

GMINA KOZY

43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

tel. 033/8298650, 033/8298674

NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284

<http://www.bip.kozy.pl>

e-mail: ug@kozy.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(W SKRÓCIE: SIWZ)

dla zamówienia o nazwie:

Zadanie 6: Inżynier Kontraktu

Zawartość specyfikacji:

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Postanowienia SIWZ | Rozdziały od I do XXIX |
| 2. Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| 3. Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek
wykluczenia z postępowania |
| 4. Załącznik nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania
warunków udziału w postępowaniu |
| 5. Załącznik nr 4 | Wykaz osób |
| 6. Załącznik nr 5 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 7. Załącznik nr 6 | Wzór umowy |

**POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284
<http://www.bip.kozy.pl>, e-mail: ug@kozy.pl
zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy. Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy – tzw. procedury „odwróconej”..

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla projektu polegającego na wykonaniu robót budowlanych dla zadania pn. „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy – etap X” współfinansowanego ze środków NFOŚiGW w ramach działania 2.3 Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach Oś priorytetowa II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020**

Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

71520000-9 - usługi nadzoru budowlanego

71540000-5 - usługi zarządzania budową

71630000-3 - usługi kontroli i nadzoru technicznego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 4 oraz nr 5** do SIWZ

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów).
5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę. W przypadku wnoszenia wadium w postaci niepieniężnej, upoważnienie do

wniesienia wadium w imieniu wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę powinno wynikać ze stosownego umocowania (np. pełnomocnictwa, umowy konsorcjum).

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę, który został upoważniony do wykonania tej czynności.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Nowy podwykonawca, który jednocześnie przekazuje swoje zasoby w celu wykazania spełniania warunków, nie może także podlegać wykluczeniu z postępowania w takim samym zakresie, jak Wykonawca.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Planowany termin wykonania zamówienia: **do 30.06.2022**

Za datę rozpoczęcia pełnienia przez Inżyniera Kontraktu obowiązków przyjmuje się dzień zawarcia umowy z wykonawcą Robót, a w przypadku kiedy zawarcie umowy z wykonawcą Robót nastąpi przed datą zawarcia umowy z Inżynierem, za datę rozpoczęcia pełnienia przez Inżyniera obowiązków przyjmuje się dzień zawarcia umowy z Inżynierem.

Zakończenie prac Inżyniera Kontraktu następuje po:

- **zatwierdzeniu przez Zamawiającego Raportu Końcowego potwierdzającego prawidłowe wykonanie wszystkich prac należących do Wykonawcy Robót,**
- **uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie przedmiotu zadań budowlanych,**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

- przekazaniu Zamawiającemu całej dokumentacji finansowej, księgowej oraz technicznej wraz z pozwoleniami i protokołami odbiorów z realizacji Kontraktu

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

- 3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje należycie co najmniej 2 (dwie) usługi polegające na pełnieniu funkcji Inżyniera Kontraktu/ Inwestora Zastępczego/ Inżyniera dla kontraktu/ Konsultanta/ Menadżera umowy na roboty budowlane o wartości kontraktu/umowy na roboty minimum 10.000.000,00 PLN netto.

W przypadku wykonywania i niezakończenia usługi Wykonawca zobowiązany jest podać na jaką wartość do momentu upływu terminu składania ofert, umowa została wykonana. Wartość ta będzie brana pod uwagę do oceny spełniania warunku.

Uwaga nr 2:

Mając na uwadze art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca – brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

- 3.1.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/osobami niezbędną/ymi do wykonania niniejszego zamówienia, tj.:

- a) **Kierownik Zespołu Inżyniera Kontraktu - Inżynier Rezydent: – (Ekspert nr 1- 1 osoba)**
ma posiadać kwalifikacje:
- wykształcenie wyższe,
 - co najmniej **5-letnie** łączne doświadczenie zawodowe liczone od uzyskania uprawnień wymienionych powyżej w tym pełnienie funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego lub inżyniera rezydenta przy realizacji co najmniej 1 roboty budowlanej

b) Inspektor branży sanitarnej (Ekspert nr 2 – wymagane **2 osoby**) niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
- co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego liczonego od uzyskania uprawnień wymienionych powyżej w tym pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji co najmniej 1 roboty budowlanej

c) Inspektor branży elektrycznej (Ekspert nr 3 - wymagana **1 osoba**) niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- co najmniej **3-letnie** łączne doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami elektrycznymi lub elektroenergetycznymi;

d) Inspektor branży drogowej (Ekspert nr 4 - wymagana **1 osoba**) niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe techniczne;
- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej;
- co najmniej **3-letnie** łączne doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robotami drogowymi;

e) Specjalista ds. rozliczeń (ekspert nr 5 - wymagana **1 osoba**) niniejsza osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- wykształcenie wyższe;
- doświadczenie zawodowego w rozliczaniu kontraktów, w tym: dokonał kompleksowego rozliczenia zakończonego wydaniem Końcowych Świadectw Płatności lub dokumentów równoważnych potwierdzających poprawne zakończenie inwestycji co najmniej jednej roboty budowlanej o wartość nie mniejszej niż 3 000 000,00 PLN brutto

Uwaga 3:

- a) Wszystkie wymienione powyżej osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający uzna warunek za spełniony również wtedy i wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.
- b) Funkcje wymienione w pkt 3.1.2 a), b), c), d) i e) mogą być ze sobą łączone,
- c) W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1.

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 2 oraz 3.1. – **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). **Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

4.2. **Mając na uwadze zapewnienie odpowiedniego przebiegu postępowania, w tym właściwe przyznanie punktów w ramach kryterium wyboru oferty, w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 3.1.2 lit. a, b, e na podstawie art. 26 ust 2f ustawy wraz z ofertą należy złożyć wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich doświadczenia i kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodne z załącznikiem nr 4 do SIWZ (dotyczy osób wskazanych w pkt 3.1.2).**

Uwaga 4:

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż Wykonawca może złożyć wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach pod warunkiem, że odpowiadają zakresowi informacji, których Zamawiający żądałby we wspomnianych dokumentach.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę oświadczenie, o którym mowa powyżej zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.**

4.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunków z pkt 3.1.1:

4.3.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga nr 5:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2.:

4.3.2. wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Uwaga nr 6 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn.zm.),
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez

- Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **dokument ten (np. zobowiązanie) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.**
- 2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy niem zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy.
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – podwykonawstwo.**
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) – załącznik nr 2 do SIWZ.

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień w rozdziale XXI oraz pkt 3 niniejszego rozdziału Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 33 829 86 74) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219 z późn.zm.) – adres e-mail: ug@kozy.pl
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Wydział Zamówień Publicznych.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń**, o których mowa w rozdziale XIII SIWZ (składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania lub spełniania warunków udziału w postępowaniu), **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej**. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje w treści SIWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na swojej stronie internetowej BIP (Biuletyn Informacji Publicznej) w zakładce zawierającej SIWZ i inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresie: www.bip.kozy.pl
5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

Beata Fecko – Referat Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **15 000,00 PLN**
 - 1.1. Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 110 z późn. zm.).
 - 1.2. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu **09.01.2019 r.** o godzinie **10:00**.
2. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: Bank PEKAO S.A. : 13 1240 4142 1111 0010 4640 1758**

Uwaga nr 7:
Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

 - 2.1. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginale w Sekretariacie Urzędu Gminy w Kozach, ul. Krakowska 4, I piętro, przed upływem terminu składania ofert. Gwarancja wadium winna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie. Termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
 - 2.2. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 2.7. lit. a) niniejszego rozdziału SIWZ.
 - 2.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 2.5. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 2.2. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem nie podlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - 1.1. Dokumenty inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty w tym zakresie) składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 1.2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 - 1.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - 1.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

2. Do oferty należy dołączyć:

- 2.1. Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
- 2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
- 2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
- 2.4. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.
- 2.5. Dowód wniesienia wadium:
 - w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – oryginał zgodnie z pkt. 2.1. Rozdziału XIX SIWZ;
 - w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.
- 2.6. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
 - 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 - 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W

przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, para na tej stronie nie jest już wymagana.

6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana oraz dodatkowo powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Gmina Kozy

43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

Zadanie 6 „Inżynier Kontraktu”

w ramach przedsięwzięcia pn: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”

Nie otwierać przed **09.01.2019r.** godz. 10.30

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzeżł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
- 8.3. Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
- Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia – **cena ryczałtowa**. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
- Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
- **łącznie z należnym podatkiem VAT – cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
- Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

5. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kozy w pokoju nr 17 nie później niż do **dnia 09.01.2019r. do godziny 10.00**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 09.01.2019r. o godzinie 10.30** w sali nr 18 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
 - 4.1. Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
6. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
8. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
10. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4.4. i 4.5. rozdziału XIII SIWZ).**
11. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przysyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl
 - 11.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) cena ofertowa	– 60 pkt
2) doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia:	- 40 pkt
w tym:	
a) inspektor ds. sanitarnych	– 12 pkt
b) inżynier rezydent	– 16 pkt
c) specjalista ds. rozliczeń	– 12 pkt
2. Każdy z Wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

ad. 1) cena ofertowa IPc - maksymalnie 60 pkt - wg następującego wzoru:

wg następującego wzoru:

$$IPc = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IPc – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – **60 pkt**.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

Uwaga nr 8: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

Uwaga nr 9: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

ad. 2) doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia IPd:

a) inspektor branży sanitarnej IPdz – 12 pkt wg następującej zasady:

Za każdą wykonaną należycie usługę przez osobę wskazaną w ofercie do uczestnictwa w realizacji zamówienia (osoba z pkt 3.1.2. lit b rozdz. XIII SIWZ), polegającą na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie/rozbudowie/przebudowie sieci kanalizacyjnej o długości minimum 10 km w ramach jednego zadania inwestycyjnego lub o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN/brutto (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę), Zamawiający przyzna **3 pkt** – maksymalnie Wykonawca może uzyskać **12 pkt**.

b) inżynier rezydent IPR – 16 pkt wg następującej zasady:

Za każdą wykonaną należycie usługę wykonaną przez osobę wskazaną w ofercie (pkt 3.1.2. lit a rozdz. XIII SIWZ) do uczestnictwa w realizacji zamówienia, polegającą na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego lub inżyniera rezydenta nad projektem z sektora ochrony środowiska w zakresie budowy/rozbudowy/ przebudowy kanalizacji sanitarnej o wartości robót powyżej 5 000 000 PLN/brutto (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę), Zamawiający przyzna **8 pkt** – maksymalnie Wykonawca może uzyskać **16 pkt**.

c) specjalista ds. rozliczeń IPdSR – 12 pkt wg następującej zasady:

Za każdą kolejną wykonaną należycie usługę (ponad warunek określony przez Zamawiającego w pkt 3.1.2. lit e rozdz. XIII) przez osobę wskazaną w ofercie do uczestnictwa w realizacji zamówienia, która ROZLICZAŁA KONTRAKTY, w tym: kompleksowe rozliczenie zakończone wydaniem Końcowych Świadectw Płatności lub dokumentów równoważnych potwierdzających poprawne zakończenie inwestycji robót budowlanych o wartości robót powyżej 3 000 000,00 PLN/brutto (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę), Zamawiający przyzna **4 pkt** – maksymalnie Wykonawca może uzyskać **12 pkt**.

W ramach kryterium „doświadczenie personelu”, na stanowisko wskazane w podkryterium a), b) i c) Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże więcej niż 1 osobę do pełnienia ww. funkcji, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania uzyskania punktów w „kryterium doświadczenie”, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (kończącą) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IPc + IPd$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP – końcowa ilość punktów,

IPc – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**,

IPd - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia**

$$IPd = IPdz + IPR + IPdSR$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

IPd - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia**,

IPdz - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **doświadczenie inspektor branż y sanitarnej**

IPR- ilość punktów uzyskanych w kryterium: **doświadczenie inżyniera rezydenta**

IPdSR- ilość punktów uzyskanych w kryterium: **doświadczenie specjalista ds. rozliczeń**

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawierają załączone do niniejszej SIWZ wzory umów (załącznik nr 6).
 - 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
 - 1.2. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości **w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej**.

- 5.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
- pieniądzu - należy wpłacać przelewem na konto: Bank PEKAO nr: 08 1240 4142 1111 0010 3694 3378
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 110 z późn.zm.).

Uwaga 10: Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

- 5.2. Zabezpieczenie w pieniądzu Wykonawca wnosi na cały okres obowiązywania zabezpieczenia.
Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zdeponuje na koncie depozytów.
- 5.3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku.
- 5.4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat.
Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 5.5. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 5.6. Zabezpieczenie wniesione w postaci gwarancji lub poręczenia winno zawierać treść, o której mowa we wzorze umowy – rozdział V.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
5. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie: **Kazimierz Gajda, tel. 33 829 86 52.**

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).**
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań :

- 4.1. Odwołanie wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
 - 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych

- przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

ZATWIERDZAM

Kozy, dnia 17.12.2018r.

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zadanie 6: Inżynier Kontraktu”

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy ¹	Adres Wykonawcy

Nr REGON/NIP	Poniższe dane podają dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Gminy Kozy w zakresie prowadzonego postępowania	
	telefon/fax	e-mail

3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo):

Brutto: zł

3.1 Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:²

3.2 Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:³

4. Kryteria poza cenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.1. Doświadczenie personelu skierowanego do realizacji zamówienia⁴

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Opis Doświadczenia
			<p>Wypełniając należy uwzględnić kryterium w brzmieniu:</p> <p>a) inspektor branży sanitarnej IPdz – 12 pkt wg następującej zasady: Za każdą wykonaną należycie usługę przez osobę wskazaną w ofercie do uczestnictwa w realizacji zamówienia (osoba z pkt 3.1.1. lit b rozdz. XIII SIWZ), polegającą na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót lub</p>

¹ w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

² wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione

³ j/w przypis 2

⁴ Brak wypełnienia (niewskazanie osoby/osób) w ramach kryterium wyboru oferty "doświadczenie personelu" spowoduje, iż Wykonawca nie otrzyma dodatkowych punktów.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

			<p>inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi polegającymi na budowie/rozbudowie/przebudowie sieci kanalizacyjnej o długości minimum 10 km w ramach jednego zadania inwestycyjnego lub o wartości nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN/brutto (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę), Zamawiający przyzna 3 pkt – maksymalnie Wykonawca może uzyskać 12 pkt.</p> <p>b) inżynier rezydent IPR – 16 pkt wg następującej zasady: Za każdą wykonaną należycie usługę wykonaną przez osobę wskazaną w ofercie (pkt 3.1.1. lit a rozdz. XIII SIWZ) do uczestnictwa w realizacji zamówienia, polegającą na pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego lub inżyniera rezydenta nad projektem z sektora ochrony środowiska w zakresie budowy/rozbudowy/ przebudowy kanalizacji sanitarnej o wartości robót powyżej 5 000 000 PLN/brutto (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę), Zamawiający przyzna 8 pkt – maksymalnie Wykonawca może uzyskać 16 pkt.</p> <p>c) specjalista ds. rozliczeń IPdSR – 12 pkt wg następującej zasady: Za każdą kolejną wykonaną należycie usługę (ponad warunek określony przez Zamawiającego w pkt 3.1.1. lit e rozdz. XIII) przez osobę wskazaną w ofercie do uczestnictwa w realizacji zamówienia, która ROZLICZAŁA KONTRAKTY, w tym: kompleksowe rozliczenie zakończone wydaniem Końcowych Świadczeń Płatności lub dokumentów równoważnych potwierdzających poprawne zakończenie inwestycji robót budowlanych o wartości robót powyżej 3 000 000,00 PLN/brutto (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę), Zamawiający przyzna 4 pkt – maksymalnie Wykonawca może uzyskać 12 pkt.</p>			
			Nazwa zadania, opis robót, w tym powierzchnia użytkowa obiektu (o ile dotyczy)	Wartość robót budowlanych (o ile dotyczy)	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Pełniona funkcja
1		inspektor branży sanitarnej	1. 2. 3. 4.			
2.		Inżynier rezydent	1. 2.			
3.		specjalista ds. rozliczeń	1. 2. 3.			

5. **Termin realizacji zamówienia: zgodnie z zapisami SIWZ**

6. **Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.**

7. **Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć Właściwą opcję)⁵**

⁵ Zaznaczyć rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno):

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

- ☐ **Mikroprzedsiębiorstwo**
☐ **Małe przedsiębiorstwo**
☐ **Średnie przedsiębiorstwo**

8. Niniejszym oświadczam, że:

- Zapoznałem/liśmy się z treścią SIWZ przed złożeniem niniejszej oferty i uznajemy się za związanych zawartymi w niej zasadami postępowania;
- Gwarantuję/emy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
- Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania zawarte w SIWZ;
- Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert,
- Akceptuję/my bez zastrzeżeń wzór umowy (kontrakt) stanowiący załącznik do SIWZ,
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁶ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁷.

9. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

....., dnia

.....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

⁶ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁷ w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2

Zamawiający:

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zadanie 6: Inżynier Kontraktu** prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą organu zarządzającego przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.

..... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp
podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna – samooczyszczenie)

.....

.....

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym
postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy
Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia
zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik 3

Zamawiający:

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zadanie 6: Inżynier Kontraktu** prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą organu zarządzającego przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dotyczy warunków z pkt 3 SIWZ).

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- ☐ polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *
- ☐ nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *

Nazwa i adres podmiotu:

.....
.....

Udostępniane zasoby:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Zadanie 6: Inżynier Kontraktu

Przedkładam poniższy wykaz, **dla celów potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Lp.	Imię Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia	Doświadczenie	Zakres wykonywanych przez nie czynności przy realizacji zamówienia	Podstawa do dysponowania daną osobą

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Definicje

„Aprobata techniczna” - dokument potwierdzający pozytywną ocenę techniczną wyrobu stwierdzającą jego przydatność do stosowania w określonych warunkach, wydany przez jednostkę upoważnioną do udzielania aprobat technicznych.

„Beneficjent” - oznacza Zamawiającego.

„Certyfikat zgodności” - dokument wydany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji wykazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż należycie zidentyfikowano wyrób, proces lub usługę są zgodne z określoną normą lub innymi dokumentami normatywnymi w odniesieniu do wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania. W budownictwie (zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane) certyfikat zgodności wykazuje, że zapewniono zgodność wyrobu z PN lub aprobatę techniczną (w wypadku wyrobów, dla których nie ustalono PN).

„Inspektor Nadzoru Inwestorskiego” - oznacza osobę fizyczną, posiadającą kwalifikacje wymagane przez Rozdział 2 (Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie) i sprawującą funkcje nadzoru na Placu Budowy określone przez ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz. 1409 ze zm.). W stosunku do Stron Kontraktu osoba taka działa z upoważnienia Inżyniera.

„Instytucja Certyfikująca (IC)” - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie certyfikacji zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego odpowiedzialna za realizację zadań w zakresie certyfikacji, wskazana w *Szczegółowym opisie priorytetów POLiŚ*;

„Instytucja Pośrednicząca (IP)” - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw środowiska, którego zadania w zakresie realizacji POLiŚ wykonuje właściwa komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw środowiska;

„Instytucja Zarządzająca (IZ)” - należy przez to rozumieć ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego, którego obsługę w zakresie realizacji POLiŚ zapewnia komórka organizacyjna w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego odpowiedzialna za przygotowanie i realizację POLiŚ, wskazana w *Szczegółowym opisie priorytetów POLiŚ*;

„Instytucja Wdrażająca/Instytucja Pośrednicząca II stopnia (IW/IP II)” - Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

„Inwestor Zastępczy” - oznacza osobę inną niż Zamawiający, sprawującą na mocy pełnomocnictwa, udzielonego tej osobie przez Zamawiającego całość lub część czynności Inwestora przewidzianych w Art. 18 Rozdział 3 (Prawa i obowiązki uczestników procesu budowlanego) polskiego Prawa Budowlanego.

„Inżynier Kontraktu” - oznacza podmiot wybrany w drodze przetargu, z którym Zamawiający zawrze umowę o świadczenie Usług, a w szczególności pełniącą funkcję „Inżyniera”, łącznie z funkcją „Inspektora Nadzoru Inwestorskiego” oraz „Koordynatora Czynności Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego” zgodnie z polskim Prawem budowlanym. Terminy „Inżynier Kontraktu”, „Inżynier” lub „Konsultant” mogą być używane zamiennie.

„Jednostka Realizująca Projekt”(JRP) - oznacza zespół pracowników powołanych przez Zamawiającego dla celu realizacji projektu.

„Kluczowy Ekspert” - osoba spełniająca wymogi SIWZ, a pełniącą obowiązki w ramach Umowy z Inżynierem Kontraktu.

„Kontrakt na Roboty” – oznacza odpowiednio zadanie inwestycyjne pn. **„Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”** obejmujące realizację robót budowlanych i montażowych.

„Koordynator Czynności Nadzoru Inwestycyjnego” - oznacza osobę fizyczną, przewidzianą Art. 27 polskiego Prawa Budowlanego. W zakresie Kontraktu osobą Koordynatora wyznacza Inżynier.

„Organ samorządu zawodowego” - organy określone w ustawie z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 932 ze zm.)

„POLiŚ” - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko.

„Prawo budowlane” - oznacza ustawę Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (tekst jednolity Dz. U. z 2016 poz.290) i towarzyszącymi rozporządzeniami, regulującą działalność obejmującą projektowanie, budowę, utrzymanie i rozbiórki obiektów budowlanych oraz określającą zasady działania organów administracji publicznej w tych dziedzinach.

„Projekt” - oznacza Projekt pn. **„Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”** dla którego została podpisana w dniu 11.07.2018 r. umowa o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0119/17-00

„Roboty” oznacza stałe i tymczasowe roboty, które mają zostać wykonane w ramach Kontraktu/Kontraktów nadzorowanego przez Inżyniera Kontraktu (włączając urządzenia i sprzęt, które mają być dostarczone i uruchomione).

„Strona” lub **„Strony”** - oznaczają Zamawiającego i/lub Inżyniera.

„Umowa” - oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Inżynierem Kontraktu, wraz załącznikami stanowiącymi jej integralną część.

„Usługi” - oznaczają działania, opracowania, raporty, dokumenty jakie mają być wykonywane przez Inżyniera Kontraktu w ramach Umowy, określone szczegółowo w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - część III Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

„Wykonawca” - oznacza podmiot wykonujący Kontrakt nadzorowany przez Inżyniera.

„Zadanie” - oznacza przedsięwzięcie inwestycyjne obejmujące Projekt pn. **„Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”**

„Zamawiający” - oznacza stronę Umowy zatrudniającą Inżyniera Kontraktu i Wykonawcę.

„Znak zgodności” - zastrzeżony znak, nadawany lub stosowany zgodnie z zasadami systemu certyfikacji, wskazujący, że zapewniono odpowiedni stopień zaufania, iż dany wyrób, proces lub usługa są zgodne z określoną normą lub innym dokumentem normatywnym

„Kwartał” - Oznacza każdy z czterech trzymiesięcznych okresów w ciągu roku kalendarzowego realizacji Kontraktu, rozpoczynający się odpowiednio 1 stycznia, 1 kwietnia, 1 lipca i 1 września danego roku.

„Wytyczne okresu programowania” - oznacza zasady współfinansowania projektów inwestycyjnych przez Fundusz Spójności.

II. Informacje podstawowe Kraj Beneficjenta

POLSKA

Instytucje zaangażowane we wdrażanie projektu

ZAMAWIAJĄCY BĘDĄCY JEDNOCZEŚNIE BENEFICJENTEM

Gmina Kozy

ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy

INSTYTUCJA ZARZĄDZAJĄCA

Ministerstwo Rozwoju

00-926 Warszawa, ul. Wspólna 2/4

INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA

Ministerstwo Środowiska

00-922 Warszawa, ul. Wawelska 52/54

INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA / INSTYTUCJA POŚREDNICZĄCA II

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,

02-673 Warszawa, ul. Konstruktorska 3a

Zgodnie z zasadami wdrażania Funduszu Spójności w Polsce, Instytucja Wdrażająca z upoważnienia Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Zarządzającej koordynuje działania Beneficjenta. Dla potrzeb wdrażania projektu Beneficjent powołał Jednostkę Realizującą Projekt (JRP) działającą w ramach struktur Zamawiającego.

III. Tło Projektu

Położenie

Przedsięwzięcie zlokalizowane jest na obszarze gminy Kozy w Aglomeracji Pisarzowice. Gmina Kozy leży w powiecie bielskim, w województwie śląskim.

Cele Projektu

Przedsięwzięcie dotyczy realizacji Osi priorytetowej II Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu, zakładającego realizację działań przyczyniających się do osiągnięcia zgodności z zapisami m.in. dyrektywy 91/271/EWG - poprzez realizację Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych (KPOŚK) i tzw. Master Planu.

Zasadniczym i nadrzędnym celem realizacji projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X” jest: zwiększenie liczby ludności, korzystającej z nowoczesnego systemu oczyszczania ścieków komunalnych, zapewniającego możliwość bezpiecznego odprowadzania ogółu ścieków, powstających na terenie Gminy Kozy do właściwej, przewidzianej dla nich oczyszczalni, celem ich oczyszczenia. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez budowę sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, umożliwiające przyłączenie do zbiorczego systemu odprowadzania ścieków komunalnych nowych użytkowników. Realizacja tego zadania umożliwi podwyższenie stopnia, w jakim skanalizowana jest obecnie Gmina Kozy, a tym samym wypełnienie krajowych zobowiązań akcesyjnych, w zakresie gospodarki ściekowej. Rezultatem zrealizowanego przez Gminę projektu będzie efektywna ochrona środowiska naturalnego Kóz (przede wszystkim gleby oraz wód – powierzchniowych i podziemnych) przed zanieczyszczeniami oraz zachowanie walorów przyrodniczych tego terenu.

