

Projekt17.01.13r. *[podpis]*  
(data i podpis pracownika zającego)

z dnia 17 stycznia 2013 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KOZY**

z dnia ..... 2013 r.

**w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozach**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) w związku z art.12 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

**Rada Gminy Kozy****uchwała:****STATUT****GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KOZACH****DZIAŁ I.****Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozach zwany dalej „Ośrodkiem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 887 ze zm.),
- 4) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2012r. poz. 1356),
- 5) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 124 ze zm.)
- 6) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1591 z 2001 r. ze.zm.)
- 7) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.),
- 8) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 ze zm.),
- 9) uchwały Gminnej Rady Narodowej w Kozach nr 44/XI/90 z dnia 30 kwietnia 1990 r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozach,
- 10) niniejszego statutu.

§ 2. Siedziba Ośrodka mieści się w Kozach przy ul. Szkolnej 1.

§ 3. Ośrodek jest gminną jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej.

§ 4. Ośrodek swoją działalnością obejmuje obszar gminy Kozy.

**DZIAŁ II.****Zakres działania**

§ 5. Ośrodek wykonuje zadania własne Gminy oraz administracji rządowej zlecone Gminie w zakresie pomocy społecznej oraz innych zadań z zakresu zabezpieczenia społecznego wskazanych do realizacji przez Ośrodek, bądź powierzonych do realizacji w drodze porozumień, uchwał Rady Gminy oraz zarządzeń lub upoważnień Wójta.

§ 6. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy w szczególności:

- 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowy niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawami świadczeń,
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 5) praca socjalna, rozumiana jako działalność zawodową, kierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi,
- 6) prowadzenie w miarę możliwości domów pomocy społecznej i ośrodków opiekuńczych o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 7) przyznawanie oraz wypłacanie zasiłków celowych,
- 8) przyznawanie pomocy rzeczowej,
- 9) przyznawanie pomocy w naturze na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 10) przyznawanie i wypłacanie zasiłków i pożyczek na ekonomiczne usamodzielnienie,
- 11) udzielenie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 12) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania,
- 13) pokrywanie wydatków na świadczenie lecznicze na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej,
- 14) udzielanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 15) sprawianie pogrzebu,
- 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych oraz przysługujących do nich dodatków i świadczeń,
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 18) prowadzenie spraw związanych z przyznaniem, ustalaniem wysokości i wypłacaniem dodatków mieszkaniowych,
- 19) przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,
- 20) przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego,
- 21) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych wraz z dodatkami,
- 22) przyznawanie i wypłacanie zaliczek alimentacyjnych
- 23) przyznawanie i wypłacanie jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 24) wytaczanie na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne,
- 25) wykonywanie innych zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej oraz przekazanych przez Radę Gminy i Wojewodę mających na celu ochronę życia osób i rodzin,
- 26) prowadzenie zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 27) realizacja zadań własnych Gminy i zadań zleconych z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 28) realizacja Gminnego Programu Perofilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz innych zadań własnych Gminy wynikających z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- 29) realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii oraz innych zadań własnych Gminy wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii,
- 30) prowadzenie postępowań z sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

31) wykonywane zadań wynikającym z ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7. W wykonywaniu wymienionych zadań Ośrodek współdziała w szczególności z:

- 1) środowiskiem lokalnym,
- 2) podmiotami leczniczymi,
- 3) sądami i ich organami pomocniczymi,
- 4) Policją,
- 5) instytucjami oświatowymi,
- 6) kościołami i związkami wyznaniowymi oraz organizacjami społecznymi.

### **DZIAŁ III.**

#### **Zarządzanie i organizacja**

§ 8. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

§ 9. Kierownika Ośrodka zatrudnia Wójt Gminy.

§ 10. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywania zadań w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości Gminy na podstawie upoważnień udzielonych przez Wójta Gminy.

§ 11. Kierownika w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez Kierownika pracownik Ośrodka.

§ 12. Organizację wewnętrzną i zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny Ośrodka

§ 13. Ośrodek jest pracodawcą zatrudnionych w Ośrodku pracowników w rozumieniu przepisów prawa pracy.

§ 14. Status prawny pracowników zatrudnionych w Ośrodku określają przepisy szczególne.

§ 15. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową i rozlicza się z budżetem Gminy Kozy na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

§ 16. Obsługę finansowo – księgową łącznie z obsługą kasową Ośrodka prowadzi we własnym zakresie.


### **DZIAŁ IV.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 17. Zmiany w statucie są dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 19. Traci moc uchwała Nr XI/62/2011 Rady Gminy Kozy z dnia 4 listopada 2011 r. w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozach.

§ 20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

  
PRAWNY  
Alicja Kubica  
KtB 410



Projekt

z dnia 16 stycznia 2013 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KOZY**

z dnia ..... 2013 r.


**uchylająca Statut Urzędu Gminy Kozy**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) w związku z art.12 ust.2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.)

**Rada Gminy Kozy  
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchyla się Uchwałę Nr XXXV/259/2006 Rady Gminy Kozy z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie nadania Statutu Urzędowi Gminy Kozy oraz Uchwałę Nr XVIII/128/12 Rady Gminy Kozy z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie Statutu Urzędu Gminy Kozy.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

 PRAWNY  
mgr Małgorzata Kubica  
KRS 410



### Uzasadnienie

W związku ze stanowiskiem Wydziału Nadzoru Prawnego Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach w sprawie braku podstawy prawnej do uchwalenia statutu Urzędu Gminy konieczne jest uchylenie Uchwały Nr XVIII/128/12 Rady Gminy Kozy z dnia 14 czerwca 2012 r. w sprawie Statutu Urzędu Gminy Kozy.

W związku z powyższym Wójt Gminy przedkłada projekt uchwały uchylającej ww. uchwałę Rady Gminy Kozy.

Sekretarz Gminy  
  
Monika Olma

Katowice, data 2012-12-14

NPII.4100.188.2012  
„R”

Pan  
Krzysztof Fijałkowski  
Wójt Gminy Kozy  
ul. Krakowska 4  
43-340 Kozy

W odpowiedzi na pismo nr RG.0711.11.2012.MO z dnia 10 października 2012r. dotyczące uchwały nr XVIII/128/12 Rady Gminy Kozy z dnia 14 czerwca 2012r. w sprawie Statutu Urzędu Gminy Kozy przedstawiam stanowisko organu nadzoru odnośnie przedmiotowej kwestii.

Kwestionowana uchwała została podjęta na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym w związku z art. 12 ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

W ocenie organu nadzoru powyższa uchwała została podjęta bez podstawy prawnej, albowiem żaden z aktualnie obowiązujących przepisów, w tym również przepisy powołane przez Radę w podstawie prawnej niniejszego aktu, nie dają radzie gminy upoważnienia do podjęcia uchwały nadającej statut urzędowi gminy.

Stosownie do przepisu art. 11 ust. 2 ustawy o finansach publicznych jednostka budżetowa działa na podstawie statutu określającego w szczególności jej nazwę, siedzibę i przedmiot działalności, zaś przywołany w podstawie prawnej art. 12 ust. 2 wymienionej ustawy stanowi, iż tworząc jednostkę budżetową odpowiedni organ nadaje jej statut, chyba że odrębne ustawy stanowią inaczej, oraz określa mienie przekazywane tej jednostce w zarząd.

Podkreślić należy, iż statut jest aktem prawa wewnętrznego, określającym wewnętrzną organizację danej jednostki (jej strukturę), tryb działania i zadania. Statut nadaje jednostce budżetowej organ, który ją utworzył, tj. minister, kierownik urzędu centralnego, wojewoda lub inny organ działający na podstawie odrębnych przepisów – w odniesieniu do państwowych jednostek budżetowych – albo organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego – w stosunku do gminnych, powiatowych lub wojewódzkich jednostek budżetowych.

