

GMINA KOZY
43-340 Kozy, ul. Krakowska 4
tel. 033/8298650, 033/8298674
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284
<http://www.bip.kozy.pl>
e-mail: ug@kozy.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SIWZ)**

dla zamówienia o nazwie:

Zadanie nr 5: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór”

Zawartość specyfikacji:

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. Postanowienia SIWZ | Rozdziały od I do XXIX |
| 2. Załącznik nr 1 | Formularz oferty |
| 3. Załącznik nr 2 | Opis przedmiotu zamówienia |
| 4. Załącznik nr 3 | Przedmiar robót/ Kosztorys ofertowy |
| 5. Załącznik nr 4 | STWiOR |
| 6. Załącznik nr 5 | Dokumentacja projektowa |
| 7. Załącznik nr 6 | Wzór umowy |
| 8. Załącznik nr 7 | Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (wydruk elektronicznego załącznika) |

POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284
<http://www.bip.kozy.pl>, e-mail: ug@kozy.pl
zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy – tzw. procedury „odwróconej”.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór w ramach przedsięwzięcia pn: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest budowa kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjnym w Gminie Kozy wraz z odtworzeniem nawierzchni po kanalizacji wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej dzielnicę Stary Dwór – teren od drogi krajowej nr 52 do rejonu ul. Wapiennej w rejonie ulic: wzdłuż ul. Bielskiej, Żłotej, Srebrnej, Żłocieni, Białej, Wapiennej, wzdłuż potoku Pisarzówka na podstawie decyzji nr 611/16 z dnia 29.04.2016 r. znak WAB.6740.1.302.2016.PR, decyzji zmieniającej nr 162/17 z dnia 30.01.2017 r. znak WAB.6740.1.2087.2016.PR oraz decyzji nr 8/B-B/16 z dnia 02.03.2016 r. znak IFXV.7840.10.4.2016.

Przedsięwzięcie obejmuje budowę kanałów sanitarnych (kanały główne), sieci kanałów bocznych wraz z odgałęzieniami w kierunku posesji (tzw. sięgacze).

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej obejmuje łącznie ok. **4 830,50 m**, z tego:

- Długość kanałów sanitarnych głównych: 4.218,50 m,
- Długość sięgaczy kanalizacyjnych: 612,00 m,

Zasadniczo w ramach realizacji zadania wybudowanych zostanie 8 szt. głównych kanałów sanitarnych:

- Kanał sanitarny „Bi” – cały kanał
- Kanał sanitarny „Ch” – cały kanał
- Kanał sanitarny „M” – cały kanał
- Kanał sanitarny „S” – z wyłączeniem odcinka S46-S49;S21-S21.10.4
- Kanał sanitarny „W” – odcinek S35-W8;S37-W16

- Kanał sanitarny „Ws” – cały kanał
- Kanał sanitarny „Zł” – cały kanał
- Kanał sanitarny „Zw” – odcinek S46-Zw6

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45231300-8	Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
45232440-8	Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków
45232400-6	Roboty budowlane w zakresie kanałów ściekowych
45232400-6	Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej
45100000-8	Przygotowanie terenu pod budowę
45233140-2	Roboty drogowe
45233142-6	Roboty w zakresie naprawy dróg

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 2 oraz:**

- przedmiar robót - **załącznik nr 3**
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - **załącznik nr 4**
- dokumentacja projektowa (budowlano - wykonawcza) - **załącznik nr 5**

Zamówienie to jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 Działanie 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
2. Zakres usług: zamówienia polegać będą na powtórzeniu podobnych zamówień, co zamówienia podstawowe i będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego tj. objętego przeprowadzanym przetargiem nieograniczonym i opisanym w zał. nr 2 do SIWZ, tj. zamówienia te będą polegały m.in. na powtórzeniu podobnych robót budowlanych (obejmujących m.in.: roboty przygotowawcze i rozbiórkowe; roboty ziemne; montaż kanalizacji sanitarnych grawitacyjnych, montaż wodociągów, roboty rozbiórkowe i odtworzeniowe nawierzchni,

wykonywanie nawierzchni asfaltobetonowych tłuczniowych i brukarskich jak w zamówieniu podstawowym, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.

Zamawiający przewiduje, iż wartość tych usług może wynieść maksymalnie do 50% wartości zamówienia podstawowego.

3. Warunki, na jakich usługi zostaną udzielone:
- udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji w Wykonawcę,
 - zamówienie zostanie udzielone w przypadku, gdy zaistnieje uzasadniona potrzeba i możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego oraz zostaną zapewnione środki finansowe na ten cel.
 - wysokość wynagrodzenia zamówienia ostatecznie ustalona na podstawie cen jednostkowych, udzielonego zamówienia podstawowego lub w przypadku gdy będzie to niemożliwe, na zasadach określonych w umowie podstawowej.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (w skrócie JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu) oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (część IV JEDZ dany Wykonawca składający ofertę wspólną wypełnia w takim zakresie, w jakim wykazuje spełnianie określonego warunku udziału w postępowaniu).
5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę, o ile wynika to ze stosownego umocowania (np. pełnomocnictwa, umowy konsorcjum).
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio **załącznik nr 1 – formularz ofertowy** oraz **sekcję D w części II formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia**. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi punkty w formularzu niewypełnione (puste pola), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie podwykonawców. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2021 r.**

Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się pisemne zgłoszenie Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.2 – 3.3 niniejszego rozdziału SIWZ.

2. Podstawy wykluczenia:

2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.

3.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

- 3.2.1. Wykonawca musi wykazać, iż posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, w wysokości nie mniejszej niż **1 000 000 PLN**.

3.3. Zdolność techniczna lub zawodowa:

- 3.3.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie (w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył) co najmniej
dwie roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie lub remoncie kanalizacji sanitarnej, o wartości co najmniej 1 500 000,00 PLN każda

Uwaga nr 2: Pojęcia: budowa, przebudowa lub remont należy rozumieć zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.).

- 3.3.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. posiadającą prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. odpowiednie uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

Kierownik Budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - 1 osoba posiadająca:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

- co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- doświadczenie w pełnieniu funkcji Kierownika Budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych przy realizacji co najmniej jednej inwestycji polegającej na budowie sieci kanalizacyjnej o wartości robót min. 1 000 000,00 zł brutto,

Kierownik robót drogowych - 1 osoba, posiadająca:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej
- co najmniej 5-letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w specjalności drogowej.

lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 1725)

lub spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. poz. 1202 z późn. zm.), tj. osobą której odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

Zamawiający dopuszcza łączenie w/w funkcji.

Uwaga nr 3

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie:

- średni kurs NBP na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej,
- LUB:**
- średni kurs NBP z pierwszego dnia roboczego poprzedzającego dzień opublikowania ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, jeżeli dniem opublikowania ogłoszenia jest sobota.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.2-3.3.:

4.1.W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.2 – 3.3 **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci:

- **Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia** (w skrócie: JEDZ) stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w Formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Elektroniczna wersja dokumentu została zamieszczona na stronie internetowej pod adresem www.bip.kozy.pl, w zakładce -> *zamówienia publiczne* -> „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór” w ramach przedsięwzięcia pn: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”.

Na stronie internetowej:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf

- znajduje się instrukcja wypełniania JEDZ/ESPD.

Ponadto Zamawiający informuje, iż formularz JEDZ stanowi załącznik do Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówień.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA FORMULARZA JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA (JEDZ) ZGODNEGO ZE WZOREM STANOWIĄCYM ZAŁĄCZNIK DO ROZPORZĄDZENIA WYKONWACZEGO KOMISJI (UE) 2016/7 Z DNIA 5 STYCZNIA 2016R USTANAWIAJĄCEGO FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIEŃ:

- 1) JEDZ należy złożyć w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej,
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby **co najmniej jednego innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi złożyć swój własny JEDZ wraz z odrębnym JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II sekcji C JEDZ odnoszące się do każdego z podmiotów**, na którego zdolnościach Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy,
- 3) w przypadku, gdy Wykonawcy składają ofertę wspólną, w rozumieniu art. 23 ustawy, należy przedstawić **odrębny JEDZ zawierający informacje wymagane w częściach II–IV dla każdego z biorących udział Wykonawców**,
- 4) w przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami lub sytuacją, **nie wspierają** Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków **Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców (należy jedynie wypełnić JEDZ w części II sekcję D)**,
- 5) w cz. II JEDZ:
 - sekcja B (Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy): Zamawiający nie wymaga podania daty i miejsca urodzenia osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
- 6) w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (pkt 2.1. niniejszego rozdziału SIWZ), w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C (za wyjątkiem rubryki związanej z bankructwem, postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym (...), poważnego wykroczenia zawodowego, konfliktu interesów oraz sytuacji, w której doszło do rozwiązania umowy przed czasem) oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy wykluczenia zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a) i pkt 14 w odniesieniu do pkt 13 lit. a) oraz pkt 21- 22 ustawy),
- 7) w celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ), w części IV JEDZ Wykonawca może wypełnić jedynie sekcję α (sekcja alfa): ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji,

- 8) cz. V JEDZ nie wypełniać.
- 9) Wersja elektroniczna JEDZ zamieszczona jest w folderze dotyczącym przedmiotowego postępowania. JEDZ należy zapisać, a następnie zaimportować na stronie internetowej <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl>

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

4.3. **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (pkt 2.1. oraz 2.2. niniejszego rozdziału SIWZ) zostanie wezwany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

- 4.3.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4.3.2. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4.3.3. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

Uwaga nr 4:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w pkt 4.2 oraz 4.3 zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

4.4. **Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.2 - 3.3 niniejszego rozdziału SIWZ) zostanie wezwany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

4.4.1. w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.2.1:

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

4.4.2. w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.3.1:

- wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane

należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Uwaga nr 5:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

4.4.3. w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.3.2:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wystarczające będzie wykazanie wyłącznie osób, o których mowa w ppkt. 3.3.2), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga nr 6 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 570 z późn. zm.),
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Uwaga 7: (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

Jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w pkt 4.4.1. - 4.4.3. niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w JEDZ.

5. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w pkt 4.2

5.1 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.3.:

- 1) pkt 4.3.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy;

5.2 Dokumenty, o których mowa w pkt 5.1. pkt 1) niniejszego rozdziału SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5.3 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1. niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5.2. niniejszego rozdziału SIWZ stosuje się.

5.4 Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 4.3.1. niniejszego rozdziału SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 5.1. pkt 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5.2. stosuje się.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.2 - 3.3 rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – **dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą.**
- 2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w ust 2 musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy.
4. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.3.1. i 3.3.2. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – podwykonawstwo.**
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
7. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.2 – 3.3 rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zobowiązany jest on przedstawić - dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz JEDZ zawierający informacje wymagane w cz. II sekcja A i B, w części III oraz w części IV (w zakresie w jakim podmiot ten udostępnia swoje zdolności lub sytuację), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona jako najkorzystniejsza), na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu (dokumenty wskazane w pkt 4.3.1 – 4.3.7 rozdziału XIII SIWZ). Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć wskazane w SIWZ dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego

rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w ust 1.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 3 niniejszego rozdziału, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 338298674) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1219 z późn. zm.) – adres e-mail: ug@kozy.pl lub jrp@kozy.pl.
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Jednostka Realizująca Projekt” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.
3. JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

Uwaga nr 8:

Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres e-mail:

jrp@kozy.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt,

- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów,
 - c) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie,
 - d) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych,
 - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty (we wskazanym miejscu formularza ofertowego), składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ,
 - f) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. *JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty*),
 - g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ,
 - h) datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego,
 - i) obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
5. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
6. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1, ust. 3 lub ust. 3a ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta musi odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
8. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści SIWZ oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem – Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na swojej stronie internetowej BIP (Biuletynu Informacji Publicznej) w zakładce zawierającej SIWZ i inne dokumenty dotyczące niniejszego postępowania.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: www.bip.kozy.pl.
5. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
6. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl. Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

- 1) w zakresie merytorycznym:
Kazimierz Gajda tel. (33) 829-86-52
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:
Beata Fecko tel. (32) 829-86-62

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **70 000,00 PLN** (słownie: siedemdziesiąt tysięcy 00/100).