Zakres rzeczowy

Projekt obejmuje budowę sieci kanalizacji sanitarnej w ramach czterech zadań:

ZADANIE NR 2 - Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, w rejonie Kolektora Czerwonka – od granicy Gminy do torów PKP oraz w rejonie ulicy Dolnej.

Zadanie to obejmuje budowę kolektorów kanalizacyjnych, do których podłączone zostaną budynki, zlokalizowane przy ulicach: Dolnej, Rzecznej, Wieżowej, Polnej, Sójki, Sowy, Czereśniowej, Laskowej, Jemioły, Czystej, Świerkowej, Orzechowej, Modrzewiowej, Klonowej, Dębowej oraz wzdłuż ul. Kęckiej i wzdłuż potoku Czerwonka,

Przedsięwzięcie obejmuje budowę kanałów sanitarnych (kanały główne), sieci kanałów bocznych wraz z odgałęzieniami w kierunku posesji (tzw. sięgacze).

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej obejmuje łącznie ok. 11.160,71 km, z tego:

- Długość kanałów sanitarnych głównych: 10.204,27 m,
- Długość sięgaczy kanalizacyjnych: 956,44 m,

Dokumentacja projektowa dostępna pod adresem:

<http://bip.kozy.pl/BIP.aspx?Sel=45125&ident=21251>

ZADANIE NR 3 „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Krzemionki”

Zadanie to obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej wraz z odgałęzieniami w kierunku posesji (tzw. sięgacze) w systemie grawitacyjno-tłocznym z odtworzeniem nawierzchni po kanalizacji wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej dzielnicę Krzemionki – teren pomiędzy linią PKP, a drogą krajową 52 (część kolektora Wróblowice, wraz z przyległymi odcinkami kanałów bocznych, rurociągami tłocznymi i dwoma

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

pompowniami ścieków P1 i P2) w rejonie ulic: Mostowej, Chmielowa, Krzemowej, Sadowej, Walentego, Agrestowej, wzdłuż ul. Bielskiej, Bratków, Malowanej.

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej obejmuje łącznie ok. 8 515,50 m, z tego:

- Długość kanałów sanitarnych głównych: 7.143,50 m,
- Długość rurociągów tłocznych: 581,0 m
- Długość sięgaczy kanalizacyjnych: 791,00 m,
- Pompownie ścieków – 2 szt.

Dokumentacja projektowa dostępna pod adresem:

<http://bip.kozy.pl/BIP.aspx?Sel=45125&ident=21260>

ZADANIE NR 4 „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Małe Kozy, Wróblowice”

Zadanie to obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej wraz z odgałęzieniami w kierunku posesji (tzw. sięgacze) w systemie grawitacyjno-tłocznym z odtworzeniem nawierzchni po kanalizacji wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej dzielnicę Małe Kozy, Wróblowice – teren od drogi krajowej nr 52 do lasu, przy południowej granicy gminy (pozostała trasa kolektora Wróblowice, wraz z grawitacyjno – ciśnieniową siecią rozdzielczą i jedną pompownią ścieków P3), w rejonie ulic: Spacerowej, Wypoczynkowej, Południowej, Agawy, Pięknej wzdłuż ul. Bielskiej, Złotej, Stromej, Brzeziny, Ptasiej, Rolnej, Marzeń.

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej obejmuje łącznie ok. 7 799,50 m, z tego:

- Długość kanałów sanitarnych głównych: 6.687,50 m,
- Długość rurociągów tłocznych: 48,0 m
- Długość sięgaczy kanalizacyjnych: 1.064,00 m,
- Pompownie ścieków – 1 szt.

Dokumentacja projektowa dostępna pod adresem:

<http://bip.kozy.pl/BIP.aspx?Sel=45125&ident=21243>

ZADANIE NR 5 „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór”

Zadanie to obejmuje budowę kanalizacji sanitarnej wraz z odgałęzieniami w kierunku posesji (tzw. sięgacze) w systemie grawitacyjnym z odtworzeniem nawierzchni po kanalizacji wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej dzielnicę Stary Dwór – teren od drogi krajowej nr 52 do rejonu ul. Wapiennej w rejonie ulic: wzdłuż ul. Bielskiej, Złotej, Srebrnej, Złocieni, Białej, Wapiennej, wzdłuż potoku Pisarzówka.

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej obejmuje łącznie ok. 4 830,50 m, z tego:

- Długość kanałów sanitarnych głównych: 4.218,50 m,
- Długość sięgaczy kanalizacyjnych: 612,00 m,

Dokumentacja projektowa dostępna pod adresem:

<http://bip.kozy.pl/BIP.aspx?Sel=45125&ident=21225>

REALIZACJA WSZYSTKICH ZADAŃ ZAPEWNI OSIĄGNIĘCIE NASTĘPUJĄCYCH WSKAŹNIKÓW PROJEKTU:

- długość wybudowanej sieci kanalizacji sanitarnej - 32,31 km
- wybudowanie pompowni ścieków – 3 szt.
- podłączenie budynków - 800
- liczba nowych użytkowników sieci kanalizacyjnej, którzy przyłączyli się do sieci w wyniku realizacji projektu - 2924 osoby.

Inżynier Kontraktu jest podmiotem odpowiedzialnym za nadzór i kontrolę oraz prowadzenie robót inżynieryjno-montażowych w zakresie kontraktu inwestycyjnego. Inżynier będzie odpowiedzialny za przygotowanie i realizację inwestycji zgodnie z wymaganiami Funduszu Spójności i przepisami prawa polskiego, ze szczególnym uwzględnieniem prawa budowlanego, nadzór wykonawców, raportowanie i monitorowanie inwestycji, gromadzenie dokumentacji i danych pozwalających na pełną kontrolę realizacji inwestycji i jej rozliczenie.

Szczegółowe obowiązki Inżyniera zostaną ustalone w warunkach kontraktowych, jednakże przyjąć należy, że istotnym jest fakt, aby Inżynier przejął w umowie wszelkie obowiązki nadzorcze wynikające z polskiego prawa budowlanego. Mowa tu przede wszystkim o ustanowieniu instytucji nadzoru w branżach wskazanych w pozwoleniu na budowę.

Obowiązki przydzielone Inżynierowi obejmować będą udzielanie informacji i poleceń Wykonawcy w miarę postępu pracy (robót), komentowanie propozycji Wykonawcy co do sposobu wykonywania pracy, upewnianie się, że materiały i jakość wykonawstwa odpowiadają specyfikacjom, uzgadnianie ilości wykonanej pracy oraz sprawdzanie i wydawanie Zamawiającemu (beneficjentowi) przejściowych świadectw płatności. Podczas realizacji kontraktu cała komunikacja z Wykonawcą przechodzi przez Inżyniera, co pozwala na uniknięcie nieporozumień. Obowiązki Inżyniera obejmują polecenia dotyczące zarządzania kontraktem oraz zmiany natury i zakresu prac, ich kosztu i czasu wykonania. Inżynier będzie zarządzał realizacją kontraktu do czasu zakończenia, przeprowadzenia rozruchu technologicznego i przekazania robót właścicielowi lub zarządcy, zgłoszenia do użytkowania właściwemu organowi oraz rozliczenia końcowego wszystkich Kontraktów.

IV. Cele Umowy

Celami szczegółowymi tej Umowy są czynności usługowe charakterystyczne dla „Inżyniera” wg Ogólnych Warunków Kontraktowych FIDIC – Czerwona i Żółta Księga dla Kontraktów na Roboty, łącznie z pełnieniem funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Koordynatora Czynności Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z wymogami polskiego Prawa Budowlanego.

V. Cele przedsięwzięcia

Do celów **środowiskowych** można zaliczyć:

- poprawę gospodarki wodno-ściekowej na terenie Aglomeracji Pisarzowice;
- poprawę stanu środowiska naturalnego;
- poprawę jakości gleby;
- zapobieganie zanieczyszczeniom środowiska i ochrona przyrody;

- zapewnienie odpowiedniej przeróbki osadów ściekowych.

Do celów **społeczno-gospodarczych** można zaliczyć:

- stworzenie warunków dla rozwoju społeczno-gospodarczego gminy;
- zwiększenie atrakcyjności inwestycyjnej gminy;
- zwiększenie atrakcyjności osadniczej gminy;
- poprawa warunków życia i zdrowia mieszkańców gminy poprzez budowę kanalizacji sanitarnej - podwyższenie bezpieczeństwa epidemiologicznego;
- zmniejszenie kosztów środowiskowych dla gospodarki;
- sprawne funkcjonowanie oczyszczalni ścieków;
- zmniejszenie ilości wydobywających się gazów cieplarnianych.

VI. Rezultaty do osiągnięcia przez Inżyniera

Rezultatem do osiągnięcia przez Inżyniera w ramach niniejszej Umowy jest doprowadzenie do terminowego i zgodnego z zakresem rzeczowym zakończenia i rozliczenia Kontraktu objętego Projektem pn. „**Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy – etap X**”, poprzez:

- nadzór nad wdrażaniem zadań na roboty w zakresie zarządzania technicznego i właściwego wypełnienia obowiązków przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego,
- wykonywanie go zgodnie z polskim Prawem Budowlanym oraz związanymi z nim przepisami, pozwoleniami na budowę, jak również innymi wymaganiami wynikającymi z wykonywanych Kontraktów na Roboty — nadzór nad wdrażaniem Kontraktu, obejmujący administracyjne i finansowe zarządzanie, prowadzone zgodnie z Wytycznymi POLiŚ, polskimi regulacjami i wymaganiami, które wynikają z tych Kontraktów, prowadzonych zgodnie z polskim prawem, a w szczególności z Prawem Budowlanym.

VII. Założenia i ryzyka Założenia leżące u podstaw Projektu

- polityka ekologiczna państwa pozostanie stabilna,
- standardy Unii Europejskiej pozostaną na obecnym poziomie lub wyższym,
- nastąpi wzrost świadomości ekologicznej w Polsce,
- rząd Rzeczypospolitej Polskiej będzie wspierać inwestycje umożliwiające postęp w podporządkowaniu się wymaganiom środowiska,
- prawo środowiskowe jest przestrzegane,
- globalna sytuacja ekonomiczna pozostanie stała lub nastąpi jej poprawa.

Ryzyka

Planowany Projekt został sporządzony z uwzględnieniem ewentualnych zagrożeń wynikających, zarówno z odpowiednich przepisów ochrony środowiska, jak i odpowiedniej technologii oraz z uwzględnieniem spraw związanych z finansami.

Projektowane rozwiązania techniczne spełniają wszystkie wymagania odpowiednich norm i zapewniają całkowite bezpieczeństwo dla środowiska. Wykonane studium wykonalności potwierdziło celowość inwestycji.

Ewentualne zagrożenia dla Projektu:

- działanie siły wyższej,
- zmiany w prawodawstwie, a w szczególności w prawie podatkowym,
- anomalie pogodowe uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych,
- opóźnienia rozstrzygnięcia przetargu na Roboty.

VIII. ZAKRES PRAC

1. Opis Umowy

Prace w ramach niniejszej Umowy będą obejmować wszystkie zadania i funkcje wymagane niniejszą SIWZ.

Inżynier Kontraktu będzie wykonywać swoje obowiązki w ścisłej współpracy z Zamawiającym, zgodnie z jego poleceniami i obowiązującymi przepisami oraz regulacjami stosowanymi dla projektów z Funduszu Spójności współfinansowanych przez Unię Europejską.

Inżynier Kontraktu będzie odpowiedzialny za nadzorowanie Kontraktu, zgodnie z podanym szczegółowym opisem zadań i obowiązków.

2. Obszar geograficzny objęty projektem

Przedsięwzięcie zlokalizowane jest na obszarze gminy Kozy.

Należy również przewidzieć krótkoterminowe wyjazdy do Instytucji Wdrażającej (Warszawa).

3. Szczegółowy opis zadań i obowiązków

Wymagania ogólne:

1. Inżynier powinien zawsze działać lojalnie i bezstronnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. Inżynier Kontraktu powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących Umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej Umowy
2. Z zastrzeżeniem uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, Inżynierowi nie wolno wykonywać jakichkolwiek czynności na rzecz bądź w imieniu Wykonawcy robót budowlanych w ramach projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy – etap X”. Uchybienie temu obowiązkowi stanowić będzie rażące naruszenie postanowień Umowy uzasadniające odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera
3. Inżynier nie może zaciągać żadnych zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego z zastrzeżeniem odmiennych pisemnych ustaleń stron pod rygorem nieważności. Jeśli jakkolwiek czynność Inżyniera Kontraktu, która ma być wykonana w ramach Umowy może w jego ocenie doprowadzić do powstania zobowiązania finansowego po stronie Zamawiającego, Inżynier

Kontraktu zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie pisemnie Zamawiającego przed wykonaniem takiej/takich czynności. Zaniechanie powiadomienia, jak wyżej oznaczać będzie rażące naruszenie postanowień Umowy uzasadniające odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera Kontraktu oraz konieczność złożenia oświadczenia o zwolnieniu Zamawiającego z tego zobowiązania i przejęciu go przez Inżyniera Kontraktu.

