkodzonej powłoki cynkowej farbą cynkową. W żadnym wypadku nie zezwala się na odcinanie zdeformowanej głowicy słupka. W przypadku zmiennych uwarunkowań wynikających z istniejącego zagospodarowania terenu, lokalizacji urządzeń podziemnych oraz poszczególnych elementów obiektów inżynierskich dopuszcza się zmianę rozstawu słupków. Zmiana rozstawu nie może jednak powodować zmniejszenia parametrów technicznych bariery.

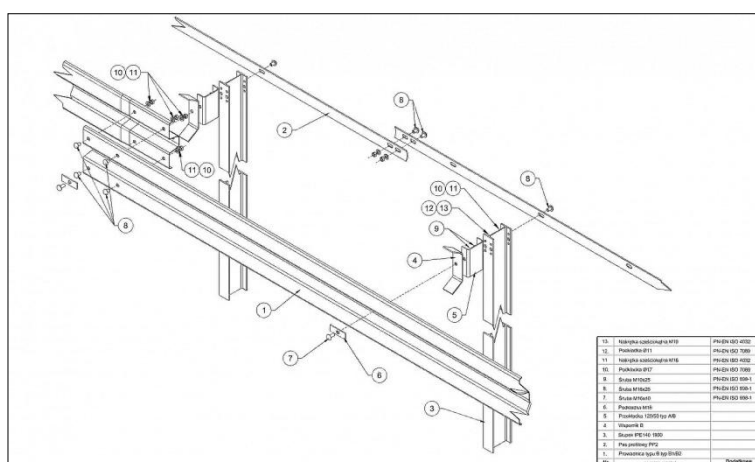
2.3.Montaż systemu barier ochronnych - montaż systemu barier ochronnych powinien być wykonany zgodnie z obowiązującym przepisami i dokumentacją producenta. Montaż systemu barier ochronnych obejmuje:

- a) montaż elementów dystansowych systemu barier ochronnych z zastosowaniem odpowiednich elementów złącznych
- b) montaż prowadnicy do elementów dystansowych z zastosowaniem odpowiednich elementów złącznych. W trakcie tego etapu prac sąsiednie odcinki prowadnic należy łączyć zgodnie z kierunkiem jazdy pojazdów, w taki sposób, aby pojazd w czasie zderzenia przesuwając się po systemie barier ochronnych nie zaczepiał o krawędzie prowadnic
- c) montaż odcinków początkowych i końcowych systemu barier ochronnych
- d) regulację momentów dokręcenia elementów złącznych, sprawdzenie ciągłości powłoki cynkowej i naprawa ewentualnych uszkodzeń
- e) montaż na systemie barier ochronnych elementów odbłaskowych.
- f) kontrola jakości robót obejmuje sprawdzenie zgodności montażu systemu barier ochronnych w wyznaczonych miejscach z uwzględnieniem dopuszczalnych odchyłek wymiarów, uporządkowanie terenu.
- g) zgłoszenie Zamawiającemu wykonanych robót celem dokonania odbioru.

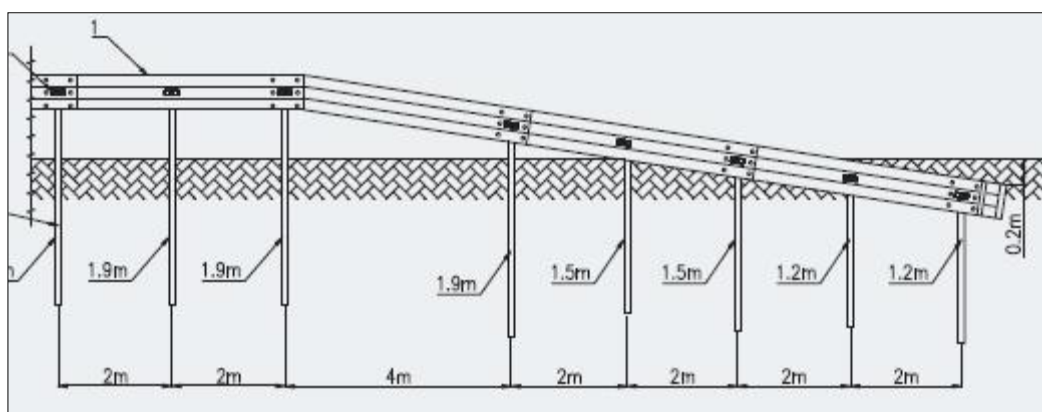
3. Dokumentacja rysunkowa.



Schemat nr 1 - przykładowy przekrój pionowy bariery.



