

**Zarządzenie Nr 14/19
Wójta Gminy Kozy
z dnia 21 stycznia 2019 r.**

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do publicznego przedszkola prowadzonego przez Gminę Kozy, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów w roku szkolny 2019/2020

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola Publicznego w Kozach na rok szkolny 2019/2020, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu prowadzonym przez Gminę Kozy w roku szkolnym 2019/2020 w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria, potwierdzone niezbędnymi dokumentami, określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.):

- 1) wielodzietność rodziny kandydata - potwierdzone oświadczeniem rodzica lub opiekuna prawnego kandydata, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 2) niepełnosprawność kandydata – potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu rodzinnego orzekającym rozwód lub separację lub aktem zgonu oraz oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – potwierdzone orzeczeniem sądu, za które można uzyskać **1 punkt**.

§ 3.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w § 2 lub jeżeli po zakończeniu tego postępowania publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę następujące kryteria potwierdzone niezbędnymi dokumentami, określone Uchwałą Rady Gminy Kozy Nr XXVI/213/17 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozy (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017, poz. 2570):

- 1) kandydat, którego oboje rodziców pracują lub prowadzą gospodarstwo rolne lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą lub pobierają naukę w systemie dziennym - potwierdzone oświadczeniem rodziców kandydata, za które można uzyskać **8 punktów**,
- 2) kandydat, którego starsze rodzeństwo kontynuuje edukację w danym przedszkolu - potwierdzone poświadczeniem dyrektora przedszkola, za które można uzyskać **4 punkty**,
- 3) kandydat, który wychowuje się w rodzinie o wyjątkowo trudnej sytuacji rodzinnej i jest objęty pomocą socjalną - potwierdzone oświadczeniem rodziców kandydata, za które można uzyskać **1 punkt**.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Gminnego Przedszkola Publicznego w Kozach.

§ 5.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kozy, na stronie internetowej Gminy Kozy, na stronach internetowych jednostek przeprowadzających postępowanie rekrutacyjne oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kozy i w Gminnym Przedszkolu Publicznym w Kozach.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

mgr Jacek Kaliński

**Harmonogram rekrutacji do przedszkola
w roku szkolnym 2019/2020**

Lp.	Data		Etap rekrutacji /czynność rodzica
	od dnia	do dnia	
Wnioski			
1.	28 stycznia 2019 r.	-	Udostępnienie formularzy wniosków o przyjęcie w formie papierowej lub na stronie internetowej przedszkola
Postępowanie rekrutacyjne do przedszkola			
1.	28 stycznia 2019 r.	08 lutego 2019 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
2.	11 lutego 2019 r.	15 lutego 2019 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
3.	21 lutego 2019 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
4.	27 lutego 2019 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza			
1.	27 lutego 2019 r.	08 marca 2019 r.	Wystąpienie rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
2.	11 marca 2019 r.	20 marca 2019 r.	Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata przez komisję rekrutacyjną
3.	21 marca 2019 r.	29 marca 2019 r.	Wniesienie przez rodzica kandydata odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora
4.	01 kwietnia 2019 r.	09 kwietnia 2019 r.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora przedszkola
Postępowanie uzupełniające do przedszkola (przeprowadza się w przypadku wolnych miejsc w przedszkolu)			
1.	15 kwietnia 2019 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości wykazu wolnych miejsc
2.	15 kwietnia 2019 r.	19 kwietnia 2019 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
3.	23 kwietnia 2019 r.	26 kwietnia 2019 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola/ oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
4.	29 kwietnia 2019 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
6.	30 kwietnia 2019 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza			
1.	30 kwietnia 2019 r.	10 maja 2019 r.	Wystąpienie rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
2.	13 maja 2019 r.	20 maja 2019 r.	Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata przez komisję rekrutacyjną
3.	21 maja 2019 r.	29 maja 2019 r.	Wniesienie przez rodzica kandydata odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora przedszkola
4.	30 maja 2019 r.	07 czerwca 2019 r.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora przedszkola