4. Inżynier sprawdzi wszystkie opracowane przez wykonawców robót dokumenty dla poszczególnych zadań w czasie realizacji Umowy dokumenty co do zgodności tych dokumentów i przyjętych w nich rozwiązań z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i zawartymi z tymi wykonawcami kontraktami na roboty budowlane.
5. Inżynier ma obowiązek zarządzania Projektem i składającymi się na niego zadaniami w imieniu Zamawiającego w ścisłej z nim współpracy i na podstawie nadanych upoważnień i pełnomocnictw, mając zawsze na względzie pomyślne ukończenie Projektu w sposób poprawny jakościowo, w przewidzianych terminach i budżecie w granicach określonych Kontraktem,
6. Inżynier ma obowiązek prowadzenia technicznego, finansowego i administracyjnego nadzoru nad prowadzonymi pracami projektowymi i robotami budowlanymi, dostawami urządzeń oraz uruchomieniem, egzekwowanie zgodności prowadzonych prac z:
 - a) założonym harmonogramem,
 - b) projektem wykonawczym,
 - c) uzgodnieniami i decyzjami administracyjnymi
 - d) obowiązującymi przepisami prawa,
 - e) zasadami wiedzy inżynierskiej,
 - f) warunkami programu instytucji współfinansującej inwestycję,
 - g) założeniami finansowymi kontraktu na roboty, ze szczególnym uwzględnieniem nie przekraczania kwoty kontraktu.
7. Inżynier ma obowiązek zabezpieczenia profesjonalnej i kompletnej pomocy Zamawiającemu i Wykonawcy w zakresie uzyskania niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych wymaganych prawem w celu prawidłowego wykonania inwestycji
8. Inżynier ma obowiązek informowania w trybie natychmiastowym na bieżąco Zamawiającego o wszystkich problemach, nieprawidłowościach lub zagrożeniach związanych z realizacją Kontraktu istniejących i przewidywanych, razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi, mającymi na celu usuwanie takich problemów, nieprawidłowości lub zagrożeń.
9. Inżynier ma obowiązek uczestnictwa w czynnościach kontrolnych uprawnionych organów i instytucji, a także w procedurach kontroli, w tym konsultacjach, udzielaniach pisemnych wyjaśnień czy opiniowaniu uwag instytucji kontrolujących realizację Projektu, realizację Umowy, czy realizację kontraktów z wykonawcami Robót;
10. Inżynier ma obowiązek utrzymywania na bieżąco łączności i sprawozdawczości między wszystkimi uczestnikami Projektu, łącznie z Zamawiającym,
11. Inżynier ma obowiązek współpracować z Zamawiającym w egzekwowaniu postanowień Kontraktu
12. Inżynier ma pomagać w polubownym rozstrzygnięciu wszelkich sporów powstałych pomiędzy

stronami Kontraktu.

13. Inżynier ma obowiązek monitorowania wskaźników Projektu określonych w Umowie o dofinansowanie nr POIS.02.03.00-00-0119/17-00 Projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy – etap X” nr POIS.02.03.00-00-0119/17 w ramach działania 2.3 oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020 oraz wszystkich aneksów do przedmiotowej umowy, zawartych pomiędzy Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej a Gminą Kozy.
14. Inżynier ma obowiązek przygotowania i przekazania Zamawiającemu wszelkich wymaganych raportów i sprawozdań wraz z dokumentacją fotograficzną oraz materiałami do rozliczenia rzeczowo-finansowego w terminach wynikających z podpisanej umowy z instytucją finansującą.
15. Wszystkie dokumenty wytworzone przez Inżyniera w ramach realizacji Kontraktu zostaną Zamawiającemu dostarczone również w wersji elektronicznej (plik PDF) oraz edytowalnej (bez zabezpieczeń).
16. Każdy pobyt Inżyniera na radzie budowy musi być odnotowany na liście obecności. Pobyt nieodnotowany na liście obecności uważa się za nieodbyty.
17. Organizowanie i prowadzenie cyklicznych Narad Technicznych z udziałem Inżyniera, Ekspertów Inżyniera, kierownika budowy, przedstawiciela Wykonawcy robót oraz przedstawicieli Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego lub Inżyniera; sporządzanie protokołów z narad oraz nagrywanie narad na nośnikach cyfrowych audio i archiwizowanie nagrań.
18. Wprowadzanie w trakcie realizacji robót (w porozumieniu z nadzorem autorskim) zaleceń Zamawiającego i/lub Wykonawcy robót.
19. Bieżące zgłaszanie projektantom zastrzeżeń i ewentualnych zmian, wprowadzonych przez Zamawiającego i /lub Wykonawcę robót.
20. Koordynacja nadzoru autorskiego.

Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy:

a) w zakresie ogólnym:

- zapewnienie profesjonalnego i kompletnego nadzoru inwestorskiego nad prowadzonymi robotami i usługami, zgodnie z polskim Prawem Budowlanym i innymi przepisami z nim związanymi, w liczbie pracowników niezbędnych do sprawnego i płynnego realizowania Kontraktu,
- zarządzanie i monitorowanie Kontraktów pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
- monitorowanie postępu prac, włącznie ze składaniem z nich raportów, w których będą wzięte pod uwagę zarówno wskaźniki rzeczowe, jak i finansowe,
- kontrola nad właściwym i czasowym wdrażaniem Projektu, koordynacja działań wszystkich stron uczestniczących w Projekcie,
- egzekwowanie postanowień Kontraktów przy współpracy z Zamawiającym,
- informowanie Zamawiającego o wszystkich problemach zaistniałych i mogących zaistnieć, razem ze sposobami ich rozwiązania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usuwanie takich problemów, ze szczególnym uwzględnieniem ryzyka nieterminowej realizacji robót;

- prowadzenie polubownych uzgodnień w przypadku zaistnienia konfliktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- nadzór nad odbiorami częściowymi i końcowymi, ze szczególnym uwzględnieniem wszystkich rozruchów technologicznych,
- zapewnienie przestrzegania i stosowania polskiego prawa przez Wykonawcę, a w szczególności stosowania przepisów Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
- zapewnienie, że zakończone prace są zgodne z technicznymi i formalnymi wymaganiami Kontraktów,
- rozliczenie rzeczowe i finansowe Kontraktów,
- utrzymywanie na bieżąco kontaktu ze wszystkimi uczestnikami Projektu, łącznie z Zamawiającym, JRP i Instytucją Wdrażającą/Pośredniczącą .
- prowadzenie i przechowywanie korespondencji i wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z podmiotami biorącymi udział w realizacji Kontraktów, ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy, katastrof budowlanych, itp.,
- sporządzanie wzorów wszystkich raportów i formularzy wymaganych w trakcie realizacji umowy. Wzory raportów i formularzy podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego,
- wszelkie inne obowiązki związane z zarządzaniem projektem, nadzorem inwestorskim nad prowadzeniem Robót oraz rozliczeniem Kontraktu, wynikające z przepisów prawa, uwarunkowań realizowanego Kontraktu, a w szczególności wymagań instytucji finansujących określonych w klauzuli I (Definicje), sztuki budowlanej i inżynierskiej oraz dobrych praktyk zarządzania projektami.

b) w okresie przed realizacją robót budowlanych;

- weryfikacja posiadanej przez Zamawiającego dokumentacji przetargowej dla zamówień publicznych na roboty pod kątem zgodności z wymaganiami prawa oraz zasadami sztuki budowlanej, w tym weryfikacja postanowień i zapisów dotyczących zdolności Wykonawcy oraz wymagań Zamawiającego co do kadry i sprzętu Wykonawcy Robót;
- doradztwo na rzecz Zamawiającego w toku postępowań przetargowych zmierzających do wyłonienia wykonawców robót w ramach Kontraktów na Roboty
- wsparcie Zamawiającego w udzielaniu odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące SIWZ dla Kontraktów na Roboty;
- wsparcie Zamawiającego w procesie weryfikacji i oceny ofert przetargowych;
- wsparcie Zamawiającego w toku ewentualnych postępowań odwoławczych oraz w toku kontroli procedury udzielenia zamówień na roboty;

c) w zakresie wykonawstwa robót budowlanych:

- weryfikacja Harmonogramów przedłożonych przez Wykonawców Robót;
- uczestniczenie w przekazaniu terenu budowy;

- reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności wykonania Robót z dokumentacją projektową i pozwoleniami na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- Inżynier Kontraktu będzie nadzorował budowę (w trakcie jej realizacji) w takich odstępach czasu aby była zapewniona skuteczność nadzoru (za wyjątkiem okresu przestoju w robotach gdzie częstotliwość pobytu można ograniczyć do niezbędnego minimum) oraz na wezwanie kierownika budowy lub Zamawiającego, co winno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.
- w terminie co najmniej 7 dni poprzedzających datę rozpoczęcia Robót budowlanych Inżynier Kontraktu przedstawi Zamawiającemu oświadczenia inspektorów nadzoru inwestorskiego, stwierdzające przyjęcie obowiązku pełnienia nadzoru inwestorskiego nad danymi robotami budowlanymi, a przed podpisaniem umowy zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz inne dokumenty wymagane do rozpoczęcia i wykonania projektowania lub Robót; Inżynier wyznaczy wśród swojego personelu osobę pełniącą funkcję Koordynatora Czynności Nadzoru Budowlanego.
- Inżynier Kontraktu zobowiąże Wykonawców do przedstawienia Zamawiającemu oświadczeń kierowników budów, zatrudnionych przez Wykonawców, stwierdzających przejęcie obowiązków kierownika budowy nad danymi Robotami, a także zaświadczeń o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego w terminie co najmniej 7 dni poprzedzających datę rozpoczęcia Robót budowlanych,
- Monitorowanie i kontrola postępu wykonania Kontraktów na Roboty wraz z raportowaniem, które uwzględnia zarówno wskaźniki fizyczne jak i finansowe, koszty, kontrolę budżetu i działania zapobiegawcze (jeśli będą konieczne),
- ocenianie i rozstrzyganie w uzgodnieniu z Zamawiającym wszelkich roszczeń lub dyskusji kontraktowych i problemów narastających podczas Robót, zapobieganie sporom i opóźnieniom,
- zatwierdzanie harmonogramu dostaw urządzeń i materiałów na plac budowy ze szczególnym uwzględnieniem ich kompletności, sposobu i czasu magazynowania oraz zgodności z dokumentacją projektową i/lub warunkami kontraktowymi,
- negocjowanie z Wykonawcą i pisemne rekomendowanie Zamawiającemu na bieżąco wszystkich robót dodatkowych i zamiennych lub podobnych,
- sprawdzanie i potwierdzanie, czy Wykonawca mobilizuje i dostarcza na budowę kompletne wyposażenie i dostawy zidentyfikowane w Kontrakcie,
- weryfikacja kompletności i stanu technicznego sprzętu Wykonawcy Robót pod kątem spełnienia wymagań kontraktowych oraz pod kątem zapewnienia prawidłowej i terminowej realizacji Robót;
- pełny nadzór inwestorski nad Robotami, ze szczególnym uwzględnieniem polskiego Prawa Budowlanego i innych odnośnych regulacji prawnych. Nadzór musi być prowadzony przez zespół specjalistów, którzy posiadają odpowiednie uprawnienia i certyfikaty wymagane przez Polskie Prawo Budowlane,

- ścisła współpraca z nadzorem autorskim, archeologicznym i geologicznym, którego zapewnienie może leżeć po stronie Zamawiającego, weryfikacja i analiza rysunków wykonawczych i dokumentów wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę z komentarzami dla Zamawiającego (jeżeli wystąpi taka potrzeba), jeśli chodzi o zgodność (lub niezgodność) z Kontraktem,
- weryfikacja i przeglądanie rysunków roboczych Wykonawcy zawierających zmiany, zatwierdzanie robót zamiennych w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych, urządzeń oraz dostaw, jakie mają być wbudowane zgodnie z dokumentacją projektową, sprawdzanie jakości dokumentów, zezwoleń, aprobat technicznych, deklaracji zgodności, certyfikatów, znaków zgodności itd., w celu uniknięcia użycia materiałów uszkodzonych, wadliwych lub nie mających polskich certyfikatów,
- zatwierdzanie proponowanych metod wykonywania robót budowlanych, włączając w to roboty tymczasowe, zaproponowane przez Wykonawcę,
- przygotowywanie i przedkładanie Zamawiającemu protokołów konieczności robót dodatkowych, zamiennych, podobnych i innych zgodnie z Kontraktem, i z zachowaniem zasad ustawy PZP wraz z kosztorysami dotyczącymi tych robót a także opiniowanie ich zasadności oraz dokonywanie ich kontroli w trakcie realizacji
- sprawdzanie poprawności wykonania i odbieranie Robót ulegających zakryciu lub zanikających;
- uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych
Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad;
- organizowanie i prowadzenie cyklicznych Narad Technicznych z udziałem Inżyniera, Ekspertów Inżyniera, kierownika budowy, przedstawiciela Wykonawcy robót oraz przedstawicieli Zamawiającego, na wniosek Zamawiającego lub Inżyniera; sporządzanie protokołów z narad oraz nagrywanie narad na nośnikach cyfrowych audio i archiwizowanie nagrań;
- wprowadzanie w trakcie realizacji robót (w porozumieniu z nadzorem autorskim) zaleceń Zamawiającego i/lub Wykonawcy robót;
- bieżące zgłaszanie projektantom zastrzeżeń i ewentualnych zmian, wprowadzonych przez Zamawiającego i /lub Wykonawcę robót
- rekomendowanie wszystkich zmian w planach i specyfikacjach technicznych, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas, lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- sprawdzanie odpowiedniości i autentyczności wszystkich certyfikatów, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które Wykonawca jest odpowiedzialny zgodnie z Warunkami Kontraktu,
- organizowanie dodatkowych testów jakości przez specjalistyczne instytuty, jeżeli jest to niezbędne,
- skompletowanie świadectw technicznych dokumentów dotyczących:
 - aprobat technicznych dostaw,

- certyfikatów i znaków zgodności,
- prób materiałów i robót,
- ilości wykonanych robót i przejęcia robót,
- monitorowanie postępu robót,
- przeprowadzanie regularnych inspekcji Placu Budowy, sprawdzających jakość wykonania i materiałów zgodnie z Kontraktem oraz dobrą praktyką inżynierską,
- przyjmowanie oświadczeń Wykonawcy robót co do ilości pracowników zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę robót;
- weryfikacja list pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę robót, niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieścisłościach i wątpliwościach powstałych w toku weryfikacji;
- przyjmowanie oraz weryfikacja list zgłoszonych podwykonawców Robót oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieścisłościach i wątpliwościach powstałych w toku weryfikacji;
- weryfikacja i ścisła kontrola osób przebywających na terenie budowy pod kątem ryzyka wykonywania robót, usług lub dostaw przez niezgłoszonych podwykonawców, a w przypadku wykrycia takiej nieprawidłowości usunięcie osób niezgłoszonych z terenu budowy oraz bezzwłoczne poinformowanie Zamawiającego o zaistniałej sytuacji;
- kontrola Wykonawcy w zakresie zapewnienia realizacji robót zgodnie z odpowiednimi wymaganiami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- organizowanie cyklicznych narad koordynacyjnych (co najmniej raz w miesiącu, a jeśli zajdzie potrzeba - lub na życzenie Zamawiającego - raz w tygodniu) oraz przygotowywanie notatek w celu umożliwienia podejmowania decyzji o każdym zagadnieniu, które wpływa na postęp Robót, sporządzanie protokołów ze spotkań, miejsce do organizacji narad zapewnia Inżynier-koszty wynajęcia Sali na narady pokrywa Inżynier,
- egzekwowanie zgodności wykonanych robót z określonymi wymaganiami technicznymi i zapisami kontraktowymi,
- potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczenia budowy,
- sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych niezgodnych z dokumentacją projektową, wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- wydawanie Wykonawcy, kierownikowi budowy i/lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,

- żądanie od Wykonawcy, kierownika budowy i/lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową i/lub pozwoleniem na budowę,
- sprawdzanie i odbieranie robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, prowadzenie prób i odbiorów technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych oraz przygotowywanie i branie udziału w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywaniu ich do użytkowania,
- zapewnienie nadzoru i akceptacji przeprowadzonych testów i mechanicznych oraz technologicznych rozruchów urządzeń i wyposażenia,
- egzekwowanie opracowania przez Wykonawcę instrukcji eksploatacji i konserwacji urządzeń oraz dostarczenie jej w uzgodnionej ilości egzemplarzy do Zamawiającego,
- nadzorowanie testów oraz zlecenie i przeglądanie podręczników operacyjnych przygotowanych przez Wykonawcę do ułatwienia przejęcia urządzeń,
- skompletowanie dokumentacji Wykonawcy i oświadczeń wymaganych przez odpowiednie uregulowania prawne oraz współpraca z Zamawiającym w otrzymaniu pozwoleń na użytkowanie,
- podjęcie niezbędnych działań celem ochrony Zamawiającego przed podwójną płatnością wynagrodzenia za roboty podwykonawców w sytuacji przewidzianej w przepisie art. 6471 ustawy KC
- przegląd, ocena kompletności oraz zgodności dokumentacji powykonawczej ze stanem istniejącym i dostarczenie jej do Zamawiającego wraz z dokumentacją dotyczącą nadzorowanych robót (włączając w to ekspertyzy geodezyjne) w formie uzgodnionej z Zamawiającym,
- przeprowadzenie inspekcji końcowej i sporządzenie Świadectwa Przejęcia, Listy Usterek i innych dokumentów związanych z warunkami Kontraktu,
- po zakończeniu Robót, podczas Okresu Zgłaszania Wad dla Kontraktu, lecz nie dłużej niż przewiduje to końcowa data rękojmi z tytułu prac i usług świadczonych w ramach Umowy, uczestniczenie w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, końcowych akceptacji i rozwiązywaniu sporów, a w szczególności egzekwowanie usuwania wad przez Wykonawców.

d) w zakresie finansowym:

- pomoc Inżyniera Kontraktu we wszystkich działaniach Zamawiającego związanych z regułami wdrażania Projektu, tj.:
 - dotrzymywanie procedur związanych z zarządzaniem projektami Funduszu Spójności, włączając w to pomoc przy sporządzaniu i aktualizowaniu planów i harmonogramów Projektu,
 - monitoring, raportowanie, finansowe rozliczenia,

- współpraca z Zamawiającym w przygotowywaniu niezbędnych sprawozdań, raportów rzeczowych i finansowych, wskaźników postępu rzeczowego i finansowego robót oraz innych opracowań
- prowadzenie rzeczowego i finansowego rozliczenia Kontraktu zgodnie z zasadami prowadzenia rozliczeń oraz stosowanymi regulacjami dla projektów Funduszu Spójności współfinansowanych przez Unię Europejską,
- kontrolowanie rozliczenia budowy,
- nadzór, kontrola i zapobieganie, monitorowanie i składanie sprawozdań dotyczących między innymi rzeczowego i finansowego postępu Robót, kosztów i budżetu,
- ustalenie i określenie wartości robót zgodnie z Kontraktem, wystawienie Przejściowych Świadczeń Płatności i Końcowego Świadczenia Płatności.
- szacowanie i weryfikowanie robót i prac wnioskowanych jako uzupełniające i/lub dodatkowe, zaproponowanych przez Wykonawców, w zakresie wartości rzeczowych i finansowych oraz opiniowanie co do zasadności,
- monitorowanie wskaźników Projektu,
- monitorowanie gwarancji i/lub poręczeń (zabezpieczenia należytego wykonania umowy),
- ustalanie i wyliczanie, na potrzeby Zamawiającego, wysokości kosztów kwalifikowanych i niekwalifikowanych Kontraktu oraz dla całego Projektu,
- przygotowanie rozliczenia finansowego, w tym przygotowanie wniosków o płatność w części dotyczącej stanu realizacji Projektu;

e) podczas Okresu Zgłaszania Wad;

- uczestniczenie w nadzorowaniu inspekcji gwarancyjnych, końcowych akceptacji i rozwiązywaniu sporów, a w szczególności:
- egzekwowanie usuwania wad przez wykonawcę,
- weryfikacja Końcowego Oświadczenia Wykonawcy i wydanie Świadczenia Wykonania,
- przygotowanie i wydanie Końcowego Świadczenia Płatności,
- czynny udział w rozwiązywaniu sporów zgodnie z Warunkami Kontraktowymi;
- wsparcie Zamawiającego w kierowaniu roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Kontraktu na Roboty;

f) wszystkie inne obowiązki, czynności i zadania niewymienione w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia, które:

- związane są z zarządzaniem projektem i nadzorem inwestorskim nad prowadzeniem Robót, a wynikają z Warunków Kontraktowych FIDIC (Czerwona i Żółta Księga), uwarunkowań realizowanego Kontraktu, a w szczególności wymagań instytucji finansujących określonych w klauzuli I (Definicje), przepisów prawa, sztuki budowlanej i inżynierskiej oraz dobrych praktyk zarządzania projektami.
- okażą się konieczne dla prawidłowej realizacji Kontraktu oraz zabezpieczenie interesów Zamawiającego.

Pomimo tak szerokiego zakresu uprawnień i obowiązków Inżynier Kontraktu nie będzie miał prawa do:

- wprowadzania jakichkolwiek poprawek do podpisanej Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
- zwolnienia Wykonawców Kontraktu, z jakichkolwiek zobowiązań lub odpowiedzialności zawartych w podpisanych Kontraktach, a także wprowadzanie jakichkolwiek zmian do tych Kontraktów,
- wyrażania zgody na ograniczenie zakresu robót i prac lub przekazanie robót i prac Wykonawcy innemu niż ten, który został wskazany w podpisanym Kontrakcie,
- zatwierdzania ewentualnych robót dodatkowych i/lub zamiennych bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

Zamawiający przekaze Wykonawcy, na czas pełnienia nadzoru, kopie następujących dokumentów:

1. Wniosek o wsparcie przedsięwzięcia w ramach Funduszu Spójności w zakresie niezbędnym dla realizacji Umowy.
2. Studium Wykonalności
3. Przygotowane materiały do przetargu dla wyboru wykonawców dla Kontraktów,
4. Projekt budowlano-wykonawcze dla wszystkich zadań
5. Decyzje administracyjne pozwalające na realizację Kontraktu,
6. Inne będące w jego posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt,
7. Informacje o umowach cywilnoprawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację tejże umowy.

4. Lokalizacja Projektu

Inżynier Kontraktu będzie wypełniał swoje obowiązki głównie na terenie objętym inwestycją (plac budowy), jakkolwiek powinien on włączyć do swoich obowiązków również krótkoterminowe wyjazdy związane ze spotkaniami i konsultacjami z Instytucją Wdrażającą (Warszawa). Koszty takich wyjazdów będą pokrywane we własnym zakresie przez Inżyniera Kontraktu, stąd należy je przewidzieć w cenie ofertowej.

5. Okres realizacji Kontraktu

Szacowany okres realizacji usług Inżyniera Kontraktu przewidziany **na okres do dnia 30.06.2022r.**;

Wstępny harmonogram dla Kontraktów jest następujący:

Zadanie	Nazwa	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia
Zadanie 2	Budowy kanalizacji sanitarnej w rejonie Kolektora Czerwonka (od granicy gminy do torów PKP) oraz w rejonie ul. Dolnej	18.03.2019 r.	19.05.2021 r.
Zadanie 3	Budowy kanalizacji sanitarnej w Kozach wzdłuż potoku Pisarzówka obejmującej rejon: Krzemionki	28.02.2019 r.	31.05.2021 r.
Zadanie 4	Budowy kanalizacji sanitarnej w Kozach wzdłuż potoku Pisarzówka obejmującej	08.04.2019 r.	25.02.2022 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż tzw. kwota unijna, tj. 221 000 euro
nr sprawy: JRP.271.1.5.2018

	rejon: Małe Kozy, Wróblowice		
Zadanie 5	Budowy kanalizacji sanitarnej w Kozach wzdłuż potoku Pisarzówka obejmującej rejon: Stary Dwór	08.04.2019 r.	15.12.2021 r.

Zastrzega się, iż dla poszczególnych nadzorowanych kontraktów kolejne etapy będą biec równolegle. Wskazane powyżej okresy są okresami szacunkowymi a ich faktyczny przebieg uzależniony będzie od rzeczywistego przebiegu realizacji nadzorowanych kontraktów.

Zamawiający nie wymaga utrzymywania pełnego Personelu Inżyniera Kontraktu w ciągu Okresu Zgłaszania Wad dla poszczególnych Kontraktów na Roboty, a jedynie wymagane jest utrzymanie Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu – Inżyniera Rezydenta oraz zapewnienie gotowości pozostałego Personelu w takim zakresie, który zdaniem Inżyniera zagwarantuje prawidłową realizację umowy w Okresie Zgłaszania Wad dla poszczególnych Kontraktów.

6. Wymagania odnośnie kadry Inżyniera

a. Personel

Aby wypełnić swoje zobowiązania, Inżynier Kontraktu powinien posiadać wysoko wykwalifikowany personel, posiadający uprawnienia i certyfikaty wymagane przepisami obowiązującego prawa.

Inżynier powinien zaangażować zespół ekspertów posiadających multidyscyplinarną wiedzę inżynierską, zdolny do wykonania swoich obowiązków jako Inspektorowie Nadzoru Inwestorskiego, zgodnie z wymaganiami wynikającymi z polskiego Prawa Budowlanego.

Inżynier powinien określić swoje własne potrzeby w zakresie zasobów personalnych w odniesieniu do zastosowanej organizacji Robót i zatrudnić cały niezbędny personel wymagany do efektywnego i skutecznego wdrożenia Projektu.

Lista kluczowego personelu Inżyniera obejmująca osoby wskazane w ofercie Inżyniera może nie być wyczerpująca i może zostać uzupełniona przez Inżyniera. Lista ta powinna być traktowana jako minimalne wymagania Zamawiającego konieczne do niezawodnego wypełnienia obowiązków Inżyniera Kontraktu.