Schemat nr 2 - przykładowy schemat montażu elementów bariery.



Schemat nr 3 - przykładowy schemat posadowienia bariery.

SST 05.00 - Wykaz przepisów i obowiązujących norm:

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2016 poz.290 ze zm.)
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. 2016 poz.1440 ze zm.)
3. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz.U. 2016 poz.1570 ze zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz.U. 2016 poz.1966 ze zm.)
5. Ustawa dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2017 poz.519 ze zm.)
6. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2016 poz.1987 ze zm.)
7. Ustawa z dnia 17 maja 1989 - Prawo Geodezyjne i Kartograficzne (t.j. Dz.U. 2016 poz.1629 ze zm.)
8. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. 2017 poz.128 ze zm.)
9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. 2003 nr 220, poz. 2181)
10. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. 2003 nr 177, poz. 1729)
11. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. 2003 nr 47, poz. 41)
12. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (t.j. Dz.U. 2016 poz.124 ze zm.)

Obowiązujące normy:

1. PN-EN 1317 Systemy ograniczające drogę

Załącznik nr 6

WZÓR
Umowa Nr/ U / UG / 19

w dniu 2019r. w Kozach, pomiędzy:
Gminą Kozy, 43 - 340 Kozy, ul. Krakowska 4
NIP: 9372653016. REGON: 072182284

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r., poz.1986 ze zm.), dalej: ustawa Pzp, na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. „**Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego**”.

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz instalacja drogowych metalowych barier ochronnych.

3. Zobowiązania oraz inne postanowienia zawarte w dokumentacji przetargowej zamówienia wprowadza się do niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, obowiązującymi normami, przy użyciu najnowszych materiałów budowlanych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa a w szczególności z ustawą Prawo Budowlane i Prawo o Ruchu Drogowym oraz ze starannością wymaganą przy wykonywaniu prac tego rodzaju. Prowadzenie prac w zakresie przedmiotu umowy przez Wykonawcę będzie odbywało się przy dołożeniu wszelkich starań mających na celu maksymalne zapobieżenie ich uciążliwości dla osób trzecich.

§ 2

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty stanowiące załączniki:

- | | |
|---|-------------|
| 1. Oferta Wykonawcy | - zał. nr 1 |
| 2. SIWZ z załącznikami | - zał. nr 2 |
| 3. Oświadczenie o zapłacie podwykonawcy | - zał. nr 3 |

§ 3

1. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 13.12.2019r., z zastrzeżeniem ust.2 i ust. 3 niniejszego paragrafu.

2. Umowa ulega zakończeniu z dniem, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie planowaną wartość, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy przed dniem 13.12.2019r. bądź z dniem w którym po wykonaniu ostatniej czynności Wykonawcy oraz zapłacie wynagrodzenia za tę czynność okaże się, że kwota niewykorzystana będzie niewystarczająca, by zlecić Wykonawcy jakąkolwiek czynność na podstawie niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia braku staranności w wykonywaniu przedmiotu umowy lub dopuszczenia się przez Wykonawcę naruszenia innych postanowień umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wykonanie prac składających się na przedmiot umowy zgodnie z umową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót;
- b) dokumentowanie wykonanych robót częściowych i przedstawienie ich do odbioru Zamawiającemu w terminie najpóźniej na następny dzień po ich wykonaniu (z wyłączeniem dni wolnych od pracy);
- c) utrzymywanie kontaktu z Zamawiającym w celu ustalenia terminu wykonania robót częściowych;
- d) utrzymywanie czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach i Uchwałą Rady Gminy Kozy w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kozy oraz ustawy o odpadach.

2. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową (tj. umowy ubezpieczenia) odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej przez Wykonawcę oferty. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kopię opłaconej polisy (lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek. W przypadku utraty ważności polisy (lub innych dokumentów) w trakcie realizacji umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę (lub inny dokument) wraz z potwierdzeniem opłacenia składek.

3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową, lub za uszkodzenia wszelkich pojazdów i mienia lub szkody wobec osób lub na mieniu osób, spowodowane powstałymi wadami i usterkami wykonanych robót.

4. Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekaze roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy jako przejmującemu od poszkodowanego odpowiedzialność prawną i finansową za wszystkie roszczenia.

5. Przed przystąpieniem do wykonywania robót objętych zleceniem, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć na czas prowadzenia robót miejsce wykonywania robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zabezpieczenia miejsca wystąpienia uszkodzenia Wykonawca dokona natychmiastowo po otrzymaniu od Zamawiającego stosownego zgłoszenia (telefonicznie, mailowo lub

faksem). Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszego zobowiązania na zasadach określonych w niniejszej umowie.

