



Protokół Nr 23/2016
wspólnego posiedzenia stałych Komisji Rady Gminy Kozy,
które odbyło się dnia 12 lipca 2016 r.

Obecni członkowie Komisji oraz zaproszeni goście – wg załączonych list obecności.

W chwili rozpoczęcia obrad obecnych było 10 radnych. Nieobecni: Radna Bożena Wojciechowska.

Godzina rozpoczęcia: 15:00, godzina zakończenia: 18:15

Porządek posiedzenia:

1. Przedstawienie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia komisji.
3. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawie:
 - 1) przyjęcia i ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały:
 - a) Nr XVIII/129/12 Rady Gminy Kozy z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie podziału Gminy Kozy na okręgi wyborcze oraz ustalenia ich granic, numerów i liczby radnych wybieranych w każdym okręgu;
 - b) Nr XIX/135/12 Rady Gminy Kozy z dnia 3 sierpnia 2012 r. w sprawie podziału Gminy Kozy na obwody głosowania i ustalenia ich numerów, granic i siedzib obwodowych komisji wyborczych;
 - c) Nr XXXIX/262/14 z dnia 6 lutego 2014 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenie w przedszkolu prowadzonym przez Gminę Kozy
 - d) Nr XXXIX/263/14 Rady Gminy Kozy z dnia 6 lutego 2014 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Kozach;
 - e) Nr IV/19/15 Rady Gminy Kozy z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawek opłaty za pojemnik o określonej pojemności;
 - 2) zmiany uchwały Nr XII/96/15 Rady Gminy Kozy z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie opłaty targowej;
 - 3) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kozy;
 - 4) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 5) określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej;
 - 7) wyrażenia zgody na sprzedaż udziałów w nieruchomości gruntowej;
 - 8) apelu do Prezesa Rady Ministrów dotyczącego przyspieszenia działań prowadzących do rozpoczęcia budowy drogi S – 52;
 - 9) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kozy na lata 2016 – 2030;



- 10) zmiany uchwały Nr XII/100/15 Rady Gminy Kozy z dnia 17 grudnia 2015 r. Uchwała Budżetowa na 2016 rok Gminy Kozy;
- 11) udzielenia przez Gminę Kozy pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu w ramach prowadzonych inwestycji.
4. Sprawy różne.

DO PUNKTU 1.:

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych Agata Obajtek - przywitała zebranych i przedstawiła porządek posiedzenia.

Radny Robert Osierda – wniósł o wykreślenie z porządku posiedzenia projektów uchwał z numerami 3, 4, 5, 7 z uwagi na brak podpisu radcy prawnego lub jeśli są projekty opatrzone podpisem to prosi o ich wgląd.

Sekretarz Gminy Monika Olma – wyjaśniła, że z uwagi na okres urlopowy projekty zostały przekazane bez podpisu niemniej jednak w dniu dzisiejszym podpisy zostały uzupełnione i obecnie znajdują się w Biurze Rady.

Radny Robert Osierda - zwrócił się z prośbą o usunięcie również projektu 6 z uwagi na małą czytelność map i niewidoczne numery działki.

Kierownik Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Piotr Kine – wyjaśnił, że jest to spowodowane jakością wydruku, niemniej jednak w trakcie omawiania projektu zostanie to szczegółowo objaśnione.

Sekretarz Gminy Monika Olma - wyjaśniła, że radny niebędący członkiem komisji owszem może zabierać głos, ale nie będąc członkiem komisji nie może składać wniosków formalnych.

Przewodnicząca Rady Gminy Bożena Sadlik – przejrzała projekty uchwał jednocześnie stwierdzając, że wszystkie projekty uchwał są podpisane przez radcę prawnego.

Przystąpiono do realizacji punktów posiedzenia zgodnie z jego ustalonym porządkiem.

DO PUNKTU 2:

Odbyło się głosowanie za przyjęciem protokołu poprzedniej komisji:

głosowało za: 9
przeciw: 0
wstrzymało się: 1



Nie było uwag do protokołu. Komisja protokół przyjęła.