Inżynier powinien dodatkowo wyposażyć swój zespół ekspertów w niezbędne wsparcie i techniczną pomoc innych specjalistów, którzy mogą być niezbędni do właściwej implementacji tej Umowy i Kontraktów (przykładowo: dyplomowany geodeta, doradca prawny, hydrogeolog, ekspert od zabezpieczenia przeciwpożarowego, inżynier materiałowy, ekspert od spraw bezpieczeństwa, itp.). Dodatkowo oprócz powyższego, Inżynier powinien zapewnić właściwe usługi tłumacza do efektywnego wdrożenia Projektu (jeżeli będzie to konieczne z uwagi na jego komunikację z Zamawiającym, która ma odbywać się w języku polskim).

Podczas nieobecności jakiegokolwiek eksperta, wynikającej z okresu wakacyjnego lub choroby, Inżynier Kontraktu ma zapewnić zastępstwo, na cały okres założonej pracy eksperta dla uniknięcia opóźnień w

realizacji robót kontraktowych. Takie zastępstwo będzie zaproponowane uprzednio na piśmie do zaaprobowania przez Zamawiającego.

Inżynier Kontraktu powinien wybrać i zatrudnić innych ekspertów w takiej ilości i specjalnościach, aby zapewnić sprawną realizację zadań stojących przed Inżynierem.

Inżynier Kontraktu powinien zwrócić uwagę na potrzebę zapewnienia aktywnego włączenia umiejętności lokalnych profesjonalistów, tam gdzie to możliwe oraz odpowiednie połączenie międzynarodowego i lokalnego personelu w Zespole.

Wszyscy eksperci muszą być niezależni i wolni od konfliktów interesów w zakresie swoich odpowiedzialności.

Koszty personelu zastępczego i wspierającego muszą być wliczone w cenę ryczałtową podaną przez Inżyniera w ofercie.

b. Zakwaterowanie i zabezpieczenie

Inżynier zapewni powierzchnię biurową uwzględniając powierzchnię niezbędną dla prawidłowej i zgodnej z przepisami prawa, pracy personelu Inżyniera, na cały okres realizacji projektu. Inżynier, w szczególności, zobowiązany jest zorganizować, najpóźniej w terminie 1 miesiąca, liczonego od dnia podpisania umowy, biuro na terenie Gminy Kozy lub w przypadku niemożności znalezienia odpowiedniego lokalu w promieniu 5 km od granic gminy, gwarantujące szybkie i sprawne współdziałanie podczas realizacji Kontraktu. Inżynier, przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiającemu odpowiedni dokument potwierdzający dysponowanie biurem, o którym mowa, przez cały okres trwania realizacji przedmiotu zamówienia.

Biuro powinno być umeblowane, wyposażone w wodę i kanalizację z dostępem do wc, ogrzewanie, dostęp do internetu i instalację elektryczną, musi posiadać wyposażoną odpowiednio salę konferencyjną na co najmniej 10 osób. Pełne koszty wynajęcia, wyposażenia i utrzymania biura (wraz z opłatami za media, czynsz i połączenia telefoniczne i dostęp do internetu) będą pokryte przez Inżyniera. Koszt pełnego ubezpieczenia biura, jego wyposażenia oraz ubezpieczenia od ognia i kradzieży zostaną poniesione przez Inżyniera.

Inżynier Kontraktu w ramach tej Umowy zapewni zakwaterowanie dla wszystkich swoich pracujących ekspertów w pobliżu miejsca realizacji Umowy. Koszty zakwaterowania będą wliczone w ryczałtową cenę ofertową.

Inżynier Kontraktu w ramach tej Umowy zapewni wszelkie środki w celu ochrony swoich obiektów i pomieszczeń biurowych wykluczające dostęp do informacji zawartych w dokumentach przekazanych przez Zamawiającego i powstałych w trakcie realizacji Projektu przez osoby postronne. Koszty ewentualnej ochrony będą wliczone w ryczałtową cenę ofertową.

c. Ułatwienia, które będą zapewnione przez Inżyniera Kontraktu

Inżynier Kontraktu powinien zapewnić ekspertom odpowiednie wsparcie i wyposażenie. W szczególności powinien zapewnić wystarczające zabezpieczenie administracyjne

i tłumaczeniowe tak, aby eksperci mogli skoncentrować się na ich głównych obowiązkach oraz niezbędne zaplecze biurowe na swój koszt. Wymaga się aby biuro Inżyniera zlokalizowane było nie dalej niż 5 km od granicy gminy (najkrótszą trasą wyznaczoną dla transportu samochodowego). Biuro ma być dostępne min. 2 godziny dziennie pomiędzy godz. 8-14. W celu założenia biura nie ma możliwości skorzystania z obiektów należących do Zamawiającego.

d. Wyposażenie

Inżynier Kontraktu w całości zabezpieczy, wyposażenie biura w ilości niezbędnej dla realizacji Umowy.

Nie przewiduje się zakupu wyposażenia w imieniu Zamawiającego jako części tej Umowy lub jego przekazywania do Zamawiającego na końcu tej Umowy.

7. Raportowanie - wymagania odnośnie raportów sporządzanych przez Inżyniera

Wymagania ogólne dotyczące raportowania

Raporty z realizacji Umowy na Usługi

- 1) **Raport Otwarcia:** musi być opracowany i przekazany Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty podpisania Umowy i powinien zawierać co najmniej następujące elementy:
 - > Przedstawiać opisy stron biorących udział w realizacji Projektu, zatrudniony personel, kluczowe daty realizacji umowy na roboty
 - > Przedstawić podstawowe procedury administrowania oraz wytyczne, według których działać będą uczestnicy procesu inwestycyjnego,
 - > Sprawozdanie z własnych działań Inżyniera, prace przygotowawcze, rozkład pracy specjalistów w całym okresie trwania umowy, podział zadań, potrzeby w zakresie zatrudnienia specjalistów krótkoterminowych
 - > Przedstawić do uzgodnienia z Zamawiającym formy wszystkich raportów i formularzy wymaganych w trakcie realizacji Projektu- Niezbędne wg uznania załączniki
- 2) **Informacja miesięczna** o postępie robót w poszczególnych zadaniach. Informacja powinna zawierać co najmniej: dane odnośnie zaawansowania realizacji wskaźników produktu opisanych w Umowie o dofinansowanie Projektu POIS.02.03.00-00-0119/17-00. Zawierać będzie również dane o kluczowych sprawach i zanotowanych problemach, które należy rozwiązać w trybie pilnym. Dostarczana w terminie 5 dni po upływie miesiąca, którego dotyczy. Ostateczny kształt tej Informacji zostanie ustalony po zawarciu umowy.
- 3) **Raporty kwartalne** o postępie robót na poszczególnych zadaniach, z podziałem dla czynności realizowane w ramach nadzoru nad Zadaniem, z uwzględnieniem określonego Etapu realizacji Umowy na usługi Inżyniera (Etap zgodnie ze wskazaniami zawartymi w pkt 5 OPZ) w zakresie rzeczowym i finansowym Raporty muszą być opracowane i przekazane w terminie 10 dni po upływie ostatniego miesiąca, którego raport dotyczy

w formie tabelarycznej, krótkie i zwięzłe. Raport kwartalny obejmuje zakres prac zrealizowanych w okresie sprawozdawczym tj. od chwili sporządzenia poprzedniego raportu kwartalnego. W raporcie należy uwzględnić usługi /roboty zakończone i rozpoczęte w okresie sprawozdawczym, usługi/roboty planowane, podwykonawstwo, zasoby ludzkie (średnią ilość osób obecnych na placu budowy zatrudnionych przez wykonawców Zadań), sprzęt Wykonawcy. Powinny być uwzględnione zagadnienia, które bezpośrednio dotyczą robót/dostaw, nadzorowanych przez Inżyniera jak np. problemy BHP, kontrola jakości, analiza zgodności postępu usług/robót z harmonogramem, napotkane trudności i środki zaradcze, Zmiany i roszczenia Stron. Do raportu powinny zostać dołączone odpowiednie załączniki. **Jako kwartał realizacji Umowy należy rozumieć trzy kolejne miesiące realizacji Umowy.**

- 4) **Raport Końcowy** z realizacji Umowy na Inżyniera Kontraktu musi być opracowany i przekazany w terminie do 30 dni po rozliczeniu ostatniego kontraktu na roboty i powinien przedstawiać krytyczne studium poważniejszych problemów, które wynikły w procesie realizacji Projektu. Zatwierdzony Raport Końcowy z realizacji Umowy na Usługi będzie stanowił podstawę do wypłaty ostatniej transzy wynagrodzenia za pracę Inżyniera i stanowi przed wszystkim rozliczenie jego działalności prowadzonej przez cały okres realizacji umowy.

Przedkładanie i zatwierdzanie Raportów

Wszystkie raporty powinny być złożone do zatwierdzenia przez Zamawiającego. Raporty będą składane w jednym egzemplarzu w wersji drukowanej w języku polskim do JRP oraz dodatkowo w wersji elektronicznej (akceptowane przesłanie na adres e-mail: jrp@kozy.pl). Raporty będą przygotowane w formacie uzgodnionym z Zamawiającym, a strony tytułowe będą wyraźnie podawać, że ten Kontrakt jest finansowany przez UE.

Wszystkie raporty będą zatwierdzane przez Zamawiającego. Forma i zawartość oraz terminy wykonania muszą być zgodne z wymogami Zamawiającego. Inżynier ma obowiązek przygotowania dodatkowych raportów, jeżeli zażąda tego Zamawiający. Zamawiający może wyznaczyć inny zakres, sposób i terminy sporządzania raportów.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (art. 29 ust. 3a Ustawy):

Z uwagi na fakt, iż czynności wykonywane przez osoby przy realizacji zamówienia nie wyczerpują pojęcia stosunku pracy, Zamawiający nie przewiduje wymogu zatrudnienia osób na umowę o pracę.

UMOWA Nr _____

zawarta w Gminie Kozy w dniu pomiędzy:

Gminą Kozy, 43 – 340 Kozy, ul. Krakowska 4

NIP: 937-265-30-16. REGON: 072182284

które reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Inżynierem” lub „Inżynierem Kontraktu”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

o sprawowanie funkcji **Inżyniera Kontraktu w ramach przedsięwzięcia pn.: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy – etap X”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach”, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty najkorzystniejszej w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z **2017 r. poz. 1579, z późn.zm.**),

Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1.

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Inżynier przyjmuje obowiązki pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu przy realizacji zadania pn.: **Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy – etap X**, zwanego dalej „Inwestycją” lub „Zadaniem Inwestycyjnym”.
2. Inżynier ustanowiony jest jako przedstawiciel Zamawiającego do kompleksowej obsługi realizacji Inwestycji, w tym ustanowiony do pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa budowlanego, zwanej dalej także „przedmiotem umowy”.
3. Pełnienie funkcji Inżyniera obejmuje zarządzanie całością zadań mających na celu zrealizowanie Inwestycji w tym m.in.: koordynowanie, pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego, organizowanie robót budowlanych, kontrola i nadzór nad ich realizacją. W ramach pełnienia funkcji Inżyniera, zobowiązany jest on świadczyć usługi w taki sposób, aby inwestycja była wykonana zgodnie z dokumentacją projektową oraz ofertą wykonawcy robót, w ustalonym w umowie z wykonawcą robót terminie, skutecznym wyegzekwowaniu od wykonawcy robót wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów, jakości robót i kosztów realizacji robót, jak również prawidłowo rozliczona.
4. Inżynier oświadcza, że:
 - a. posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i personel oraz potencjał organizacyjny zapewniający należyłą i terminową realizację przedmiotu Umowy.
 - b. zapoznał się z przedmiotem zamówienia, miejscami realizacji Projektu i zakresem składających się na niego Zadań i nie wnosi uwag do tych elementów, pod kątem możliwości należytej i terminowej realizacji usługi według wymagań Zamawiającego określonych niniejszą Umową,
 - c. posiada praktyczną wiedzę w szczególności z zakresu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa PZP) w stopniu umożliwiającym należyłą ocenę zakresu i znaczenia wydawanych decyzji, poleceń, oświadczeń i zmian w szczególności w odniesieniu do czynności, które wymagają przeprowadzenia przez Zamawiającego procedur zgodnie z ustawą PZP wraz z przygotowaniem dokumentów do przeprowadzenia wymaganej procedury,

- d. przedmiot zamówienia został mu przedstawiony przez Zamawiającego w sposób jednoznaczny i wyczerpujący z uwzględnieniem jego zakresu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, a składając ofertę Inżynier Kontraktu uwzględnił wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na jej złożenie,
 - e. posiada wiedzę z zakresu obowiązujących wytycznych odpowiednich instytucji krajowych i europejskich powołanych do nadzorowania środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej w szczególności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020, jak również wiedzę z zakresu przepisów Unii Europejskiej i orzecznictwa Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości, jak również przepisów krajowych oraz orzecznictwa polskich sądów powszechnych i administracyjnych, jak również Sądu Najwyższego mających zastosowanie do realizacji Umowy i Projektu.
5. Wykaz obowiązków i zakres czynności Inżyniera zawiera Opis przedmiotu zamówienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz umowa na wykonanie robót budowlanych w zakresie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego.
 6. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Inżyniera wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

§ 2.