1.1. Wadium może być wniesione w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 110 z późn. zm.).

1.2. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: **04.02.2019r.** o godzinie **11:00**.

2. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: Bank PEKAO S.A. : 13 1240 4142 1111 0010 4640 1758**

Uwaga 9:

Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

- 2.1. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginale w Sekretariacie Urzędu Gminy w Kozach, ul. Krakowska 4, I piętro, przed upływem terminu składania ofert. Gwarancja wadium winna być bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie. Termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą
- 2.2. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 2.6. lit. a) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 2.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 2.5. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 2.2. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 2.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
 - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
 - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

- nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ,
 - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca jest podmiotem nie podlegającym reżimowi prawa polskiego i właściwości sądów polskich, w treści gwarancji musi figurować zapis o poddaniu sporów wynikających z wadium prawu polskiemu i polskiemu sądownictwu.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - 1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
 - 1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczy.
 - 1.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
2. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 2.1. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, który należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z postanowieniami rozdziału XVI SIWZ.
 - 2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
 - 2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 2.4. Dokument (np. zobowiązanie) innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby (zgodnie z pkt 1.3. niniejszego rozdziału).

- 2.5. Kosztorysy ofertowe sporządzone w formie uproszczonej w oparciu o **załączniki nr 2,3,4,5, do SIWZ**
- 2.6. Dowód wniesienia wadium:
 - w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – oryginał zgodnie z pkt. 2.1. Rozdziału XIX SIWZ;
 - w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.
- 2.6. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
 - 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – **nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.**
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana oraz dodatkowo powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Gmina Kozy

43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

Zadanie 5 „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór” w ramach przedsięwzięcia pn: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”

Nie otwierać przed **04.02.2019r.** godz. 11.30

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 419 z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
 - 8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
 - 8.3. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu wraz z załącznikami), musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do SIWZ.
2. Cenę ofertową należy wyliczyć w oparciu o dołączone do SIWZ przedmiary robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz dokumentację projektową budowlano-wykonawczą. Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o kosztorys powykonawczy (rzeczywiste obmiary wykonanych robót) – **wynagrodzenie kosztorysowe**. Wykonawca sporządzając ofertę nie może samodzielnie dokonywać zmian w stosunku do zamieszczonego w SIWZ przedmiaru. Wszelkie niezgodności czy też sprzeczności pomiędzy kosztorysem, a pozostałymi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia, powinny być korygowane przez Zamawiającego w trybie udzielania wyjaśnień na zapytania Wykonawców do treści SIWZ.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
cenę netto oraz łącznie z należnym podatkiem VAT naliczanym przez Wykonawcę – cenę brutto, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczynany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.
5. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub

świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kozy w pokoju nr 17 nie później niż do **dnia 04.02.2019r. do godziny 11.00**
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 04.02.2019r. o godzinie 11.30** w sali nr 18 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz ust. 5 pkt 1, 2, 4, 8) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.1 - 3.3 rozdziału XIII SIWZ.

6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4.3 – 4.4 rozdziału XIII SIWZ).**
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl
 - 12.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a) **cena ofertowa – 60 pkt**
 - b) **rękojmia – 30 pkt**
 - c) **gwarancja – 10 pkt**
2. Każdy z Wykonawców w ww. kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

ad. 1a) cena ofertowa IPc - maksymalnie 60 pkt - wg następującego wzoru:

wg następującego wzoru:

CN

$$IPc = \frac{CN}{CB} \times ZC$$

CB

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IPc – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

ZC – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 90 pkt.

Uwaga nr 10:

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

Uwaga nr 11:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

ad 1b) Rękojmia (IPr) – 30 pkt

W tym kryterium pod uwagę będzie brany zaoferowany **okres rękojmi na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz wyposażenie.**

Minimalny okres rękojmi na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz wyposażenie nie może być krótszy niż 5 lat. Za każdy 1 rok udzielonej rękojmi powyżej wymaganych min. 5 lat Wykonawca otrzyma 15 pkt, maksymalnie 30 pkt za 7 lat okresu rękojmi.

Zaproponowany maksymalny okres rękojmi	Liczba punktów
5 lat	0
6 lat	15
7 lat	30

ad 1c) Gwarancja (IPg) – 10 pkt

W tym kryterium pod uwagę będzie brany zaoferowany okres gwarancji na zastosowane materiały oraz wyposażenie.

Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty, zastosowane materiały oraz wyposażenie nie może być krótszy niż 2 lata. Za każdy 1 rok udzielonej gwarancji powyżej wymaganych min. 2 lat Wykonawca otrzyma 5 pkt , maksymalnie 10 pkt za 5 lat okresu gwarancji.

Zaproponowany maksymalny okres gwarancji	Liczba punktów
2 lata	0
3 lata	5
4 lata	10

Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

KIP = IPc + IPt + IPr+ IPg

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP – końcowa ilość punktów,

IPc – ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa**,

IPr - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **rękojmia**

IPg - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **gwarancja**

ROZDZIAŁ XXVI.

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII.

INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (**załącznik nr 6**).
 - 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ.
 - 1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny ofertowej.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:

- pieniądzu - należy wpłacać przelewem na konto: Bank PEKAO nr: 08 1240 4142 1111 0010 3694 3378
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga nr 12:

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.

- 5. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
- 6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
- 7. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:
Kazimierz Gajda tel. 033 8298650

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198g ustawy).**
- 2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się:
w terminie **10 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony

- w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie **15 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
- 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie **10 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

ROZDZIAŁ XXIX. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH ODOBOWYCH - RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Wójt Gminy Kozy z siedzibą w Urzędzie Gminy Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy;**
- Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:
 - pod adresem poczty elektronicznej: m.olma@kozy.pl;
 - pisemnie na adres siedziby Administratora;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór” w ramach przedsięwzięcia pn: „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X”. Oznaczenie postępowania: JRP.271.1.4.2018, prowadzonym w trybie: przetargu nieograniczonego;**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych⁽¹⁾;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO⁽²⁾;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*(1) **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*(2) **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ZATWIERDZAM:

Kozy, dnia 11.10.2018r.

Załącznik nr 1

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

- 1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie o nazwie:**

Zadanie 5: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór”

- 2. Dane dotyczące Wykonawcy:**

Nazwa (firma) Wykonawcy		Adres Wykonawcy	
Nr REGON / NIP	Telefon / Faks		E-mail
	<i>Poniższe dane podaję dobrowolnie, w celu usprawnienia kontaktu z Urzędem Gminy Kozy w zakresie prowadzonego postępowania</i>		

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólnie.

- 3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo i słownie):**

Cena ofertowa netto: zł
słownie:

VAT 23%: zł

Cena ofertowa brutto: zł
słownie:

- 3.1 Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:**

.....

Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:
.....

Ust. 3.1 wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione

4. Hasło dostępu do pliku JEDZ:

5. Kryterium pozacenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

5.1. Okres udzielonej rękojmi na przedmiot umowy – minimum 5 lat

Deklaruję rękojmię na przedmiot umowy lat/a

(w przypadku niewypełnienia przyjmuje się minimalny okres gwarancji)

5.2. Okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy – minimum 2 lata

Deklaruję gwarancję na przedmiot umowy lat/a

(w przypadku niewypełnienia przyjmuje się minimalny okres gwarancji)

6. Termin realizacji zamówienia: zgodnie z zapisami SIWZ

6. Warunki płatności i gwarancji: zgodnie ze wzorem umowy

7. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję):

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo

W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

8. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 60 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**.

() rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie*

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*(**) w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

9. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

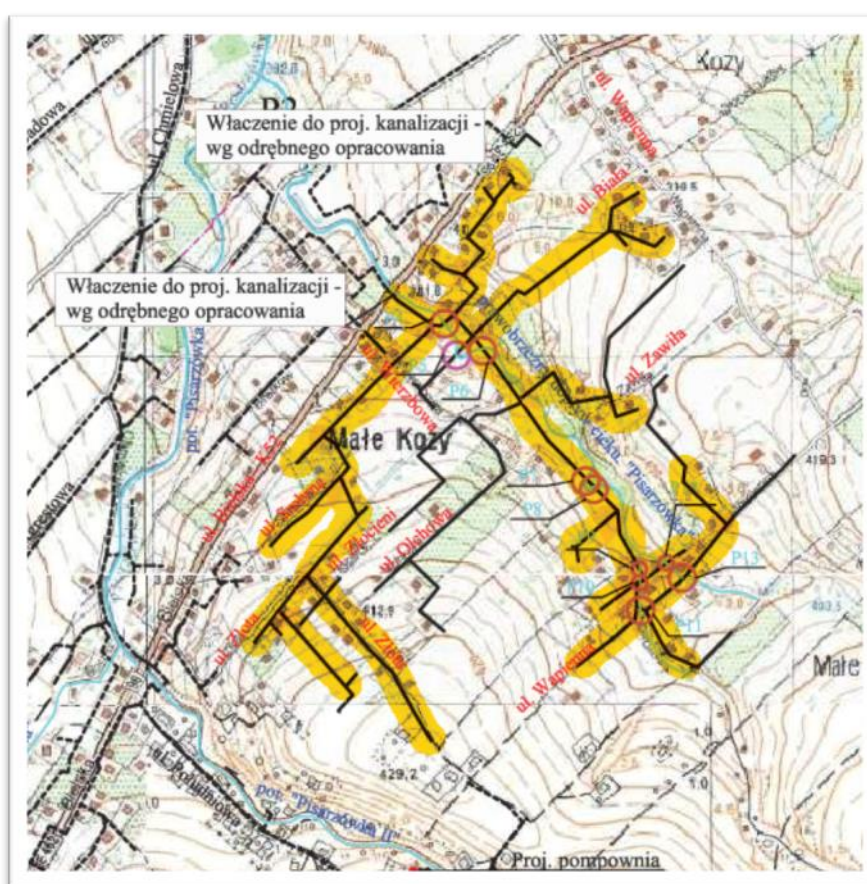
Lp.	Część zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile są znane)


....., dnia

.....

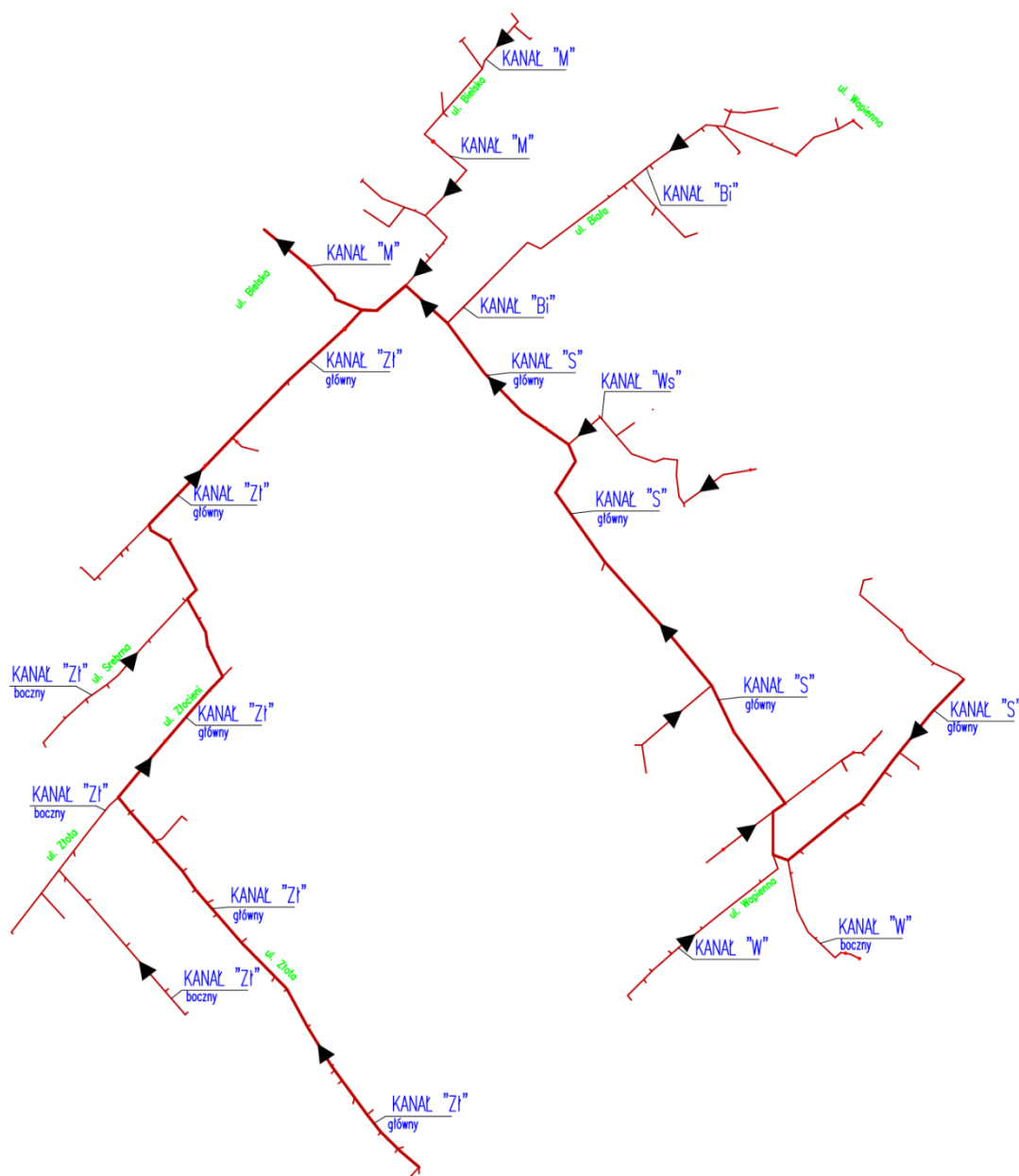
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest budowa kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjnym w Gminie Kozy wraz z odtworzeniem nawierzchni po kanalizacji wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej dzielnicę Stary Dwór – teren od drogi krajowej nr 52 do rejonu ul. Wapiennej w rejonie ulic: wzdłuż ul. Bielskiej, Złotej, Srebrnej, Złocieni, Białej, Wapiennej, wzdłuż potoku Pisarzówka na podstawie decyzji nr 611/16 z dnia 29.04.2016 r. znak WAB.6740.1.302.2016.PR, decyzji zmieniającej nr 162/17 z dnia 30.01.2017 r. znak WAB.6740.1.2087.2016.PR oraz decyzji nr 8/B-B/16 z dnia 02.03.2016 r. znak IFXV.7840.10.4.2016.



- Kanalizacja sanitarna objęta dofinansowaniem i realizacją
-  Kanalizacja sanitarna nie objęta dofinansowaniem i realizacją

„Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór”



2. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej wskazanym w pkt. 1, 2 i 3 następuje w ramach projektu pod nazwą „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Infrastruktura i Środowisko”.

3. Zakres rzeczowy inwestycji:

Przedsięwzięcie obejmuje budowę kanałów sanitarnych (kanały główne), sieci kanałów bocznych wraz z odgałęzieniami w kierunku posesji (tzw. sięgacze).

Budowa sieci kanalizacji sanitarnej obejmuje łącznie ok. **4 830,50 m**, z tego:

- Długość kanałów sanitarnych głównych: 4.218,50 m,
- Długość sięgaczy kanalizacyjnych: 612,00 m,

Zasadniczo w ramach realizacji zadania wybudowanych zostanie 8 szt. głównych kanałów sanitarnych:

- Kanał sanitarny „Bi” – cały kanał
- Kanał sanitarny „Ch” – cały kanał
- Kanał sanitarny „M” – cały kanał
- Kanał sanitarny „S” – z wyłączeniem odcinka S46-S49;S21-S21.10.4
- Kanał sanitarny „W” – odcinek S35-W8;S37-W16
- Kanał sanitarny „Ws” – cały kanał
- Kanał sanitarny „Zł” – cały kanał
- Kanał sanitarny „Zw” – odcinek S46-Zw6

W ramach niniejszego zadania zakłada się wybudowanie kanalizacji sanitarnej w systemie grawitacyjnym. Kanał M rozpoczynać się od drogi krajowej 52 jako dalszy ciąg kanału ul. Malowanej. Jego przebieg będzie równoległy do ul. Bielskiej. Kolektor ten połączony będzie z siecią, budowaną w dzielnicy Krzemionki – zadanie nr 3 (po przekroczeniu drogi krajowej 52). W rejonie ul. Wierzbowej do kanału M włączone zostaną dwa kanały zbiorcze:

- Kanał S, prostopadły do drogi krajowej, przebiegający wzdłuż cieku bez nazwy, będącego prawobrzeżnym dopływem potoku Pisarzówka, wielokrotnie się z nim krzyżujący, aż do ul. Wapiennej. Do kanału S włączone będą kanały prowadzące z terenów przyległych, w tym kanały: Bi, Ws, W oraz Zw. Kanały te umożliwią odbiór ścieków z terenów ulic: Białej, Wapiennej, oraz Zawitej.
- Kanał Zł – o przebiegu równoległym do drogi krajowej 52, obejmujący swoim zasięgiem ulice: Srebrną, Złotą i Złocieni.

Sieć kanalizacji sanitarnej, na terenie dzielnicy Stary Dwór krzyżuje się parokrotnie z ciekami wodnymi, przepływającymi przez teren Gminy (prawobrzeżny dopływ potoku Pisarzówka) oraz z rowami melioracyjnymi. Przejścia pod wymienionymi przeszkodami zostaną zrealizowane metodą bezwykopową, metodą przewiertu sterowanego, z wykorzystaniem rur PE, o średnicach: 355 mm, stanowiących rurę ochronną dla przewodów właściwych, o średnicy 200 mm oraz rur kamionkowych przeciskowych o średnicy 200 mm. Analogicznie zrealizowane zostaną przejścia budowanej sieci kanalizacji sanitarnej pod drogą krajową nr DK 52 – będą to przewiertory horyzontalne sterowane, z zastosowaniem rur kamionkowych, o średnicy 200 mm. Dodatkowo realizacja opisanego zakresu rzeczowego wymaga uwzględnienia istniejących w terenie, właściwym dla zaplanowanych w projekcie prac sieci uzbrojenia terenu:

- Wodociągowej sieci rozdzielczej,
- Napowietrznej sieci energetycznej i telekomunikacyjnej,
- Rozdzielczej sieci gazowej,
- Kanalizacji deszczowej, w tym dużego kanału o średnicy 1.000 mm,
- Lokalnych kanałów odwadniających posesje, kanałów drenażowych,
- Urządzeń melioracji podstawowej.

Ścieki, które będą prowadzone wybudowanymi odcinkami sieci kanalizacji sanitarnej trafiać będą docelowo do oczyszczalni w Pisarzowicach.



ul. Złota



ul. Złota



ul. Srebrna



ul. Złocieni

4. Materiał

Przewody kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej wykonane będą z:

- 1) PVC– rur kielichowych, łączonych na uszczelkę gumową, ze ścianką jednowarstwową litą – o średnicy Dz200 mm, Dz160 mm,
- 2) PE – rur łączonych za pomocą zgrzewania doczołowego, o średnicy Dz 200mm
- 3) kamionkowa - rura przeciskowa glazurowana z mufą połączeniową – o średnicy Dn 200 mm.

Rury używane do montażu przewodów kanalizacyjnych powinny być oznakowane zgodnie z normami tj. powinny posiadać stałe oznaczenia. Niedopuszczalne są rury warstwowe.

Przy wykonywaniu sieci kanalizacyjnej należy zachować jednolitość technologiczną stosowanych materiałów, łączów, kształtek oraz należy uwzględnić szczegółowe warunki techniczne prowadzenia, wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych przewodów kanalizacyjnych określone w Polskich Normach, odrębnych przepisach oraz przez producentów rur.

Uzbrojenie kanałów stanowić będą studnie betonowe z elementów prefabrykowanych, łączonych za pomocą uszczeltek gumowych z fabrycznie wykonanymi kinetami i przejściami szczelnymi Ø1000mm, Ø1200mm, tworzywowe Ø800mm, Ø600mm i Ø425mm.

5. Sięgacze kanalizacyjne

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi budowa sięgaczy kanalizacyjnych (przykanaliki do poszczególnych posesji) do granicy nieruchomości zakończonych zaślepkami. Wykonanie przyłącza kanalizacyjnego od instalacji wewnętrznej w budynku do sięgacza zakończonego w granicy nieruchomości studzienką bądź zaślepką będzie realizowane we własnym zakresie przez właściciela nieruchomości.

6. Odtworzenie dróg

1) Odtworzenie dróg o nawierzchni bitumicznej

Kanalizację sanitarną w pasie drogowym dróg gminnych należy wykonać z zachowaniem warunków określonych przez administratora dróg.

Przejścia podłużne i poprzeczne przez drogi o nawierzchni bitumicznej, stanowiące własność Gminy Kozy prowadzić metodą rozkopu, a po wykonanych pracach miejsca rozkopów w pasie drogowym konstrukcje jezdni i poboczy odtworzyć na szerokość wykopu poszerzoną po obu stronach o 0,20m z obu stron dla każdej kolejnej warstwy konstrukcyjnej. Nową warstwę ścieralną należy ułożyć na całej szerokości jezdni na długości odtwarzanego odcinka drogi.

2) Odtworzenie dróg o nawierzchni tłuczniowej

Po wykonaniu prac montażowych i ziemnych pas drogowy, w którym zlokalizowano kanalizację sanitarną musi być odtworzony do stanu nie gorszego niż pierwotny. Odtworzenie dróg (konstrukcja/podbudowy) o nawierzchni tłuczniowej należy wykonać w pasie prowadzonych robót budowlano-montażowych wraz z odtworzeniem nawierzchni tłuczniowej na całej szerokości drogi. Drogi wykonane przez mieszkańców tzw. systemem gospodarczym należy odtworzyć na całej długości prowadzonych prac oraz całej szerokości drogi. Należy odtworzyć każdą z warstw konstrukcyjnych.

Roboty odtworzeniowe, w tym odtworzenia dróg należy wykonać zgodnie z projektem wykonawczym branży drogowej – odtworzenia nawierzchni. Konstrukcja oraz zakres odtwarzanych nawierzchni z podziałem na klasy dróg został szczegółowo opisany w powyższym projekcie. Elementy wyposażenia pasa drogowego tj. oznakowanie poziome, pionowe, obarierowanie, progi zwalniające itp. Należy odtworzyć do stanu pierwotnego.

UWAGA:

- 1) Prace w drogach należy prowadzić krótkimi odcinkami zapewniając ciągłość wjazdów na posesje. W przypadku naruszenia zjazdów do posesji w trakcie prowadzenia robót należy dokonać ich odtworzenia.
- 2) Odtworzeniu podlegają również rowy, pobocza i przepusty. Należy zapewnić stały dojazd do posesji w trakcie prac oraz właściwą organizację ruchu i oznakowanie objazdów.

7. Wycinka drzew kolidujących z projektowaną trasą

Budowa kanalizacji sanitarnej objętej przedmiotem zamówienia wymaga wycinki drzew, które bezpośrednio kolidują z trasą kanalizacji. Drzewa wymagające wycinki w związku z realizacją inwestycji zaznaczone są na planie zagospodarowania terenu w projekcie wykonawczym i w inwentaryzacji zieleni stanowiących załączniki do SIWZ.

Drewno pozyskane z terenów stanowiących własność Gminy Kozy należy przekazać Zamawiającemu w odpowiednio przyciętych kawałkach we wskazane miejsce na terenie Gminy Kozy. Drewno pozyskane z nieruchomości prywatnych należy przekazać właścicielowi terenu na którym rośło w

odpowiednio przyciętych kawałkach. Odpady po wycinie /liście, gałęzie /należy rozdrobnić i zutylizować. W przypadku prowadzenia wycinki w okresie od 1 marca do 15 października prace prowadzić pod nadzorem ornitologicznym.

UWAGA:

Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania niezbędnych zezwoleń dotyczących wycinki drzew.

8. Przedmiot zamówienia opisany został szczegółowo w dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ składającej się z:

- 1) Projektu wykonawczego pt. „Zadanie 2: Budowa kanalizacji sanitarnej w Kozach wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującego rejon: Krzemionki, Kozy Małe, Stary Dwór, Wróblowice Część 3 – sieć kanalizacji sanitarnej w dzielnicy Stary Dwór”,
- 2) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
- 3) Przedmiarów robót dla poszczególnych kanałów objętych zamówieniem,
- 4) Dokumentacji formalno-prawnej,
- 5) Projektu tymczasowej organizacji ruchu,
- 6) Operatu wodnoprawnego,
- 7) Dokumentacji geotechnicznej
- 8) Inwentaryzacja zieleni.

9. W trakcie robót na terenie budowy Wykonawca zainstaluje oznakowanie promocyjne projektu i UE dostarczone przez Zamawiającego.

10. Kierownik budowy przeznaczy cały swój służbowy czas na kierowanie robotami objętymi Umową i będzie odbierał – zgodne z zakresem Umowy, Dokumentacją projektową, sztuką budowlaną i innymi czynnikami mającymi wpływ na realizację zadania – polecenia od Zamawiającego i Inżyniera z zakresu realizacji robót. Kierownik budowy zobowiązany jest do obecności na terenie budowy w trakcie prowadzenia robót.

11. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz.917 z późn. zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Wymagania dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia kontrolne Zamawiającego oraz sankcje z tytułu braku zatrudniania osób na umowę o pracę zostały szczegółowo określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

12. Zamawiający dysponuje projektem czasowej organizacji ruchu z którego Wykonawca może skorzystać. Wykonawca może opracować nowy projekt tymczasowej organizacji ruchu wraz z jego uzgodnieniem dostosowany do swojego harmonogramu i organizacji robót.

13. Zakresy przedstawione w załączonej dokumentacji projektowej przedstawia szerszy zakres prac !!!

W związku z dofinansowaniem projektu „Budowa kanalizacji sanitarnej w Gminie Kozy etap X” w ramach działania Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko ze środków Unii Europejskiej na lata 2014-2020 realizacją objęte są tylko te odcinki kanałów, które posiadają wymagany wskaźnik koncentracji tj. 90 mieszkańców na 1 km sieci.

Zakres rzeczowy realizowanego zakresu robót w ramach niniejszego zadania został określony w SIWZ oraz w dokumentacji kosztorysowej /przedmiar i kosztorys ofertowy/ stanowiącej załącznik do niniejszej dokumentacji przetargowej. W razie wątpliwości Wykonawca będzie konsultował zakres realizacji prac z Zamawiającym.

- 14.** Do realizacji przedmiotu umowy należy wykorzystać pojazdy o odpowiedniej nośności tak, aby istniejąca infrastruktura drogowa nie uległa uszkodzeniu. W przypadku zniszczenia infrastruktury drogowej, po której poruszają się pojazdy budowy należy przywrócić ją do stanu pierwotnego. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie na terenie budowy oraz na drogach dojazdowych należytego porządku. Wykonawca jest zobowiązany do systematycznego i bieżącego usuwania powstałych zanieczyszczeń np. błota, ziemi, gruzu itp.

15. Wykonawca wykona prace towarzyszące i roboty tymczasowe oraz inne usługi, które należy uwzględnić w cenie ofertowej, w tym m.in.:

- 1) wykonania Programu BiOZ,
- 2) wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z jego uzgodnieniem i zatwierdzeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami (opcjonalnie),
- 3) wprowadzenia czasowej organizacji ruchu celem prowadzenia robót wraz z właściwym i czytelnym zabezpieczeniem placu budowy,
- 4) zorganizowanie zaplecza budowy i jego zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich,
- 5) wykonanie inwentaryzacji fotograficznej stanu technicznego dróg, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy przed realizacją zadania wraz z ewentualnym podpisaniem dwustronnych protokołów z ich właścicielami. Zdjęcia winny być wykonane w sposób jednoznacznie określający lokalizację terenu fotografowanego. Po zakończeniu robót Wykonawca wykona analogiczne zdjęcia terenów odtworzonych do stanu pierwotnego, które jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu na jego żądanie,
- 6) obsługi geodezyjnej budowy tj.: wykonanie pomiarów na każdym etapie prac, pomiarów przed odbiorami poszczególnych etapów robót oraz obecności geodety na budowie na żądanie Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu,
- 7) wznowienie geodezyjne znaków granicznych w przypadku ich naruszenia w trakcie prowadzenia robót,
- 8) koszty związane z poborem wody i energii elektrycznej do celów budowy,
- 9) opracowania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej budowlanej i geodezyjnej, łącznie z naniesieniem zmian do zasobów mapowych. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu dwa egzemplarze dokumentacji powykonawczej,
- 10) przeprowadzenia inspekcji telewizyjnej zrealizowanej sieci kanalizacji sanitarnej,
- 11) sporządzenia dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w szczególności robót zanikających,
- 12) zlecenia nadzoru ornitologicznego;
- 13) wszelkie koszty nadzorów, opinii i sporządzenia dokumentacji wymaganych przez właścicieli sieci lub urządzeń, nadzory właścicieli infrastruktury nadziemnej i podziemnej przy prowadzeniu robót i usuwaniu kolizji,

- 14) dokonanie ewentualnych uzgodnień terenu w związku z prowadzeniem robót w pasie drogowym i pasie działek prywatnych po terenie których przebiega zaprojektowana sieć, łącznie z opłatą za zajęcia terenu,
 - 15) zajęcie pasa drogowego,
 - 16) wszelkich innych dodatkowych kosztów poza wyżej wymienionymi, które są związane z wykonaniem zamówienia, a nie zostały wyszczególnione.
- 16.** Pracownicy wykonujący prace budowlane związane z przedmiotem zamówienia powinni posiadać ubranie umożliwiające ich poprawną identyfikację na placu budowy.
- 17.** Wykonawca zobowiązany jest do odpowiednio wcześniejszego poinformowania mieszkańców i inwestora o wszelkich zamianach w organizacji ruchu, czasowych zamknięciach odcinków drogi, wyznaczonych objazdach itp.
- 18.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody będące następstwem nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników i osób trzecich przebywających na terenie budowy oraz za szkody polegające na zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia.
- 19.** Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w radach budowy oraz innych spotkaniach związanych z realizacją inwestycji w tym zorganizowanych spotkaniach z mieszkańcami.
- 20.** Wykonawca w ramach zamówienia wystąpi o prolongatę/aktualizację warunków i decyzji, które utraciły ważność.
- 21.** Materiały z rozbiórki takie jak: kora asfaltowa oraz inne elementy betonowe Wykonawca przekaze swoim środkiem transportu na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Kozy. Pozostałe materiały Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Wszystkie elementy i materiały pochodzące z rozbiórek powinny być usunięte z terenu budowy w sposób i w terminie niekolidującym z wykonaniem innych robót. Koszt związany z rozbiórką, transportem, utylizacją ww. materiałów Wykonawca winien zawrzeć w cenie ofertowej, w odpowiednich pozycjach kosztorysowych. Wykonawca powinien na etapie przygotowania oferty ustalić rzeczywiste odległości odwozu materiałów przeznaczonych do utylizacji i uwzględnić to w cenie ofertowej. Materiały z rozbiórki Wykonawca usunie poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy o odpadach.
- 22.** Tam, gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. pkt 2 lub ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:
- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
 - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
 - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
 - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),

- e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- f) standardów emisyjnych.

Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.

Ilekoć w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji technicznej mowa jest o polskich normach, należy przez to rozumieć polskie normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne normy lub dokumenty, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Materiały i urządzenia użyte do wykonania umowy powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 z późn. zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.) oraz wymogom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót i SIWZ.

Wszelkie nazwy własne użyte w STWiORB, dokumentacji projektowej oraz przedmiarach robót winny być interpretowane jako definicje minimalnych standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w realizacji zadania.

23. Ogólne warunki zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia opisany jest szczegółowo w przedmiarach robót oraz w dokumentacjach projektowych wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca inwestycji we własnym zakresie zapozna się z przyszłym terenem budowy oraz zorganizuje miejsca składowania materiałów i utylizacji odpadów.
- 3) Rozliczenie robót odbędzie się kosztorysem powykonawczym.
- 4) Roboty, których szczegółowe warunki wykonania i zastosowania materiałów nie zostały określone w projekcie wykonawczym, dokumentacjach branżowych lub kosztorysie winny być wykonane zgodnie z STWiORB.

24. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, w tym szczególnie:

- 1) robocizną oraz wszelkie koszty z nią związane;
- 2) wartość zużytych materiałów (w tym wszelkich materiałów pomocniczych niezbędnych do wykonania robót, a nie wymienionych bezpośrednio w kontrakcie) wraz z kosztami ich zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transport na teren budowy,
- 3) wartości pracy sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na plac budowy i z powrotem, montaż, demontaż na stanowisku pracy);
- 4) koszty pośrednie, w skład w których wchodzi m.in.: płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru i laboratorium, koszty urządzenia i zaplecza budowy (w tym doprowadzenie energii i wody, budowa dróg dojazdowych itp.), koszty dotyczące oznakowania robót, wydatki dotyczące BHP, usługi obce na rzecz budowy, opłaty za dzierżawę placów, koszty dzierżawy pasów roboczych, ekspertyzy dotyczące wykonania robót, koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy, koszty ogólne przedsiębiorstwa, i inne;

- 5) koszty wszystkich tymczasowych budowli, urządzeń i robót itp. niezbędnych do wykonania robót objętych kontraktem, przeprowadzenia prób końcowych oraz utrzymania ciągłości pracy istniejących systemów;
- 6) koszty badań, prób i testów wykonanych zgodnie z wymaganiami kontraktu;
- 7) koszty nadzorów branżowych;
- 8) koszty spełnienia wszelkich wymagań wynikających z kontraktu, w tym roboty tymczasowe polegające między innymi na przebudowie obiektów kolidujących,
- 9) zysk kalkulacyjny zawierający ewentualne ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji robót i w okresie zgłaszania wad;
- 10) podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 11) Prace towarzyszące, m.in:
 - a) utrzymanie i likwidacja terenu budowy,
 - b) utrzymanie urządzeń terenu budowy wraz z maszynami,
 - c) wykonanie niezbędnych prac badawczych i projektowych,
 - d) działania ochronne zgodnie z warunkami BHP,
 - e) oświetlenie i ogrzewanie pomieszczeń pracowniczych,
 - f) doprowadzenie wody i energii do punktów wykorzystania i odprowadzanie ścieków,
 - g) dostarczenie materiałów eksploatacyjnych,
 - h) utrzymanie drobnych urządzeń i narzędzi,
 - i) przewóz materiałów do miejsc ich wykorzystania,
 - j) zabezpieczenie robót przed wodą opadową,
 - k) zabezpieczenie obiektów znajdujących się w strefie wpływu pracy sprzętu,
 - l) przebudowa obiektów kolidujących pod nadzorem ich właścicieli,
 - m) zabezpieczenie przewodów, linii, kabli, drenów, kanałów, kamieni granicznych, drzew, roślin itp.,
 - n) usuwanie odpadów z obszaru budowy oraz usuwanie zanieczyszczeń wynikających z robót wykonywanych przez Wykonawcę,
 - o) wycinka drzew, przesadzanie mniejszych drzew i krzewów,
 - p) pomiary do rozliczenia robót wraz z wykonaniem lub dostarczeniem przyrządów pomiarowych,
 - q) prace geodezyjne związane z wyznaczeniem zakresu robót i obiektu, niwelacja terenu,
 - r) obsługa geodezyjna, odtworzenie punktów wysokościowych,
 - s) obsługa geologiczna,
 - t) koszt aktualizacji wszelkich uzgodnień,
 - u) badania zagęszczenia i nośności gruntu zgodnie z specyfikacjami technicznymi i dokumentacją projektową,
 - v) inspekcja rurociągów kamerą TV z podaniem długości odcinków, spadków chwilowych i całkowitych,
 - w) inwentaryzacja powykonawcza,
 - x) nadzorowanie robót wykonywanych przez inne przedsiębiorstwa w ramach umowy o podwykonawstwie (tzw. nadzory branżowe i inne),
 - y) odbudowa terenów zielonych i małej architektury, przywrócenie terenu do stanu pierwotnego,
 - z) koszty przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych urządzeń w okresie gwarancji.
- aa) roboty tymczasowe, m.in:
 - wykonanie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu,
 - wykonanie i montaż znaków organizacji ruchu na podstawie aktualnego projektu organizacji ruchu,
 - wykonanie niezbędnych dróg tymczasowych,
 - ułożenie kładek nad wykopami wraz z zabezpieczeniem,
 - wykonanie przejazdów np. do budynków itp. na czas prowadzenia robót wykopowych,

- przejęcie i odprowadzenie, pompowania wód z wykopów prowadzonych w gruntach mokrych i nawodnionych oraz ich odprowadzanie,
- oznakowanie robót w tym wykonanie tablic informacyjnych o budowie zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- zabezpieczenie istniejącego drenażu odwadniającego oraz staranna naprawa ewentualnych jego uszkodzeń i przywrócenie go do stanu sprzed rozpoczęcia robót,
- inne prace techniczne i technologiczne konieczne do przeprowadzenia robót zasadniczych w zakresie opisanym w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej.

Koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących ponosi Wykonawca, koszty te powinny być uwzględnione w cenie ofertowej.

W przypadku braku w tabelach elementów rozliczeniowych indywidualnej pozycji obejmującej zakresem roboty tymczasowe i prace towarzyszące (zgodnie z podstawą płatności) koszty tych robót winny być rozłożone proporcjonalnie we wszystkich pozycjach tabel elementów rozliczeniowych. Uznaje się wówczas, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań w zakresie robót tymczasowych i prac towarzyszących nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie ofertowej

25. Rozliczenie przedmiotu zamówienia: kosztorysowe

- 1) Z uwagi na kosztorysowy charakter wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia rozliczenie robót nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, tj. rzeczywiste obmiary wykonanych robót.
- 2) Rozliczenie kosztorysowe dotyczy również następujących przypadków:
 - a) konieczności przeprowadzenia robót objętych projektem budowlanym, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;
 - b) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian projektu budowlanego, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;
 - c) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji;
 - d) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty;
 - e) zastosowania innych technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,
 - f) zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.
- 3) O ujawnionej, przez Wykonawcę lub Zamawiającego, konieczności dokonania ww. zmian powiadamiani są Zamawiający, Wykonawca, Inżynier Kontraktu w formie pisemnej.
Na podstawie powiadomienia wnioskujący sporządza **Protokół konieczności (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót)**, zawierający:
 - a) dane wnioskującego,
 - b) lokalizację zmian,
 - c) opis zmiany (opis rozwiązania obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i po zmianie objętej wnioskiem)

- d) koszt zmiany obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i przewidywany koszt obiektu/robót po zmianie objętej protokołem/wnioskiem,
 - e) uzasadnienie wystąpienia o dokonanie zmian,
 - f) przewidywany zakres zmian w dokumentacji projektowej,
 - g) uwagi dodatkowe, inne istotne informacje,
 - h) opinię Projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie zmiany jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu Prawa budowlanego),
 - i) załączniki do protokołu/wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).
- 4) W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót, rozliczenie nastąpi na ich podstawie.
- 5) W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe nie zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót i nie można ich wycenić poprzez interpolację uwzględniając opis w pozycji w Kosztorysie ofertowym, wówczas rozliczenie ich nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót.
- 6) Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Inżyniera Kontraktu będzie wykonana niezgodnie z zasadami wyceny określonymi odpowiednio w pkt 4), 5) wówczas Inżynier lub Zamawiający wprowadzi stosowną korektę kalkulacji.
- 9) Zaopiniowany przez Inżyniera **Protokół konieczności (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót)** wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.
- 10) Jeżeli suma kosztów robót wynikających z Protokołów konieczności (Wniosków) nie przekracza 10% wynagrodzenia umownego Wykonawcy – nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Jeżeli roboty objęte Protokołami konieczności (Wnioskami) spowodują przekroczenie 10% wynagrodzenia umownego Wykonawcy, ich wykonanie musi być poprzedzone zawarciem aneksu do umowy.

26. Rozliczenie ewentualnych zamówień dodatkowych (tj. dostaw, usług, robót budowlanych, zwanych dalej zamiennie robotami dodatkowymi) nieobjętych zamówieniem podstawowym:

- 1) Jeżeli wystąpi konieczność wykonania dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, (które nie zostały przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, projekcie budowlanym) a ich wykonanie stało się niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego, Inżyniera Kontraktu.
- 2) W takiej sytuacji Zamawiający dopuszcza realizację dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
- 3) Dla wykonania dodatkowych robót wnioskujący sporządza **Protokół konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym)** zawierający:

- a) dane wnioskującego,
 - b) lokalizację zmian,
 - c) opis robót dodatkowych dla obiektu/robót, koszt obiektu/robót,
 - d) uzasadnienie wystąpienia robót dodatkowych,
 - e) uwagi dodatkowe, inne istotne informacje,
 - f) opinię projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie jako dodatkowe roboty wykraczające poza zamówienia podstawowe),
 - g) załączniki do wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).
- 4) Dodatkowe roboty nieobjęte zamówieniem podstawowym są wykonane na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sporządzonej dla tych robót. Rozliczenie robót nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót, w przypadku kiedy nie jest możliwe ustalenie ceny na podstawie ceny jednostkowej z Kosztorysu ofertowego Wykonawcy lub poprzez interpolację uwzględniając opis w pozycji w Kosztorysie ofertowym.
- 5) Na podstawie opracowanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla tych robót Wykonawca sporządzi kosztorys ofertowy i przedstawi do zatwierdzenia Inżyniera i do zaakceptowania Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania robót.
- 6) Zaopiniowany przez Inżyniera Protokół konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym) wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.
- 27.** Z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia, Zamawiający nie jest zobowiązany do uwzględnienia w opisie przedmiotu zamówienia dodatkowych zapisów, o których mowa w art.29 ust. 5 ustawy w powołaniu z art. 30 ust. 8 ustawy (adekwatnie do przedmiotu zamówienia).

wzór umowy

UMOWA Nr _____

zawarta w Gminie Kozy w dniu pomiędzy:

Gminą Kozy, 43 – 340 Kozy, ul. Krakowska 4

NIP: 937-265-30-16. REGON: 072182284

które reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

o następującej treści:

§ 1

1. W oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.) oraz na podstawie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w przedmiocie:

**Zadanie nr 5: „Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku
Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór”**

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w tym Opis przedmiotu zamówienia.
3. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2021 r.**
2. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się pisemne zgłoszenie Wykonawcy gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy
3. Termin przekazania terenu budowy nastąpi: do 7 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, SIWZ, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i należytą starannością oraz obowiązującymi standardami, etyką zawodową i przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonywania robót harmonogramu rzeczowo-finansowego (z podaniem terminów realizacji przedmiotu umowy np. w układzie miesięcznym z uwzględnieniem wymagań umowy, własnych możliwości jak i osób z których pomocą zobowiązanie wykonuje, a także wymaganych technologii, procedur związanych z wykonaniem przedmiotu umowy) i przedłożenie do akceptacji inspektorowi nadzoru i koordynatorowi Zamawiającego;
 - 2) opracowanie planu BIOZ przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
 - 3) opracowanie monitoringu i zabezpieczenia ludzi, środowiska, obiektów budowlanych i urządzeń wraz z wdrożeniem, w tym m. in.: inwentaryzację fotograficzną stanu technicznego dróg, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy przed realizacją zadania wraz z ewentualnym podpisaniem dwustronnych protokołów z ich właścicielami,
 - 4) wykonanie przed realizacją zadania inwentaryzacji fotograficznej stanu technicznego dróg, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w tym robót zanikających,
 - 5) sporządzenie dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu
 - 6) przedłożenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
 - 7) zorganizowanie przed przystąpieniem do wykonywania robót terenu budowy, następnie jego zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny wraz z zorganizowaniem zaplecza, a po zakończeniu budowy jego likwidacja i przekazanie Zamawiającemu,
 - 8) zlecenie nadzorów branżowych zarządców urządzeń przebudowanych lub kolidujących z prowadzonymi pracami,
 - 9) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów ppoż.,
 - 10) do utrzymywania czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 206 października 2016r. 28 grudnia 2012r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kozy oraz ustawą o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.),
 - 11) zabezpieczenie przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji podziemnych i nadziemnych,
 - 12) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, lub dalszych podwykonawców,
 - 13) wprowadzenie czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
 - 14) zapewnienie stałego dojazdu do posesji mieszkańców,
 - 15) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy,
 - 16) zapewnienie obsługi laboratoryjnej budowy
 - 17) zgłaszanie Zamawiającemu robót zanikowych, ulegających zakryciu,

- 18) w przypadku niedopełnienia obowiązków zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
 - 19) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - 20) zapewnienie materiałów i urządzeń użytych do wykonania umowy, które odpowiadają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2017 r. p.1332 z późn.zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 z późn.zm.) oraz wymaganiom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót i SIWZ,
 - 21) okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub innymi normami, dokumentami, zgodnie z art. 30 ust.1 pkt 2 lub art. 30 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 22) opracowania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej. W oparciu o państwową osnowę geodezyjną i osnowę realizacyjną należy wykonać geodezyjną inwentaryzację powykonawczą sieci uzbrojenia terenu i wszystkich obiektów wraz z naniesieniem zmian na mapę zasadniczą uzyskując potwierdzenie Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej jak również wykonaniem wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf,
 - 23) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonanych robót, (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf),
 - 24) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
 - 25) przekazanie inwestorowi - Zamawiającemu oświadczenia, o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz oświadczenia o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy oraz drogi, ulicy w przypadku korzystania z drogi, ulicy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie inne czynności określone w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ.
 4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działania lub zaniechanie.
 5. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych i nadziemnych.
 6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującym prawem.
 - 1) Wykonawca ustanawia jako kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy w granicach określonych art. 22 ustawy Prawo budowlane - posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 1 000 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy). W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
 8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych

czynności pozostających w związku z wykonywaną umową, lub za uszkodzenia pojazdów i mienia lub szkody wobec osób lub na mieniu osób, spowodowane powstałymi wadami i usterkami wykonanych robót.

9. Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekaze roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy jako przejmującemu od poszkodowanego odpowiedzialność prawną i finansową ze wszystkimi roszczeniami.
10. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z przedmiaru robót) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni), nie obejmuje to zatem takich czynności jak projektowanie, kierowanie budową, kierowanie robotami, dostawa materiałów.
11. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że czynności o których mowa w ust.10 będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę ze wskazaniem liczby osób wykonujących te czynności.
12. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kontroli.
13. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji umowy:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być

- możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
14. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących wskazane w ust. 10 czynności.
15. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację, jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy powiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.
16. Wykonawca zobowiązuje się do:
- wypełniania obowiązków przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „**RODO**” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w związku z realizacją umowy.
 - do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000).
17. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
- znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO,
 - zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą,
18. - w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) dostarczenie dokumentacji technicznej,
 - 2) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
 - 3) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru,
 - 4) odbiory częściowe (w przypadku wystąpienia), odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - 5) zapłata należnego wynagrodzenia.
2. Zamawiający powierzy kontrolę i nadzór nad realizacją zadania powołanemu inspektorowi nadzoru, pełniącemu funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego w rozumieniu Prawa budowlanego.

3. Oprócz powołanego inspektora nadzoru ze strony Zamawiającego, koordynatorem upoważnionym do współpracy z Wykonawcą jest:
 - Kazimierz Gajda –tel. 33 829 86 52,
 - lub Beata Fecko –tel. 33 829 86 62.
4. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
 - a) w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę,
 - b) faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadanie pisma,
 - c) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadania e-maila,
 - d) telefonicznie,
 - e) lub osobiście Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.
5. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia, wskazanej w Ofercie stanowiącej przedmiot umowy:

a) *roboty budowlane /dostawa/ usługa* *

lub:

*- brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom. **

** niepotrzebne skreślić*

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu oraz według zasad zawartych w § 14 umowy.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).
4. Na podaną w ust. 1 część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą umowy w formie pisemnej.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji

umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

6. Treść projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 14 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy (a także jej zmian) zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenie do projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian). Niezgłoszenie w ww. terminie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), uważa się za akceptację projektu umowy (a także jej zmian) przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Niezgłoszenie w ww. terminie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), uważa się za akceptację umowy (lub jej zmian) przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 10.
10. Obowiązek, o którym mowa w ust. 9 nie dotyczy przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 50.000 zł brutto.
11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 12 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót złoży Wykonawcy lub podwykonawcy fakturę za wykonane roboty w okresie rozliczeniowym wraz z dokumentami rozliczeniowymi maksymalnie w terminie 4 dni.
12. Wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę dalszego podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonych mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
13. W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
14. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia (w przypadku płatności częściowych), lub warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego

wynagrodzenia Wykonawcy (w przypadku płatności jednorazowej) za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, a których umowy o podwykonawstwo na wykonane roboty budowlane zostały zaakceptowane przez Zamawiającego lub przedłożone Zamawiającemu w przypadku, gdy przedmiotem tych umów są dostawy lub usługi. Przez dowody zapłaty Zamawiający rozumie „Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy” o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą, wzór Oświadczenia stanowi załącznik do umowy, lub dokumenty księgowe podwykonawcy/dalszego podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnego im wynagrodzenia.

15. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 14, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane – w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wstrzymanie wypłaty należnego wynagrodzenia powoduje zawieszenie biegu terminu płatności złożonej przez Wykonawcę faktury/rachunku do czasu przedstawienia wszystkich wymaganych dowodów zapłaty, świadczących o otrzymaniu przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców kwot należnych im z tytułu wykonania przez nich i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą. Skutkiem wstrzymania zapłaty Wykonawcy faktury/rachunku jest zawieszenia naliczania odsetek z tytułu braku jej płatności w terminie a wskazaną fakturę/rachunek nie traktuje się jako przeterminowaną, co nie skutkuje uznaniem o braku dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności – Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność należy się, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy oraz innych należności wynikających na mocy obowiązujących przepisów lub umowy o podwykonawstwo poza wynagrodzeniem należnym podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Bezpośrednia płatność nie będzie obejmować również kwot zatrzymanych (np. depozyt) określonych w umowie o podwykonawstwo oraz innych ustanowionych zabezpieczeń (np. weksle, kaucja, poręczenia), tytułem zabezpieczenia roszczeń jednej ze stron względem drugiej w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem robót, dostaw lub usług.
21. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzona część nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
22. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
23. W odniesieniu do dalszego podwykonawcy, jego zmiany lub wprowadzenia skuteczne są wszystkie ustalenia takie jak dla podwykonawcy określone w umowie, z zastrzeżeniem postanowień umownych, w których wskazano, iż ustalenia nie dotyczą dalszego podwykonawcy.
24. Do zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Wykonawcy. W odniesieniu do podwykonawcy który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą skuteczne są wszystkie ustalenia w zakresie podwykonawstwa określone w niniejszej umowie.
25. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku wyższych cen jednostkowych za wykonane roboty określonych umową o podwykonawstwo od cen jednostkowych określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający może uznać i wypłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych nie wyższych niż określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
26. Wzór „Oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy” stanowi załącznik nr 1 do umowy.
27. Do solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu wykonanych robót budowlanych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy na kwotę w wysokości:
brutto..... zł.
(Słownie:)
w tym 23% podatku VAT.
2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie*

*następujących towarów/usług: odprowadzenie podatku w kwocie
.....zł leży po stronie Zamawiającego. **

lub:

- 2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie*.*

** niepotrzebne skreślić*

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter kosztorysowy. Rozliczenie robót nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, tj. rzeczywiste obmiary wykonanych robót, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz wg zasad opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ.
4. W przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia niewykraczających poza zakres zamówienia podstawowego a prowadzących do zwiększenia o co najmniej 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust.1, wymagane jest zawarcie aneksu do umowy, natomiast w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy, które nie przekroczą 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w ust.1, nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy
5. W przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
6. W przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wskutek wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym wymagane jest zawarcie aneksu do umowy. Wartość każdej kolejnej zmiany nie może przekroczyć 50% pierwotnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust.1.

§ 7

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową.
2. Faktury częściowe za zrealizowane roboty, Wykonawca wystawi na podstawie kosztorysu powykonawczego przy czym podstawą wystawienia faktur są sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego protokoły odbioru częściowego. Kwota faktur częściowych stanowiąca przedpłatę na poczet wynagrodzenia umownego podlega rozliczeniu w fakturze końcowej i nie może przekroczyć 90% całkowitej kwoty umownej określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po odbiorze końcowym robót.
4. Do faktur częściowych/końcowej należy dołączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
5. Termin zapłaty Wykonawcy należności wynikającej z faktur wynosi do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 5 ust. 15 umowy.
6. Faktura winna zostać wystawiona na adres:

Nabywca:

Gmina Kozy

ul. Krakowska 4

43-340 Kozy

NIP:9372653016

Odbiorca:

Urząd Gminy Kozy

ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

7. Zapłata należności za wykonane roboty nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
3. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakiegokolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Bieg terminu rękojmi i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy.
6. Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu i biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu umowy, w której w ramach gwarancji była usuwana wada.
7. W ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
8. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
9. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
10. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (tj. zastępcze wykonanie), nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jakości. Koszt zlecenia zastępczego wykonania zostanie pokryty z pozostałej części zabezpieczenia lub Wykonawca dokona zapłaty we własnym zakresie lub Zamawiający kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości zł w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych oraz służy do wypłaty kwoty o której mowa w ust. 8.

3. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w całym okresie wykonywania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady.
4. Kwota w wysokości zł, tj. 70% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonany.
5. Pozostała część zabezpieczenia służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości zł, tj. 30 % kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku kiedy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie można wnieść na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu pierwszym, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 10

1. Przedmiotem odbioru końcowego robót będzie całość przedmiotu umowy określony w § 1 niniejszej umowy
2. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót budowlanych:
 - 1) odbiór częściowy,
 - 2) odbiór końcowy polegający na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót zgodnie z umową,
 - 3) odbiór gwarancyjny, przed upływem okresu gwarancyjnego dla wykonanych robót.
3. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po ich zgłoszeniu przez Wykonawcę, w formie wpisu do dziennika budowy, nie dłuższym niż 4 dni od daty zgłoszenia.
4. Roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne dokumenty, a w szczególności kosztorysy powykonawcze, obmiary, świadectwa, jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
5. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość odbioru końcowego robót, po wcześniejszym potwierdzeniu gotowości, wpisem do Dziennika budowy, przez inspektora nadzoru.
6. Przed zgłoszeniem gotowości do Odbioru końcowego robót Wykonawca przeprowadza wszystkie wymagane prawem próby i sprawdzenia, zawiadamiając o nich uprzednio Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego wpisem do Dziennika budowy w terminie umożliwiającym udział przedstawicieli Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego w próbach i sprawdzeniach.
7. W celu dokonania Odbioru końcowego robót Wykonawca przedstawia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności: Dziennik budowy, protokoły odbiorów technicznych i

- odbiorów częściowych, certyfikaty i aprobaty techniczne oraz dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku. Po zatwierdzeniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego kompletu dokumentów, (a w szczególności: Dziennika budowy, protokołów odbiorów technicznych i odbiorów częściowych, certyfikatów i aprobat technicznych oraz dokumentacji powykonawczej ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy oraz innych dokumentów), których dołączenie do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wymagają przepisy PrBud, Wykonawca zgłasza gotowość do Odbioru końcowego robót. Inspektor nadzoru inwestorskiego przekaze Zamawiającemu komplet dokumentacji powykonawczej po zakończeniu procedury odbiorowej.
8. Zamawiający powoła komisję odbiorową, która w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru przystąpi do odbioru końcowego robót, trwającego nie dłużej niż 7 dni.
 9. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających dokonanie czynności odbiorowych w terminie określonym w ust.6 – termin odbioru końcowego robót może zostać odpowiednio przedłużony o czas trwania w/w okoliczności, co zostanie udokumentowane odpowiednim wpisem w protokole odbioru robót.
 10. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego robót, podpisany przez przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie wad.
 11. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że:
 - 1) przedmiot umowy jest niekompletny (dotyczy również dokumentacji powykonawczej), Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem jego ukończenia,
 - 2) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad albo korzysta z prawa zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,
 - 3) przedmiot umowy zawiera wady nieusuwalne i nieistotne, Zamawiający odbiera przedmiot umowy z zastrzeżeniami dotyczącymi stwierdzonych wad, zachowując prawo do zmniejszenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku,
 - 4) przedmiot umowy zawiera wady usuwalne i istotne, Zamawiający odmawia odbioru przedmiotu umowy i wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin celem usunięcia wad.
 12. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 11 pkt 2 i 3 bez uprzedniego wezwania go do zapłaty i wyznaczenia mu terminu, składając jedynie oświadczenie o wysokości potrąconej kwoty
 13. W razie nie usunięcia wad w terminie określonym w protokole odbioru końcowego, Zamawiającemu przysługują uprawnienia, zawarte w niniejszej umowie
 14. O usunięciu wad Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego.
 15. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego wykonanego obiektu, na Zamawiającego przechodzi ryzyko jego utraty lub uszkodzenia
 16. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów robót w okresie rękojmi i gwarancji. W razie stwierdzenia podczas przeglądów - wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad i usterek.
 17. W przypadku opóźnienia Wykonawcy ponad wyznaczony, odpowiedni termin usunięcia stwierdzonych wad albo odmowy usunięcia tych wad Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy, (na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę) zachowując prawo do naliczania kar umownych i ewentualnego odszkodowania uzupełniającego.

§ 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych oraz Strony przewidują dodatkowo odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie umowy przez zapłatę kar umownych

w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

- a) odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości do prac dotychczas wykonanych
- b) wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości do prac dotychczas wykonanych
- c) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego dla niniejszego przedmiotu umowy,
- d) za zawinione przerwanie realizacji robót przez Wykonawcę trwające powyżej 30 dni - w wysokości 0,01% Wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego dla niniejszego przedmiotu umowy
- e) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy – za każdy dzień opóźnienia. Bieg terminu naliczania kary rozpoczyna się z upływem dnia, który został wyznaczony do usunięcia wad,
- f) każdy stwierdzony przypadek prowadzenia robót niezgodnie z STWiORB, przepisami bhp, niezgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu - w wysokości 5 000,00 zł,
- g) nieprzedłożenie Zamawiającemu na każde jego wezwanie (w ramach czynności kontrolnych) w wyznaczonym terminie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 12 lub ust. 13 dla osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
- h) każdy stwierdzony przypadek ujawnienia niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 3 ust.10 w trakcie realizacji umowy - w wysokości 2 000,00 zł,
- i) jeżeli Wykonawca powierzy wykonywanie czynności innej osobie niż osoba wskazana przez Wykonawcę w umowie - dotyczy osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, kierownika robót, bez wymaganej zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy - w wysokości 10 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- j) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
- k) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1 000,00 zł - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wymagalnego terminu zapłaty,
- l) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 20 000,00 zł,

- m) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy - w wysokości 10 000,00 zł,
 - n) niepoprawienie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, pomimo wezwania Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie - w wysokości 10 000,00 zł,
 - o) niepoprawienie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku niezgodności z zaakceptowanym przez Zamawiającego projektem tej umowy – w wysokości 10 000,00 zł.
 - p) za przystąpienie do robót budowlanych przed uzyskaniem zatwierdzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu lub wykonywanie prac niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu – w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień ich wykonywania
 - q) za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością – w wysokości 5.000,00 zł za każdy dzień nieprawidłowości,
 - r) za wykonywanie robót budowlanych stwarzając zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na Terenie budowy – w wysokości 20.000,00 zł, za każdy stwierdzony przypadek,
 - s) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy podmiotu trzeciego (innego niż Wykonawca lub zaakceptowany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca) bez wymaganej w formie pisemnej zgody Zamawiającego lub niezgodnie z postanowieniami Umowy – w wysokości 30.000,00 zł za każdy przypadek,
 - t) naruszenie zobowiązań umownych w zakresie posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) - w wysokości 5 000,00 zł, za każde naruszenie
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadków odstąpienia określonych w umowie, z tytułu których, Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
- 2. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
 - 3. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca upoważnia Zamawiającego, wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę, lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguje samodzielnie.
 - 4. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy to sytuacji wskazanych w ust.1 pkt 1 lit. a), b) oraz pkt 2.
 - 5. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

§ 12

- 1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadkach:
 - 1) nierozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu przedmiotu umowy przez Wykonawcę dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że nie będzie on realizowany zgodnie z

- warunkami umowy a nie rozpoczęcie, opóźnienie w rozpoczęciu przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
- 2) opóźnienia, przerwy w realizacji przedmiotu umowy, realizacji robót niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, porzucenia lub nie kontynuowania robót - przez okres powyżej 30 dni z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia robót lub stanowi obiektywnie zagrożenie dotrzymania terminu zakończenia robót określonego w Umowie i pomimo wezwania do terminowej realizacji, Wykonawca nie zadośćuczynił żądaniu Zamawiającego
 - 3) kiedy Wykonawca podzleca całość robót lub dokonuje zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej Umowy na osoby trzecie, dokonuje obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki lub obciąża jakąkolwiek wierzytelność wynikającą z Umowy lub jej części, a także dokonuje zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także jeżeli dokonuje zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki pomimo zakazu Zamawiającego
 - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 5) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego,
 - 6) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcie likwidacji Wykonawcy,
 - 7) wystąpienie wady nieusuwalnej, istotnej, niemożliwej do poprawy w robotach budowlanych.
2. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 2 miesięcy od dnia w którym powziął informację o zdarzeniu będącym przyczyną odstąpienia.
 3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
 4. W przypadku zaistnienia przesłanek określonych w ust.1 pkt 2, 3, 4 odstąpienie od umowy dotyczy jedynie niewykonanej części robót budowlanych i w stosunku do nich nie wywołuje skutku wstecznego (skutek ex nunc), chyba, że przyczyną odstąpienia jest spełnienie przesłanki z ust.1 pkt 1, 5 (skutek ex tunc).
 5. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.
 6. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
 7. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy Zamawiający niezależnie dokona inwentaryzacji robót,
 - 2) zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
 - 3) wykonanie robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części. Zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
 - 4) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części

- przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie, z zastrzeżeniem ust.1 pkt.1 niniejszego paragrafu,
- 5) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada jest zobowiązany do:
- 1) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy, na podstawie protokołu inwentaryzacji i protokołu odbioru robót na dzień odstąpienia, kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
 - 2) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
9. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.

§ 13

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) opóźnienia, przerwy w realizacji przedmiotu umowy, porzucenia lub nie kontynuowania robót, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie lub niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym powodując zagrożenie dotrzymania terminu umownego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,
 - 3) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z umową, rażącego zaniedbania oraz w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady istotne lub nieistotne i usuwalne i pomimo wyznaczenia terminu celem poprawy wad Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę,
 - 5) stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że przedmiot umowy posiada wady istotne i nieusuwalne lub jest niekompletny niepozwalający na jego odbiór i pomimo wyznaczenia terminu celem usunięcia wad lub jego ukończenia Wykonawca nie usunął wad. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę,
 - 6) jeżeli Wykonawca powierzy realizację przedmiotu umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu bez wymaganej zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
 - 7) narażenia Zamawiającego na szkody, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 8) gdy Zamawiający po pozyskaniu informacji o niekorzystnej sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy, która może mieć wpływ na wykonanie umowy i wezwaniu go do jej wyjaśnienia nie uzyskał gwarancji, udokumentowanego wiarygodnego zapewnienia prawidłowego wykonania umowy.
2. Wypowiedzenie umowy będzie dokonane w formie pisemnej.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie do 7 dni od wypowiedzenia umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień wypowiedzenia umowy. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, Zamawiający niezależnie dokona inwentaryzacji robót,

- 2) zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
 - 3) wykonanie robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części. Zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
 - 4) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie,
 - 5) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej wypowiedzenia.
 5. W przypadku braku kontaktu z Wykonawcą lub nieprzystąpienia lub niepodjęcia przez niego czynności i obowiązków wynikających z odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy Zamawiający wykona te czynności według swojego uznania: staraniem własnym lub z udziałem podwykonawców lub zatrudnionych innych podmiotów na koszt i ryzyko Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 14

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty - zmiany kontraktowe, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
 - 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
 - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, wojna cybernetyczna, cyberatak, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji). Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania siły wyższej,
 - b) przerwy w robotach spowodowanej niesprzyjającymi, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku), uniemożliwiającymi wykonanie robót, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy tj. intensywnymi opadami deszczu, ulewami, nawałnicami o wysokości opadów powyżej 30mm/m² trwającymi nieprzerwanie powyżej 3 dni lub występującymi niskimi temperaturami tj. poniżej +2°C trwającymi nieprzerwanie powyżej 3 dni lub występującymi opadami śniegu, powodującymi zalegającą pokrywą śnieżną, trwającymi nieprzerwanie powyżej 3 dni. W takich przypadkach termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności,
 - c) wystąpienia niewypałów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
 - d) wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych niż przyjęto w dokumentacji, (w tym inne kategorie gruntu, skał, kurzawka). Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w

- robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
- e) wystąpienia wykopalisk archeologicznych, zabytkowych, innych znalezisk o znaczeniu historycznym. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
 - f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
 - g) wystąpienie robót dodatkowych, zamiennych które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, mają wpływ na termin zakończenia inwestycji. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania tych robót, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
 - h) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin zakończenia inwestycji. Termin zostaje przesunięty o czas trwania wskazanej okoliczności,
 - i) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie robót, przerwa w realizacji inwestycji) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania wskazanych okoliczności
 - j) konieczności wykonania robót niezbędnych do wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu Umowy, nie wykraczających poza zakres zamówienia podstawowego, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej
 - k) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy m.in. opóźnienia w przyłączeniu do sieci zewnętrznych, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - l) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - m) braku możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 - n) wstrzymania robót lub ich dowolnej części na okres który Zamawiający uzna za konieczny, nieprzekraczający jednorazowo 3 miesięcy, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy a wynikających z okoliczności nadzwyczajnych leżących po stronie Zamawiającego
- Zmiana terminu realizacji następuje o okres trwania wyżej wymienionych okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. W przypadku skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu a także nie jest wymagana zmiana harmonogramu. Zmiana terminu realizacji inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.

- 2) Dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej (uwzględniając zasady dokonywania zmian opisane w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ) wskutek:
 - a) wystąpienia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych,

- b) konieczności przeprowadzenia robót objętych dokumentacją projektową, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), niewykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
- c) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykraczają poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
- d) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,
- e) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,
- f) zastosowania technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,
- g) zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania
- h) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, wskutek zmiany Materiałów, parametrów technicznych, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w Dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych Wad tej Dokumentacji a także poprzez pojawienie się na rynku rozwiązań technicznych lub technologii robót nowszej technologii, pozwalającej np. zaoszczędzić koszty
- i) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy wskutek zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
- j) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych Materiałów, w tym ze względu na zmiany obowiązującego prawa, niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji

Zmiany w dokumentacji projektowej o których wyżej mowa nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

- 4) Strony dopuszczają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy na mocy niniejszej umowy przypadku wprowadzenia zmian w:
 - a) stawce podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 847 ze zmianami),
 - c) zasadach podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.
- 5) W przypadku wprowadzenia zmian w stawce podatku od towarów i usług wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:
 - a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie

Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą stawki podatku oraz wyjaśnienie w jakich zakresie zmiana tego podatku wpłynęła na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

- 6) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:

a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia oraz wyjaśnienie w jakich zakresie zmiana tego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie, w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia z uwagi na zmianę wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej może nastąpić nie wcześniej niż od dnia 01.01.2020r.

b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób obniżenie minimalnego wynagrodzenia wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotowuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca niełoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej zmiany wynikające z obniżenia minimalnego wynagrodzenia ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.

- 7) W przypadku zmiany wysokości zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wynagrodzenie należne Wykonawcy zgodnie z umową zostanie podwyższone lub obniżone:

a) na pisemny wniosek Wykonawcy o podwyższenie wynagrodzenia w związku z powyższymi zmianami. Wniosek Wykonawcy powinien zostać złożony w siedzibie

Zamawiającego i może dotyczyć wyłącznie okresu, po złożeniu wniosku przez Wykonawcę. We wniosku Wykonawca powinien zawrzeć uzasadnienie faktyczne i prawne, które powinno zawierać m. in. dokładne wyliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku ze zmianą powyższych zasad oraz wyjaśnienie w jakich zakresie zmiana tych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Wynagrodzenie zostanie podwyższone przez Zamawiającego w drodze pisemnego aneksu o kwotę wynikającą z wprowadzonych zmian, w zakresie,
w jakim uzna, iż miały one wpływ na koszt wykonania Zamówienia przez Wykonawcę.

b) na pisemne wezwanie Zamawiającego o obniżenie wynagrodzenia, aneksem w terminie do 28 dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę. Wezwanie Zamawiającego powinno zawierać zobowiązanie Wykonawcy do przedłożenia zestawienia, z którego wynikać będzie w jaki sposób zmiana powyższych zasad wpłynie na koszty wykonania Zamówienia przez Wykonawcę. Na zestawieniu Wykonawca powinien umieścić oświadczenie, iż dane w nim zawarte są zgodne z jego najlepszą wiedzą. Oświadczenie to składane będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania i oświadczenia. Zamawiający przygotowuje aneks w oparciu o informacje posiadane przez siebie oraz przekazane mu przez Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca niełoży Zamawiającemu zestawienia w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do przygotowania aneksu zgodnie z danymi przez siebie posiadanymi. W przypadku odmowy zawarcia aneksu, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo dokonania zapłaty wynagrodzenia w kwocie uwzględniającej zmiany wynikające ze zmiany powyższych zasad ze skutkiem wygaśnięcia zobowiązania do zapłaty wynagrodzenia. Zmiana następuje od miesiąca rozliczeniowego, w którym weszły przepisy prawa dotyczące obniżenia minimalnego wynagrodzenia.

- 8) W przypadkach określonych w pkt 5) 6) 7) zmiany wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy mogą nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zmiana ta jest możliwa wyłącznie w stosunku do niewykonanej części umowy w przypadku udowodnienia przez Wykonawcę, że wskazana zmiana ma wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedłożył w tym celu szczegółową kalkulację wraz z załączeniem dowodów w postaci między innymi kopii umów o pracę i/lub umów cywilnoprawnych. Ciężar dowodu spoczywa na Wykonawcy.
- 9) W przypadku złożenia wniosku przez Wykonawcę, Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku wyznacza datę podpisania aneksu do umowy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku przez Wykonawcę. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy.
- 10) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającej z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia, niewykraczające poza zakres zamówienia podstawowego tj.:
- a) zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, (wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia) i prowadzących do zwiększenia o co najmniej 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1, wówczas wymagane jest zawarcie aneksu do umowy. W tej sytuacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uwzględniając zaakceptowane przez Zamawiającego „Protokoły konieczności (Wnioski o wprowadzenie zmian robót/obiektów)” oraz dołączy dokumenty potwierdzające zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,

- b) zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy (wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia), które nie przekroczą 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust.1, wówczas nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. W tej sytuacji zmiana następuje zgodnie z zaakceptowanymi przez Zamawiającego „Protokołami konieczności (Wnioskami o wprowadzenie zmian robót/obiektów)”,
 - c) zmniejszenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, wówczas nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
- 6) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wskutek wystąpienia konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ – Opisie przedmiotu zamówienia), które zostaną wykonane na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej sporządzonej dla tych robót, wówczas wymagane jest zawarcie aneksu do umowy. Wartość dodatkowych robót (każdej kolejnej zmiany) nie może przekroczyć 50% pierwotnego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1 umowy. W takiej sytuacji Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, uwzględniając zaakceptowane przez Zamawiającego Protokoły konieczności dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym (Wnioski o wprowadzenie zmian obiektów/robót dodatkowych nieobjętych zamówieniem podstawowym) oraz dołącząc dokumenty potwierdzające zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
- 7) Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: kierownika budowy. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania. W przypadku zmiany osoby realizującej przedmiot umowy dla której Wykonawca uzyskał w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” podanym SIWZ dla przeprowadzonego postępowania, odpowiednią ilość punktów, wówczas wskazana nowa osoba musi posiadać doświadczenie co najmniej równoważne co wskazana uprzednio przez Wykonawcę osoba, za którą Wykonawca otrzymał punkty, czyli nowa osoba musi uzyskać w kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia” nie mniejszą ilość punktów niż osoba, która zostaje zmieniona. Zmiana ta następuje na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę w formie pisemnej (zgodnie z postanowieniami umowy) i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy - wymagana jest akceptacja w formie pisemnej przez Zamawiającego.
- 8) Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowej części zamówienia realizowanej przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowej części zamówienia realizowanej w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanej w Ofercie części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy,

- 9) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
 - 10) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp art. 24 ust 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ lub nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ.
 - 11) Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
 - 12) Zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu
3. Zmianie podlegają także inne postanowienia umowy mające charakter zmian nieistotnych, a w szczególności:
- 1) Zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 2) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 3) zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zmiana ta następuje na podstawie wniosku złożonego przez Stronę w formie pisemnej, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i postanowieniami umownymi, zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
 - 4) Zmiana, aktualizacja Harmonogramu rzeczowo-finansowego następuje na wniosek każdej ze Stron. Umowy. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego

- nie prowadzi do zmiany w zakresie wydłużenia Terminu zakończenia robót, wówczas ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy i zawarcie aneksu
- 5) Zmiana osoby/osób wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: kierownika robót. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania. Zmiana ta następuje na podstawie wniosku złożonego przez Wykonawcę w formie pisemnej i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy - wymagana jest akceptacja w formie pisemnej przez Zamawiającego
4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty – dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych podlega unieważnieniu.
8. Zamawiający ma prawo w celach porządkowych objąć aneksem także te kwestie czy zagadnienia, które nie nakładają na niego takiego obowiązku.

§ 15

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiegokolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; obciążania jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 16

1. W związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r., Nr 119, s. 1), zwanego dalej w skrócie „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz.1000) Zamawiający przekazuje informacje na temat przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Kozy:

1) ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH - Administratorem danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę jest Wójt Gminy Kozy, z siedzibą ul Krakowska 4, 43-340 Kozy.

2) INSPEKTOR OCHRONY DANYCH - Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Wykonawca skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- a) pod adresem poczty elektronicznej olma@kozy.pl,
- b) pisemnie na adres siedziby Administratora.

3) **PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA** - Przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę odbywa się w związku z realizacją zadań własnych bądź zleconych Gminy Kozy, określonych przepisami prawa, w szczególności w art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym, w celu realizacji przysługujących Gminie Kozy uprawnień, bądź spełnienia przez Gminę Kozy obowiązków określonych tymi przepisami prawa albo jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, określonego przepisami prawa, którego dotyczy niniejsza umowa. Przetwarzanie może być również niezbędne w celu wykonania umowy, której Wykonawca jest stroną lub do podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, przed zawarciem umowy. Mogą również wystąpić przypadki, w których zostanie Wykonawca lub osoba wskazana przez Wykonawcę poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę w określonym celu i zakresie.

4) **ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH** - Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

5) **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH** - Dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

6) **PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZA, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH** - Na zasadach określonych przepisami RODO, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do żądania od administratora:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) usunięcia swoich danych osobowych;
- d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- e) przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę.

7) **PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY** - Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba zawsze ma prawo nie wyrazić takiej zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę do momentu jej wycofania.

8) **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** - Gdy Wykonawca lub wskazana przez Wykonawcę osoba uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, Wykonawcy lub wskazanej przez Wykonawcę osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9) **INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH** - Podanie przez Wykonawcę swoich danych osobowych lub wskazanych osób może być wymogiem ustawowym, wynikającym z umowy lub warunkiem zawarcia lub kontynuowania umowy, do których podania będzie Wykonawca lub wskazana osoba obowiązana/y. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwa realizacja zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób nie będzie możliwa realizacja takiej umowy. W przypadku, gdy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a

Wykonawca nie poda swoich danych, lub danych wskazanych osób, nie będzie możliwe zawarcie takiej umowy.

10) ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE - Administrator informuje, iż dane osobowe Wykonawcy lub osób wskazanych przez Wykonawcę nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

a. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Gminy Kozy w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 17

1. Postanowienia umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.
2. Integralne części umowy stanowią dokumenty o których mowa w ust. 3 pkt 2-8.
3. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1) umowa,
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Dokumentacja projektowa,
 - 4) Oferta Wykonawcy,
 - 5) Dokument Zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku wymagania, złożenia),
 - 6) umowa regulująca współpracę Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących niniejszą umowę, (np. umowa konsorcjum),
4. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 3 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację w formie pisemnej występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 3. Interpretacja ta będzie miała charakter wiążący. W odniesieniu do zobowiązań Wykonawcy określonych w przedmiocie umowy, umowę oraz dokumenty, o których w niej mowa należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu przedmiotu umowy, ani wymaganego zakresu wykonania robót budowlanych objętych umową.
5. W przypadku rozbieżności o której mowa w ust. 4, a powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu wyeliminowaniu wątpliwości Strony przyjmują, że zastosowanie będą mieć przepisy w brzmieniu obowiązującym na datę zawarcia umowy.
6. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
7. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia Umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.
8. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji umowy będą sporządzane w języku polskim.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
10. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy będą rozpatrywane zgodnie z Prawem Polskim według właściwości siedziby dla Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do Umowy

Nr

Oświadczenie podwykonawcy

Ja/my*, niżej podpisany(i) działając jako właściciel/osoba(y) reprezentacji
podmiotu (zgodnie z KRS):*

.....
.....

będący podwykonawcą robót dla inwestycji pn.: „**Zadanie 5: Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Kozy, wzdłuż potoku Pisarzówka, obejmującej rejon: Stary Dwór**”

oświadczam(y), że:

- Wykonawca ww. inwestycji, tj. nie posiada żadnych zobowiązań finansowych wynikających z faktury/faktur* nrz dnia do umowy nr z dniawzględem mnie/naszej firmy*, z tytułu realizacji zadania inwestycyjnego j. w.

- ogół należności został zapłacony w terminie umownym.

W związku z powyższym oświadczam(y), że w stosunku do kwot za roboty podwykonawcze wynikające z ww. faktury/faktur* zrzekam(y) się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego – Gminy Kozy z tytułu wykonanych prac podwykonawczych.

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć i podpis podwykonawcy)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

☐ *niepotrzebne skreślić