

**REGULAMIN
GMINNEGO ZESPOŁU INTERDYSCYPLINARNEGO
W KOZACH**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Podstawą prawną działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Kozach, zwanego dalej Zespołem, jest:
 - 1) ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.),
 - 2) uchwała Nr IV/14/2011 Rady Gminy Kozy z dnia 4 lutego 2011r. w sprawie: określenia trybu i sposobu powołania i odwołania członków Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Kozach oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania,
 - 3) uchwała Nr V/31/2007 Rady Gminy Kozy z dnia 8 marca 2007r. w sprawie „Gminnego Programu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, w których występuje przemoc”,
 - 4) Regulamin Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Kozach ustalający tryb jego działania zwany dalej Regulaminem.
2. W skład Zespołu mogą wchodzić przedstawiciele wszystkich podmiotów, które działają na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Warunkiem przystąpienia podmiotu do Zespołu jest podpisanie porozumienia pomiędzy Wójtem Gminy Kozy a danym podmiotem w sprawie udziału w pracach Zespołu.
4. Każdy członek Zespołu i grup roboczych składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole oraz w grupach roboczych.
5. Członkowie Zespołu oraz grup roboczych mogą przetwarzać dane osobowe osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
6. członkowie Zespołu oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.
7. Zespół działa zgodnie z rocznym planem pracy uchwalonym:
 - a. w pierwszym roku kadencji – w ciągu trzech miesięcy od jej rozpoczęcia
 - b. w latach następnych – na ostatnim spotkaniu roku poprzedzającym rok objęty planem pracy.

§ 2

Cele działania Zespołu;

- 1) usprawnienie systemu przepływu informacji oraz reagowania na zidentyfikowane problemy społeczne, w tym w szczególności przemocy w rodzinie,
- 2) zintegrowanie działań instytucji i organizacji odpowiedzialnych za realizację zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną ze szczególnym uwzględnieniem rodzin, w których występuje przemoc,
- 3) skuteczna pomoc krzywdzonym członkom rodzin, a w szczególności dzieciom,

§ 3

Zadania Zespołu;

- 1) integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, których przedstawiciele wchodzi w skład Zespołu w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 2) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie na terenie Gminy Kozy,
- 3) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,
- 4) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie,
- 5) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,
- 6) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc,
- 7) kompleksowe zajmowanie się rodzinami, w których dochodzi do przemocy,
- 8) opracowanie adekwatnych strategii postępowania w przypadku rozpoznania i zgłoszenia przemocy domowej,
- 9) monitorowanie sytuacji rodzinnych, w których dochodzi do przemocy, a w szczególności organizowanie współpracy służb odpowiedzialnych za przeciwdziałanie przemocy,
- 10) kierowanie wyników ustaleń Zespołu za pośrednictwem Przewodniczącego Zespołu do instytucji i organów uprawnionych ustawowo do podejmowania działań postulowanych przez Zespół,
- 11) podejmowanie interwencji w środowisku wobec rodziny dotkniętej przemocą w ramach procedury „Niebieska Karta”,

§ 4

Organizacja pracy Zespołu

1. Zespół działa w Gminie Kozy.
2. Obsługę administracyjno-techniczną zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kozach.

3. Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie.
4. Prace zespołu i grup roboczych koordynuje Przewodniczący Zespołu.
5. Dokumentacja Zespołu i grup roboczych jest gromadzona w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozach.
6. Przewodniczący Zespołu zostaje wybrany na pierwszym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
7. Przewodniczący zostaje wybrany na czas określony, na okres 3 lat.
8. O wyborze Przewodniczącego Zespołu zostaje pisemnie powiadomiony Wójt.
9. Przewodniczący może zostać odwołany na podstawie:
 - a. uzasadnionego pisemnego wniosku któregośkolwiek z członków Zespołu; odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów,
 - b. pisemnej rezygnacji Przewodniczącego,
 - c. uzasadnionego, pisemnego wniosku Wójta,
10. Odwołanie przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego Przewodniczącego,
11. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, a zwołuje je Przewodniczący lub sekretarz Zespołu.
12. Decyzje podejmowane są zwykłą większością w głosowaniu jawnym, w przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Zespołu.
13. Posiedzenia Zespołu są protokołowane przez sekretarza Zespołu.
14. Protokół z posiedzenia podpisuje Przewodniczący. Protokół z posiedzenia Zespołu winien być odczytany na następnym posiedzeniu i po uwzględnieniu ewentualnych poprawek przyjęty przez Zespół.
15. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.
16. Zespół gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące m.in. liczby spraw skierowanych do pracy w grupach roboczych, składu osobowego poszczególnych grup, efektów pracy grup. W oparciu o zebrane dane przewodniczący dokonuje oceny realizacji zadań.
17. Przewodniczący Zespołu składa Wójtowi Gminy coroczne sprawozdanie z pracy Zespołu w terminie do 31 marca każdego roku.

§ 5

Organizacja pracy grup roboczych

1. Decyzję o powołaniu grupy roboczej podejmuje przewodniczący Zespołu po przeanalizowaniu sprawy, która wpłynęła do Zespołu.
2. Przewodniczący Zespołu zwołuje grupę roboczą w formie pisemnej, mailowej lub telefonicznej, dołączając kopię złożonego w tej sprawie wniosku.
3. Przewodniczący Zespołu zaprasza na posiedzenie grupy roboczej przedstawicieli instytucji lub organizacji zgodnie z postanowieniami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Koordynatorem pracy grupy roboczej jest każdorazowo osoba

wskazana przez przewodniczącego.

4. Skład grupy roboczej jest dostosowywany do skali problemu.
5. Spotkania grupy roboczej odbywają się w dni robocze w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kozach. Spotkania mogą się również odbywać na terenie innych instytucji.
6. Praca grupy roboczej nad problematyką konkretnej rodziny jest procesem podzielonym na następujące etapy:
 - a) postawienie wstępnej diagnozy problemów w danej rodzinie,
 - b) zaplanowanie działań pomocowych, zawierających podział zadań na poszczególnych członków grupy roboczej ze wskazaniem konkretnych działań i terminu ich realizacji,
 - c) podjęcie przez poszczególnych członków grupy roboczej zaplanowanych działań,
 - d) ocena skuteczności zaplanowanych i zrealizowanych działań,
 - e) modyfikacja planu pomocy rodzinie lub zakończenie pracy z daną rodziną.
7. Z każdego spotkania grupy roboczej sporządzane są protokoły. Dokument taki zawiera istotne ustalenia dotyczące: wieloaspektowej diagnozy, planu pomocy rodzinie, podziału zadań i czynności do wykonania przez członków grupy roboczej, terminu następnego.
8. Dokumentację pracy grupy roboczej stanowią:
 - a) listy obecności z każdego posiedzenia grupy roboczej,
 - b) wniosek o zwołanie grupy roboczej wraz z dokumentami przekazanymi w sprawie,
 - c) protokół z każdego posiedzenia grupy w danej sprawie,
 - d) informacja do Przewodniczącego Zespołu o zakończeniu działań grupy roboczej w sprawie konkretnej rodziny.

§ 6

Zadania grup roboczych;

- 1) opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie,
- 2) monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy,
- 3) dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań,
- 4) informowanie Przewodniczącego Zespołu o efektach działań grup roboczych,

§ 7

Adresaci działań podejmowanych przez Zespół

1. Rodziny, w których zdarzają się przypadki stosowania przemocy wobec dziecka, współmałżonka lub innego członka rodziny.
2. Rodziny, w których dzieci są zaniedbywane (niedożywienie, brak opieki lekarskiej, brak realizacji obowiązku szkolnego itp.).

3. Rodziny, w których używane są narkotyki, nadużywany jest alkohol.
4. Rodziny z grupy ryzyka stosowania przemocy, szczególnie wobec małoletnich, osób starszych, niepełnosprawnych i innych nie wymienionych.

§ 8

Zespół współpracuje między innymi z:

1. Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kozach,
2. Komisariatem Policji w Kobiernicach,
3. Szkołą Podstawową Nr 1 w Kozach,
4. Szkołą Podstawową Nr 2 w Kozach,
5. Gimnazjum w Kozach,
6. Przedszkolem w Kozach,
7. Liceum Ogólnokształcącym w Kozach,
8. Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kozach,
9. Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej wykonującym orzeczenia w sprawach rodzinnych przy Sądzie Rejonowym w Bielsku-Białej,
10. Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej wykonującym orzeczenia w sprawach karnych przy Sądzie Rejonowym w Bielsku-Białej,
11. Niepublicznymi Zakładami Opieki Zdrowotnej w Kozach – lekarzami, pielęgniarkami,
12. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Bielsku-Białej.

Akceptuję i zatwierdzam do realizacji

WÓJT
Krzysztof Fiałkowski
.....
Krzysztof Fiałkowski
(Wójt Gminy Kozły)

01 PAŹ. 2011