DO PUNKTU 3: Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:

1) przyjęcia i ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały:

- a) **Nr XVIII/129/12 Rady Gminy Kozy z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie podziału Gminy Kozy na okręgi wyborcze oraz ustalenia ich granic, numerów i liczby radnych wybieranych w każdym okręgu**
- b) **Nr XIX/135/12 Rady Gminy Kozy z dnia 3 sierpnia 2012 r. w sprawie podziału Gminy Kozy na obwody głosowania i ustalenia ich numerów, granic i siedzib obwodowych komisji wyborczych**
- c) **Nr XXXIX/262/14 z dnia 6 lutego 2014 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenie w przedszkolu prowadzonym przez Gminę Kozy**
- d) **Nr XXXIX/263/14 Rady Gminy Kozy z dnia 6 lutego 2014 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Kozach**
- e) **Nr IV/19/15 Rady Gminy Kozy z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawek opłaty za pojemnik o określonej pojemności**

Sekretarz Gminy Monika Olma – odniosła się do wszystkich uchwał związanych z przyjęciem i ogłoszeniem tekstu jednolitego uchwały wyjaśniając, iż jest to tylko czysta formalność polegająca na naniesieniu na pierwotny tekst uchwały wszystkich późniejszych zmian tworząc tekst jednolity danej uchwały zgodnie z ustawą o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektów uchwał:

głosowało za: 10

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał.

2) zmiany uchwały Nr XII/96/15 Rady Gminy Kozy z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie opłaty targowej

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko - wyjaśniła, iż projekt uchwały został przedłożony z uwagi na rezygnację jednego z inkasentów na targowisku gminnym w związku z tym wyznacza się nowego inkasenta, którym jest Pani Halina Góra.



Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 10

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

3) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kozy

Radna Bożena Wojciechowska dołączyła do zebranych.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko

– wyjaśniła, że jednym z zapisów znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach była konieczność zmian uchwał Rady Gminy w terminie 18 miesięcy od daty wejścia nowelizacji, ponieważ podjęte uchwały przed datą 1 lutego 2015 r. tracą moc.

W związku z powyższym zmiana Regulaminu utrzymania czystości i porządku ma na celu dostosowanie jego zapisów do wymogów znowelizowanej w/w ustawy.

Zwróciła się z prośbą o dokonanie zmiany w związku z przedłożoną stroną 4 ze względu na zmianę zapisu w § 8 ust. 1 pkt 8, który otrzymuje brzmienie: „przyjmowanie przeterminowanych chemikaliów w PSZOK” oraz dopisanie pkt 14 w następującym brzmieniu: „przyjmowanie odpadów problemowych (m. in. Zużyty sprzęt sportowy, parasole, obuwie, tekstylia).

Ponadto odniosła się do przedłożonego przed komisją pisma Prezydenta Miasta Bielsko – Biała zawierającego stosowny aneks do porozumienia międzygminnego w zakresie wprowadzenia limitu odbierania odpadów zielonych (gromadzonych selektywnie lub wraz z odpadami biodegradowalnymi) wynoszących nie więcej niż 120l odpadów zielonych na miesiąc na jedną nieruchomość. Według wyjaśnień wynika to z konieczności ograniczenia wydobywającego się zapach w okresie letnim i jesiennym na ZGO oraz ujednolicenia systemu. Wyjaśniła, że instalacja na ZGO nie jest dostosowana do odbioru tak dużej ilości odpadów mokrych.

Radna Dorota Procner – zwróciła się z prośbą o wyjaśnienie, czy w związku z tym pismem mając pojemnik na odpady 240 l mieszkańcy powinni zapelniać go tylko do połowy + dodatkowo worek 120 l na opady zielone.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko

– wyjaśniła, że jak do tej pory nie ma ograniczenia, co do ilości odbioru odpadów biodegradowalnych, ograniczenie dotyczy tylko odpadów zielonych, gdzie oddawanie czystej trawy nie powinno przekroczyć worka 120 l. Pozostałą ilość trawy będzie można bez ograniczenia oddawać na PSZOK.