W ocenie organu nadzoru istotne jest to, że obowiązek nadania statutu jednostce budżetowej obejmuje wyłącznie te jednostki, które zostały utworzone przez organy wymienione w art. 12 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Odmienne regulacje dotyczą natomiast jednostek utworzonych z mocy ustawy, a taką jednostką niewątpliwie jest urząd gminy.

W tym miejscu należy wskazać na pogląd Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Lublinie, zgodnie z którym nie można przyjąć, że wszystkie jednostki budżetowe, bez względu na sposób ich tworzenia oraz przynależność do określonego podsektora finansów publicznych mają działać na podstawie statutu. „Utworzenie urzędu w drodze ustawy oznacza, że urząd ma realizować ustawowo wyznaczone zadania (przedmiot działalności). Trudno sobie wyobrazić, aby organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określał przedmiot działalności urzędu marszałkowskiego, równocześnie wskazując przedmiot podstawowej działalności takiego urzędu”

(wyrok WSA w Lublinie z dnia 23 czerwca 2009r. Sygn. akt III SA/Lu 244/09, Lex nr 562491). Jeżeli organ jednostki samorządu terytorialnego nie tworzy jednostki budżetowej, to brak normatywnych podstaw do nadania takiej jednostce statutu, czy też do wprowadzania w nim zmian. Uchwalenie przez sejmik województwa statutu urzędu marszałkowskiego, mającego obowiązywać obok statutu województwa, stanowi wkroczenie organu stanowiącego w kompetencje organu wykonawczego (wyrok NSA z dnia 16 grudnia 2009r., sygn. akt II OSK 1636/09).

Z analizy przepisów ustawy o samorządzie gminnym wynika, że urząd gminy jest aparatem pomocniczym wójta jako organu gminy, służącym do wykonywania przydzielonych wójtowi przez ustawodawcę zadań i jako taki nie ma odrębnego bytu. Dlatego też należy uznać, iż w przypadku urzędu gminy jedynym i podstawowym aktem określającym strukturę i zakres działania urzędu jest wyłącznie regulamin organizacyjny nadawany przez wójta gminy w drodze zarządzenia.

Dodatkowo należy wskazać, iż organ stanowiący tworząc jednostkę budżetową obowiązany jest – stosownie do regulacji zawartej w art. 12 ust. 2 ustawy o finansach publicznych – nadać jej statut oraz określić mienie przekazywane tej jednostce w zarząd. Zakwestionowana uchwała nadająca statut Urzędowi Gminy Kozy nie zawiera żadnych postanowień na temat mienia przekazywanego Urzędowi Gminy.

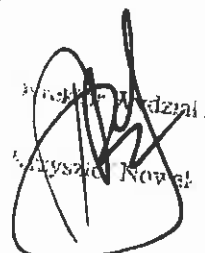
Reasumując, żaden z przepisów, również te wskazane w podstawie prawnej niniejszej uchwały, nie daje Radzie Gminy Kozy podstawy prawnej do podjęcia uchwały o nadaniu Statutu Urzędowi Gminy Kozy. Oznacza to, że uchwała Rady podjęta została bez podstawy prawnej. Rada, mocą niniejszej uchwały, uregulowała sprawy nie leżące w jej ustawowych kompetencjach, co oznacza, że takim działaniem naruszyła określoną w art. 7 Konstytucji zasadę legalizmu.

Zasada ta wymaga, by decyzja podjęta przez dany organ – w tym wypadku uchwała rady gminy - odpowiadała wymogom legalności. Rada musi więc posiadać ustawowo określoną kompetencję do działania w danym zakresie, a treść jej postanowienia musi być zgodna z odpowiednimi normami prawa materialnego zawartego w ustawie. Z treści przepisu art. 7 Konstytucji RP, który stanowi, że organy administracji publicznej działają na podstawie i w granicach prawa, wynika bezsprzecznie, iż organy administracji publicznej obowiązuje zasada: „co nie jest prawem dozwolone jest zakazane”. Organom jednostek samorządu terytorialnego wolno bowiem jedynie to, na co zezwalają przepisy prawa i mogą działać tylko tam i o tyle, o ile prawo je do tego upoważnia (por. W. Skrzydło, Konstytucja RP. Komentarz. Zakamycze 1999r., s. 15). Normę zawartą w tym przepisie należy odczytywać jako zakaz domniemywania kompetencji organu, a więc nakaz, dyrektywę „...interpretacji przepisów kompetencyjnych w sposób ścisły i z odrzuceniem w odniesieniu do organów władzy publicznej zasady: co nie jest zakazane, jest dozwolone” (cytat z wyroku Trybunału Konstytucyjnego z dnia 27 maja 2002 r., K 20/01, OTK-A 2002r., z. 3, poz. 34). Innymi słowy, jeżeli organ administracji publicznej podejmuje działanie w sprawie, co do której przepis prawa wyraźnie lub pośrednio nie wskazuje jego właściwości, działanie takie stanowi naruszenie konstytucyjnej zasady legalizmu.