6. W nagłym przypadku uszkodzenia elementów zabezpieczenia ruchu w pasie drogowym lub w jego pobliżu, w wyniku której nastąpiło zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego lub możliwość wystąpienia szkód materialnych, Wykonawca winien zabezpieczyć miejsce zgodnie z procedurą opisaną w § 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (t.j. Dz. U. z 2017r., poz. 784). Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszego zobowiązania na zasadach określonych w § 12 niniejszej umowy.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000 z późn zm.) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Kozy:

- 1) ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH - Administratorem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę jest Wójt Gminy Kozy, z siedzibą władz w Urzędzie Gminy Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy.
- 2) INSPEKTOR OCHRONY DANYCH - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Wykonawca skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:
 - a) pod adresem poczty elektronicznej: m.olma@kozy.pl;
 - b) pisemnie na adres siedziby Administratora.
- 3) PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA - Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Gminy Kozy, określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym lub art. 4, 4a i 5 ustawy o samorządzie powiatowym, w celu realizacji przysługujących Gminie Kozy uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Kozy obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie.
- 4) ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH - Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
- 5) OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH - Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

- 6) PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH - Na zasadach określonych przepisami RODO, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do żądania od administratora:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
 - b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) usunięcia swoich danych osobowych;
 - d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
 - e) przenoszenia swoich danych osobowych, a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę.
 - 7) PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY - Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania.
 - 8) PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO - Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 9) INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH - Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.
 - 10) ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE - Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
8. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Gminie Kozy w związku z realizacją niniejszej umowy
9. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych i naziemnych.

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) koordynowanie prac;
- 2) potwierdzenie wykonania prac;
- 3) dokonanie oceny jakości wykonywanych prac.
- 4) zapłata należnego wynagrodzenia

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, tj.: ------ zakresu określonego w ofercie Wykonawcy*

lub:

-brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom*

**niepotrzebne skreślić*

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz projekt jej ewentualnych zmian. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy lub jej zmian) nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmian oznacza to, że akceptuje jej treść i wyraża zgodę na jej zawarcie.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty ich zawarcia, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza do nich w formie pisemnej sprzeciw w przypadku:

- gdy nie spełniają wymagań określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- gdy termin zapłaty jest dłuższy niż 7 dni.

Nie zgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty ich zawarcia. Obowiązek, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 5 000,00 zł brutto.

5. W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw podwykonawczych Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 12 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Fakturę obejmującą zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane, usługi lub dostawy podwykonawcze, Wykonawca może wystawić dopiero po terminie doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy tejże faktury lub rachunku, obejmujących roboty podwykonawcze. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury jej kopię.

6. W przypadku uchylenia się od zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.

7. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zwróci się pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną do Wykonawcy o zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie do 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Nieudzielenie odpowiedzi w formie pisemnej w wyznaczonym terminie uznaje się za brak uwag.

9. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub kolejnego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej kwoty bądź podmiotu, któremu płatność się należy - do czasu wyjaśnienia wątpliwości albo
- 3) wypłacić należną kwotę podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z uwzględnieniem zapisów ust. 7 jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W takim przypadku Zamawiający potrąci kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

10. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. W przypadku wyższych cen jednostkowych za wykonane roboty określonych umową o podwykonawstwo od cen jednostkowych określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający może uznać i wypłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych nie wyższych niż określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

11. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów umownych to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu wprowadzenia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy lub wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie przetargowej (według zasad określonych w § 15 ust. 1 pkt. 4 lit. c)).

13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22 a ust.1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia warunki udziału określone w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, które swoimi zasobami potwierdził poprzedni podwykonawca. Ponadto podmiot ten (inny podwykonawca) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub w art.24 ust.5 ustawy PZP wskazane w SIWZ. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne oświadczenie i dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.

14. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy z którego pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, któremu wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 7

1. W imieniu Zamawiającego obowiązki, o których mowa w § 5 ust.1 oraz nadzór nad wykonywaniem przedmiotu umowy prowadzić będzie: **Koordinator robót - Pan Piotr Kine.**

2. W imieniu Wykonawcy nadzór nad realizacją przedmiotu umowy prowadzić będzie:.....

§ 8

1. Strony ustalają, iż łączne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości:

brutto zł. (Słownie:)

netto

VAT.....