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie przekazywane wzajemnie informacje i dane, mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim z wyjątkiem uczestników procesu inwestycyjnego w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania Inwestycji. Zakaz ten nie dotyczy udzielania informacji organom kontroli finansowej i organom wymiaru sprawiedliwości w zakresie prowadzonych przez nie postępowań.
2. Inżynier i jego personel będzie przestrzegać tajemnicy służbowej w trakcie realizacji umowy i po jej zakończeniu.
3. Inżynier będzie działać lojalnie i bezstronnie, jako sumienny przedstawiciel Zamawiającego, zgodnie z przepisami prawa oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie. W szczególności, Inżynier powinien powstrzymać się od angażowania w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z umowy lub mogącą negatywnie wpływać na wykonanie umowy lub proces inwestycyjny.
4. Integralnymi częściami niniejszej umowy są niżej wymienione dokumenty:
 - 1) załącznik do umowy – Wykaz obowiązków i zakres czynności Inżyniera,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Oferta Inżyniera,
 - 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 5) Umowa o współpracy np. umowa konsorcjum (*w przypadku podmiotów występujących wspólnie*),
 - 6) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla robót budowlanych (do pobrania ze strony Internetowej),
 - 7) Dokumentacja projektowa, techniczna (do pobrania ze strony Internetowej).
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy wskazanymi w ust. 4 dokumentami, a powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu wyeliminowaniu wątpliwości Strony przyjmują, że zastosowanie będą mieć przepisy w brzmieniu obowiązującym w dniu zawarcia umowy.
6. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 4 Zamawiający podejmie działania wyjaśniające rozbieżności, z zachowaniem przy ich interpretacji zasady pierwszeństwa dokumentów według kolejności przyjętej w ust. 4. Interpretacja ta będzie miała charakter wiążący. W odniesieniu do zobowiązań Inżyniera określonych w przedmiocie umowy, umowę oraz dokumenty, o których w niej mowa należy traktować jako wzajemnie

wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami Inżynier nie może ograniczyć ani zakresu przedmiotu umowy, ani wymaganego zakresu świadczonych usług objętych umową.

7. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
8. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.

§ 3.

1. Inżynier zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie: do 30.06.2022r.
2. Planowany termin realizacji Inwestycji – do 25.02.2022r.,
okres obowiązywania rękojmi i gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane zgodnie z zawartymi umowami na wykonanie robót budowlanych.

§ 4.

1. Inżynier zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki zgodnie z niniejszą umową, załącznikiem do umowy i SIWZ oraz zgodnie z umową o roboty budowlane na wykonanie Inwestycji w zakresie obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego.
2. Inżynier zobowiązuje się wykonać swoje obowiązki z najwyższą starannością (podwyższona staranność) z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, zapewniając zabezpieczenie praw i ochronę interesów Zamawiającego, podejmując wszelkie niezbędne działania dla należytego i terminowego wykonania Inwestycji i uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji.
3. Inżynier będzie stosował się do poleceń związanych z realizacją Inwestycji wydanych przez przedstawicieli Zamawiającego lub Zamawiającego.
4. Inżynier zobowiązany jest do systematycznego opracowywania raportów z realizacji zadań i obowiązków spoczywających na nim, zgodnie z postanowieniami umowy.
5. Inżynier zobowiązuje się do wspierania Zamawiającego osobami o właściwych kwalifikacjach w postępowaniach przed organami administracyjnymi, sądami administracyjnymi, sądem powszechnym, a także do przystąpienia po stronie Zamawiającego do ewentualnych procesów - związanych z realizacją Inwestycji (w tym w sprawach dotyczących zobowiązań wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego). Inżynier będzie ponosił koszty z tego tytułu we własnym zakresie.
6. Inżynier jest zobowiązany do informowania Zamawiającego w formie pisemnej o niezbędności wykonania robót koniecznych, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią umowy jaką Zamawiający zawarł z wykonawcami robót budowlanych i w tym zakresie czuwać nad poprawnością sporządzonej dokumentacji z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane
7. Akceptacja przez Zamawiającego dokumentów przygotowanych przez Inżyniera w zakresie objętym Inwestycją nie może być interpretowana jako zwolnienie Inżyniera z odpowiedzialności za

prawidłowe przygotowanie takich dokumentów i prawidłowe zabezpieczenie w nich praw Zamawiającego.

8. Inżynier jest zobowiązany stawić się na każde spotkanie organizowane przez Zamawiającego w jego siedzibie w okresie trwania umowy oraz w okresie gwarancyjnym. W sytuacjach nagłych wymagających natychmiastowej reakcji, Inżynier zobowiązany jest stawić się na wezwanie Zamawiającego w miejscu przez niego wskazanym, w czasie nieprzekraczającym 6 godzin od chwili powiadomienia go (telefonicznie lub poprzez nadanie e-maila lub nadanie faksu).
9. Inżynier ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem nienależytego wykonania lub zaniechania wykonania czynności objętych umową ocenianych w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
10. Inżynier ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane istotnymi zmianami w zakresie objętym przedmiotem umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji Inwestycji, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
11. Inżynier zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 400 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię (opłaconej) aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
12. Inżynier zobowiązuje się do zapewnienia zaplecza sprzętowego i biurowego niezbędnego do realizacji przedmiotu umowy.
13. Inżynier odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie, w tym podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
14. Inżynier zobowiązany jest niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację, jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy robót powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o tym fakcie.
15. Inżynier zobowiązany jest wypełniać powierzone obowiązki szczegółowo określone w załączniku do umowy.
16. Inżynier ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego na zasadach określonych w niniejszej umowie, Kodeksie cywilnym, przepisach Prawa budowlanego oraz innych właściwych przepisach prawach.
17. Inżynier zobowiązany jest stosować obowiązujące przepisy prawa, związane z realizacją Inwestycji oraz śledzenia ewentualnych zmian w przepisach oraz nowo wprowadzanych i stosowanie ich na bieżąco.

§ 5.

1. Inżynier oświadcza, że osoby, które w jego imieniu będą wykonywały poszczególne prace w ramach przedmiotu umowy, posiadają stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków. Ponadto, osoby, które w imieniu Inżyniera będą bezpośrednio przebywały na budowie Inwestycji będą posiadały aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy oraz stosowne przeszkolenia w zakresie BHP uzyskane przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych obowiązków. Osoby, te nie mogą być traktowane jako pracownicy Zamawiającego.
2. Inżynier oświadcza, że dostosuje swój czas pracy do czasu pracy wykonawców, podwykonawców/dalszych podwykonawców, dostawców oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji Inwestycji i/lub poszczególnych etapów jej realizacji.
3. Inżynier wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
 - 1) – w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Zespołu Inżyniera Kontraktu (Inżyniera Rezydenta/Koordynatora Projektu Inwestycyjnego)

- 2) - Inspektor ds. drogowych – w zakresie pełnienia funkcji Inspektora **Nadzoru Robót Drogowych** - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - 3) Inspektor ds. kanalizacyjnych - – w zakresie pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru **Robót Wodociągowych, Kanalizacyjnych, Ciepłowniczych i Gazowych** - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - 4) Inspektor ds. elektrycznych – w zakresie pełnienia funkcji **Inspektora Nadzoru Robót Elektrycznych Elektroenergetycznych** - uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub inne odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - 5)Pełnienia funkcji **Specjalista ds. Rozliczeń**.
4. Inżynier wyznacza osobę/y do kontaktów z Zamawiającym -
 5. Inżynier zapewnia, że osoby wskazane przez niego do wykonywania niniejszej umowy będą wykonywały obowiązki w całym okresie realizacji umowy, nieprzerwanie i w będą w pełni dyspozycyjne dla niego i Zamawiającego.
 6. Zamawiający wymaga osobistego świadczenia usługi przez wskazane w ust. 3 osoby. Zamawiający dopuszcza zmianę, zastępstwo osób wymienionych w ust. 3 w trakcie realizacji umowy w przypadkach określonych w § 14 umowy.

§ 6.

1. Inżynier może zlecić podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część/zakres zamówienia.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Inżynier powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Inżynier jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Inżynier samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Inżynier zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.
4. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Inżynier będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Inżynier ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku powierzenia przez Inżyniera realizacji części/zakresu przedmiotu umowy podwykonawcy, Inżynier jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§ 7.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) udziału w odbiorach robót,

- 2) uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych w zakresie postępu prac budowlanych lub innych okoliczności warunkujących prawidłowe wykonanie Inwestycji, przy czym, jeżeli na skutek uzyskanych informacji, Zamawiający zgłosi Inżynierowi uwagi i/lub zastrzeżenia, na Inżynierze spoczywa obowiązek zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o zajęтым stanowisku lub podjętych działaniach,
 - 3) zatwierdzania dostarczanych Zamawiającemu raportów,
 - 4) zatwierdzania dokumentów związanych z realizacją Inwestycji, dla których zatwierdzenia będą wymagane,
 - 5) uczestnictwa w naradach, spotkaniach itp.,
 - 6) odebrania zrealizowanej Inwestycji.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonywanie przez Inżyniera przedmiotu umowy.
 3. Zamawiający przekaze Inżynierowi kserokopię zawartej umowy z wyłonionym wykonawcą robót w terminie 14 dni po podpisaniu jej przez wykonawcę robót.
 4. Zamawiający po zawarciu umowy udostępni Inżynierowi posiadane dane i materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy a będące w posiadaniu Zamawiającego w terminie do 14 dni.
 5. Dane lub materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, a pozyskane w trakcie trwania umowy, Zamawiający będzie przekazywał Inżynierowi w terminie do 14 dni.
 6. Zamawiający wyznacza przedstawicieli do koordynowania umowy, którzy są uprawnieni do sprawowania bezpośredniego nadzoru nad wykonywaniem umowy przez Inżyniera i są uprawnione do przyjmowania i zatwierdzania raportów sporządzanych przez Inżyniera:
 - 1) Anna Gacek – Bilczewska,
 - 2) Kazimierz Gajda,
 - 3) Beata Fecko,
 7. Zamawiający będzie porozumiewał się z Inżynierem w następujący sposób:
 - a) w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Inżyniera w Umowie lub wskazany we wniosku zawierającym zmianę danych adresowych podanych w niniejszej Umowie, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania, na co Inżynier wyraża zgodę,
 - b) faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania pisma,
 - c) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie nadania pisma,
 - d) telefonicznie,
 - e) lub osobiście Zamawiający będzie przekazywał pisma Inżynierowi za potwierdzeniem ich odbioru.
 8. O zmianach w danych adresowych, Inżynier zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Inżynier wyraża zgodę.

§ 8.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Inżynierowi przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w znaczeniu, o którym mowa w art. 632 Kodeksu cywilnego, zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
w wysokości:
Brutto zł. (Słownie:)
(w tym % podatku VAT),
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty w ramach czynności objętych zakresem obowiązków Inżyniera, również m.in. koszty przeprowadzenia badań w tym badań

laboratoryjnych, ekspertyz, pomiarów oraz koszty związane z prowadzeniem biura Inżyniera, koszty przejazdu osób Inżyniera.

3. W przypadku zmiany kosztów realizacji Inwestycji, wynagrodzenie Inżyniera nie będzie renegotjowane.
4. Wynagrodzenie może ulec zmianie jedynie w przypadkach określonych w § 14 umowy.
5. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i końcową.
6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne wg następujących zasad:
 - a) wynagrodzenie płatne będzie w trzymiesięcznych okresach rozliczeniowych,
 - b) okresy rozliczeniowe obejmują kolejne 3 miesiące realizacji umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy z Inżynierem,
 - c) wynagrodzenie częściowe nie może przekroczyć procentowego zaawansowania finansowego robót objętych nadzorem przez Inżyniera na podstawie wystawionych faktur przez wykonawcę robót w danym okresie rozliczeniowym Inżyniera,
 - d) wynagrodzenie częściowe nie może przekroczyć 90% kwoty wynagrodzenia brutto Inżyniera, o której mowa w ust. 1,
 - e) wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu czynności objętych zakresem obowiązków Inżyniera w danym okresie rozliczeniowym i przedłożeniu za ten okres kompletnego raportu oraz po weryfikacji i zatwierdzeniu raportu przez Zamawiającego,
 - f) ostatnia płatność w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust. 1, będzie wypłacona Inżynierowi, po zakończeniu realizacji Inwestycji i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu objętego umową, wykonaniu wszystkich czynności w ramach odbioru końcowego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego raportu zakończenia,
 - g) podstawą wystawienia przez Inżyniera faktury VAT/rachunku w odniesieniu do każdej płatności stanowiąc będą zatwierdzone przez Zamawiającego kompletne raporty, które w danym okresie rozliczeniowym Inżynier zobowiązany był wykonać zgodnie z wymogami określonymi w umowie i SIWZ.
7. Płatność nastąpi przelewem na konto Inżyniera wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury VAT/rachunku.
8. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura winna zostać wystawiona na adres:
Nabywca: Gmina Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy, NIP 937 26 53 016,
Odbiorca: Urząd Gminy Kozy, ul. Krakowska 4

§ 9.

1. Inżynier jest zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych raportów o zawartości i w terminach określonych w Wykazie obowiązków i zakresie czynności Inżyniera stanowiących załącznik do niniejszej umowy.
2. Brak prowadzenia, nie złożenie raportu/ów, o których mowa w ust. 1 wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Inżyniera do czasu jego/ich przedstawienia, oraz może stanowić podstawę do naliczania kar umownych lub wypowiedzenia umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia z tego tytułu nie skutkuje uznaniem nie dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności – Zamawiający nie pozostanie w opóźnieniu, co nie stanowi naruszenia obowiązków umownych przez Zamawiającego.
3. Oprócz opracowywania raportów, Inżynier zobowiązany jest do przekazywania na piśmie Zamawiającemu wszelkich informacji mających znaczenie dla realizacji Inwestycji.

§ 10.

1. Inżynier wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie - wynikającej z § 8 ust. 1 umowy, tj. wysokości zł w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Inżyniera, w szczególności roszczeń Zamawiającego o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie zabezpiecza cały okres obowiązywania umowy w tym okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę robót budowlanych - na wykonane roboty budowlane.
4. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy Inżynier jest zobowiązany zapewnić aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w całym okresie obowiązywania umowy.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż pieniądź, zabezpieczenie nie może być wniesione na okres krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Inżyniera do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy zabezpieczające cały okres obowiązywania umowy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata taka następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Dokument stanowiący zabezpieczenie musi zawierać stosowną klauzulę pozwalającą na wypłatę kwoty w zaistniałym przypadku.
6. Zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały okres obowiązywania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Inżynierowi w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany - tj. po odbiorze ostatecznym, przez co Strony rozumieją podpisanie protokołu odbioru ostatecznego zadania Inwestycyjnego przez Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Inżynier.

§ 11.

1. Inżynier ponosi odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych z tym, że Strony przewidują dodatkowo zapłatę kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) Inżynier zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - a) odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inżynier – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 umowy,
 - b) wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Inżynier – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust.1 umowy,
 - c) opóźnień w terminowym dokonywaniu odbiorów robót: częściowych, zanikowych, końcowego, gwarancyjnych, ostatecznego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - d) nie podejmowania działań przez Inżyniera dla należytego i terminowego wykonania inwestycji – w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,

- e) niewykonania, nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, w tym określonych w Wykazie obowiązków i zakresie czynności Inżyniera - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) niewykonania, nienależytego wykonania jakiegokolwiek z raportów - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) opóźnienia w wykonaniu jakiegokolwiek z raportów - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie określonego umową terminu dla raportu,
 - h) opóźnienia w usunięciu wad, błędów, braków w sporządzonych raportach - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie ustalonego terminu dla raportu,
 - i) wykonywania przedmiotu umowy przez osoby nieuprawnione, bez akceptacji lub zgody Zamawiającego (w formie pisemnej), nie posiadające wymaganych kwalifikacji, uprawnień bądź doświadczenia, w wysokości 2 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - j) w przypadku zadeklarowania w ofercie drona - brak drona zgodnie ze złożoną ofertą i nie wykorzystanie go: do fotografowania, nagrywania, prezentacji wykonanych robót oraz co miesięcznego nagrywania filmu obrazującego teren budowy i ilustrującego postęp prac w wersji elektronicznej, nie dołączania nagrań do raportów kwartalnych - w wysokości 6 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - k) nie stosowanie się do poleceń wydanych przez przedstawicieli Zamawiającego lub Zamawiającego związanych z realizacją Inwestycji i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - l) nieuczestniczenie w naradach, spotkaniach, odbiorach, przeglądach gwarancyjnych - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 2) Zamawiający zapłaci Inżynierowi karę umowną za odstąpienie od umowy przez Inżyniera z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadków odstąpienia określonych w umowie, z tytułu których, Inżynier nie może żądać odszkodowania.
2. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Inżynierowi wynikającej z wystawionej przez niego faktury na co wyraża on zgodę lub Zamawiający zaspokoi roszczenie o zapłatę kary umownej z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub Inżynier kwotę z tytułu naliczonej kary umownej ureguluje samodzielnie.
3. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą stronę umowy rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
4. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Inżyniera z obowiązku wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy to sytuacji wskazanych w ust.1. pkt 1 lit. a), b) oraz pkt 2.
5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust.1 pkt 1 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadkach gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

§ 12.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadkach:
- 1) nie rozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu wykonywania przedmiotu umowy przez Inżyniera z przyczyn leżących po jego stronie i dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie realizowany. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Inżynierowi jakiegokolwiek wynagrodzenia,

- 2) wydania nakazu zajęcia majątku Inżyniera,
 - 3) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Inżyniera, wszczęcie likwidacji majątku Inżyniera.
2. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający można skorzystać w terminie do 3 miesięcy od dnia, w którym nastąpiło zdarzenie będące przyczyną odstąpienia.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Inżynier może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Inżynier nie może żądać odszkodowania.
 4. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.
 5. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
 6. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.

§ 13.

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Inżynierowi w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - a) opóźnienia, przerwy w wykonywaniu obowiązków przez Inżyniera, lub zaniechanie wykonywania swoich obowiązków, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inżynier i pomimo wezwania go do poprawy, poprawa nie nastąpiła,
 - b) opóźnienia, przerwy w realizacji Inwestycji, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Inżynier i pomimo wezwania go do poprawy, poprawa nie nastąpiła,
 - c) wykonywania swoich obowiązków w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami umowy, niezgodnie z przepisami prawa, lub rażące zaniedbanie w zarządzaniu i pomimo wezwania Inżyniera do prawidłowej realizacji umowy, zmiana sposobu jej wykonywania nie nastąpiła,
 - d) nie przedłożenia jakiegokolwiek z raportów, niepoprawienia raportu z naniesionymi przez Zamawiającego zastrzeżeniami lub niepoprawienie raportu odrzuconego, w wyznaczonym terminie,
 - e) wykonywania przedmiotu umowy przez osoby nieuprawnione, nie posiadające wymaganych kwalifikacji, uprawnień bądź doświadczenia,
 - f) wielokrotnego (tj. powyżej dwukrotnego) niestosowania się do poleceń wydanych przez przedstawicieli Zamawiającego lub Zamawiającego związanych z realizacją Inwestycji i prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy lub powtarzające się nieuczestniczenie w naradach, spotkaniach, odbiorach,
 - g) narażenia Zamawiającego na szkody, utratę dobrego imienia spowodowanych niewykonaniem albo nienależytym w tym nieterminowym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Inżyniera, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Inżynier,
2. W przypadku nie podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia lub rozwiązać ją za porozumieniem Stron. W takim przypadku postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania i Inżynier nie może żądać żadnych roszczeń z tego tytułu.
3. Wypowiedzenie będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn wypowiedzenia i wskazaniem terminu wypowiedzenia.
4. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej wypowiedzenia.

5. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia kar umownych oraz innych roszczeń wynikających z umowy, w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 14.

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inżyniera, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności opisanych w niniejszej umowie lub ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, późn.zm.).
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

- 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

- a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Inżynierowi wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej,
- b) zmiany terminu realizacji (zakończenia) Inwestycji (ze względu na zdarzenia, warunki uniemożliwiające terminową realizację Inwestycji, wystąpienie robót dodatkowych lub innych mających wpływ na termin wykonania Inwestycji), w następstwie okoliczności nie leżących po stronie Inżyniera. W przypadku skrócenia terminu realizacji Inwestycji – nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
- c) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Inżyniera (uzasadnione wstrzymanie, czasowe zawieszenie, przerwa w realizacji Inwestycji),
- d) okoliczności nie leżących po stronie Inżyniera a będących następstwem działań organów administracji, w przypadku opóźnienia w uzyskaniu uzgodnień, opóźnienia w wydaniu decyzji administracyjnych, wykonanie dodatkowych uzgodnień, ekspertyz, opinii, wykonanie dodatkowej dokumentacji warunkujących oddanie Inwestycji do użytkowania, ewentualne zaskarżenia decyzji,

Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu nie wpływa na zmianę wynagrodzenia Inżyniera.

- 2) Zmiany wynagrodzenia Inżyniera, w następstwie:

- a) działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towaru i usług VAT. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towaru i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany stawki, Inżynier zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Inżyniera ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy

- b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź zmiany wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inżyniera. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Inżynierowi w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy przez Inżyniera w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę bądź minimalnej stawki godzinowej. Kwota wynagrodzenia Inżyniera ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Inżyniera w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń osób świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, bądź minimalnej stawki godzinowej z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Inżyniera będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją umowy. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji, po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Inżynier może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Inżyniera ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Inżyniera powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania przedmiotu umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Inżynierowi. Wraz z wnioskiem Inżynier zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) osób świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inżyniera. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Inżyniera, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy,
- c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Kontraktu przez Inżyniera. Zmiana ta będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Inżynierowi, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Inżyniera w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Inżynier może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem w formie pisemnej o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Inżyniera ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Inżyniera powinno ulec zmianie, oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów

wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Inżynierowi. Wraz z wnioskiem Inżynier zobowiązany jest przedłożyć dokumenty, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, a w szczególności: pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Inżyniera, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni pracę bezpośrednio związane z realizacją umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. Zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Inżyniera. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w przypadku udowodnienia przez Inżyniera, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy.

- 3) Zmiany osobowe - dotyczy osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy, wymienione w § 5 ust. 3 umowy:
 - a) zmiana osób przy pomocy których Inżynier realizuje przedmiot umowy w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez te osoby (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień lub inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzonych czynności), wówczas Inżynier może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach, uprawnieniach spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby przy pomocy której Inżynier realizuje przedmiot umowy tj. osoby dla której Inżynier uzyskał punkty w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” Inżynier może powierzyć te czynności innym osobom o doświadczeniu co najmniej takim jak wskazane osoby w złożonej ofercie, za które Inżynier w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” uzyskał punkty,
 - b) zastąpienie osób przy pomocy których Inżynier realizuje przedmiot umowy - zastępstwo na określony czas tj. powyżej 7 dni do 30 dni (w przypadku czasowego braku możliwości wykonywania przedmiotu umowy przez wskazane osoby (urlop, choroba lub inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanym osobom powierzonych czynności w danym okresie), wówczas Inżynier może powierzyć te czynności innym osobom o kwalifikacjach, uprawnieniach spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla przeprowadzonego postępowania. Zmiana – zastępstwo następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu w formie pisemnej wraz z dołączeniem wymaganych dokumentów i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy a jedynie akceptacji Zamawiającego,
- 4) Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Inżynier powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Inżynier jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Inwestor Zastępczy samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu Inżynier zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.
- 5) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,

3. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, a także inne nieistotne zmiany, w tym m.in.:
- 1) zmiana osób ze strony Inżyniera wyznaczonych do kontaktów z Zamawiającym (wymienionych w § 5 ust. 4 umowy) w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez te osoby). Zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 2) zmiana osób - przedstawicieli do koordynowania umowy - ze strony Zamawiającego (w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez te osoby). Zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 3) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Inżyniera, Zamawiającego). Zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 4) zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 5) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Inżyniera lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
4. Zastąpienia Inżyniera, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Inżyniera lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Inżynier spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Inżyniera będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Inżynier musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. ustawy Pzp. Zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych jest nieważna.

§ 15

1. Przez Konsorcjum Strony rozumieją Wykonawców podejmujących się wspólnie wykonania przedmiotu umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.
2. Podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Inżynier wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązany jest do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
4. Konsorcjum przekazuje Zamawiającemu przed zawarciem Umowy kopię umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania

przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.

5. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
6. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady lub przed ostatecznym jej rozliczeniem oraz wypełnieniem przez Inżyniera wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum, wg własnego uznania.
7. Nieważne są zapisy umowy Konsorcjum ograniczające lub wyłączające odpowiedzialność któregokolwiek z konsorcjantów wobec Zamawiającego.

§ 16

Inżynier nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki, obciążania jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy lub powstające w związku z umową oraz przyjętymi zabezpieczami należytego wykonania umowy, umów ubezpieczenia, oraz innych dokumentów wymienionych w umowie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego zgodnie z prawem polskim.
3. Integralne części umowy stanowią:
 - załącznik do umowy – Wykaz obowiązków i zakres czynności Inżyniera
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - Oferta Inżyniera
 - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
 - *Umowa o współpracy np. umowa konsorcjum (w przypadku podmiotów występujących wspólnie)*
 - Dokumentacja projektowa, techniczna (do pobrania ze strony Internetowej)
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Inżyniera.

Zamawiający

Inżynier Kontraktu