Reasumując, ponieważ w przedmiotowej sprawie na dzień podjęcia uchwały żaden powszechnie obowiązujący akt prawny rangi ustawowej nie upoważniał rady gminy do podjęcia uchwały w zakresie nadania Statutu Urzędowi Gminy Kozy, podejmując ją Rada naruszyła wspomnianą wyżej zasadę legalizmu.

Mając powyższe na uwadze organ nadzoru oczekuje, iż po ponownym przeanalizowaniu wykazanych wyżej nieprawidłowości, kwestionowana uchwała zostanie uchylona przez Radę Gminy we własnym zakresie. W przeciwnym wypadku organ nadzoru skieruje skargę do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach, wnosząc o stwierdzenie nieważności przedmiotowej uchwały.

Wyk. Andrzej  
Krzysztof Nowak



Projekt

z dnia 17 stycznia 2013 r.

Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KOZY

z dnia 25 stycznia 2013 r.

**zmieniająca Uchwałę Nr XXII/160/12 Rady Gminy Kozy z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie opłaty  
targowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 15 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz. U. z 2010 r. Nr 95, poz. 613 ze zm.) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 2 sierpnia 2012 r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2013 r. ( Monitor Polski z 2012 r., poz. 587) **Rada Gminy Kozy uchwala, co następuje:**

§ 1. W Uchwale Nr XXII/160/12 Rady Gminy Kozy z dnia 23 listopada 2012 r. w sprawie opłaty targowej uchyla się § 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2013 r. i podlega ogłoszeniu na tablicach ogłoszeń na obszarze Gminy Kozy.

RADA PRAWNY  
*Magdalena Alicja Kubica*  
K1B 410



Wpłynęło do Biura Rady  
16.01.2013. *Me*  
(data i podpis pracownika zaopiniującego)

Projekt

z dnia 17 stycznia 2013 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY KOZY**

z dnia 25 stycznia 2013 r.

**w sprawie Regulaminu Targowiska w Kozach**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 11, art. 18 ust.1, art. 40 ust. 1, ust. 2 pkt 4 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. )

**Rada Gminy Kozy  
uchwała**

- § 1. Regulamin Targowiska w Kozach w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.
- § 3. Traci moc uchwała Nr XX/142/12 Rady Gminy Kozy z dnia 5 października 2012 r. w sprawie Regulaminu Targowiska w Kozach.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**RADCA PRAWNY**  
*Magdalena Kozłowska*  
KID

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Kozy

z dnia 25 stycznia 2013 r.

## **Regulamin Targowiska w Kozach Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin targowiska w Kozach zwany dalej „Regulaminem” określa zasady korzystania z targowiska gminnego zlokalizowanego przy ul. Szkolnej w Kozach.

§ 2. 1. Teren targowiska gminnego zwanego dalej „Targowiskiem” stanowi własność Gminy Kozy.

2. Nadzór nad targowiskiem oraz kontrolę nad jego funkcjonowaniem sprawuje Wójt Gminy Kozy.

3. Targowisko czynne jest w dzień targowy, tj. w każdy piątek oraz w każdą ostatnią sobotę miesiąca w godzinach od 5.30 do 16.00, z wyłączeniem dni świątecznych.

