

Kozy, dn.19.07.2017r.

Dotyczy: przetargu nieograniczonego pn. „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Kozy- dwa zadania : Zadanie 1: Odbiór odpadów komunalnych, Zadanie 2: obsługa i wyposażenie Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

I. WYJAŚNIENIE TREŚCI SIWZ

W związku ze złożoną przez Wykonawcę prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, Zamawiający działając zgodnie z art. 38 ust. 1, 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz.2164 z późn. zm.), udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie 1

W pkt.I.2.3 akapit 1) Opisu przedmiotu zamówienia, zamawiający w dla PAPIERU, SZKŁA oraz METALI, TWORZYW ZTUCZNYCH..., wymaga aby wykonawca dostarczał worki do gromadzenia SZKŁA. Podejrzewamy, że jest to omyłka pisarska i prosimy o sprostowanie tego zapisu.

ODPOWIEDŹ:

W pkt I.2.3.1)b) i pkt I.2.3.1)d) Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik 2.1), w wyniku omyłki pisarskiej pojawił się błędny zapis.

Poprawne brzmienie pkt I.2.3.1)b) jest następujące: „PAPIER winien być odbierany w przezroczystych workach foliowych koloru niebieskiego. Worki do gromadzenia papieru zapewnia Wykonawca, na zasadach określonych w pkt I.2.9.3)a)”.

Poprawne brzmienie pkt I.2.3.1)d) jest następujące: „METALE, TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE winny być odbierane w przezroczystych workach foliowych koloru żółtego. Worki do gromadzenia metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych zapewnia Wykonawca, na zasadach określonych w pkt I.2.9.3)a)”.

Pytanie 2

W pkt. I.2.4 Zamawiający określa częstotliwość odbioru odpadów, a w pkt. I.2.3. rodzaje odpadów, które są odbierane z nieruchomości zamieszkałych, mieszanych, letniskowych i niezamieszkałych, jednak w żadnym punkcie nie zawarł Zamawiający informacji o rodzajach frakcji odbieranych z nieruchomości z podziałem na SEGREGUJĄCYCH i NIESEGREGUJĄCYCH. Wnosimy o podanie informacji jakie rodzaje odpadów są odbierane z nieruchomości, które zadeklarowały brak segregacji, a jakie z nieruchomości, które zadeklarowały segregację odpadów. Np. czy mieszkaniowiec, który deklaruje brak segregacji może gromadzić popiół wraz z odpadami zmieszanymi? Czy odpady zmieszane to zgodnie z katalogiem odpadów – Niesegregowane odpady komunalne?

ODPOWIEDŹ:

Z nieruchomości, które zadeklarowały brak segregacji odbierane będą odpady zmieszane, z wyłączeniem odpadów zielonych oraz popiołu (popiół odbierany będzie odrębnie– jeśli właściciele zgłosili konieczność jego odbioru). Z nieruchomości, których właściciele zadeklarowali segregację odpadów, odbierane będą następujące rodzaje odpadów: odpady ulegające biodegradacji, z uwzględnieniem bioodpadów, tzw. „BIO” (z wyłączeniem odpadów zielonych), papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, popiół. Odpady zmieszane to niesegregowane odpady komunalne.

Pytanie 3

Zamawiający wymaga by Wykonawca przy odbiorze odpadów z nieruchomości niezamieszkałej wystawił potwierdzenie podpisane przez właściciela nieruchomości lub osobę przez niego upoważnioną. Jak ma się zachować wykonawca w przypadku gdy nie ma możliwości podpisania potwierdzenia przez właściciela lub właściciel wręcz odmawia podpisania potwierdzenia?

ODPOWIEDŹ:

W takim przypadku należy zgłosić tę sytuację do tutejszego Urzędu.

Pytanie 4

Zamawiający wymaga, by przy braku możliwości dojazdu np. z powodu remontu drogi pracownicy podeszli do nieruchomości w celu odbioru odpadów i opróżnienia pojemników. Przepisy BHP zabraniają podnoszenia ciężarów większych niż 50 Kg, w zakresie 30-50 kg pracownik może przenieść do 25 m? Nie stwarza to problemów w przypadku worków z odpadami surowcowymi, jednak często nie jest możliwe do zrealizowania w przypadku odpadów w pojemnikach, które nie są wyposażone w kółka, lub niemożliwe jest użycie kółek. Wnosimy o określenie w SIWZ (opis przedmiotu zamówienia) odległości na jakie w takich przypadkach usługa musi być realizowana z uwzględnieniem obowiązujących przepisów, których przestrzegania Zamawiający wymaga.

