

GMINA KOZY

43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

tel. 033/8298650, 033/8298674

NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284

<http://www.bip.kozy.pl>

e-mail: ug@kozy.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(W SKRÓCIE: SIWZ)**

dla zamówienia o nazwie:

„Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach”

Zawartość specyfikacji:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1. Postanowienia SIWZ | Rozdziały od I do XXVIII |
| 2. Załącznik nr 1 | Formularz oferty - zadanie 1 |
| 3. Załącznik nr 2 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące
przesłanek wykluczenia z
postępowania |
| 4. Załącznik nr 3 | Oświadczenie Wykonawcy dotyczące
spełniania warunków udziału w
postępowaniu |
| 5. Załącznik nr 4 | Opis przedmiotu zamówienia - |
| 6. Załącznik nr 5 | Wzór umowy |
| 7. Załącznik nr 6 | Mapa sytuacyjna |
| 8. Załącznik nr 7 | Wykaz drzew |
| 9. Załącznik nr 8 | Klauzula informacyjna RODO |

POSTANOWIENIA
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Gmina Kozy

ul. Krakowska 4

43-340 Kozy

NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284

<http://www.bip.kozy.pl>, e-mail: ug@kozy.pl

zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy tzw. procedury „odwróconej”.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach”

Przedsięwzięcie obejmuje całość prac związanych z:

- wycinką drzew,
- pielęgnacją drzew,
- zrąbkowaniem gałęzi,
- frezowaniem pni.

Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

77211400-6 usługi wycinania drzew i krzewów ze zrąbkowaniem gałęzi

77211500-7 usługi pielęgnacji drzew ze zrąbkowaniem gałęzi

77211400-6 usługi frezowania pni

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4.

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne (nie odpowiadające) z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ POLEGAJĄCYCH NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1:

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów).

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym, jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy** (z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3 niniejszego rozdziału). Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od dnia podpisania umowy do 31.10.2018r.

ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.
2. Podstawy wykluczenia:
 - 2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).

3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:

3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:

- 3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:

1 usługę polegającą na wykonaniu prac pielęgnacyjnych lub prac konserwacyjnych drzewostanu o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 PLN brutto

Uwaga 2:

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

- 3.1.2. Wykonawca musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą/ami zdolną/ymi do wykonania zamówienia tj.:

a) **kierownikiem prac-** co najmniej 1 osobą do kierowania pracami stanowiącymi przedmiot postępowania, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury,

b) co najmniej 1 osobą, która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury,

Zgodnie z art. 37b. 1. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2187, z 2018 r. poz. 10) cyt:

1. Pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

2. Przepis ust. 1 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie oraz prace restauratorskie, prowadzone przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru.

3. Prace o charakterze technicznym w zakresie, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie wykonuje osoba, która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach

związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1:

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. - **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Uwaga nr 3:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty, o których mowa w pkt 4.1. i 4.2. zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

4.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1.) niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.1.:

4.3.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwaga nr 4:

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2.:

4.3.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz

z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Uwaga nr 5 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 570),
- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **dokument ten (np. zobowiązanie) należy złożyć wraz z ofertą.**
 - 2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału

w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.

4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - podwykonawstwo.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ).

ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdziale XXI oraz w pkt 3 niniejszego rozdziału, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 1481 z późn.zm), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 33 829 86 74) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017r. poz. 1219 z późn.zm.) - adres e-mail: ug@kozy.pl.
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Referat Zamówień Publicznych” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2, ust. 3 lub ust. 3a ustawy,

oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl

ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: www.bip.kozy.pl
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania: **Joanna Wetulany - Referat Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych**

ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium** w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 - 1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
 - 1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty składane w tym zakresie) składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.
 - 1.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 - 1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 2.1. Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej.
 - 2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
 - 2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
 - 2.4. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.
 - 2.5. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.

- 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski - nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
 - 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
 - 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
 6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana oraz dodatkowo powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

<p style="text-align: center;"><u>Gmina Kozy</u></p> <p style="text-align: center;"><u>43-340 Kozy, ul. Krakowska 4</u></p> <p style="text-align: center;">Oferta do przetargu nieograniczonego na:</p> <p style="text-align: center;">„Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach”</p> <p style="text-align: center;">Nie otwierać przed 19.06.2018r. godz. 10.30</p>

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisaną jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
 - 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.

8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.

8.3. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu wraz z załącznikami), musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ) - **cena ryczałtowa**. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
- **łącznie z należnym podatkiem VAT - cena brutto**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
4. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.
5. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kozy w pokoju nr 17 nie później niż do dnia **19.06.2018r. do godziny 10.00**.
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **19.06.2018r. o godzinie 10.30** w sali nr 22 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej (www.bip.kozy.pl) informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których wyżej mowa Wykonawcy przekazują stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona), nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (oceniona, jako najkorzystniejsza), do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4.3 rozdziału XIII SIWZ).
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przysyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl
- 12.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
- | | |
|---|----------|
| a) Cena ofertowa | - 60 pkt |
| b) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia | - 40 pkt |

2. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad 1.a) Cena ofertowa (IP¹) 60 pkt

wg następującego wzoru:

$$IP^1 = \frac{CN}{CB} \times W$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP¹ - liczba punktów,

CN - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

W - waga danego kryterium wyrażona w punktach - **60 pkt.**

Ad 1b) Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (IP²) 40 pkt

wg następującej zasady:

osoba z uprawnieniami zgodnie z zapisami art. 37 b ust.1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - kierownik prac pkt 3.1.2. rozdz. XIII SIWZ

- Za każdą należycie wykonaną usługę w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w którym osoba wskazana w ofercie (w formularzu ofertowym) pełniła funkcję **kierownika prac nad pracami konserwatorskimi** o wartości usług nie mniejszej niż 30 000,00 PLN (brutto) każda. (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę) - Zamawiający przyzna **20 pkt** - maksymalnie Wykonawca może uzyskać **40 pkt**.

Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę, która w pełni spełni kryterium. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby jako kierownika prac, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IP^1 + IP^2$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP - końcowa ilość punktów,

IP¹ - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **cena ofertowa,**

IP² - ilość punktów uzyskanych w kryterium: **doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia**

Uwaga nr 8: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami

Uwaga nr 9: przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej

cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (**załącznik nr 5 do SIWZ**).
 - 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
 - 1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:
Janusz Łopadczak, tel. 33 829 86 50.

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 179 - 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przestane w inny sposób, w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
 - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
 - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
 - 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

Kozy, dnia 11.06.2018r.

ZATWIERDZAM:

.....
Pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach”

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy ¹		Adres Wykonawcy	
Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail	

3. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo):

	jm	Ilość	Cena jednostkowa /netto/	Wartość netto /kolumna 3 x kolumna 4/
1	2	3	4	5
Wycinka drzew	szt.	15		
Prace pielęgnacyjno-konserwacyjne drzewostanu	szt.	175		
Rozdrobnienie gałęzi pozyskanych w wyniku zabiegów pielęgnacyjnych i wycinki	mp	570		
Frezowanie pni	szt.	20		
RAZEM NETTO				

Brutto: zł

(w tym% podatku VAT)

- 3.1. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:⁽²⁾

- 3.2. Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:⁽³⁾

4. Kryteria poza cenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia

4.1. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia⁽⁴⁾

Kryterium: Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia - inspektor w branży drogowej						
Ilość	Imię Nazwisko	Zakres czynności przy realizacji niniejszego zamówienia	Opis wykonanych usług			
			<p>Wypełniając należy uwzględnić kryterium w brzmieniu:</p> <p><u>osoba z uprawnieniami zgodnie z zapisami art. 37 b ust.1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami - kierownik prac- pkt 3.1.2. rozdz. XIII SIWZ,</u></p> <p>Za każdą należycie wykonaną usługę w okresie <u>ostatnich 5 lat</u> przed upływem terminu składania ofert, w którym osoba wskazana w ofercie (w formularzu ofertowym) pełniła funkcję kierownika prac nad pracami konserwatorskimi o wartości usług nie mniejszej niż 30 000,00 PLN (brutto) każda. (Zamawiający wymaga osobistego wykonywania świadczenia przez tę osobę)</p> <p><u>Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę, która w pełni spełni kryterium. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby jako kierownika prac, Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt</u></p>			
			Nazwa zadania (usługi wykonane należycie)	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Termin realizacji (podać dzień miesiąc rok)	Wartość robót PLN brutto
	wypełnia Wykonawca		wypełnia Wykonawca	wypełnia Wykonawca	wypełnia Wykonawca	wypełnia Wykonawca
1 osoba (imię)	Kierownik prac osoba z <u>uprawnieniami</u> <u>zgodnie z zapisami</u> <u>art. 37 b ust.1</u> <u>ustawy o ochronie</u> <u>zabytków i opiece</u> <u>nad zabytkami</u> (lub odpowiadające im ważne uprawnienia)				
 (nazwisko)					

5. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 31.10.2018r.

6. Warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy.

7. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)⁽⁵⁾:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ Małe przedsiębiorstwo
- ☐ Średnie przedsiębiorstwo

8. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

- oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁽⁷⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

L.p.	Część zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy ⁽⁶⁾ :

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy

⁽¹⁾ w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

⁽²⁾ wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione

⁽³⁾ j/w przypis 2.

⁽⁴⁾ Wypełnić w przypadku zadeklarowania osoby spełniającej warunki określone dla kryterium „doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia”. W przypadku niewypełnienia Wykonawca otrzyma „0” punktów.

⁽⁵⁾ w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁽⁶⁾ podać nazwę o ile jest znany podwykonawca

⁽⁷⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2

Zamawiający:

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach**”, prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie):
.....
.....

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres*) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

Załącznik 3

Zamawiający:

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres,

*w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....
.....

*(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach**”, prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dotyczy warunków z pkt 3.1.1. - 3.1.2. SIWZ).

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

- ☐ polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *
- ☐ nie polegam na zasobach innego/ych podmiotu/ów *

Nazwa i adres podmiotu:

.....

.....

Udostępniane zasoby:

.....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu, w przypadku zaznaczenia, iż Wykonawca polega na zasobach innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

* zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania Wykonawcy)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.1. Rodzaj, nazwa i lokalizacja ogólna przedsięwzięcia.

Nazwa inwestycji: „**Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach.**”

Rodzaj inwestycji: usługi ogrodnicze.

1.2. Uczestnicy procesu inwestycyjnego:

1.2.1. Zamawiający: Gmina Kozy z siedzibą w Kozach przy ul. Krakowskiej 4.

1.2.2. Instytucja finansująca inwestycję:

- Gmina Kozy z siedzibą w Kozach ul. Krakowskiej 4.
- Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.