4. W pozostałe dni tygodnia dopuszcza się sprzedaż na targowisku, po wpłaceniu opłaty targowej u wyznaczonego przez Gminę Kozy inkasenta lub w kasie Urzędu Gminy Kozy w godzinach pracy Urzędu.

#### **Warunki uczestnictwa w sprzedaży na targowisku oraz przepisy porządkowe**

§ 3. 1. Do prowadzenia działalności handlowej na targowisku uprawnieni są przedsiębiorcy oraz inne osoby, do których na podstawie art.3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej ( t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 ze zm. ) nie mają zastosowania przepisy tejże ustawy.

2. Osoby dokonujące sprzedaży na targowisku są obowiązane do zachowania dowodu uiszczenia opłaty targowej przez cały okres prowadzenia sprzedaży i okazywania go na żądanie osób uprawnionych do kontroli.

3. Brak dowodu wpłaty opłaty targowej podczas kontroli pociąga za sobą obowiązek jej natychmiastowego uiszczenia u inkasenta.

§ 4. Osoby prowadzące sprzedaż na targowisku zobowiązane są do:

- 1) dokonywania sprzedaży w miejscu wyznaczonym przez inkasenta,
- 2) utrzymania czystości i porządku w obrębie miejsca sprzedaży, usunięcia po zakończeniu handlu opakowań i odpadów poprzez ich segregację ( o ile na terenie targowiska znajdują się kontenery do selektywnej zbiórki śmieci ) do kontenerów znajdujących się na terenie targowiska,
- 3) usunięcia z terenu targowiska pojazdów oraz przenośnych stanowisk handlowych najpóźniej w ciągu godziny od wyznaczonego regulaminem czasu zakończenia prowadzenia handlu,
- 4) przestrzegania postanowień regulaminu targowiska, przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, przeciwpożarowych.

§ 5. 1. Dostawy towarów na teren targowiska przez samochody osobowe i dostawcze mogą odbywać się w godzinach od 5.30 do 8.00.

2. Na targowisku mogą znajdować się tylko pojazdy, z których bezpośrednio prowadzona jest sprzedaż towarów. Pozostałe pojazdy należy parkować w miejscu do tego wyznaczonym.

§ 6. Na targowisku dozwolona jest sprzedaż artykułów spożywczych oraz przemysłowych za wyjątkiem artykułów, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczególny na podstawie odrębnych przepisów.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

- 1) wystawiania, podawania oraz spożywania napojów alkoholowych,
- 2) pozostawiania pojazdów w miejscach do tego nie wyznaczonych,
- 3) poruszania się po terenie pojazdami jednośladowymi oraz samochodami nie służącymi do celów zaopatrzeniowych.

#### **Postanowienia końcowe**

§ 8. Wójt Gminy Kozy na tablicy ogłoszeń znajdującej się nieopodal targowiska przy ul. Szkolnej w Kozach udostępnia wszelkie informacje dotyczące cennika poszczególnych opłat, regulamin targowiska, wewnętrzne zarządzenia i przepisy.

§ 9. 1. Upoważnionymi do przeprowadzenia kontroli przestrzegania niniejszego regulaminu są: pracownicy Urzędu Gminy działający na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Kozy oraz organy posiadające stosowne upoważnienia ustawowe.

2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowiska można składać w Urzędzie Gminy Kozy w godzinach pracy urzędu.

**UCHWAŁA NR .....**

**RADY GMINY KOZY**

z dnia 25 stycznia 2013 r.

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Kozy a Gminą Bielsko-Biała  
w zakresie powierzenia wykonania zadania publicznego związanego z zapewnieniem opieki  
bezdomnym zwierzętom.**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 12 w związku z art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2003 r. nr 106, poz. 1002 ze zm.)

**Rada Gminy Kozy  
Postanawia**

**§ 1.**

Wyrazić zgodę na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Kozy a Gminą Bielsko-Biała w zakresie powierzenia wykonania zadania publicznego związanego z zapewnieniem opieki bezdomnym zwierzętom.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodnicząca Rady

**Bożena Sadlik**

## Uzasadnienie

**w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia pomiędzy Gminą Kozy a Gminą Bielsko-Biała w zakresie powierzenia wykonania zadania publicznego związanego z zapewnieniem opieki bezdomnym zwierzętom**

Zgodnie z 74 ust. 1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. nr 142, poz.1591ze zm.) gminy mogą zawierać porozumienia międzygminne w sprawie powierzenia jednej z nich określonych przez nie zadań publicznych, do których należy między innymi opieka nad bezdomnymi zwierzętami.

Gmina Kozy nie posiada warunków do realizacji zadań własnych wynikających z art.11 ust. 1 ustawy z 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz.U. z 2003r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.) i w związku z tym zwróciła się o przejęcie zadań w tym zakresie przez Gminę Bielsko-Biała.

Zakres zaproponowanych przez Gminę Bielsko-Biała usług dla Gminy Kozy obejmuje:

- odbiór żywych zwierząt domowych ze wskazanego miejsca na terenie Gminy Kozy,
- odbiór żywych zwierząt domowych w Schronisku,
- odbiór zwłok zwierzęcych w Schronisku i przekazanie ich do unieszkodliwienia,
- sterylizację i kastrację zwierząt domowych przyjętych do Schroniska,
- usypianie ślepych miotów w Schronisku,
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.



Wpłynęło do Biura Rady  
14. 01. 2013  
(data i podpis pracownika zdającego)

## **UCHWAŁA Nr**

### **Rady Gminy Kozy**

z dnia 25 stycznia 2013 r.

#### **w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Kozy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) i art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2003 Nr 106, poz. 1002, ze zm.)

#### **Rada Gminy Kozy**

##### **uchwała**

#### **Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Kozy**

### **§ 1.**

#### **I. CELE PROGRAMU**

Niniejszy program opieki nad bezdomnymi zwierzętami oprócz spełnienia ustawowego obowiązku wynikającego z art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt ( t.j. Dz.U. z 2003 r. nr 106 poz. 1002 ze zm.) ma przyczynić się do osiągnięcia następujących celów:

- 1) podjęcia działań na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt,
- 2) zmniejszenia populacji bezdomnych psów i kotów,
- 3) zapobiegania zachorowaniom zwierząt na wściekliznę i inne choroby zakaźne,
- 4) wzrostu świadomości społecznej w zakresie opieki nad zwierzętami poprzez działania edukacyjne i wychowawcze.

### **§2**

#### **II. REALIZACJA PROGRAMU**

1. Podmiotami odpowiedzialnymi za realizację Programu są:

- 1) Urząd Gminy Kozy
- 2) Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Bielsku-Białej przy ul. Reksia 48

2. Program realizowany będzie przy współudziale następujących instytucji:

- 1) Policji,
- 2) organizacji, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt, a które swoim zasięgiem obejmują teren gminy Kozy
- 3) Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej w Bielsku-Białej,
- 4) dzierżawców obwodów łowieckich z terenu gminy Kozy.

**3. Opieka nad zwierzętami bezdomnymi realizowana będzie poprzez:**

- 1) zapewnienie bezdomnym psom i kotom miejsca w schronisku dla zwierząt w Bielsku - Białej,
- 2) opiekę nad wolno żyjącymi kotami obejmującą:
  - a) dokarmianie i zapewnienie wody pitnej w przypadku powzięcia przez Urząd Gminy Kozy informacji o miejscu, w którym koty takie występują,
  - b) w miarę możliwości ich wyłapywanie i umieszczanie w schronisku w Bielsku - Białej na podstawie zawartego porozumienia międzygminnego,
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt i umieszczanie ich w schronisku dla zwierząt w Bielsku - Białej, które będzie miało charakter stały na skutek interwencji mieszkańców gminy Kozy zgłoszonej w Urzędzie Gminy Kozy lub za pośrednictwem Policji,
- 4) obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt umieszczanych w schronisku dla zwierząt w Bielsku - Białej na podstawie zawartego porozumienia międzygminnego,
- 5) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt, które realizowane będzie przez schronisko dla zwierząt w Bielsku - Białej poprzez :
  - prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt zainteresowanym osobom,
  - prowadzenie akcji adopcyjnych i promocyjnych.
- 6) usypianie ślepych miotów bezdomnych zwierząt może nastąpić wyłącznie przez lekarza weterynarii w lecznicy weterynaryjnej lub w schronisku dla zwierząt w Bielsku - Białej na podstawie zawartego porozumienia międzygminnego.