ODPOWIEDŹ:

Odbiór odpadów, również w w/w przypadku, ma odbywać się zgodnie z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP.

Pytanie 5

Wnosimy o udostępnienie już na etapie ofertowania jak załącznik do SIWZ wykazu nieruchomości o utrudnionym dojeździe, tak by wykonawca przed złożeniem oferty mógł dokonać wizji lokalnej i ocenić rzeczywiste koszt obsługi i sporządzić realną i rzetelną ofertę.

ODPOWIEDŹ:

Zaleca się, aby każdy z Wykonawców dokonał oględzin topografii całej gminy wraz z siecią dróg występujących na jej terenie na etapie sporządzania ofert celem sprawdzenia warunków panujących w terenie. Z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia Wykonawcy w

ofercie należy uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonywanymi pracami, a wynikającymi z zakresu opisu przedmiotu zamówienia. Baza nieruchomości o tzw. utrudnionym dostępie została opracowana na podstawie obserwacji różnych wykonawców, którzy świadczyli usługę odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Kozy i jest tylko wykazem pomocniczym. Wykonawca, na etapie realizacji umowy określi, co dla niego jest rzeczywistym utrudnieniem. Zamawiający udostępnia treść bazy nieruchomości z zastrzeżeniem, iż przedmiotowa baza stanowi element poglądowy podlegający subiektywnej ocenie Wykonawcy, gdyż wskazane utrudnienia w dostępie do nieruchomości mogą, ale nie muszą stanowić dla Wykonawcy problemu.

Pytanie 6

Zamawiający określa termin dostarczenia worków do dnia 25 września 2017 r. Co w przypadku, gdy procedura wyłonienia wykonawcy się przedłuży i podpisanie umowy nastąpi po tym terminie, lub przed tym terminem wykonawca nie otrzyma wykazu nieruchomości. Należy zważyć to, że proces produkcji worków to ok. 14 dni.

ODPOWIEDŹ:

W związku z zapytaniem dotyczącym terminu dostarczenia worków do selektywnego zbierania odpadów, Zamawiający zmienia treść pkt I.2.9.3)a) Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik 2.1), dodając sformułowanie „Zastrzega się, iż w przypadku, gdy procedura wyłonienia Wykonawcy będzie przedłużona i do dnia 20.09.2017 r. nie zostanie podpisana umowa z Wykonawcą, nowy termin dostarczenia worków, będących pakietem startowym, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym”. Równocześnie Zamawiający zmienia treść pkt I.2.6.4) Opisu przedmiotu zamówienia (załącznik 2.1), dodając sformułowanie: „Zastrzega się, iż w przypadku, gdy procedura wyłonienia Wykonawcy będzie przedłużona i do dnia 20.09.2017 r. nie zostanie podpisana umowa z Wykonawcą, nowy termin dostarczenia harmonogramów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym”. W takim przypadku, data dostarczenia harmonogramów i worków na odpady, podana w §3 ust.2 wzoru umowy, zostanie określona na podstawie uzgodnień dokonanych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

Pytanie 7

W związku z zapisem umowy dotyczącej obsługi PSZOK, paragraf 4 punkt 10,11,12,13, 14 prosimy o wyjaśnienie czy Wykonawca może zlecić w ramach podwykonawstwa obsługę PSZOK-u osobie prowadzącej jednoosobową działalność gospodarczą oraz osobie z nią współpracującej, która nie może legitymować umową o pracę z uwagi na zapisy polskiego prawa (np. małżonek pozostający we wspólnocie małżeńskiej nie może być zatrudniony, a tylko może być tzw. osobą współpracującą, od której odprowadzane są składki ZUS na zasadach takich jak od właściciela). Ewentualnie czy dopuszczalna jest w tym zakresie umowa zlecenie.

ODPOWIEDŹ

Zgodnie z zapisami treści SIWZ Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z

2016 r. poz.1666 z późn. zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę.

