

**FORMULARZ**  
**INTERPELACJI / ZAPYTANIA<sup>1</sup> RADNEGO**

KOZY, DNIA 12 03 2015

IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: MONIKA GROSZEK

FUNKCJA: RADNA

**WÓJT GMINY KOZY**

*/za pośrednictwem Przewodniczącego Rady Gminy w Kozach/*

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA <sup>1</sup> (krótkie przedstawienie stanu faktycznego): .....

W imieniu Mieszkańców ulicy Malinowej proszę o generalny remont tej ulicy. Do tej pory jedyne, czego się doczekali, to wyrównanie destruktem asfaltowym najbardziej zniszczonych odcinków. Mieszkańcy uzyskali informację od Urzędu Gminy, że nie jest możliwe rozpoczęcie działań inwestycyjnych w ramach tej drogi, ponieważ jej sytuacja prawna jest nieuregulowana. Część właścicieli posesji na własną rękę zrobiła inwentaryzację geodezyjną i są gotowi zarówno na udostępnienie tych danych oraz na przekazanie części działek pod budowę drogi. W mojej opinii drogę tę należy wytyczyć w prawidłowy sposób, zrobić odwodnienie dookoła niej i położyć asfalt. Nie jest to droga często uczęszczana, więc inwestycja nie zostanie szybko zużyta i będzie służyła na lata, a budując solidne ulice na obrzeżach naszej miejscowości budujemy jednocześnie naszą wizytówkę.

WNIOSEK / PYTANIE <sup>1</sup>:

Proszę o informację, w jakim terminie jest możliwy remont ulicy Malinowej.

ZAŁĄCZNIKI:

1. ....
2. ....



/podpis/

**POUCZENIE:**

*Wyciąg z ustawy o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2018 poz. 944 ze zm./*

**Art. 24 ust. 4** Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

**ust. 5** Zapytanie składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

**ust. 6** Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

**ust. 7** Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

*Rejestr złożonych interpelacji i zapytań radnych prowadzi Biuro Rady Gminy.*

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić