

Zarządzenie Nr 23/18  
Wójta Gminy Kozy  
z dnia 26 lutego 2018 r.

w sprawie harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozy, a także kryteriów branych pod uwagę oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów w roku szkolnym 2018/2019

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Kozach na rok szkolny 2018/2019, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**

W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozy w roku szkolnym 2018/2019 w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria, potwierdzone niezbędnymi dokumentami, określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.):

- 1) wielodzietność rodziny kandydata - potwierdzone oświadczeniem rodzica lub opiekuna prawnego kandydata, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 2) niepełnosprawność kandydata – potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata – potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata - potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata - potwierdzone orzeczeniem o niepełnosprawności, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – potwierdzone prawomocnym wyrokiem sądu rodzinnego orzekającym rozwód lub separację lub aktem zgonu oraz oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, za które można uzyskać **1 punkt**,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą – potwierdzone orzeczeniem sądu, za które można uzyskać **1 punkt**.

**§ 3.**

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w § 2 lub jeżeli po zakończeniu tego postępowania, oddziały przedszkolne w publicznych szkołach podstawowych nadal dysponują wolnymi miejscami, w uzupełniającym postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę następujące kryteria potwierdzone niezbędnymi dokumentami, określone Uchwałą Rady Gminy Kozy Nr

XXVI/213/17 z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie ustalenia kryteriów rekrutacji do publicznego przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Kozy (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2017, poz. 2570):

- 1) kandydat objęty obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym, zamieszkały w danym obwodzie szkoły, w której utworzono oddział przedszkolny - potwierdzone oświadczeniem rodziców kandydata o miejscu zamieszkania, za które można uzyskać **16 punktów**,
- 2) kandydat, którego starsze rodzeństwo realizuje obowiązek szkolny w szkole, w której utworzono oddział przedszkolny - potwierdzone oświadczeniem rodziców kandydata, za które można uzyskać **8 punktów**,
- 3) kandydat zamieszkały poza obwodem szkoły, w której utworzono oddział przedszkolny, ale w odległości do 3 km - potwierdzone oświadczeniem rodziców kandydata o miejscu zamieszkania, za które można uzyskać **4 punkty**.

#### § 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 2 im. Stanisława Staszica w Kozach

#### § 5.

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kozy, na stronie internetowej Gminy Kozy, na stronie internetowej jednostki przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne oraz na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kozy i w jednostki przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne.

#### § 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 31 stycznia 2018 r.

mgr Krzysztof Fiałkowski

**Harmonogram rekrutacji do oddziałów przedszkolnych  
w roku szkolnym 2018/2019**

Lp.	Data		Etap rekrutacji /czynność rodzica
	od dnia	do dnia	
Wnioski			
1.	05 marca 2018 r.	-	Udostępnienie formularzy wniosków o przyjęcie w formie papierowej lub na stronie internetowej szkoły
Postępowanie rekrutacyjne do oddziału przedszkolnego			
1.	05 marca 2018 r.	16 marca2018 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
2.	19 marca 2018 r.	22 marca 2018 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym,
3.	23 marca 2018 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
4.	26 marca 2018 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza			
1.	27 marca 2018 r.	3 kwietnia 2018 r.	Wystąpienie rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
2.	4 kwietnia 2018 r.	9 kwietnia 2018 r.	Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata przez komisję rekrutacyjną
3.	10 kwietnia 2018 r.	16 kwietnia 2018 r.	Wniesienie przez rodzica kandydata odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły
4.	17 kwietnia 2018 r.	19 kwietnia 2018 r.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora szkoły
Postępowanie uzupełniające do oddziału przedszkolnego (przeprowadza się w przypadku wolnych miejsc w oddziale przedszkolnym)			
1.	20 kwietnia 2018 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości wykazu wolnych miejsc
2.	23 kwietnia 2018 r.	30 kwietnia 2018 r.	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
3.	1 maja 2018 r.	7 maja 2018 r.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie oddziału przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym
4.	8 maja 2018 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
5.	9 maja 2018 r.	-	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
Procedura odwoławcza			
1.	10 maja 2018 r.	17 maja 2018 r.	Wystąpienie rodzica kandydata do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata
2.	18 maja 2018 r.	21 maja 2018 r.	Sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata przez komisję rekrutacyjną
3.	22 maja 2018 r.	30 maja 2018 r.	Wniesienie przez rodzica kandydata odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły
4.	31 maja 2018 r.	6 czerwca 2018 r.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora szkoły