

**Zarządzenie Nr 58/18
Wójta Gminy Kozy
z dnia 14 maja 2018r.**

w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ilekróć mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)
- 2) regulaminie - należy przez to rozumieć regulamin udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.
- 3) zamówieniach, należy przez to rozumieć zamówienia publiczne dotyczące robót budowlanych, usług i dostaw w rozumieniu ustawy,
- 4) kierownikowi jednostki - należy przez to rozumieć Wójta Gminy,
- 5) realizującym zamówienie - należy przez to rozumieć pracownika merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zamówienia,
- 6) dostawach - należy przez to rozumieć dostawy w znaczeniu art. 2 pkt. 2 ustawy,
- 7) usługach – należy przez to rozumieć należy przez to rozumieć usługę w znaczeniu art. 2 pkt. 10 ustawy,
- 8) robotach budowlanych – należy przez to należy przez to rozumieć roboty publiczne w znaczeniu art. 2 pkt. 8 ustawy,
- 9) najkorzystniejszej ofercie - należy przez to rozumieć ofertę w znaczeniu art. 2 pkt. 5 ustawy.

§ 2

1. Niniejszy regulamin znajduje zastosowanie do zamówień publicznych, których wartość nie przekracza równowartości 30.000 euro z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy, w drodze zarządzenia może zdecydować o niestosowaniu niniejszego regulaminu do danego zamówienia.
3. Zamówienia współfinansowane ze środków europejskich lub innych mechanizmów finansowych udzielane są na podstawie regulaminu z zachowaniem wytycznych wynikających z przepisów prawnych i dokumentów określających sposób udzielania takich zamówień.
4. Udzielenie zamówienia w przypadku, o którym mowa w ust. 1, nie zwalnia od stosowania zasad dokonywania wydatków wynikających z innych aktów prawnych, w szczególności dotyczących finansów publicznych, a także wytycznych wynikających z

przepisów prawnych i dokumentów określających sposób udzielania zamówień współfinansowanych ze środków europejskich lub innych mechanizmów finansowych.

§ 3

Realizujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania należytej staranności celem wydatkowania środków publicznych zgodnie z art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 2077 ze zm.), równego traktowania wykonawców oraz niedyskryminującego opisu przedmiotu zamówienia.

§ 4

Przy ustalaniu wartości zamówienia obowiązują przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.

§ 5

1. Przy zamówieniach dotyczących dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości do 10.000 zł brutto wymagana jest faktura.
2. Przy zamówieniach dotyczących dostaw, usług lub robót budowlanych o wartości powyżej 10.000 zł brutto realizujący zamówienie musi uzyskać zgodę bezpośredniego przełożonego na realizację danego zamówienia.

§ 6

1. Realizujący zamówienie o wartości od 80.000 zł brutto przeprowadza pisemne rozeznanie cenowe, zapraszając do składania ofert taką liczbę wykonawców, która zapewnia konkurencję oraz wybór najkorzystniejszej oferty, jednak nie mniej niż dwóch.
2. Rozeznanie cenowe, o którym mowa w ust. 1, można przeprowadzić w jednej lub w kilku z następujących form:
 - 1) poprzez przekazanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców,
 - 2) poprzez zamieszczenie zapytania ofertowego w Biuletynie Informacji Publicznej lub na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
 - 3) poprzez zebranie co najmniej dwóch ofert publikowanych na stronach internetowych, zawierających cenę proponowaną przez potencjalnych wykonawców.
3. Zapytania ofertowe, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1) można przekazywać wykonawcom w jednej lub w kilku z następujących form: pisemnie, faksem, telefonicznie, osobiście lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Oferta złożona po wyznaczonym przez zamawiającego terminie nie jest rozpatrywana.
5. Kryteriami wyboru wykonawcy są cena albo cena i inne kryteria, gwarantujące uzyskanie najkorzystniejszej ekonomicznie i jakościowo oferty, w szczególności:
 - 1) jakość,
 - 2) funkcjonalność
 - 3) termin gwarancji,

- 4) parametry techniczne,
 - 5) aspekty środowiskowe,
 - 6) aspekty społeczne,
 - 7) aspekty innowacyjne,
 - 8) koszty eksploatacji,
 - 9) serwis,
 - 10) termin wykonania zamówienia,
 - 11) doświadczenie wykonawcy,
 - 12) poziom wiedzy specjalistycznej wykonawcy.
6. Zamówienia udziela się wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę.
 7. Udzielenie zamówienia możliwe jest w przypadku otrzymania co najmniej jednej ważnej oferty.
 8. Z przeprowadzonego postępowania o zamówienie, o którym mowa w ust. 1 sporządza się notatkę zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7

1. Zamówienia o wartości od 50.000 zł brutto realizowane są z zachowaniem formy pisemnej na podstawie zlecenia lub umowy w zależności od specyfiki zamówienia.
2. Forma pisemna może być również stosowana w przypadku zamówień o wartości poniżej 50.000 zł brutto jeżeli przemawia za tym szczegółowość parametrów zamówienia.
3. Ostatecznej akceptacji zamówienia o wartości od 50.000 zł brutto dokonuje kierownik jednostki.

§ 8

Dokumentacja dotycząca zamówienia przechowywana jest na stanowisku realizującego zamówienie.

§ 9

Traci moc zarządzenie Nr 94/11 Wójta Gminy Kozy z dnia 1 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Krzysztof Fiałkowski
mgr Krzysztof Fiałkowski

.....
nazwa jednostki

**Notatka służbowa
dotycząca udzielenia zamówienia publicznego o wartości od 80.000 zł brutto**

.....
.....
.....
(opis przedmiotu zamówienia)

Szacunkowa wartość zamówienia brutto zł

Ilość złożonych ofert

Nazwa i adres oferenta

Cena ofertowa brutto zł

Nazwa i adres oferenta

Cena ofertowa brutto zł

Nazwa i adres oferenta

Cena ofertowa brutto zł

Propozycja udzielenia zamówienia publicznego

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

wartość zamówienia brutto zł

Kozy

Realizujący zamówienie

.....
(czytelny podpis)

Akceptuję

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki)

Załączniki:

1. Treść zapytania cenowego
2. Złożone oferty

* niepotrzebne skreślić

WÓJT
Krzysztof Florkowski
mgr Krzysztof Florkowski