**4. Jako czasowe miejsce dla zwierząt gospodarskich wyznacza się gospodarstwo rolne Pana Stanisława Jury mieszczące się w Kozach przy ulicy Wiosennej 28 .**

**5. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt w Schronisku o którym mowa w §2 ust 1 pkt. 2**

**6. W celu podniesienia świadomości mieszkańców w zakresie utrzymywania zwierząt zgodnego z przepisami znowelizowanej ustawy o ochronie zwierząt organizowane będą przy współudziale Urzędu Gminy Kozy i Powiatowego Inspektoratu Weterynarii prelekcje dla młodzieży szkolnej i rolników, dotyczące humanitarnego traktowania zwierząt domowych i gospodarskich.**

**7. Koordynatorem zadań wynikających z programu opieki nad bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Kozy będzie pracownik Urzędu Gminy Kozy, wyznaczony przez Wójta.**

**III. ŚRODKI FINANSOWE PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ PROGRAMU ORAZ SPOSÓB ICH WYDATKOWANIA**

1. Dla realizacji zadań wymienionych w Rozdziale II niniejszego programu zostały zarezerwowane w budżecie gminy Kozy na 2013 r. środki finansowe w wysokości 53.600 PLN.

2. Środki te będą wykorzystane na pokrycie realizacji kosztów porozumienia międzygminnego związanego z zapewnieniem opieki bezdomnym zwierzętom na terenie gminy Kozy zawartego z gminą Bielsko – Biała, na podstawie którego Miejskie Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt będzie wykonywać w/w obowiązki, zakup karmy dla bezdomnych kotów oraz utrzymania gotowości gospodarstwa rolnego do przyjęcia ewentualnych zwierząt gospodarskich.

**§4**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.

**§5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Bożena Sadlik**



## Uzasadnienie

W sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kozy w 2013r.”

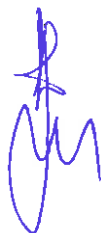
W związku z nowelizacją ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 z późn. zm.) zmieniony został art. 11a, który zobowiązuje Radę Gminy do określania w drodze uchwały, corocznie do dnia 31 marca, programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt. Stanowi to wypełnienie obowiązku zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przez gminę, wynikającego z art. 11 ust. 1 ww. ustawy. Zgodnie z uzasadnieniem do projektu nowelizacji ustawy o ochronie zwierząt obligatoryjne uchwalanie przez gminy programów opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt, przyczyni się do ograniczenia bezdomności zwierząt.

W związku z powyższym przygotowany został:

*Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Kozy w 2013r.,*

który obejmuje swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- opiekę nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- odławianie bezdomnych zwierząt;
- obowiązkową sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- usypianie ślepych miotów;
- wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt;
- wskazanie wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań oraz sposobu ich wydatkowania.



**Uchwała Nr .....  
Rady Gminy Kozy  
z dnia ..... 2013r.**

**w sprawie: przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania  
przestrzennego gminy Kozy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012r. poz. 647 ze zm.)

**Rada Gminy Kozy  
uchwała**

co następuje:

**§ 1**

1. Przystępuje się do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Kozy w jej granicach administracyjnych.
2. Granice obszaru objętego projektem planu, o którym mowa w ust. 1 przedstawia załącznik graficzny stanowiący integralną część niniejszej uchwały.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kozy.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

15.01.2013

(data i podpis pracownika zdającego)

**Uchwała Nr  
Rady Gminy Kozy  
z dnia 25 stycznia 2013 r.**

**w sprawie zatwierdzenia planów pracy stałych komisji Rady Gminy Kozy na 2013 r.**

Na podstawie art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz § 33 ust. 1 i § 44 Uchwały Nr XVII/115/12 Rady Gminy Kozy z dnia 27 kwietnia 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2012 r. poz. 2394).