Radny Tadeusz Bednarz – zwrócił się z prośbą o doprecyzowanie zapisu w § 3 ust. 1 i wskazanie, do jakiej kanalizacji należy odprowadzać ścieki powstałe podczas mycia pojazdów samochodowych poza myjniami.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – wyjaśniła, że do kanalizacji sanitarnej niemniej jednak zwróciła się uwagę na zapis w § 3 ust. 3, że wykonanie czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 nie może naruszać praw określonych w innych powszechnie obowiązujących przepisach, a w szczególności nie może utrudniać komunikacji, zagrażać bezpieczeństwu i zakłócać spokoju.

W związku z przeprowadzoną dyskusją zmianie ulega zapis § 3 ust. 1, w którym odprowadzanie powstających ścieków podczas mycia samochodu następuje do kanalizacji sanitarnej po uprzednim przejściu przez łapacz oleju.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – kontynuując przedstawianie projektu uchwały poinformowała o rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz ich utrzymania, a także częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości. Ponadto przedstawiła szczegółowy zakres świadczenia usług przez PSZOK.

Radna Dorota Procner – zaproponowała wpisanie czasookresu i częstotliwości przy odbiorze odpadów biodegradowalnych np. od czerwca do końca września 2 razy w miesiącu.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – wyjaśniła, że zapis w uchwale może zostać bez dokonywania w nim zmian, natomiast bardziej szczegółowo można ująć to w przetargu.

Radny Robert Osierda – wyraził swoje zdanie podtrzymując propozycję Radnej Doroty Procner w kwestii określenia w regulaminie czasookresu.

Radna Bożena Wojciechowska – odniosła się do pisma Prezydenta Miasta Bielska – Białej w sprawie wprowadzenia ograniczenia oddawania odpadów zielonych do 1 worka 120l na miesiąc.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – wyjaśniła, że zgodnie z przedłożonym aneksem planuje się dostarczanie mieszkańcom 12 worków na rok w celu oddawania odpadów zielonych. Dodała, że pismo wraz z propozycją aneksu do porozumienia pojawiło się po przeprowadzonych konsultacjach z mieszkańcami dodatkowo brak było możliwości dokonania jakichkolwiek zmian w zaproponowanym aneksie.



Radny Robert Osierda – poinformował, że otrzymał informacje od mieszkańców, że nie było możliwości wzięcia udziału w konsultacjach z uwagi na brak dołączonego zarządzenia na stronie internetowej Urzędu Gminy.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – wyjaśniła, że sprawdzimy niemniej jednak dodała, że w takich sytuacjach należy zgłaszać zaistniały problem do Urzędu Gminy.

Radny Jacek Kaliński – wyraził swoją opinię informując, iż jest za dwukrotnym odbiorem odpadów „mokrych” w ciągu miesiąca.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – wyjaśniła, że każde zwiększenie częstotliwości odbioru odpadów będzie generowało dodatkowe koszty.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych Agata Obajtek ogłosiła 5 minut przerwy.

Po przerwie w drodze dyskusji **Radny Tadeusz Bednarz** złożył wniosek formalny o dokonanie zmiany zapisu w § 9 ust. 1 pkt 1, który otrzymałby brzmienie: „odpady biodegradowalne (tzw. mokre) - co najmniej jeden raz w miesiącu kalendarzowym a od 1 kwietnia do 30 września, dwa razy w miesiącu kalendarzowym”.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – poinformowała, że ustalenie częstotliwości odbioru jest w kolejnym projekcie uchwały, ponieważ zapis w § 9 ust. 1 dotyczy częstotliwości oddawania odpadów przez mieszkańców.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych Agata Obajtek – poinformowała, że w związku z powyższym wniosek formalny zostanie poddany pod głosowanie w kolejnym punkcie porządku posiedzenia.

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – zwróciła się z prośbą o dokonanie zmiany w § 13 ust. 3 i wpisanie określenia „pszczoły miodne”.

Radny Tadeusz Bednarz – złożył wniosek formalny o wykreślenie w § 13 ust. 2 pkt 2 zapisu „w szczególności związanych z zapachem i hałasem”.



Odbyło się głosowanie za przyjęciem wniosku formalnego Radnego Tadeusza Bednarz:

głosowało za: 10

przeciw: 0

wstrzymało się: 1

W wyniku głosowania wniosek formalny został przyjęty.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 11

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

4) określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – poinformowała, że oprócz dostosowania zapisów do wymogów znowelizowanej ustawy w projekcie został określony szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną opłatę. Dodała, że do świadczonych usług ze strony Gminy będzie należało zapewnienie odbioru odpadów komunalnych przez przedsiębiorcę bezpośrednio z nieruchomości w szczególności odpadów biodegradowalnych, odpadów surowcowych, odpadów zmieszanych oraz popiołu w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru w określonej częstotliwości. Przedmiotowy projekt uchwały określa również świadczenie usług w zakresie przyjmowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na PSZOK, a także informacji dotyczącej zgłaszania skarg i wniosków dotyczących przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK.

Radny Tadeusz Bednarz – zgłosił wniosek formalny w sprawie dokonania zmian zapisu w § 9 ust. 1 pkt 1, który otrzymałby brzmienie: „odpady biodegradowalne (tzw. mokre) - co najmniej jeden raz w miesiącu kalendarzowym a od 1 kwietnia do 30 września, dwa razy w miesiącu kalendarzowym”.



Odbyło się głosowanie za przyjęciem wniosku formalnego złożonego przez Radnego Tadeusza Bednarza:

głosowało za: 1

przeciw: 2

wstrzymało się: 8

W wyniku głosowania wniosek formalny nie został przyjęty.

Radni podjęli dyskusję w sprawie dołączonego aneksu do pisma Prezydenta miasta Bielska – Białej informującego o wprowadzeniu limitu odbioru odpadów zielonych (gromadzonych selektywnie wraz z odpadami biodegradowalnymi) wynoszący nie więcej niż 120 l odpadów zielonych na miesiąc na jedną nieruchomość pod warunkiem, że również w Gminie Bielsko – Biała obowiązywać będzie limit odbierania odpadów zielonych.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 11

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

5) określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Katarzyna Reczko – poinformowała, że uchwała ta była już przedmiotem IX sesji Rady Gminy, w której wprowadzono ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego, działki lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe w związku z tym jest to jak gdyby ujednolicenie zapisów uchwały wraz z dostosowaniem do znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 11

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

6) wyrażenia zgody na sprzedaż nieruchomości gruntowej

Kierownik Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Piotr Kine - poinformował, że wpłynął wniosek o wykupienie terenu przez mieszkańców. Sprzedaż działek ma na celu



poprawienie warunków zagospodarowania nieruchomości przyległych. Dodał, że jeżeli przedmiotem zbycia jest nieruchomość lub jej część mogąca poprawić warunki zagospodarowania nieruchomości przyległej stanowiącej własność lub oddanej w użytkowanie wieczyste osobie, która zamierza tę nieruchomość lub jej część nabyć to zgodnie z art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami, nieruchomość ta może być zbywana w drodze bezprzetargowej.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 10

przeciw: 0

wstrzymało się: 1

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

7) wyrażenia zgody na sprzedaż udziałów w nieruchomości gruntowej

Kierownik Referatu Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Piotr Kine - poinformował, że przedmiotem sprzedaży są udziały Gminy Kozy wynoszące odpowiednio $\frac{2}{12}$ części nieruchomości niezabudowanej, położonej w Siennej, gmina Lipowa. Wynikiem nabycia udziałów w nieruchomości jest otrzymanie po zmarłym mieszkańcu gminy Kozy posiadającym majątek w gminie Lipowa spadku z uwagi na brak spadkobierców. Wyjaśnił, że współwłaściciele pozostałych części nieruchomości wyrazili chęć nabycia udziałów, których właścicielem stała się gmina Kozy chcąc dokonać uregulowania własności gruntu.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 11

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

8) apelu do Prezesa Rady Ministrów dotyczącego przyspieszenia działań prowadzących do rozpoczęcia budowy drogi S – 52

Zastępca Wójta Gminy Anna Gacek – Bilczewska – przedstawiła projekt uchwały mający na celu podjęcie działań przyspieszających proces rozpoczęcia budowy Beskidzkiej Drogi Integracyjnej. Poinformowała, że BDI została przyjęta przez Radę Ministrów w kolejnych zmianach do rozporządzenia w sprawie sieci autostrad i dróg ekspresowych. Decyzja środowiskowa powinna zostać wydana w okresie wakacyjnym.



Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 11

przeciw: 0

wstrzymało się: 0

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

9) zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kozy na lata 2016 – 2030

Skarbnik Gminy Dominik Pawiński – poinformował, że przed posiedzeniem komisji zostały przedłożone zmiany do pierwotnego projektu uchwały naniesione kolorem żółtym i różowym. Wyjaśnił, że pierwotny projekt uchwały został przygotowany w oparciu o rozstrzygnięty przetarg na budowę nowego przedszkola. Po otrzymaniu dotacji w WPF zostały wykazane odpowiednie wielkości łącznie z wydatkami niekwalifikowanymi, niemniej jednak RIO nie podzieliła stanowiska związanego z zastosowaniem wyłączenia indywidualnego wskaźnika zadłużenia. W związku z powyższym stosowane zmiany zostały wprowadzone. Ponadto poinformował, że dysponując wolnymi środkami w wysokości 950 000 zł zostało zmniejszone zadłużenie.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 9

przeciw: 0

wstrzymało się: 2

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

10) zmiany uchwały Nr XII/100/15 Rady Gminy Kozy z dnia 17 grudnia 2015 r. Uchwała Budżetowa na 2016 rok Gminy Kozy

Skarbnik Gminy Dominik Pawiński – poinformował, że przed posiedzeniem komisji zostały przedłożone zmiany do pierwotnego projektu uchwały wynikające z wykreślenia zadania pn. „Projekt przebudowy i modernizacji boiska sportowego z infrastrukturą towarzyszącą” z uwagi na konieczność realizacji innych priorytetowych zadań tj. kanalizacja. Dodał, że zostało zaplanowane 560 000 zł na zakup gruntu pod oczyszczalnię ścieków w Wilamowicach. Ponadto zmniejszono planowany kredyt z 3 mln zł na 1,5 mln zł w ramach budowy przedszkola, tym samym zaplanowano 950 000 zł spłaty kredytu, o którym była mowa w WPF.



Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 9

przeciw: 0

wstrzymało się: 2

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

11) udzielenia przez Gminę Kozy pomocy finansowej Powiatowi Bielskiemu w ramach prowadzonych inwestycji

Skarbnik Gminy Dominik Pawiński – przedstawił projekt uchwały informując, iż z budżetu gminy Kozy udziela się dotacji celowej w wysokości 29 950 zł na sporządzenie projektu budowlanego na przebudowę ul. Przeczniej od ronda kpt. Kunickiego do gminy z Pisarzowicami.

Radny Jacek Kaliński – poinformował, że nie ma nic przeciwko partycypowaniu w kosztach modernizacji drogi, niemniej jednak uważa, że koszty projektu powinien ponosić Powiat.

Odbyło się głosowanie za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały:

głosowało za: 10

przeciw: 0

wstrzymało się: 1

Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

DO PUNKTU 4.:

Radna Ewa Naglik – zwróciła się z prośbą o udzielenie informacji w sprawie odcinka ul. Witosza, która wymaga remontu.

Wójt Gminy Krzysztof Fiałkowski – wyjaśnił, że obecnie są prowadzone rozmowy z Powiatem dodał, że w pierwszej kolejności musi zostać sporządzony projekt, natomiast realizacja będzie możliwa, jeśli środki finansowe na to pozwolą.

Radna Bożena Wojciechowska – poprosiła o informację, kiedy zostanie załatwana dziura na ul. Działy.