1.2.3. Wykonawca: po rozstrzygnięciu przetargu

1.3. Charakterystyka przedsięwzięcia.

Przedsięwzięcie obejmuje całość prac związanych z:

- wycinką drzew
- pielęgnacją drzew,
- zrąbkowaniem gałęzi
- frezowaniem pni

1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność wykonywanych prac z przedmiarem i opisem przedmiotu zamówienia, poleceniami zarządzającego realizacją umowy, jakością wykonywanych prac oraz bezpieczeństwo w czasie ich prowadzenia. W trakcie realizacji prac wykonawca będzie stosował się do wszystkich obowiązujących przepisów i wymagań w zakresie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. Uważa się, że koszty zachowania zgodności z wspomnianymi powyżej przepisami bezpieczeństwa i ochrony zdrowia są wliczone w cenę umowną.

Dokumentacja przetargowa oraz dodatkowe dokumenty przekazane przez Inwestora Wykonawcy stanowią część zlecenia, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji.

Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie prac zgodnie z umową i ściśle przestrzeganie harmonogramu oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych prac, za ich zgodność z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia oraz poleceniami zarządzającego realizacją umowy.

Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody własności prywatnej i publicznej np. ogrodzenia, pojazdy, sieci teletechniczne.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- utrzymania ruchu publicznego na drodze

- dokonywania uzgodnień odnośnie sposobu i czasokresu prowadzenia robót w obrębie napowietrznych linii teletechnicznych. Wykonawca pokrywa koszt ewentualnych wyłączeń zasilania sieci

- oznakowania terenu robót

- prowadzenia prac poza okresem lęgowym ptaków, a w przypadku konieczności prowadzenia prac

w okresie od marca do września, w przypadku zetknięcia się z zasiedlonymi gniazdami lub dziuplami prace należy przerwać i dalszy sposób postępowania uzgodnić z Zamawiającym

1.5. Dokumentacja techniczna określająca przedmiot zamówienia i stanowiąca podstawę do realizacji prac.

- przedmiar wraz z mapą określającą lokalizację drzew objętych przedmiarem
- harmonogram wykonania prac
- specyfikacje szczegółowe

1.6. Określenia podstawowe.

1.6.1. Odbiór końcowy należy przez to rozumieć protokolarne przyjęcie (odbiorze) od wykonawcy wykonanych prac. Odbioru dokonuje się po zgłoszeniu przez kierownika faktu zakończenia prac.

1.6.2 Zarządzający realizacją umowy - należy przez to rozumieć osobę określoną w istotnych postanowieniach umowy, zwaną dalej zarządzającym, wyznaczoną przez zamawiającego, upoważnioną do nadzorowania realizacji robót.

1.7. Materiały.

Materiały stosowane przy wykonywaniu robót muszą być nowe i nieużywane. Wykonawca będzie ponosił wszystkie koszty pozyskania i dostarczenia materiałów. Za ich ilość i jakość odpowiada Wykonawca.

Zarządzający realizacją umowy może okresowo kontrolować dostarczane materiały, żeby sprawdzić czy są one zgodne z wymaganiami.

Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały składowane, były zabezpieczone przed uszkodzeniem.

Jeśli wykonawca zamierza użyć w jakimś szczególnym przypadku materiały zamiennie, inne niż przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia, poinformuje o takim zamiarze przynajmniej zarządzającego realizacją umowy na 3 tygodnie przed ich użyciem lub wcześniej. Wybrany i zatwierdzony zamienny typ materiału nie może być zmieniany w terminie późniejszym bez akceptacji zarządzającego realizacją umowy.

1.8. Sprzęt.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i środowisko. Sprzęt używany do prac powinien być zgodny z ofertą wykonawcy oraz powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w szczegółowych specyfikacjach technicznych. Liczba i wydajność sprzętu powinna gwarantować prowadzenie robót zgodnie z terminami przewidzianymi w harmonogramie prac.

Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania prac musi być utrzymywany

w dobrym stanie i gotowości do pracy oraz być zgodny z wymaganiami ochrony środowiska

i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Tam gdzie jest to wymagane przepisami, wykonawca dostarczy zarządzającemu realizacją umowy kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania.

1.9. Transport.

Przy ruchu po drogach publicznych pojazdy muszą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego, szczególnie w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych.

Transport nie może powodować obniżenia jakości używanych materiałów.

1.10. Kontrola jakości.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac i jakości materiałów. Prace można uznać za wykonane pod warunkiem, że wykonano je zgodnie z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia.

1.11. Zasady odbiorów i płatności.

Zasady odbiorów robót i płatności za ich wykonanie określa umowa.

II. SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE TECHNICZNE (SST)

001 usługi wycinania drzew ze ząbkowaniem gałęzi kod CPV 77.21.14.00-6

1.1. Przedmiot SST.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z wycinką drzew w ramach zadania pn. „Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach”

1.2. Zakres stosowania SST.

Niniejsza specyfikacja jest stosowana, jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji prac wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres robót objętych SST.

Zakres, którego dotyczą niniejsze SST, obejmuje roboty i czynności umożliwiające i mające na celu realizację wszelkich prac objętych zakresem dla wymienionego w punkcie 1.1. przedmiotu, a to: wycinka drzew .

2. MATERIAŁY

Do wycinki drzew nie jest wymagane stosowanie materiałów.

3. SPRZĘT

Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące zachowania wymagań jakościowych prac i przepisów BHP zostaną przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

Do wykonania prac niezbędne jest użycie sprzętu:

- pił mechanicznych i ręcznych do wycinki drzew ,
- drabin,
- podnośników hydraulicznych lub sprzętu alpinistycznego,
- rębaków do rozdrobnienia gałęzi,
- do transportu pozyskanych w wyniku wycinki zrąbków.

4. TRANSPORT

Wybór środków transportu do wywozu zrąbków powinien być dostosowany jego objętości, technologii natładunku oraz odległości transportu.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Wycinanie drzew.

Prace związane z usunięciem drzew obejmują wycięcie drzew zgodnie z zakresem prac, zrąbkowanie mechaniczne gałęzi oraz ich wywiezienie.

Prace związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych, prowadzone w pobliżu drzew lub krzewów albo innych zespołów roślinnych, mogą być wykonywane wyłącznie w sposób nieszkodzący drzewom, krzewom lub innej roślinności przewidzianej do zachowania.

Roślinność istniejąca, nie przeznaczona do usunięcia, powinna być przez Wykonawcę zabezpieczona przed uszkodzeniem. Jeżeli roślinność, która ma być zachowana, zostanie uszkodzona lub zniszczona przez Wykonawcę, to powinna być ona odtworzona na koszt Wykonawcy, w sposób zaakceptowany przez Zamawiającego.

Wycinki drzewostanu dokonywać poza okresem gniazdowania ptaków, a w przypadku konieczności prowadzenia prac w okresie od marca do września, w przypadku zetknięcia się z zasiedlonymi gniazdami lub dziuplami prace należy przerwać i dalszy sposób postępowania uzgodnić z Zamawiającym.

Przy wykonaniu wycinki drzew przyjęto II stopień utrudnienia.

Wycinka z utrudnieniami II stopnia - usuwanie drzew w bezpośrednim sąsiedztwie budynków, linii energetycznych, telefonicznych lub innych utrudnień znajdujących się bezpośrednio pod koroną i w najbliższym otoczeniu drzewa, wycinka z koniecznością usuwania drzew odcinkami z koniecznością wykorzystania lin pomocniczych do opuszczania większych konarów z ograniczona możliwością zrzucania urobku pod drzewo. W przypadku pracy z podnośnika wielokrotny wjazd w celu założenia lin pomocniczych oraz opuszczenia urobku, z koniecznością przesterowania do ponad 50% gałęzi

6. KONTROLA JAKOŚCI PRAC

Kontrola, jakości prac usuwania drzew i krzewów polega na

- wizualnej ocenie kompletności usunięcia roślinności,
- określenia ilości zrąbków (w m-p),

7. PODSTAWA PŁATNOŚCI.

Rozliczenie i płatność wg umowy.

10. PRZEPISY I DOKUMENTY ZWIĄZANE

- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2187).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 142).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 799).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 21).
- Decyzja na wycinkę drzew .
- Pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac.
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2187).

Art. 37b. [Osoby uprawnione do kierowania pracami przy zabytkach będących parkami]

1. Pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

2. Przepis ust. 1 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie oraz prace restauratorskie, prowadzone przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru.

3. Prace o charakterze technicznym w zakresie, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie wykonuje osoba, która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

002 usługi pielęgnacji drzew

kod CPV 77.21.15.00-7

1.1. Przedmiot SST.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych pielęgnacją drzew w ramach zadania pn. „Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach”

1.2. Zakres stosowania SST.

Niniejsza specyfikacja jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji prac wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres prac objętych SST.

Zakres, którego dotyczą niniejsze SST, obejmuje prace i czynności umożliwiające i mające na celu realizację wszelkich prac objętych zakresem dla wymienionego w punkcie 1.1. przedmiotu, a to: pielęgnacja drzew.

2. MATERIAŁY

Wszelkie systemy wiązań wykonane muszą spełniać poniższe warunki i być montowane zgodnie z zaleceniami producenta:

- wiązania dynamiczne nie ograniczające drzewom ich naturalnych ruchów. W skład wiązań wchodzić muszą specjalne amortyzatory redukujące wstrząsy spowodowane silnymi ruchami konarów, nie ograniczając przy tym swobodny ich ruch,
- wiązania statyczne mają zapobiegać upadkowi gałęzi narażonych na odtłamanie od pnia.
- liny użyte w systemie, wykonane mają być z plecionych włókien polipropylenu. Roczny spadek wytrzymałości liny nie może przekraczać 2 proc, a żywotność liny musi wynosić kilkanaście lat.

Zastosowany typ wiązań pozwolić ma systemowi rosnąć wraz ze zwiększającą się średnicą pnia, nie powodując kaleczenia drzew.

Kontrola jakości:

- a) Naprężenia liny tworzącej wiązanie.
- b) Kontrola zastosowania właściwych materiałów.
- c) Kontrola zabezpieczenia końcówek liny przed rozpleceniem.
- d) Sprawdzenie elementów wiązania pod kątem zgodności z parametrami.
- e) Czy przy zakładaniu wiązań opasowych zastosowano opasy o prawidłowej długości.
- f) Czy zainstalowane w koronach opasy posiadają zabezpieczenie przed zsuwaniem.
- g) Czy nie zainstalowano wiązania w miejscu narażonym na rozłamanie.

3. SPRZĘT

Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące zachowania wymagań jakościowych prac i przepisów zostaną przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i niedopuszczone do prac.

Wykonawca winien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- pił mechanicznych i ręcznych do wycinki drzew i krzewów,
- drabin,
- podnośników hydraulicznych lub sprzętu alpinistycznego,
- rębaków do rozdrobnienia gałęzi
- do transportu pozyskanych w wyniku wycinki zrąbków.

4. TRANSPORT

Wybór środków transportu zrabków powinien być dostosowany jego objętości, technologii naładunku oraz odległości transportu.

5. WYKONANIE PRAC

5.1. Pielęgnacja drzew

Prace pielęgnacyjno-konserwacyjne drzewostanu obejmują wykonanie cięć sanitarnych i korekcyjnych zgodnie z zakresem prac, ząbkowanie mechaniczne gałęzi pozyskanych w wyniku pielęgnacji oraz ich wywiezienie .

Cięcia sanitarne - polegają na usunięciu z korony drzewa konarów i gałęzi obumarłych i zamierających, a także usunięcie z korony drzewa jemioly

Cięcia korekcyjne - polegają na formowaniu korony, usuwaniu konarów krzyżujących się lub ocierających, a także nadmiernie zagęszczających koronę, likwidacji kolizji drzewa z urządzeniami technicznymi np. liniami telefonicznymi czy budynkami poprawę skrajni Ilość masy korony zdjęta z drzewa w czasie zabiegów nie może przekraczać 30%.

Cięcia formujące - cięcia polegające na nadaniu odpowiedniego kształtu koronie drzewa. Cięć pielęgnacyjnych drzewostanu dokonywać poza okresem gniazdowania ptaków, a w przypadku konieczności prowadzenia prac w okresie od marca do września, w przypadku zetknięcia się z zasiedlonymi gniazdami lub dziuplami prace należy przerwać i dalszy sposób postępowania uzgodnić z Zamawiającym.

Przy wykonaniu cięć pielęgnacyjnych drzew przyjęto II stopień utrudnienia

Cięcia pielęgnacyjne z utrudnieniami II stopnia - usuwanie gałęzi i konarów w bezpośrednim sąsiedztwie budynków, linii energetycznych, telefonicznych lub innych utrudnień znajdujących się bezpośrednio pod koroną i w najbliższym otoczeniu drzewa, cięcie gałęzi z koniecznością usuwania gałęzi odcinkami z koniecznością wykorzystania lin pomocniczych do opuszczania większych konarów, z ograniczoną możliwością zrzucania urobku pod drzewo. W przypadku pracy z podnośnika wielokrotny wjazd w celu założenia lin pomocniczych oraz opuszczenia urobku z koniecznością przesterowania do ponad 50% gałęzi.

6. KONTROLA JAKOŚCI

6.1. Kontrola wykonania prac.

Kontrola robót przy odbiorze pielęgnowanych drzew dotyczy

- ilości zdjętej masy korony,
- prawidłowości wykonanych cięć,
- określenia ilości dłużyc, karpiny i zrabków (w m-p),

7. PODSTAWA PŁATNOŚCI.

Rozliczenie i płatność wg umowy.

10. PRZEPISY I DOKUMENTY ZWIĄZANE

- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2187 ze zm.).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 142).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 799).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 21 ze zm.).
- Pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac.
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2187).

Art. 37b. [Osoby uprawnione do kierowania pracami przy zabytkach będących parkami]

1. Pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

2. Przepis ust. 1 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie oraz prace restauratorskie, prowadzone przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru.

3. Prace o charakterze technicznym w zakresie, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie wykonuje osoba, która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.

003 usługi frezowania pni

kod CPV 77.21.14.00-6

1.1. Przedmiot SST.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z frezowaniem pni w ramach zadania pn. „Rewitalizacja zieleni Parku pałacowego w Kozach”.

1.2. Zakres stosowania SST.

Niniejsza specyfikacja jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji prac wymienionych w pkt. 1.1.

1.3. Zakres prac objętych SST.

Zakres, którego dotyczą niniejsze SST, obejmuje prac i czynności umożliwiające i mające na celu realizację wszelkich prac objętych zakresem dla wymienionego w punkcie 1.1. przedmiotu, a to: frezowanie pni.

2. MATERIAŁY

Do frezowania pni nie jest wymagane stosowanie materiałów.

3. SPRZĘT

Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące zachowania wymagań jakościowych prac i przepisów zostaną przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i niedopuszczone do prac.

Wykonawca winien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- Frezarka do pni

4. TRANSPORT

Do frezowania pni nie jest wymagane stosowanie środków transportu

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Ogólne zasady wykonania robót.

Ogólne zasady wykonania robót w punkcie 1.4.

5.2. Frezowanie pni.

Prace związane z frezowaniem pni obejmują frezowanie pni przy użyciu sprzętu mechanicznego - frezarki do pni. Pnie winny być frezowane 10cm poniżej poziomu gruntu, a teren w miejscu frezowania należy wyrównać przez zagrabienie.

Prace związane z wykorzystaniem sprzętu mechanicznego lub urządzeń technicznych, prowadzone w pobliżu drzew lub krzewów albo innych zespołów roślinnych, mogą być wykonywane wyłącznie w sposób nie szkodzący drzewom, krzewom innej roślinności przewidzianej do zachowania.