2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług: odprowadzenie podatku w kwociezł leży po stronie Zamawiającego. **

lub:

Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie.*

**niepotrzebne skreślić*

3. Strony ustalają cenę jednostkową netto dla prac polegających na:

dostarczeniu i zamontowaniu stalowych barier ochronnych

.....zł/mb

słownie:

4. Strony ustalają, że wynagrodzenie będzie obliczane według ceny jednostkowej podanej powyżej oraz rzeczywistych obmiarów wykonanych prac.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania całej kwoty wynagrodzenia określonej w ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę bez żadnych roszczeń z tego tytułu.

6. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega podwyższeniu, jedynie może ulec zmianie w przypadkach określonych w § 15 umowy.

§ 9

1. Strony postanawiają że rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi za poszczególne zlecenia.

2. Podstawą do wystawienia faktur będzie protokół zdawczo - odbiorczy potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego (Koordinatora Robót) oraz dokumenty potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji przedmiotu umowy.

3. Faktura winna zostać wystawiona w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy, NIP: 937 26 53 016;

Odbiorca: Urząd Gminy Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy.

4. Zamawiający dokona zapłaty faktury częściowej w terminie do 14 dni od daty jej doręczenia wraz z dokumentami wskazanymi w ust.2, z zastrzeżeniem zapisów z ust.6.
5. Zapłata zostanie dokonana na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przelewu w banku Zamawiającego.
6. Zapłata wynagrodzenia za ostatnią fakturę rozliczeniową nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi, lecz nie później niż do dnia 31.12.2019 roku.
7. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane prace jest przedłożenie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac. Przez dowody zapłaty rozumie się oświadczenie podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o otrzymaniu w terminie umownym kwot należnych z tytułu wykonania i odbioru zakresu prac w ramach umowy z Wykonawcą, złożone w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Oświadczenie podwykonawcy winno być podpisane również przez Wykonawcę w sposób właściwy dla składanych przez niego oświadczeń woli.
8. Brak dokumentów, o których mowa w pkt. 2 skutkuje brakiem wymagalności wynagrodzenia.

§ 10

- 1 Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 lata gwarancji na prace będące przedmiotem umowy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się usuwać nieodpłatnie wady przedmiotu umowy ujawnione po odbiorze końcowym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot niniejszej umowy na okres 3 lat licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się usuwać nieodpłatnie wady przedmiotu umowy ujawnione po odbiorze końcowym. Termin na usunięcie wad zostanie każdorazowo uzgodniony z Zamawiającym.
4. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w okresie objętym rękojmią lub gwarancją Zamawiający, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji.
5. Koszt wykonania zastępczego pokryje we własnym zakresie Wykonawca lub Zamawiający kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Wykonawcę.

§ 11

1. Po zakończeniu robót przewidzianych każdorazowym zleceniem Wykonawca zgłasza (telefonicznie, mailowo lub pisemnie) Koordynatorowi zakończenie robót. Zgłoszenie musi nastąpić najpóźniej w następny dzień po ich zakończeniu (z wyłączeniem dni wolnych od pracy).
2. Wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru Wykonawca przedkłada obmiar wykonanych robót.

3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór w ciągu 5 (pięciu) dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, informując o tym Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć na każde żądanie Zamawiającego atesty na wbudowane materiały, deklaracje zgodności, wyniki badań laboratoryjnych itp.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wad w przedmiocie umowy, na zasadach określonych w STWiOR stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.

§ 12

1. Strony ustalają następujące kary umowne:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) w wysokości 15 % wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 przysługującego za pracę wykonaną w danym dniu w przypadku nienależytego wykonania pracy;
- b) w wysokości 15 % wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
- c) w wysokości 200,00 zł. brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadku nieterminowego przystąpienia do wykonania pracy wskazanej przez Zamawiającego.;
- d) w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów wskazanych w § 11 ust.4 niniejszej umowy;
- e) w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek prowadzenia przez Wykonawcę robót niezgodnie ze STWiOR, zasadami sztuki budowlanej, przepisami BHP;
- f) w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek kierowania ruchem przez osoby nieposiadające zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie wykonywania niektórych czynności związanych z kierowaniem ruchem drogowym;
- g) nieusunięcie wad w wykonanym przedmiocie umowy stwierdzonych na etapie odbioru lub okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie;
- h) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 2 000,00 zł brutto;
- i) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1 000,00 zł brutto - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wymagalnego terminu zapłaty;
- j) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 200,00 zł brutto;
- k) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy), w wysokości 500,00 zł brutto;
- l) niepoprawienie umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, pomimo wezwania Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, w wysokości 500,00 zł brutto.;

