

Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu

Poprzedzającym ogłoszenie postępowania w sprawie wyboru Wykonawcy dostawy
wybranych elementów wyposażenia obiektu w ramach zadania

„Aranżacja i wyposażenie wnętrz w Pałacu Czeczów w Kozach ”.

1. Nazwa i adres ogłoszeniodawcy:

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy
Tel. 0338298650
Fax.: 0338298674
e-mail: ug@kozy.pl

2. Określenie przedmiotu dialogu technicznego

Gmina Kozy realizuje projekt „Tworzenie przestrzeni dla kultury i sztuki bez granic – modernizacja teatru w Żilinie oraz pałacu w Kozach” dofinansowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Rzeczpospolita Polska – Republika Słowacka 2007-2013. Jedną z części składowych przedmiotowego projektu jest zadanie „Aranżacja i wyposażenie wnętrz Pałacu Czeczów w Kozach”.

Gmina Kozy zamierza, na podstawie przepisów z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U, z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) wszcząć postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zakup następujących elementów:
dywany, wystrój okien, fortepian.

Niniejsze ogłoszenie zawiera zaproszenie do udziału w dialogu technicznym, poprzedzającym wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Celem prowadzonego dialogu technicznego jest pozyskanie przez Gminę Kozy informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji. Prowadzony dialog służyć będzie zapoznaniu się przez Gminę Kozy z najlepszymi, najkorzystniejszymi, a także najnowszymi rozwiązaniami technicznymi, organizacyjnymi, technologicznymi w dziedzinie właściwej dla przedmiotu planowanego zamówienia.

Do pełnej realizacji projektu i osiągnięcia zakładanych celów w ramach zadania pn.: „Aranżacja i wyposażenie wnętrz Pałacu Czeczów w Kozach” realizowanego na podstawie projektu aranżacji wnętrz pod taką samą nazwą, planuje się zakup, dostawę i montaż następujących elementów:

- 1) dywany,**
- 2) wystrój okien,**
- 3) fortepian**

- rysunki, jak i opisy obrazujące wskazane elementy i założenia projektowe stanowią załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

Celem dialogu będzie jest uzyskanie doradztwa i informacji w przedmiocie Dialogu, jak również ewentualne wykorzystanie informacji pozyskanych od uczestników Dialogu w przygotowaniu opisu przedmiotu zamówienia na wybór dostawcy: dywanów, wystrojów okien oraz fortepianu w poniższych obszarach tematycznych:

- rozwiązaniach technicznych, które mogą zostać wykorzystane do realizacji zadania;
- sposobie realizacji zadania (zasoby, czas, zarządzanie, etapowanie, etc.);
- danych niezbędnych do realizacji zadania.

3. Zasady dotyczące prowadzonego dialogu technicznego

- 1) postępowanie niniejsze prowadzone jest w formie dialogu technicznego, o którym mowa w art.31a,b,c ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) szczegółowe zasady prowadzenia dialogu technicznego zostały określone w Regulaminie prowadzenia dialogu technicznego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia;
- 3) wszystkie podmioty zainteresowane udziałem w dialogu technicznym zobowiązane są złożyć stosowany wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia, wraz z podaniem wszystkich informacji znajdujących się we wniosku;
- 4) po weryfikacji przesłanych wniosków ogłoszeniodawca dopuści do dialogu technicznego podmioty, które wykazą się doświadczeniem, zbieżnym z zakresem planowanego zamówienia. Podmioty te z otrzymają informację o dopuszczeniu do udziału w dialogu wraz z listą pytań, na które Ogłoszeniodawca będzie oczekiwał pisemnej odpowiedzi.
- 5) Ogłoszeniodawca na piśmie zawiadomi Wykonawcę, który nie spełnił warunków udziału, o których mowa w pkt. 4 , o tym, że nie zostanie dopuszczony do udziału w Dialogu Technicznym.
- 6) dialog techniczny prowadzony będzie oddzielnie z każdym z podmiotów zainteresowanych udziałem w dialogu, w terminach określonych przez ogłoszeniodawcę;
- 7) dialog prowadzony będzie w języku polskim, pisemnie za pomocą poczty elektronicznej. Do dokumentów przedstawionych w języku obcym powinno być załączone tłumaczenie na język polski podpisane przez podmiot uczestniczący w dialogu.
- 8) dialog będzie miał charakter jawny
- 9) w każdym przypadku udostępnienia dokumentów zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa udostępniający powinien zawrzeć zastrzeżenie dotyczące niejawności danych. Ogłoszeniodawca nie ujawni informacji stanowiących