Pytanie 8

W związku z zapisem umowy dotyczącej obsługi PSZOK, paragraf 4 punkt 14.3 prosimy o wskazanie właściwego wzoru wniosku do ZUS potwierdzającego spełnienie tego wymagania. W naszej ocenie ZUS nie wydaje tego typu zaświadczeń. Czy zatem Zamawiający dopuszcza możliwość potwierdzenia tego warunku w innej formie np. potwierdzonych przelewów do ZUS za ostatni okres rozrachunkowy z tytułu umowy o pracę?

Zgodnie z zapisami wzorów umowy w trakcie realizacji zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę Wykonawca zobligowany jest przedstawić m.in. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy. Zdaniem Zamawiającego jest wiele form wykazania zatrudnienia na umowę o pracę, jedną z nich jest m.in. zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek.

Pytanie 9

W wzorze umowy dotyczącej PSZOK wymienione są przepisy prawa, których musi przestrzegać wykonawca, ale ich numeracja zaczyna się od 23. Czy brakuje wyszczególnionych aktów prawa od 1 – 22, czy jest to błąd w numeracji?

ODPOWIEDŹ:

Jest to błąd w numeracji, przy czym punkt dotyczący przestrzegania przepisów prawa znajduje się w Opisie przedmiotu zamówienia (załącznik 2.2 SIWZ), a nie we wzorze umowy.

Pytanie 10

Z uwagi na konieczność weryfikacji czy odpady dostarczane na PSZOK nie pochodzą z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej czy Zamawiający przewiduje udostępnienie Wykonawcy danych osobowych właścicieli nieruchomości, jeżeli tak to w jakiej formie? Wnosimy też o udostępnienie wzoru umowy o powierzeniu danych osobowych, jeżeli taka jest przewidziana.

ODPOWIEDŹ:

Z Wykonawcą wyłonionym w przetargu zostanie podpisana umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych. Udostępniony zostanie mu wykaz właścicieli nieruchomości, którzy złożyli deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i zgodnie z uchwałami Rady Gminy Kozy mogą dostarczać odpady komunalne do PSZOK. Zamawiający udostępni wzór umowy, o której mowa powyżej.

Pytanie 11

W związku z zapisami opisu przedmiotu zamówienia (załącznik 2.2) dotyczącego prowadzenia PSZOK prosimy o odpowiedź na poniższe pytania:

1) Ilu mieszkańców dostarcza odpady do PSZOK obecnie i jakie są przewidywania na przyszłość?

ODPOWIEDŹ:

Od początku funkcjonowania PSZOK w gminie Kozy, czyli od 6 maja 2017r., do 30 czerwca 2017r., odpady komunalne do punktu dostarczyło ponad 730 mieszkańców. Ze względu na krótki okres funkcjonowania PSZOK, Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć ilości osób, które w przyszłości będą oddawać w punkcie odpady komunalne.

2) Czy istnieje procedura warunkująca dostarczanie odpadów do ZGO – czy ma się ono odbywać w godzinach pracy PSZOK i czy są ograniczenia co do godzin przyjęć odpadów w ZGO (z uwagi na prace w sobotę i godziny popołudniowe)?

ODPOWIEDŹ:

Warunkiem dostarczania odpadów komunalnych do ZGO jest podpisanie stosownej umowy, o której mowa w ust. 7 pkt. 1 Opisu przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek opróżniać kontenery w taki sposób, aby zachowana została płynność w przyjmowaniu odpadów w PSZOK, niezależnie od tego czy będzie odbywać się to w godzinach jego funkcjonowania, czy też po zamknięciu PSZOK. Ustalając godziny funkcjonowania PSZOK uwzględnione zostaną godziny funkcjonowania ZGO w Bielsku-Białej.

3) Czy ewidencja właścicieli nieruchomości dostarczających odpady do PSZOK ma być prowadzona platformie informatycznej, czy też może być prowadzona w formie tradycyjnej? Jak ma wyglądać raport miesięczny, czy np. wystarczającym jest dołączenie do raportu potwierdzeń dostawy odpadów do PSZOK z podpisem mieszkańca?

ODPOWIEDŹ:

Wykaz właścicieli nieruchomości zostanie przekazany Wykonawcy w formie elektronicznej i w takiej formie powinna być prowadzona ewidencja przyjmowanych odpadów. Informacja, co zawierać ma raport miesięczny, zawarta jest w ust. 7 pkt. 9 Opisu przedmiotu zamówienia. Do raportu należy dołączyć potwierdzenia przyjęcia odpadów komunalnych w PSZOK z podpisem właściciela lub upoważnionej przez niego osoby, wraz z upoważnieniem.