- m) nieprzedłożenie przez Wykonawcę terminie dowodów o których mowa w § 13 ust. 5 umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 13 ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu dowodów. Bieg terminu naliczania kary rozpoczyna się z upływem dnia, który został wyznaczony do przedstawienia oświadczenia;
 - n) każdy stwierdzony przypadek ujawnienia niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 13 ust.1 w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1 000,00 zł, Fakt wykonywania obowiązków przez takie osoby musi zostać poprzedzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli lub personel Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli;
 - o) nieprzedłożenie na żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej - w wysokości 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadku określonego w § 14 ust. 1 umowy.
2. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty
3. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguje samodzielnie.
4. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 13

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności wskazane w tabeli wyceny, a bezpośrednio związane z montażem barier ochronnych, były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca lub podwykonawca.
2. Przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu osób na podstawie umowy o pracę w zakresie czynności opisanych w ust.1.
3. Niedostarczenie wymaganego oświadczenia skutkuje zakazem wykonywania czynności opisanych w ust.1. z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie będzie stanowiło podstawy do zmiany terminu wykonywania robót.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.,

4) zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

5. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenia te powinny zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* oraz przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady *UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w punkcie 1 niniejszego paragrafu oraz z tytułu niedostarczenia Zamawiającemu dowodów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych w wysokości określonej w § 12 ust. 1 pkt.1 lit. m) i n) niniejszej umowy.

§ 14

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w okolicznościach podanych poniżej:

1) Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić w przypadku:

- a) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy (zlecenia częściowe), w następstwie siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich

starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej. (Pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, wojna cybernetyczna, cyberatak, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją niniejszej umowy itp.). Termin realizacji przedmiotu umowy tj. zleconego zakresu częściowego robót ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia go w sposób należyty.

b) działania osób trzecich albo innych zdarzeń, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy w terminie lub mogących negatywnie wpływać na jakość wykonywanych robót,

c) wykorzystania środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania, co nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku zaistnienia wskazanej okoliczności umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu.

2) Zmiana ilości jednostek w stosunku do formularza wyceny może nastąpić w przypadku:

a) zmiany zapotrzebowania Zamawiającego, warunków pogodowych oraz dostępnych środków finansowych w budżecie gminy, co nie wymaga zawierania aneksu do umowy.

3) Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (ceny podanej w ofercie) może nastąpić w przypadku:

a) zmiany będącej skutkiem działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia - wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym wyliczenie całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

4) Inne zmiany:

a) zmiany osób wyznaczonych do koordynowania realizacji przedmiotu umowy, ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Zmiana ta może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawierania aneksu do umowy;

b) zmiana siedziby (adresu) Zamawiającego lub Wykonawcy. Zmiana ta może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie co nie wymaga zawierania aneksu do umowy.

c) zmiana, rezygnacja, bądź wprowadzenie podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest

przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowego zakresu/części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie zakresu/części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

d) zmiana terminu wykonania robót częściowych może nastąpić gdy wprowadzone do wykonania roboty przekraczają granice ustalone w zleceniu na skutek bardzo złych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację zlecenia, na podstawie spisanego protokołu konieczności. Zmiana ta nie wymaga aneksu do umowy, o ile nie prowadzi to przesunięcia terminu wykonania całości umowy.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, pozostałych przepisów tejże ustawy oraz zapisów niniejszej umowy jest nieważna.

§ 16

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki, obciążania jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 17

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2018r., poz. 1986 ze zm.) oraz inne właściwe przepisy.

2. Wszystkie spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy a trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do Umowy

Nr

z dnia

Oświadczenie podwykonawcy

Ja/my*, niżej podpisany(i) działając jako właściciel/osoba(y) uprawniona(e)
do reprezentacji podmiotu (zgodnie z KRS):*

.....
.....

--

Będący podwykonawcą robót dla inwestycji pn.:

„Wykonanie elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego”.

oświadczam(y), że:

- generalny Wykonawca ww. inwestycji, tj. nie posiada
żadnych zobowiązań finansowych wynikających z faktury/faktur* nrz dnia
..... do umowy nr z dniawzględem mnie/naszej firmy*,
z tytułu realizacji zadania inwestycyjnego j.w.

- ogół należności został zapłacony w terminie umownym.

**W związku z powyższym oświadczam(y), że w stosunku do kwot za roboty podwykonawcze
wynikające z ww. faktury/faktur* zrzekam(y) się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, tj.
Gminy Kozy z tytułu wykonanych prac podwykonawczych.**

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis podwykonawcy)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)