**Rada Gminy Kozy**

**uchwała, co następuje:**

**§ 1.**

Zatwierdza plany pracy na 2013 rok:

- 1) Komisji Rewizyjnej w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) Komisji Budżetowo-Gospodarczej w brzmieniu jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały,
- 3) Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych w brzmieniu jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącym stałych komisji Rady Gminy, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik nr 1  
do Uchwały Nr  
Rady Gminy Kozy  
z dnia 25 stycznia 2013 r.**

**Plan pracy Komisji Rewizyjnej na 2013 r.**

**LUTY**

- Zatwierdzenie planu pracy Komisji na 2013 r.

**KWIECIEŃ**

- Kontrola wybranych zamówień publicznych realizowanych przez Urząd Gminy Kozy za 2012 r.

**MAJ**

- Zaopiniowanie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Kozy za 2012 r.

**LISTOPAD**

- Dokonanie oceny i sposobu realizacji wniosków i skarg kierowanych do Wójta Gminy za okres obejmujący drugą połowę 2012 roku oraz pierwszą połowę 2013 roku.

**Plan pracy Komisji Budżetowo-Gospodarczej na 2013 r.**

**STYCZEŃ / LUTY**

- Zatwierdzenie planu pracy Komisji na 2013 r.
- Zaopiniowanie projektu programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.
- Sprawozdanie z działalności Komisji za 2012 r.

**MARZEC / KWIECIEŃ**

- Informacja na temat realizacji postanowień uchwały w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w gminie.
- zaopiniowanie studium zagospodarowania przestrzennego gminy Kozy.

**MAJ / CZERWIEC**

- Informacja dotycząca ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.
- Ocena wykonania budżetu gminy za rok 2012.

**WRZESIEŃ**

- Ocena wykonania budżetu za I półrocze 2013 r.
- Informacja o realizacji inwestycji na terenie gminy, w tym inwestycji dotyczącej budowy kanalizacji sanitarnej oraz remontu i konserwacji Pałacu Czeczów.

**PAŹDZIERNIK**

- Propozycje do budżetu na 2014 rok.
- Ustalenie wysokości stawek podatków i opłat na 2014 r.
- Określenie priorytetów programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 r.
- Zaopiniowanie projektu budżetu na rok 2014.

**GRUDZIEŃ**

- Zatwierdzenie taryf dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę na 2014 r.

**Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr  
Rady Gminy Kozy  
z dnia 25 stycznia 2013 r.**

**Plan pracy Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Socjalnych na 2013 r.**

**STYCZEŃ / LUTY**

- Zatwierdzenie planu pracy Komisji na 2013 r.
- Sprawozdanie z działalności Komisji za 2012 r.
- Informacja na temat wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych.
- Sprawozdanie z wykonania Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2012.
- Sprawozdanie z wykonania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2012 r.

**MARZEC / KWIECIEŃ**

- Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za 2012 r. w tym informacja o działalności zespołu interdyscyplinarnego.
- Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie za rok 2012.

**MAJ / CZERWIEC**

- Kultura fizyczna w gminie.
- Informacja na temat działalności jednostek kultury w gminie.
- Ocena wykonania budżetu gminy za 2012 r. w zakresie spraw będących przedmiotem działania komisji.
- Informacja na temat:
  - organizacji letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
  - przygotowań do Dni Kóz.

**WRZESIEŃ / PAŹDZIENIK**

- Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych z uwzględnieniem wyników egzaminów oraz informacja o realizacji programów stypendialnych.
- Informacja na temat wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie wakacji.
- Propozycje do budżetu na 2014 r.
- Określenie priorytetów programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2014 r.

**LISTOPAD**

- Zaopiniowanie projektu programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2014.
- Opinia w sprawie projektu budżetu na 2014 r. w zakresie spraw będących przedmiotem działania Komisji.

**GRUDZIEŃ**

- Opinia w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2014.