Pytanie 12

Zamawiający wymaga by wykonawca dostarczył naklejki o wymiarach 34 x 24 cm BIO. Wymiar naklejki jest większy niż wielkość płaskiej powierzchni na większości pojemników 240 l i 120 l (np. pojemniki firmy ESE mają przetłoczenia). Proponujemy zmniejszenie do wymiaru A4, czyli 29,7 x 21 cm.

ODPOWIEDŹ:

Określając wymiar naklejek, Zamawiający kierował się zamiarem zakrycia obecnie funkcjonujących w gminie Kozy naklejek, w kolorze czerwonym, z napisem MOKRE (32,5 x 22,5 cm), które od 1 października br. będą nieużyteczne. Zamawiający dopuszcza zmniejszenie rozmiaru naklejek z napisem BIO do wymiaru A4 czyli 29,7 x 21 cm.

II.ZMIANA TREŚCI SIWZ

Mając na uwadze powyższe odpowiedzi oraz działając na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r., poz.2164 z późn. zm.) zmianie ulegają następujące zapisy Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Zadanie 1: Odbiór odpadów komunalnych

1. W **Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym **załącznik 2.1** do SIWZ zmienia się treść następujących punktów:

1) pkt I.2.3.1)b)

JEST:

PAPIER winien być odbierany w przeźroczystych workach foliowych koloru niebieskiego. Worki do gromadzenia szkła zapewnia Wykonawca, na zasadach określonych w pkt I.2.9.3)a).

WINNO BYĆ:

„PAPIER winien być odbierany w przeźroczystych workach foliowych koloru niebieskiego. Worki do gromadzenia papieru zapewnia Wykonawca, na zasadach określonych w pkt I.2.9.3)a)”

2) pkt I.2.3.1)d)

JEST:

METALE, TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE winny być odbierane w przeźroczystych workach foliowych koloru żółtego. Worki do gromadzenia szkła zapewnia Wykonawca, na zasadach określonych w pkt I.2.9.3)a).

WINNO BYĆ:

„METALE, TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE winny być odbierane w przeźroczystych workach foliowych koloru żółtego. Worki do gromadzenia metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych zapewnia Wykonawca, na zasadach określonych w pkt I.2.9.3)a)”.

3) pkt I.2.9.3)a)

JEST

- Worki na PAPIER - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i tzw. letniskowych odpowiednio oznakowane (tj. co najmniej nazwa lub logo i tel. Wykonawcy oraz napis „Gmina Kozy” i „PAPIER”) przeźroczyste worki koloru niebieskiego o pojemności 120 l. Do 25 września 2017 r. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości po 2 szt. worków przeznaczonych do zbierania papieru.

- Worki na SZKŁO - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i tzw. letniskowych odpowiednio oznakowane (tj. co najmniej nazwa lub logo i tel. Wykonawcy oraz napis „Gmina Kozy” i „SZKŁO”) przeźroczyste worki koloru zielonego o pojemności 80 l. Do 25 września 2017 r. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości po 2 szt. worków przeznaczonych do zbierania szkła.
- Worki na METALE, TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i tzw. letniskowych odpowiednio oznakowane (tj. co najmniej nazwa lub logo i tel. Wykonawcy oraz napis „Gmina Kozy” i „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”) przeźroczyste worki koloru żółtego o pojemności 120 l. Do 25 września 2017 r. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości pakiet startowy worków przeznaczonych do zbierania metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych. Na pakiet startowy składać się będzie po jednym worku na każde dwie osoby zamieszkujące na danej nieruchomości, na jeden kolejny miesiąc; w przypadku nieparzystej liczby osób zamieszkałych na danej nieruchomości- jeden dodatkowy worek.

WINNO BYĆ

- Worki na PAPIER - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i tzw. letniskowych odpowiednio oznakowane (tj. co najmniej nazwa lub logo i tel. Wykonawcy oraz napis „Gmina Kozy” i „PAPIER”) przeźroczyste worki koloru niebieskiego o pojemności 120 l. Do 25 września 2017 r. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości po 2 szt. worków przeznaczonych do zbierania papieru.
- Worki na SZKŁO - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i tzw. letniskowych odpowiednio oznakowane (tj. co najmniej nazwa lub logo i tel. Wykonawcy oraz napis „Gmina Kozy” i „SZKŁO”) przeźroczyste worki koloru zielonego o pojemności 80 l. Do 25 września 2017 r. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości po 2 szt. worków przeznaczonych do zbierania szkła.
- Worki na METALE, TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE - Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właścicielom nieruchomości zamieszkałych, mieszanych i tzw. letniskowych odpowiednio oznakowane (tj. co najmniej nazwa lub logo i tel. Wykonawcy oraz napis „Gmina Kozy” i „METALE i TWORZYWA SZTUCZNE”) przeźroczyste worki koloru żółtego o pojemności 120 l. Do 25 września 2017 r. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć właścicielom nieruchomości pakiet startowy worków przeznaczonych do zbierania metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych. Na pakiet startowy składać się będzie po jednym worku na każde dwie osoby zamieszkujące na danej nieruchomości, na jeden kolejny miesiąc; w przypadku nieparzystej liczby osób zamieszkałych na danej nieruchomości- jeden dodatkowy worek.

Zastrzega się, iż w przypadku, gdy procedura wyłonienia Wykonawcy będzie przedłużona i do dnia 20.09.2017 r. nie zostanie podpisana umowa z Wykonawcą, nowy

termin dostarczenia worków, będących pakietem startowym, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym”.

4) pkt I.2.6.4)

JEST

4) Wykonawca jest zobowiązany, po wcześniejszym zatwierdzeniu Harmonogramu przez Zamawiającego, do dostarczenia po jednym egzemplarzu Harmonogramu w wersji papierowej każdemu właścicielowi nieruchomości położonej na terenie Gminy Kozy np. poprzez umieszczenie go w skrzynce na listy, najpóźniej **do 25 września 2017 r.** – Harmonogram obejmujący okres od 01.10.2017 r. do 31.12.2017 r., **do 20 grudnia 2017 r.** – Harmonogram obejmujący okres od 01.01.2018 r. do 31.01.2019 r.

WINNO BYĆ

4) Wykonawca jest zobowiązany, po wcześniejszym zatwierdzeniu Harmonogramu przez Zamawiającego, do dostarczenia po jednym egzemplarzu Harmonogramu w wersji papierowej każdemu właścicielowi nieruchomości położonej na terenie Gminy Kozy np. poprzez umieszczenie go w skrzynce na listy, najpóźniej **do 25 września 2017 r.** – Harmonogram obejmujący okres od 01.10.2017 r. do 31.12.2017 r., **do 20 grudnia 2017 r.** – Harmonogram obejmujący okres od 01.01.2018 r. do 31.01.2019 r. **Zastrzega się, iż w przypadku, gdy procedura wyłonienia Wykonawcy będzie przedłużona i do dnia 20.09.2017 r. nie zostanie podpisana umowa z Wykonawcą, nowy termin dostarczenia harmonogramów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym”. W takim przypadku, data dostarczenia harmonogramów i worków na odpady, podana w §3 ust.2 wzoru umowy, zostanie określona na podstawie uzgodnień dokonanych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.**

2. We **wzorze Umowy** stanowiącym **załącznik nr 3.1** do SIWZ zmienia się treść następujących paragrafów:

1) paragraf 2

JEST:

§ 2

Strony ustalają, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od dnia 02.10.2017r. do 31.03.2019r., z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust.2 niniejszej umowy.

WINNO BYĆ:

§ 2

Strony ustalają, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od dnia **02.10.2017r.** do **31.01.2019r.**, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust.2 niniejszej umowy.

2) paragraf 3 ust.2:

JEST

§ 3 ust.2

Wykonawca jest zobowiązany, po wcześniejszym zatwierdzeniu Harmonogramu przez Zamawiającego, do dostarczenia po jednym egzemplarzu Harmonogramu w wersji papierowej każdemu właścicielowi nieruchomości położonej na terenie Gminy Kozy np. poprzez umieszczenie go w skrzynce na listy, najpóźniej: do 25 września 2017 r. – Harmonogram obejmujący okres od 01.10.2017 r. do 31.12.2017 r., do 20 grudnia 2017 r. – Harmonogram obejmujący okres od 01.01.2018 r. do 31.01.2019 r., stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz wyposaży wskazane nieruchomości w worki do selektywnego zbierania odpadów.

WINNO BYĆ:

§ 3 ust.2

Wykonawca jest zobowiązany, po wcześniejszym zatwierdzeniu Harmonogramu przez Zamawiającego, do dostarczenia po jednym egzemplarzu Harmonogramu w wersji papierowej każdemu właścicielowi nieruchomości położonej na terenie Gminy Kozy np. poprzez umieszczenie go w skrzynce na listy, najpóźniej:

a) do 25 września 2017 r. – Harmonogram obejmujący okres od 01.10.2017 r. do 31.12.2017 r., do 20 grudnia 2017 r. – Harmonogram obejmujący okres od 01.01.2018 r. do 31.01.2019 r., stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz wyposaży wskazane nieruchomości w worki do selektywnego zbierania odpadów, **z zastrzeżeniem zapisów zawartych w niniejszym paragrafie w ust.2 lit. b),**

b) w przypadku, gdy procedura wyłonienia Wykonawcy będzie przedłużona i do dnia 20.09.2017 r. nie zostanie podpisana umowa z Wykonawcą, nowy termin dostarczenia harmonogramów i worków Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

2) Dodaje się nowy załącznik nr 2.1.1 „**Poglądowa baza adresów o utrudnionym dostępie**” o treści zgodniej z załącznikiem do niniejszego pisma

Zadanie 2: obsługa i wyposażenie Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK)

1. W **Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym **załącznik 2.2** do SIWZ zmienia się treść w następujący sposób:

1) w **Rozdziale I.3** Dokonuje się korekty numeracji wskazanych przepisów prawa rozpoczynając od pkt.1

2) Dodaje się nowy **załącznik nr 2.2.1 „Umowa Nr/U/UG/17 powierzenia przetwarzania danych osobowych”** o treści zgodniej z załącznikiem do niniejszego pisma

2. We **wzorze Umowy** stanowiącym **załącznik nr 3.2** do SIWZ zmienia się treść następujących paragrafów:

1) §1 ust.4 pkt.1

JEST:

Wypożyczenie PSZOK:

- 1) Zamawiający wypożyczył PSZOK w:
 - portiernię dla obsługi,
 - garaż na odpady niebezpieczne,
 - pojemniki o pojemności 1100 l do selektywnego gromadzenia: papieru, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odpadów problemowych,
 - sprzęt komputerowy z oprogramowaniem,
 - podest do kontenera – 2 szt.,

WINNO BYĆ:

Wypożyczenie PSZOK:

- 1) Zamawiający wypożyczył PSZOK w:
 - portiernię dla obsługi,
 - garaż na odpady niebezpieczne,
 - pojemniki o pojemności 1100 l do selektywnego gromadzenia: papieru, szkła, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, odpadów problemowych,
 - sprzęt komputerowy z oprogramowaniem,
 - podest do kontenera – 2 szt.,
 - **monitoring.**

2) §1 ust.4 pkt.2

JEST:

Wykonawca zapewni wyposażenie PSZOK w kontenery służące do gromadzenia odpadów komunalnych na czas trwania umowy, tj.:

- kontener na odpady budowlane,
- kontener na odpady zielone (podstawiany i wywożony w dniu otwarcia PSZOK),
- kontener zamknięty na meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- kontener na szkło budowlane,
- kontener na styropian,
- kontener na folie i tworzywa sztuczne budowlano-remontowe,
- kontener na papę,
- kontener na stolarkę budowlaną,
- pojemniki na odpady niebezpieczne, tj. przeterminowane leki i chemikalia, baterie i akumulatory.

WINNO BYĆ:

Wykonawca zapewni wyposażenie PSZOK w kontenery służące do gromadzenia odpadów komunalnych na czas trwania umowy, tj.:

- kontener na odpady budowlane,
- **kontener na odpady zielone - każdorazowo opróżniany, bez względu na stopień jego zapelnienia, po zamknięciu PSZOK (dotyczy sobót) lub do 12 h od zamknięcia PSZOK (w pozostałe dni),**
- **kontener na meble i inne odpady wielkogabarytowe,**
- kontener na szkło budowlane,
- kontener na styropian,
- kontener na folie i tworzywa sztuczne budowlano-remontowe,
- kontener na papę,
- kontener na stolarkę budowlaną,
- pojemniki na odpady niebezpieczne, tj. przeterminowane leki i chemikalia, baterie i akumulatory.

Rozdzielnik:

- Wykonawcy, zadający pytanie;
- strona internetowa.
- a/a;