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Dialogu Technicznym, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane konkretnie wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

- 10) poprzez udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji na potrzeby przygotowania dokumentacji przetargowej, w szczególności na potrzeby opisu przedmiotu Zamówienia czy specyfikacji technicznej Zamówienia. W razie przekazania Ogłoszeniodawcy w toku Dialogu Technicznego utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, uczestnik przekazujący dany utwór udziela bezwarunkowej zgody Ogłoszeniodawcy na wykorzystanie utworu w całości lub w części na potrzeby przygotowania dokumentacji przetargowej, zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowań, jak również zapewnia, że wykorzystanie utworu przez Ogłoszeniodawcę nie będzie naruszało praw osób trzecich.
- 11) pożądanym przez Ogłoszeniodawcę termin zakończenia dialogu technicznego wynosi 10 dni roboczych od dnia wysłania informacji o dopuszczeniu do udziału w Dialogu. Termin prowadzenia dialogu technicznego może ulec wydłużeniu w przypadku nie osiągnięcia celów określonych w przedmiocie dialogu technicznego. O fakcie przedłużenia terminu lub o zakończeniu dialogu podmioty uczestniczące w dialogu technicznym zostaną niezwłocznie powiadomione
- 12) Ogłoszeniodawca zastrzega sobie prawo do odwołania lub zakończenia dialogu na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
- 13) za udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące nie otrzymują wynagrodzenia ani refundacji poniesionych kosztów
- 14) dialog techniczny poprzedza postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, co powoduje, że uczestnikom dialogu nie przysługują środki ochrony prawnej o jakich stanowi ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.)
- 15) niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego. Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym, ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu ustawy z dnia 9 stycznia 2009 roku o koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 101, ze zmianami).
- 16) udział w dialogu technicznym nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.

4. Wskazanie miejsca i terminu składania wniosków o dopuszczenie do dialogu technicznego.

Wnioski o dopuszczenie do dialogu technicznego można składać drogą elektroniczną na adres: mpiznal@kozy.pl lub ug@kozy.pl . W temacie e-maila należy wpisać: „Zgłoszenie do dialogu technicznego”

Termin składania wniosków : od dnia publikacji niniejszego ogłoszenia o dialogu technicznym do dnia 07.08.2013r. do godz. 12.00.

5. Warunki udziału w dialogu technicznym:

Podmioty, które przystępują do dialogu technicznego, zobowiązane są do przedłożenia:

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej- wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym.

b) w przypadku, gdy w imieniu podmiotu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z przedstawionego rejestru, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do dialogu, stosownego oryginału pełnomocnictwa. Podpisy mocodawcy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza

c) wszelka korespondencja prowadzona będzie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

d) Ogłoszeniodawca wezwie zainteresowane podmioty, które w określonym terminie nie złożyły wymaganych przez Ogłoszeniodawcę dokumentów, w tym pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, pod rygorem pominięcia wniosku o dopuszczenie do dialogu technicznego.

e) wniosek o dopuszczenie do dialogu technicznego winien zawierać następujące dane: nazwę/imię i nazwisko zainteresowanego podmiotu, jego siedzibę i adres, NIP, REGON, wskazanym jest także podanie adresu e-mail zainteresowanego podmiotu, a także numeru telefonu i faksu.

f) Wzór wniosku o dopuszczenie został opublikowany na stronie internetowej Ogłoszeniodawcy www.bip.kozy.pl