6. KONTROLA JAKOŚCI

Kontrola jakości frezowania pni polega na:

- wizualnej ocenie kompletności frezowania pni oraz głębokości frezowania

7. PODSTAWA PŁATNOŚCI.

Rozliczenie i płatność wg umowy.

8. PRZEPISY I DOKUMENTY ZWIĄZANE

- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2187).
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 142).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 799).
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz. 21 ze zm.).
- Pozwolenie Śląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac.
- Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2187).

Art. 37b. [Osoby uprawnione do kierowania pracami przy zabytkach będących parkami]

1. *Pracami konserwatorskimi oraz pracami restauratorskimi, prowadzonymi przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmuje zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w tym zakresie, oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich prowadzonych przy tego rodzaju zabytkach wpisanych do rejestru, lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.*

2. *Przepis ust. 1 stosuje się do osób, które samodzielnie wykonują prace konserwatorskie oraz prace restauratorskie, prowadzone przy zabytkach będących parkami wpisanymi do rejestru albo innego rodzaju zorganizowaną zielenią wpisaną do rejestru.*

3. *Prace o charakterze technicznym w zakresie, o którym mowa w ust. 1, samodzielnie wykonuje osoba, która posiada świadectwo ukończenia szkoły średniej zawodowej oraz tytuł zawodowy albo wykształcenie średnie lub średnie branżowe i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodach związanych z pielęgnacją zieleni, albo przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w tego rodzaju pracach prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru lub była zatrudniona przy tych pracach w muzeum będącym instytucją kultury.*

UWAGI OGÓLNE

1. Z uwagi na zakres przedmiotu zamówienia Zamawiający nie jest zobowiązany do uwzględnienia w opisie przedmiotu zamówienia dodatkowych zapisów, o których mowa w art. 29 ust. 5 ustawy w powiązaniu z art. 30 ust 9 ustawy (adekwatnie do przedmiotu zamówienia)
2. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca wykonujący czynności w zakresie realizacji zamówienia jest zobowiązany do zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, tj. osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018r. poz.108 z późn. zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymagania względem osób zatrudnionych na umowę o pracę. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem prac (wchodzące w koszty bezpośrednie prac ujęte w przedmiarze prac), czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg nie dotyczy więc, między innymi osób: kierujących pracami, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów. Wymagania dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia kontrolne Zamawiającego oraz sankcje z tytułu braku zatrudniania osób na umowę o pracę zostały szczegółowo określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ

WZÓR

Umowa Nr/ U / UG / 18

w dniu 2018r. w Kozach, pomiędzy:

Gminą Kozy, 43 - 340 Kozy, ul. Krakowska 4

NIP: 9372653016. REGON: 072182284

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r., poz.1579 ze zm.) na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac mających na celu realizację zadania pn. „**Rewitalizacja zieleni parku pałacowego w Kozach**”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera kalkulację prac, harmonogram wykonania prac oraz harmonogram rzeczowo - finansowy, który zostanie przekazany wykonawcy po uaktualnieniu go w oparciu o przedłożoną przez niego ofertę.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od daty podpisania umowy do dnia 31.10.2018r.**

§ 3

1. Nadzór nad realizacją prac z ramienia Zamawiającego sprawować będzie
2. Nadzór nad realizacją prac z ramienia Wykonawcy sprawować będzie

§ 4

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prowadzenia prac z chwilą jego przejęcia.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania podwykonawców i innych osób działających w jego imieniu, jak za działania własne.
3. Wykonawca zobowiązuje się w taki sposób wykonywać niniejszą umowę, aby ani Zamawiający ani żadna osoba trzecia nie doznała szkody pozostającej w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć i oznakować miejsce prowadzonych prac oraz dbać o prawidłowość oznakowania przez cały czas realizacji zadania, a także prowadzić roboty w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników parku;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji prac zapewnić na terenie ich prowadzenia należyty ład i porządek, a szczególnie przestrzegać przepisy BHP i ppoż.
4. Wykonawca naprawi wszelkie szkody osobowe i rzeczowe, które wyrządzi Zamawiającemu oraz/lub osobom trzecim w związku lub przy wykonywaniu niniejszej umowy. W szczególności w przypadku uszkodzenia lub zniszczenia mienia Zamawiającego lub osób trzecich w toku realizacji prac. Wykonawca zobowiązuje się doprowadzić je do stanu pierwotnego i naprawić szkodę na własny koszt.
 5. Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekaże roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy jako przejmującemu od poszkodowanego odpowiedzialność prawną i finansową ze wszystkimi roszczeniami
 6. Wykonawca zobowiązuje się uporządkować teren prac nie później niż w terminie przekazania przez Wykonawcę prac i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż złożona oferta, przez cały okres realizacji umowy. W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
 8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie pracami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującym prawem.
- 1) Wykonawca ustanawia jako kierownika prac, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją umowy w granicach określonych w art. 37b. 1. ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2187, z 2018 r. poz. 10).