Kierownik Referatu Obsługi Techniczno – Gospodarczej Jacek Skoczylas – poinformował, że jest to uzależnione od warunków atmosferycznych, które pozwolą na realizację tego zadania.



Radna Bożena Wojciechowska – zgłosiła, że na skrzyżowaniu ul. Zamkowej z ul. Działy jest rozbite lustro drogowe.

Radny Zbigniew Łopadczak – zgłosił awarię studzienki kanalizacyjnej na ul. Kęckiej na wysokości posesji nr 103.

Zastępca Wójta Gminy Anna Gacek – Bilczewska – poinformowała o problemie związanym z brakiem możliwości umieszczenia wiaty przystankowej na ul. Kęckiej z uwagi na brak zgody mieszkańców posesji.

Radna Dorota Procner – zapytała odnośnie naprawy studzienki na ul. Spokojnej zgodnie z ustaleniami podczas wizji lokalnej.

Kierownik Referatu Obsługi Techniczno – Gospodarczej Jacek Skoczyła – poinformował, że pierwsza studzienka zostanie wykonana w ramach współpracy ze Spółką Wodną, jeśli będzie to tylko możliwe. Materiał do wykonania został już zgromadzony.

Radna Agata Obajtek – zapytała, kiedy zostaną załatane dziury na ul. Czystej.

Kierownik Referatu Obsługi Techniczno – Gospodarczej Jacek Skoczyła – poinformował, że prace wykonywane są zgodnie z harmonogramem, najpierw remontowane są drogi w górnej części wsi, następnie osiedle i wzdłuż ul. Przeczniej prace będą przesuwali się do dolnej części wsi. Prace są uzależnione nie tylko od wykonawców, ale również od warunków atmosferycznych.

Radna Ewa Naglik – przytoczyła zgłoszoną kilkakrotnie interpelację dotyczącą remontu ul. św. Walentego.

Kierownik Referatu Obsługi Techniczno – Gospodarczej Jacek Skoczyła – wyjaśnił, że na ul. św. Walentego zostało przywiezione 100 ton kruszywa. Remont tego odcinka był zaplanowany w budżecie gminy, jego koszt wyniósł ¼ zaplanowanej kwoty przeznaczonej na kruszywo.

Radny Jacek Kaliński – zwrócił się z prośbą o nanoszenie kolorów na zmiany w projektach uchwał dotyczących przyjmowania tekstów jednolitych. Ponadto zwrócił się z prośbą o podanie informacji na temat mającego się pojawić w gminie Kozy posterunku policji.

Wójt Gminy Krzysztof Fiałkowski – zaprosił wszystkich obecnych na najbliższy piątek tj. 17 lipca br. o godz. 11:00 do Pałacu Czeczów, gdzie będzie miało miejsce podpisanie umowy z Komendą Wojewódzką Policji w Katowicach w sprawie utworzenia posterunku Policji w gminie Kozy. Posterunek Policji w Kozach będzie finansowany z dwóch źródeł, czyli



Komendy Głównej Policji oraz Gminy Kozy. Zostanie utworzonych 5 etatów dla gminy Kozy. Posterunek będzie mieścił się w budynku przy ul. Szkolnej 5, który na chwilę obecną wymaga termomodernizacji.

Radny Jacek Kaliński – zapytał, czy po podpisaniu stosownego porozumienia Rada Gminy będzie również podejmować uchwały w tej sprawie.

Skarbnik Gminy Dominik Pawiński – wyjaśnił, że Rada Gminy będzie podejmować dwa rodzaje uchwał tzn. finansowe związane z zabezpieczeniem środków finansowych na przygotowanie obiektu oraz wyposażenie w niezbędny sprzęt, a także związane z wynajmem lokalu przez Policję na okres 20 lat. Policja będzie opłacała etaty oraz koszt wynajmu pomieszczenia, natomiast po stronie gminy jest termomodernizacja i wyposażenie obiektu.

Na tym protokół zakończono i po zapoznaniu się z jego treścią podpisano.

Przewodnicząca Komisji podziękowała za przybycie i zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokołowała

Przewodnicząca Komisji

Małgorzata Bednarz

Agata Obajtek