§ 5

1. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem prac (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie wynikające z formularza ofertowego) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni).
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że czynności o których mowa w ust.1 będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę ze wskazaniem liczby osób wykonujących te czynności.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
 - 4) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kontroli.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub

podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy:

- 1) oświadczenie wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcy składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności, własnym kosztem i staraniem do:
 - 1) oznakowania terenu, na którym będą wykonywane prace;
 - 2) ponoszenia kosztów zabezpieczenia terenu, na którym będą wykonywane prace;
 - 3) ponoszenia kosztów za media;
 - 4) uzyskania zezwoleń na wjazd ciężkim sprzętem, jeżeli są one wymagane;
 - 5) uporządkowania terenu, na którym będą wykonywane prace po zakończeniu prac i przekazania go zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą formę wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:
 - a. cena brutto..... zł
Słownie:.....
 - b. VAT...%: zł
 - c. cena netto: zł
Słownie: zł
2. Wynagrodzenie będzie płatne częściowo, zgodnie z załączonym do umowy harmonogramem rzeczowo - finansowym po zakończeniu każdego z kolejnych etapów prac.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru częściowego robót podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy oraz oświadczenie o zapłacie podwykonawcy należnego wynagrodzenia (jeżeli bierze on udział w realizacji zamówienia).
4. Przedstawiciel Zamawiającego sprawdza zasadność rozliczeń finansowych i potwierdza kwoty do zapłaty w ciągu 14 dni od daty ich otrzymania.

5. Faktury Wykonawcy za wykonane prace zostaną zapłacone w terminie do 21 dni od daty otrzymania dokumentów rozliczeniowych, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
6. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru oraz oświadczenia o zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom (jeżeli biorą udział w realizacji zamówienia), spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
7. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu prac oraz ich odbiorze.
8. Faktura winna zostać wystawiona w następujący sposób:
 - a. Nabywca: Gmina Kozy, ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy, NIP 937 26 53 016,
 - b. Odbiorca: Urząd Gminy Kozy, ul. Krakowska 4

§ 8

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia, wskazaną w Ofercie stanowiących przedmiot umowy:

a) robota budowlana /dostawa/ usługa
.....*

lub:

*- brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom.**

** niepotrzebne skreślić*

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie.
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego).
4. Wykonanie części/zakresu przedmiotu umowy w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonych mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji części/zakresu przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia pisemnego oświadczenia podwykonawcy o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonanego zakresu prac w podwykonawstwie.
7. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
8. W odniesieniu do zmiany podwykonawcy skuteczne są wszystkie ustalenia dotyczące podwykonawcy określone w niniejszej umowie.
9. Do zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 9

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie:
 - 1) odstąpienia od umowy przez wykonawcę lub zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) zwłoki usunięciu wad i usterek stwierdzonych w trakcie odbioru w wysokości 1 % wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek;
 - 4) zwłoki w wykonaniu poszczególnych prac określonych w harmonogramie, o którym mowa w § 7, w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 5) Nieprzedłożenie na wezwanie Zamawiającego kopii polisy OC wraz z potwierdzeniem płacenia składek, w wysokości 200,00 zł brutto za każdy taki stwierdzony przypadek;
 - 6) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
 - 7) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 300,00 zł brutto - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wymagalnego terminu zapłaty;
 - 8) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 200,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
 - 9) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy), w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki przypadek;
 - 10) niepoprawienie umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, pomimo wezwania Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie, w wysokości 200,00 zł brutto za każdy taki przypadek.;
 - 11) nieprzedłożenie przez Wykonawcę terminie dowodów o których mowa w § 5 ust. 4 umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 5 ust. 1 czynności w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1 000,00 zł,. Bieg terminu naliczania kary rozpoczyna się z upływem dnia, który został wyznaczony do przedstawienia oświadczenia;
 - 12) każdy stwierdzony przypadek ujawnienia niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 5 ust.1 w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1 000,00 zł, Fakt wykonywania obowiązków przez takie osoby musi zostać poprzedzony pisemną notatką sporządzoną przez przedstawicieli lub personel Zamawiającego. Notatka nie musi być podpisana przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyna, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia umownego Wykonawca naliczać będzie odsetki ustawowe.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Jeżeli skutek jakichkolwiek działań lub zaniechań ze strony Wykonawcy, Zamawiający utraci przyznane lub mające zostać przyznane środki finansowe związane z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości utraconych środków finansowych.
6. W przypadku opóźnienia Wykonawcy ponad wyznaczony termin usunięcia wad lub/i usterek w pracach Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy (na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę) zachowując prawo do naliczania kar umownych.
7. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
8. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguje samodzielnie.
9. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą wystąpienia podstawy do ich naliczenia.

§ 10

1. Zmiana treści umowy może nastąpić za zgodą obu stron, wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności. Strona dążąca do zmiany treści umowy jest zobowiązana do przedstawienia argumentów uzasadniających zmianę. Zmiana umowy może nastąpić tylko wtedy jeżeli nie jest sprzeczna z postanowieniami ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, zmiana postanowień umowy oraz wprowadzenia do umowy nowych postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:
 - 1) Zmiana koordynatora ze strony Zamawiającego, w przypadku braku możliwości wykonywania wskazanych czynności przez wskazaną osobę - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 2) Zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiana danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
 - 3) Zmiana w kolejności i terminach prac określonych w harmonogramie ich wykonywania;
 - 4) Zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki z uwzględnieniem zapisów § 14 ust. 10 niniejszej umowy;
 - 5) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp art. 24 ust 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ lub nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ.
 - 6) Możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia jeżeli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeżeli takie

opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:

- a) Przekazania terenu prac;
 - b) Przekazania dokumentów związanych z prowadzonymi pracami.
- 7) Możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualne wstrzymanie/wznowienie robót ze względu na:
- a) Oczekiwanie Wykonawcy na niezbędne opinie, decyzje itp.;
 - b) Siłę wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, wojna cybernetyczna, cyberatak, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji). Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania siły wyższej;
 - c) wystąpienia niewypałów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie. Termin zakończenia prac może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w pracach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym pismem Wykonawcy;
 - d) wystąpienie prac dodatkowych, zamiennych które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, mają wpływ na termin zakończenia inwestycji. Termin zakończenia prac może zostać przesunięty o czas trwania tych prac, co wymaga udokumentowania stosownym pismem Wykonawcy;
 - e) zmianę technologii wykonywania prac;
 - f) wystąpienia wykopalisk archeologicznych, zabytkowych, innych znalezisk o znaczeniu historycznym. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w pracach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym pismem Wykonawcy;
 - g) wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych niż przyjęto w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia. Termin zakończenia prac może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w pracach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym pismem Wykonawcy;
 - h) przerwę w pracach spowodowaną niesprzyjającymi, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku), uniemożliwiającymi wykonanie robót, co wymaga udokumentowania stosownym pismem Wykonawcy np. intensywnymi opadami deszczu, ulewami, nawałnicami o wysokości opadów powyżej 30mm/m² trwającymi nieprzerwanie powyżej 3 dni. W takich przypadkach termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności;
 - i) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin zakończenia prac może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym pismem Wykonawcy;

- j) okoliczności leżące po stronie Zamawiającego, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie prac, przerwa w realizacji inwestycji) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania wskazanych okoliczności.
- 4. W przypadku skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu a także nie jest wymagana zmiana harmonogramu. Zmiana terminu realizacji inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
- 5. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy, jeśli przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 6. Termin wykonania umowy może ulec zmianie jedynie o czas pozwalający Zamawiającemu rozliczyć projekt, zgodnie z umową o dofinansowanie.
- 7. Możliwa jest zmiana istotnych postanowień umowy w związku:
 - 1) ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT);
 - 2) z obniżeniem kosztu wykonania prac, a tym samym wynagrodzenia wykonawcy;
 - 3) z rezygnacją z części prac.
- 4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
- 5. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych podlega unieważnieniu.
- 6. Zamawiający ma prawo w celach porządkowych objąć aneksem także te kwestie czy zagadnienia, które nie nakładają na niego takiego obowiązku

§ 11

- 1. Strony ustalają, że przysługuje im prawo do odstąpienia od umowy w wypadkach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, a ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
 - 1) wykonawca nie rozpoczął prac lub przerwał prace i nie realizuje ich przez okres 14 dni, pomimo pisemnego wezwania zamawiającego;
 - 2) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. w takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i wykonawca nie może żądać odszkodowania.
 - 3) wykonawca nie wykonuje prac zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne;
 - 4) wykonawca wprowadzi na teren prac podwykonawców z naruszeniem warunków określonych w umowie.
- 2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia. Odstąpienie będzie skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień nabytych przed dniem odstąpienia, w szczególności w zakresie naliczania kar umownych za niewykonanie przedmiotu umowy.
- 3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku na dzień odstąpienia oraz przyjmuje następujące zobowiązania szczegółowe:

- 1) zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie wzajemnie uzgodnionym, na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy;
 - 2) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac i prac zabezpieczonych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przyjmuje następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) dokonanie odbioru prac, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 niniejszego paragrafu oraz zapłaty wynagrodzenia za te prace;
 - 2) przejęcia terenu prowadzenia prac.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 2) opóźnienia, przerwy w realizacji przedmiotu umowy, porzucenia lub nie kontynuowania robót, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie lub niezgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym powodując zagrożenie dotrzymania terminu umownego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca,

§ 13

1. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu. W przeciwnym razie korespondencja skierowana na adres dotychczasowy będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
 2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację, jak również w sytuacji kiedy zostanie wydany przez odpowiedni organ nakaz zajęcia majątku Wykonawcy powiadomić Zamawiającego na piśmie o tym fakcie.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; obciążania jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.
5. Integralne części umowy stanowią następujące dokumenty:
 - a. SIWZ z załącznikami
 - b. Oferta Wykonawcy
6. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
 - 1)umowa,
 - 2) opis przedmiotu zamówienia,

- 3) Oferta Wykonawcy,
 - 4) umowa regulująca współpracę Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących niniejszą umowę, (np. umowa konsorcjum),
7. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 6 Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację w formie pisemnej występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów, o której mowa w ust. 6. Interpretacja ta będzie miała charakter wiążący. W odniesieniu do zobowiązań Wykonawcy określonych w przedmiocie umowy, umowę oraz dokumenty, o których w niej mowa należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się i uzupełniające w taki sposób, że w wyniku znalezionych dwuznaczności lub rozbieżności między tymi dokumentami Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu przedmiotu umowy, ani wymaganego zakresu wykonania robót budowlanych objętych umową.
8. W przypadku rozbieżności o której mowa w ust. 7, a powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu wyeliminowaniu wątpliwości Strony przyjmują, że zastosowanie będą mieć przepisy w brzmieniu obowiązującym na datę zawarcia umowy.
9. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
10. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia Umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.
11. Dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji umowy będą sporządzane w języku polskim.
12. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca