

**GMINA KOZY**  
43-340 Kozy, ul. Krakowska 4  
tel. 033/8298650, 033/8298674  
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284  
<http://www.bip.kozy.pl>  
e-mail: ug@kozy.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(W SKRÓCIE: SIWZ)**

*dla zamówienia o nazwie:*

**„Przebudowa dróg gminnych ulicy Przecznej i Akacyjowej w Kozach- dwa zadania:**

**Zadanie 1: Przebudowa ul. Przecznej wraz z ul. Parkową**

**Zadanie 2: Przebudowa oraz rozbudowa ul. Akacyjowej”**

**Zawartość specyfikacji:**

1. Postanowienia SIWZ	Rozdziały od I do XXVIII
2. Załącznik nr 1.1-1.2	Formularze ofertowe
3. Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4. Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 4.1-4.2	Opis przedmiotu zamówienia
6. Załącznik nr 4a	Przedmiary robót
7. Załącznik nr 4b	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
8. Załącznik nr 4c	Dokumentacja projektowa
9. Załącznik nr 5	Wzór umowy

**POSTANOWIENIA  
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

**ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)**

Gmina Kozy  
ul. Krakowska 4  
43-340 Kozy  
NIP: 937-265-30-16 Regon: 072182284  
<http://www.bip.kozy.pl>, e-mail: ug@kozy.pl  
zwany dalej „Zamawiającym”

**ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwaną w dalszej części „ustawą”. W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

Zamawiający przewidział zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

**ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa dróg gminnych ulicy Przeczniej i Akacjowej w Kozach.

Postępowanie zostało podzielone na dwa (2) zadania:

Zadanie 1: Przebudowa ul. Przeczniej wraz z ul. Parkową

Zadanie 2: Przebudowa oraz rozbudowa ul. Akacjowej”

**ZADANIE nr 1**

- A. Przebudowa drogi gminnej ulicy Przeczniej w Kozach na odcinku od drogi DK52 do ul. Dworcowej.
- B. Budowa odwodnienia w ul. Parkowej, jako odbiornika wód deszczowych z ul. Przeczniej wraz z przebudową odcinka drogi.
- C. Zakup i wymiana istniejącego oświetlenia ulicznego na odcinkach przebudowywanych dróg ul. Przeczniej i Akacjowej.

**ZADANIE nr 2**

- D1. Rozbudowa wraz z przebudową odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od ul. Przeczniej do skrzyżowania z ul. Kalinową.
- D2. Przebudowa odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od skrzyżowania z ul. Kalinową do końca drogi.

**A- Przebudowa drogi gminnej ulicy Przeczniej w Kozach na odcinku od drogi DK52 do ul. Dworcowej**

- 1) Przebudowa drogi (wzmocnienie konstrukcji istniejącej jezdni po rozebraniu istniejących warstw bitumicznych w całości, nowa nawierzchnia wiążąca i ścieralna, nowe krawężniki i obrzeża);
- 2) Budowa i przebudowa chodników po obu stronach jezdni (nowe krawężniki i obrzeża, nawierzchnia z kostki betonowej wibroprasowanej kolorowej);
- 3) Przebudowa wjazdów do posesji (zjazdy należy wykonać na całej długości pomiędzy bramami wjazdowymi i krawędzią projektowanej drogi);
- 4) Przebudowa skrzyżowań ul. Przeczniej z ulicami Przemysławą, Lipową, Szkolną;
- 5) Budowa kolektora deszczowego wraz z przykanalikami deszczowymi;

6) Wykonanie pasów zieleni i poboczy gruntowych;

7) Zabudowa nowego pełnego oznakowania pionowego i poziomego oraz barier.

**B - Budowa odwodnienia w ul. Parkowej, jako odbiornika wód deszczowych z ul. Przecznej wraz z przebudową odcinka drogi.**

Zakres robót będzie obejmował:

- 1) przebudowę i budowę wjazdów do obiektu LKS,
- 2) przebudowę zjazdu z ul. Parkowej,
- 3) przebudowa ogrodzenia boiska treningowego ok. 100mb,
- 4) przebudową odcinka istniejącego chodnika w zakresie koniecznym do wykonania,
- 5) budowę nowego kanału deszczowego w całym projektowanym zakresie,
- 6) karczowanie pni krzewów i drzew kolidujących z zakresem przebudowy drogi,
- 7) zabezpieczenie rurą ochronną istniejących sieci technicznych,
- 8) wykonanie rur osłonowych PCV pod przyszłą instalację oświetlenia ulicznego w zakresie koniecznym do wykonania,

**C - Zakup i wymiana istniejącego oświetlenia ulicznego na odcinkach przebudowywanych dróg ul. Przecznej i Akacjowej.**

W ramach inwestycji przewidziano zakup i wymianę istniejących lamp oświetlenia ulicznego na odcinkach ulic przeznaczonych do przebudowy tj. ul. Przecznej i Akacjowej na oprawy LED o mocy 75 W o parametrach jakościowych równoważnych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów opraw LED funkcjonujących na terenie Gminy Kozy wraz z konserwacją istniejących wysięgników lub wymianą

**D1 -Rozbudowa wraz z przebudową odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od ul. Przecznej do skrzyżowania z ul. Kalinową.**

**D2. Przebudowa odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od skrzyżowania z ul. Kalinową do końca drogi.**

- 1) Przebudowa drogi (wzmocnienie konstrukcji istniejącej jezdni po rozebraniu istniejących warstw bitumicznych w całości, nowa nawierzchnia wiążąca i ścieralna, nowe krawężniki i obrzeża);
- 2) Przebudowa chodników (nowe krawężniki i obrzeża, nawierzchnia z kostki betonowej wibroprasowanej kolorowej);
- 3) Budowa miejsc postojowych dla samochodów osobowych (5 miejsc postojowych równoległych, 13 miejsc postojowych prostokątnych, 2 miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych);
- 4) Budowa dwóch zjazdów publicznych do przedszkola przy ul. Akacjowej;
- 5) Przebudowa wjazdów do posesji (zjazdy należy wykonać na całej długości pomiędzy bramami wjazdowymi i krawędzią projektowanej drogi);
- 6) Przebudowa skrzyżowań ul. Akacjowej z ulicami Kalinową i Morelową;
- 7) Przebudowa studni ściekowych wraz z przykanalikami deszczowymi oraz studni rewizyjnych na kanalizacji deszczowej (studzienki rewizyjne zostaną zabudowane na istniejącym kolektorze w miejscu istniejących studni rewizyjnych. Natomiast studzienki ściekowe zostaną zabudowane w miejscach wynikających ze spadków poprzecznych i podłużnych oraz w nawiązaniu do istniejącego terenu);
- 8) Wykonanie pasów zieleni i poboczy gruntowych (od strony projektowanych parkingów powierzchnie pomiędzy miejscami parkingowymi a chodnikiem należy obsiać trawą, natomiast po przeciwnej stronie pobocze gruntowe obsiać trawą lub wykonać w kruszywie;
- 9) Wykonanie małej architektury - zabudowa ławek i nasadzenia drzew. Szczegółowe rozwiązania oraz konstrukcja zostanie uściślona na etapie wykonywania niniejszych prac budowlanych po uprzednim zatwierdzeniu koncepcji oraz materiałów z Zamawiającym;
- 10) Zabudowa nowego pełnego oznakowania pionowego oraz elementów bezpieczeństwa ruchu.

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

45 23 31 20 -6 - roboty w zakresie budowy dróg

45 11 12 00 -0 - roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

ZP.271.1.1.2018.BF

45 11 00 00 -1 - roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych

45 23 24 52 -5 - roboty odwadniające

45 23 32 53 -7 - roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załącznik nr 4, 4a, 4b i 4c do SIWZ.

#### **ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, na jedno lub więcej wybranych zadań (także na całość zamówienia)
2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi oddzielnie dla każdej części zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### **ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANEGO ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCEGO NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

#### **ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ**

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

#### **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

#### **ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
2. Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - zgodnie z rozdz. XXI pkt. 2.3. SIWZ - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

##### **Uwaga nr 1:**

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy (pkt 4.1. rozdziału XIII SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia (każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku udziału w postępowaniu potwierdza jego spełnianie; dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez pełnomocnika występującego w imieniu wszystkich podmiotów).
5. Dopuszcza się, aby wadium zostało wniesione przez pełnomocnika (lidera) lub jednego z Wykonawców wspólnie składających ofertę.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających wspólną ofertę.

## ROZDZIAŁ XI. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca **oraz podać firmę podwykonawcy**. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza oferty, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi tj. bez udziału podwykonawców.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia - dotyczy wyłącznie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## ROZDZIAŁ XII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie:

**Zadanie 1:** w zakresie przebudowy ul. Przeczniej wraz z ul. Parkową od dnia zawarcia umowy do 20 sierpnia 2018 r.

**Zadanie 2:** w zakresie przebudowy i rozbudowy odcinka ul. Akacyjowej od dnia zawarcia umowy do 14 maja 2018 r.

**ROZDZIAŁ XIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ  
OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW  
WYKLUCZENIA**

**1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ.

**2. Podstawy wykluczenia:**

**2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy (przesłanki wykluczenia obligatoryjne).**

**3. Warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy:**

**3.1. Zdolność techniczna lub zawodowa:**

3.1.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie (w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył) **co najmniej dwie roboty budowlane** polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie, remoncie drogi/dróg o wartości nie mniejszej niż **600 000 zł brutto** każda.

**Warunek dotyczy jednego i więcej zadań**

**Uwaga nr 2**

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, w celu wykazania spełniania warunków udziału, waluty innej niż polska (PLN), w celu jej przeliczenia stosowany będzie średni kurs NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych na portalu internetowym Urzędu Zamówień Publicznych.

**Uwaga 3:**

Mając na uwadze art. 23 ust. 5 ustawy Zamawiający zastrzega, że w sytuacji składania oferty przez dwa lub więcej podmiotów (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia) oraz analogicznie w sytuacji, gdy Wykonawca będzie polegał na zasobach innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, warunek o którym wyżej mowa musi zostać spełniony w całości przez Wykonawcę (jednego z Wykonawców wspólnie składającego ofertę) lub podmiot, na którego zdolności w tym zakresie powołuje się Wykonawca - brak możliwości tzw. sumowania doświadczenia.

3.1.2. Wykonawca, musi wykazać dysponowanie (dysponuje lub będzie dysponował) osobą zdolną do wykonania zamówienia tj. posiadającą prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie tj. uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności:

- **drogowej,**

lub

odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

oraz zrzeszoną we właściwym samorządzie zawodowym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2016 r. poz. 1725 z późn. zm.).

lub

spełniającą warunki, o których mowa w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) tj. osobą której odpowiednie

kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych lub spełniającą wymogi, o których mowa w art. 20a ustawy z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa („świadczenie usług transgranicznych”).

**Warunek dotyczy jednego i więcej zadań**

**4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1.**

4.1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. **do oferty należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenia**, zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenie z art. 25 a ustawy). Informacje zawarte w Oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.2. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia

Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie w zakresie pkt 4.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**4.3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt 3.1. niniejszego rozdziału SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):**

**- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.1 :**

4.3.1. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone;

**Uwaga nr 4:**

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

**- w celu wykazania spełniania warunku z pkt 3.1.2 :**

4.3.2. wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**Uwaga nr 5 (dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów):**

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o

informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570),

- 2) w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty,
- 3) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów,
- 4) w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

#### ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów (dot. warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - **dokument ten należy złożyć wraz z ofertą.**
- 2.1. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w pkt 2 musi wynikać w szczególności:
  - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane - podwykonawstwo.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału.
6. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów, na



zasadach określonych powyżej, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 4.1. niniejszego rozdziału SIWZ).

7. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków.

## **ROZDZIAŁ XV. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE**

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 1.

## **ROZDZIAŁ XVI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 3, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu (nr faksu: 338298674) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) - adres e-mail: [ug@kozy.pl](mailto:ug@kozy.pl)
2. Wszelką korespondencję Wykonawcy mają obowiązek kierować na Zamawiającego wraz z dopiskiem: „Referatł Zamówień Publicznych” oraz osoby wskazanej do porozumiewania się, o której mowa w rozdziale XVIII SIWZ.
3. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 2 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej ([www.bip.kozy.pl](http://www.bip.kozy.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.bip.kozy.pl](http://www.bip.kozy.pl)

## ROZDZIAŁ XVII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioszek o wyjaśnienie SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej po adresem: [www.bip.kozy.pl](http://www.bip.kozy.pl)
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: [www.bip.kozy.pl](http://www.bip.kozy.pl) Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

## ROZDZIAŁ XVIII. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

**Beata Fecko - Referat Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych**

## ROZDZIAŁ XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:  
**Zadanie 1: 30 000,00 PLN**  
**Zadanie 2: 20 000,00 PLN**
- 1.1. Wadium może być wniesione w:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359 z późn. zm.).
- 1.2. Termin wnoszenia wadium upływa w dniu: **31.01.2018 r. o godzinie 10:00.**
2. **Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na następujący nr konta: Bank PEKAO S.A.: 13 1240 4142 1111 0010 4640 1758**
3. **Uwaga nr 6: Wadium w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**
- 3.1. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginale w Sekretariacie Urzędu Gminy w Kozach, ul. Krakowska 4, I piętro, przed upływem terminu składania ofert. Gwarancja wadium winna być **bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie**. Termin ważności gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
- 3.2. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 2.6. lit. a) niniejszego rozdziału SIWZ.
- 3.3. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 3.4. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 3.5. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z zapisem pkt 2.2. niniejszego rozdziału SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  - 3.6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
    - a) jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
    - b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
      - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
      - nie wnieśli zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
      - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **ROZDZIAŁ XX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XXIII SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Ofertę należy złożyć wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisaną własnoręcznym podpisem (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
- 1.1. Oświadczenia Wykonawcy oraz innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, składane na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane są w oryginale.
- 1.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, w tym zobowiązanie innego podmiotu (lub inne dokumenty w tym zakresie), składane w celu wskazanym w pkt 1.1., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 1.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczy.
- 1.4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 1.5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samoczynną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).

### **2. Do oferty należy dołączyć:**

- 2.1. Oświadczenia zgodne z załącznikiem nr 2 oraz nr 3 do SIWZ (oświadczenia z art. 25a ustawy), które należy złożyć w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej.
- 2.2. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty - zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 2.3. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

- 2.4. Dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.
- 2.5. Kosztorysy ofertowe sporządzone w formie uproszczonej w oparciu o załączniki nr 4, 4a, 4b, 4c do SIWZ.
- 2.6. Dowód wniesienia wadium:
- w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, zaleca się dołączyć do oferty kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium - oryginał zgodnie z pkt. 2.1. Rozdziału XIX SIWZ;
  - w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, zalecane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu.
- 2.7. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) - zalecane, nie wymagane.
1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisana własnoręcznym podpisem.
- 4.1. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski - nie dotyczy oferty, która musi być sporządzona w języku polskim.
- 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
- 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana oraz dodatkowo powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

<p style="text-align: center;"><b>Gmina Kozy</b> <b>43-340 Kozy, ul. Krakowska 4</b> Oferta do przetargu nieograniczonego na: <b>„Przebudowa dróg gminnych ulicy Przecznej i Akacyjowej w Kozach- dwa zadania:</b> <b>Zadanie 1: Przebudowa ul. Przecznej wraz z ul. Parkową</b> <b>Zadanie 2: Przebudowa oraz rozbudowa ul. Akacyjowej”</b> <b>ZADANIE .....*</b> Nie otwierać przed <b>31.01.2018r.</b> godz. 10.30</p>
---

\* wpisać odpowiedni numer zadania

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone

informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa - tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
- 8.3. Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu wraz z załącznikami), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.

## ROZDZIAŁ XXII.

### OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 do SIWZ), załączonych przedmiarów robót (załącznik nr 4a do SIWZ), specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (załącznik nr 4b do SIWZ) oraz dokumentacji projektowej (załącznik nr 4c do SIWZ). Wyliczona w ten sposób cena będzie rozliczona w oparciu o kosztorys powykonawczy (rzeczywiste obmiary wykonanych robót) - **wynagrodzenie kosztorysowe**. Wykonawca sporządzając ofertę nie może samodzielnie dokonywać zmian w stosunku do zamieszczonego w SIWZ przedmiaru robót. Wszelkie niezgodności czy też sprzeczności pomiędzy przedmiarem, a pozostałymi dokumentami składającymi się na opis przedmiotu zamówienia, powinny być korygowane przez Zamawiającego w trybie udzielania wyjaśnień na zapytania Wykonawców do treści SIWZ. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:  
- cenę łącznie z należnym podatkiem VAT naliczonym przez Wykonawcę (brutto).
2. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
3. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### UWAGA 7:

Przepis art. 91 ust. 3a ustawy:

„3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”.

Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

art. 93 ustawy ust. 1 c:

„1c. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.”.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kozy w pokoju nr 17 nie później niż do dnia **31.01.2018r.** do godziny 10.00
2. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu **31.01.2018r.** o godzinie 10.30 w sali nr 22 w siedzibie Zamawiającego.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej ([www.bip.kozy.pl](http://www.bip.kozy.pl)) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 4.1. Wykonawca przekazuje, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu (art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w pkt 3.1. rozdziału XIII SIWZ.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub nieodpowiadająca treści SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).



11. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (zgodnie z pkt 4.3. rozdziału XIII SIWZ).
12. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przysyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie stosownej informacji w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej pod następującym adresem: [www.bip.kozy.pl](http://www.bip.kozy.pl)
- 12.1. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy.

## ROZDZIAŁ XXV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
  - a) cena ofertowa (IPc) - 60 pkt
  - b) okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy (IPg) - 10pkt
  - c) wysokość kary umownej za nieterminową realizację zamówienia (IPkuNR) - 20 pkt
  - d) wysokość kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (IPkuWU) - 10 pkt
2. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Ad. a) cena ofertowa - wg następującego wzoru :

$$IPc = \frac{C_n}{C_b} \times Z_c$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP - liczba punktów,

Cn - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

Cb - cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc - znaczenie (waga) kryterium cena ofertowa wyrażone w punktach - 60 pkt

**Uwaga 8:** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

**Uwaga 9:** przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Ad. b) okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy:

za każdy 1 rok udzielonej gwarancji powyżej wymaganych min. 3 lat Wykonawca otrzyma 5 pkt , maksymalnie 10 pkt za 5 i więcej lat okresu gwarancji.

Ad. c) wysokość kary umownej za niedotrzymanie wskazanego terminu wykonania robót budowlanych:

Wysokość kar umownych określonych w § 11 ust. 1 pkt 1 lit c wzoru umowy wynosi 0,20 %

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wyższej kary umownej, Wykonawca z tego tytułu uzyska odpowiednio:

**10 punktów** - za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 0,25 %

**20 punktów** - za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 0,30 %

**Ad. d) wysokość kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:**

- wysokość kar umownych określonych w § 11 ust. 1 pkt 1 lit a) wzoru umowy wynosi **10 %** wynagrodzenia brutto.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wyższej kary umownej, Wykonawca z tego tytułu uzyska odpowiednio:

**5 punktu** - za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 15 %

**10 punktów** - za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 20 %

3. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (końcową) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IPc + IPg + PkuNR + IPkuWU$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP - końcowa ilość punktów,

IPc - ilość punktów uzyskanych w kryterium:

cena ofertowa

IPg - ilość punktów uzyskanych w kryterium

okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy

IPkuNR - ilość punktów uzyskanych w kryterium

wysokość kary umownej za nieterminową realizację zamówienia

IPkuWU - ilość punktów uzyskanych w kryterium:

wysokość kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

## ROZDZIAŁ XXVI. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (PLN).

## ROZDZIAŁ XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 5).
  - 1.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy (tzw. zmiany kontraktowe) w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
  - 1.2. Zmiana umowy może także nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.



3. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT).
- 4.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w:
  - pieniądzu - należy wpłacać przelewem na konto: Bank PEKAO nr: 08 1240 4142 1111 0010 3694 3378
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych
  - poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**Uwaga 10:** Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego.
- 4.2. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z zapisami wzoru umowy - § 9 wzoru umowy.
5. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
6. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed zawarciem umowy zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w umowie.
8. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:  
**Kazimierz Gajda tel. 033 8298650**

## **ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 179 - 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
  - 4.1. Odwołanie wnosi się:  
w terminie 5 dni od dnia przestania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przestane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przestane w inny sposób,
  - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:  
**5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
  - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:

w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
  - a) nie zawiera braków formalnych;
  - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust 2 ustawy.

Kozy, dnia 15.01.2018r.

ZATWIERDZAM:

.....  
Pieczęć Wykonawcy

### **FORMULARZ OFERTY**

Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Przebudowa dróg gminnych ulicy Przecznej i Akacyjowej w Kozach- dwa zadania:

**Zadanie 1: Przebudowa ul. Przecznej wraz z ul. Parkową”**

1.

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy <sup>1</sup>	Adres Wykonawcy	
Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail

3. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)<sup>2</sup>:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo  
☐ Małe przedsiębiorstwo  
☐ Średnie przedsiębiorstwo

4. Cena ofertowa zamówienia brutto (podana cyfrowo): .....

w tym 23% podatku VAT

5. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: .....  
Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....  
(Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione)

6. Termin realizacji zamówienia: 20.08.2018r.

7. Kryteria pozacenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

7.1 Okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy (podany w latach)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

7.2 Wysokość kary umownej za niedotrzymanie wskazanego terminu wykonania robót budowlanych <sup>4</sup>:

Deklaruję \_\_\_\_\_ % za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego (dotyczy § 11 ust. 1 pkt 1 lit. c umowy)

7.3. Wysokość kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy \_\_\_\_\_ %<sup>5</sup>  
(dotyczy § 11 ust. 1 pkt 1 lit. a umowy)

8. Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

9. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;

- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

**9. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:**

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

....., dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

<sup>2</sup> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>3-5</sup> W przypadku niewypełnienia przyjmuje się minimalne wartości/okresy podane w SIWZ

.....  
Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Przebudowa dróg gminnych ulicy Przecznej i Akacyjowej w Kozach-dwa zadania:

**Zadanie 2: Przebudowa oraz rozbudowa ul. Akacyjowej**

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy <sup>1</sup>	Adres Wykonawcy	
Nr REGON/NIP	telefon/fax	e-mail

3. Rodzaj przedsiębiorstwa jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)<sup>2</sup>:

- ☐ Mikroprzedsiębiorstwo  
☐ Małe przedsiębiorstwo  
☐ Średnie przedsiębiorstwo

4. Cena ofertowa zamówienia brutto (podana cyfrowo): .....

w tym 23% podatku VAT

5. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług: .....  
 Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi: .....  
(Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione)

6. Termin realizacji zamówienia: 14.05.2018r.

7. Kryteria pozacenowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

7.1 Okres udzielonej gwarancji na przedmiot umowy (podany w latach)<sup>3</sup> \_\_\_\_\_

7.2 Wysokość kary umownej za niedotrzymanie wskazanego terminu wykonania robót budowlanych <sup>4</sup>:

Deklaruję \_\_\_\_\_ % za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego (dotyczy § 11 ust. 1 pkt 1) lit. a umowy)

7.3. Wysokość kary umownej za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy \_\_\_\_\_ %<sup>5</sup>  
 (dotyczy § 11 ust. 1 pkt 1) lit. c umowy)

8. Warunki płatności zgodnie ze wzorem umowy.

9. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

**9. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:**

L.p.	Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy
1.		
2.		

....., dnia .....

.....  
 Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do  
 reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

<sup>2</sup> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>3-5</sup> W przypadku niewypełnienia przyjmuje się minimalne wartości/okresy podane w SIWZ

**Zamawiający:**

Gmina Kozy  
ul. Krakowska 4  
43-340 Kozy

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa dróg gminnych ulicy Pczecznej i Akacyjowej w Kozach (dwa zadania)”, prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą organu zarządzającego przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze (procedura sanacyjna - samooczyszczenie) :

.....  
.....

....., dnia ..... r.

(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

ZP.271.1.1.2018.BF

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie wskazanym w SIWZ.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

#### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)



**Zamawiający:**

Gmina Kozy  
ul. Krakowska 4  
43-340 Kozy

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres,  
w zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Przebudowa dróg gminnych ulicy Pczeczniej i Akacyjowej w Kozach (dwa zadania)”, prowadzonego przez Gminę Kozy, z siedzibą organu zarządzającego przy ul. Krakowskiej 4, 43-340 Kozy, oświadczam, co następuje

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dotyczy warunku z pkt 3.1.1. i 3.1.2. SIWZ).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w pkt 3.1. rozdziału XIII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....,

w następującym zakresie.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej do  
reprezentowania Wykonawcy)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## 1. Nazwa zadania

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane związane z „Przebudową dróg gminnych ulicy Przecznej i Akacjowej w Kozach”.

## 2. Zamawiający

Gmina Kozy ul. Krakowska 4; 43-340 Kozy

NIP: 937-26-53-016 e-mail: [ug@kozy.pl](mailto:ug@kozy.pl)

Tel.:0338298650, fax: 0338298674

## 3. Ogólna charakterystyka inwestycji

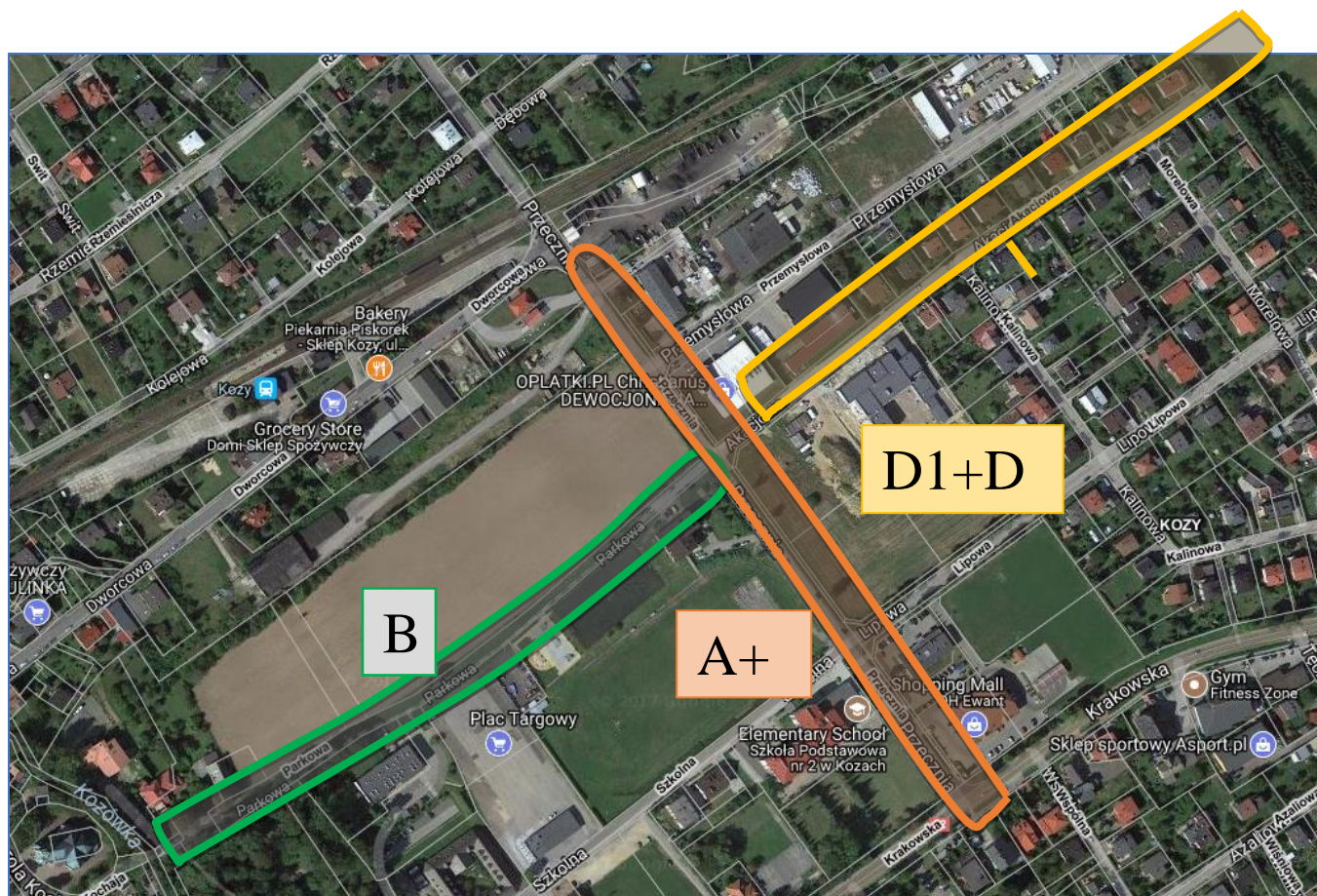
W ramach inwestycji wchodzi następujące roboty:

ZADANIE nr 1

- D. Przebudowa drogi gminnej ulicy Przecznej w Kozach na odcinku od drogi DK52 do ul. Dworcowej.
- E. Budowa odwodnienia w ul. Parkowej, jako odbiornika wód deszczowych z ul. Przecznej wraz z przebudową odcinka drogi.
- F. Zakup i wymiana istniejącego oświetlenia ulicznego na odcinkach przebudowywanych dróg ul. Przecznej i Akacjowej.

ZADANIE nr 2

- D1. Rozbudowa wraz z przebudową odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od ul. Przecznej do skrzyżowania z ul. Kalinową.
- D2. Przebudowa odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od skrzyżowania z ul. Kalinową do końca drogi.



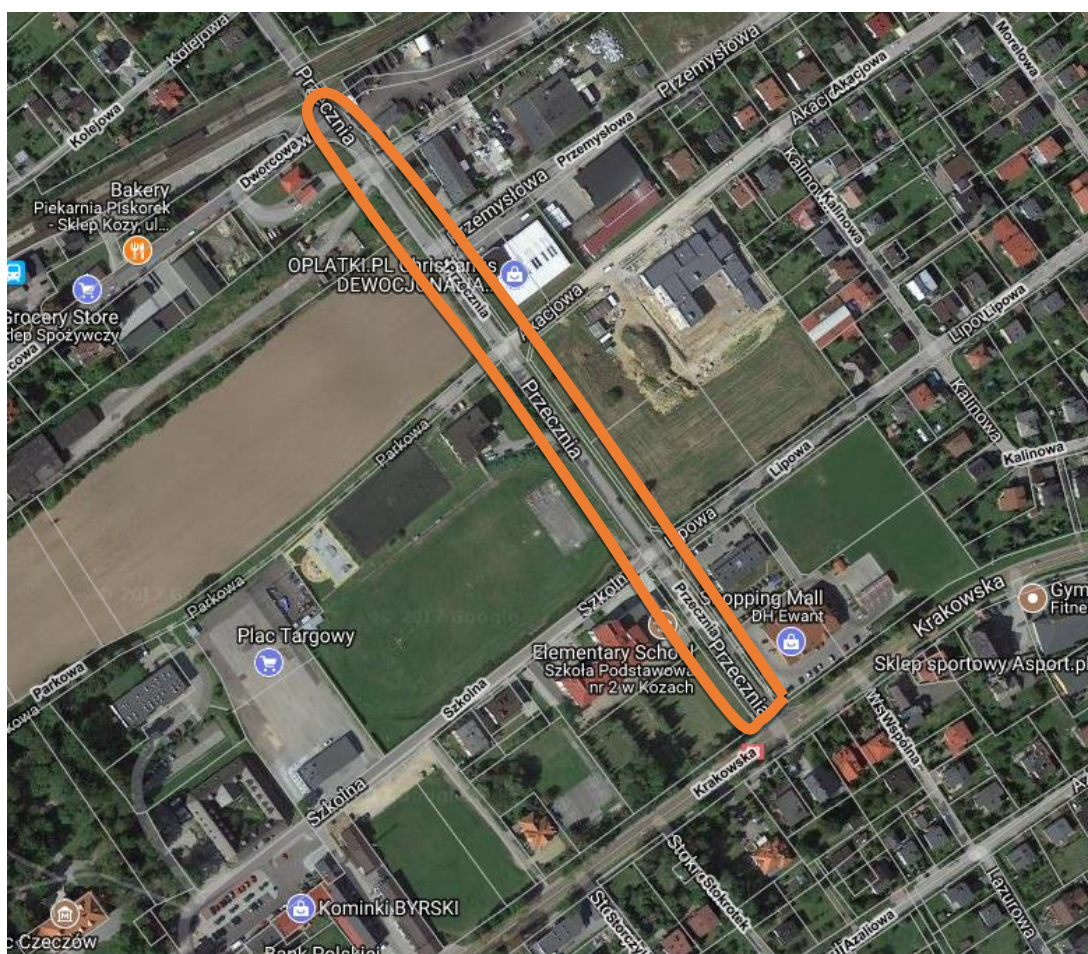
## 4. Przedmiot zamówienia



**4.1 - A Przebudowa drogi gminnej ulicy Przecznej w Kozach na odcinku od drogi DK52 do ul. Dworcowej.****4.1.1 Ogólna charakterystyka inwestycji**

Celem tego zakresu inwestycji jest przebudowa ul. Przecznej o długości 415,0mb. Zakres obejmuje cały odcinek drogi od granicy pasa drogi krajowej, który zlokalizowany jest 17,7mb od krawędzi DK 52. Natomiast koniec odcinka drogi zlokalizowany jest w obrębie skrzyżowania z drogą gminną ul. Dworcową.

Przebudowa drogi będzie polegać na przebudowie konstrukcji przedmiotowej drogi, przebudowie chodnika lewostronnego, budowie chodnika prawostronnego oraz przebudowie odwodnienia drogi. Projekt obejmuje także przebudowę istniejących skrzyżowań z drogami bocznymi o nawierzchni gruntowej i nawierzchni bitumicznej oraz przebudowę wszystkich zjazdów do posesji i zjazdów publicznych.



Lokalizacja przedmiotu inwestycji na ortofotomapie

**4.1.2 Stan istniejący**

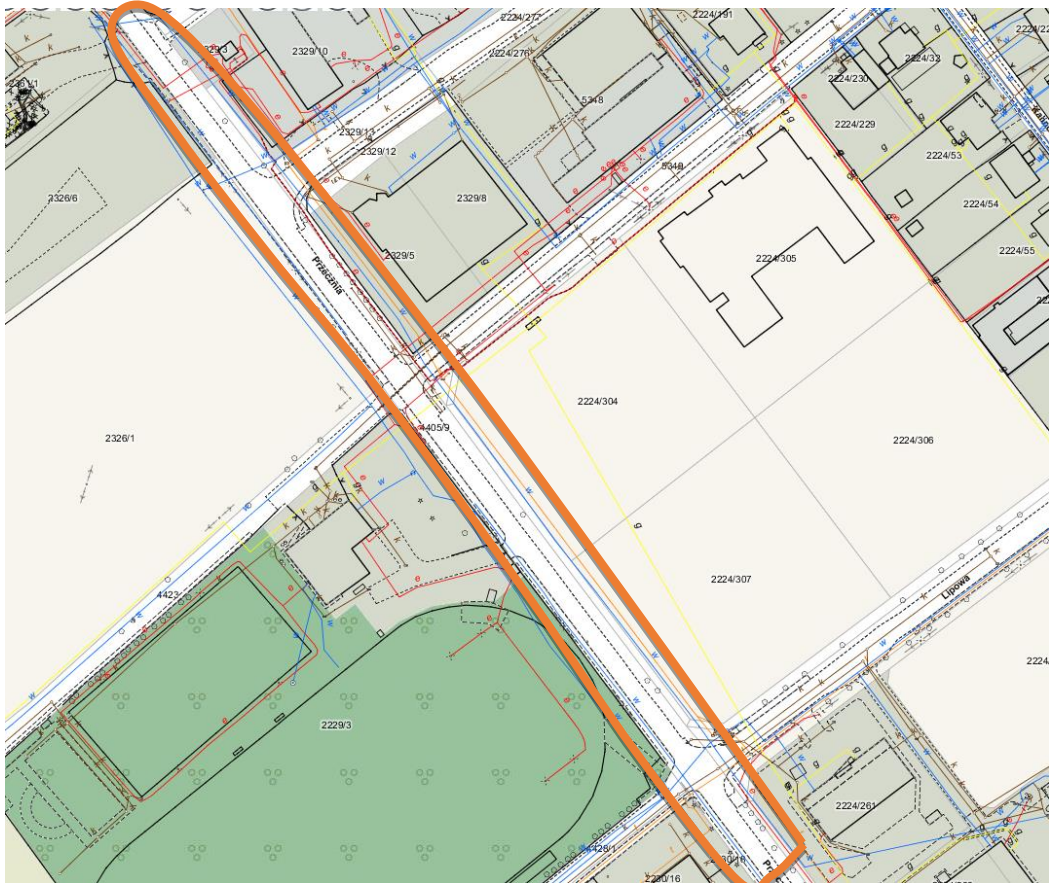
W stanie istniejącym ul. Przeczna to droga posiadająca nawierzchnię bitumiczną, z jednej strony obramowana krawężnikiem betonowym. Odcinek drogi objęty przebudową jest w złym stanie technicznym, jezdnia o zmiennej szerokości 5-6m o nawierzchni bitumicznej, bardzo zdeformowana i spękana, z dużymi ubytkami. Ruch pieszych częściowo odbywa się po istniejących chodnikach, jezdni oraz poboczu. Po stronie lewej istnieje chodnik dla pieszych z kostki betonowej o szer. 2,0 mb obustronnie obramowany /od drogi o nawierzchni bitumicznej krawężnikami betonowymi a od strony ogrodzeń obrzeżem/. Po stronie prawej znajduje się pobocze bitumiczne o szer. 0,70 m. Istniejąca kanalizacja deszczowa w złym stanie. Odwodnienie drogi jest powierzchniowe, a wody deszczowe z jezdni, chodnika i pobocza są sprowadzone do istniejącego rowu otwartego usytuowanego z jednej strony /prawa strona/ u podnóża skarpy drogowej wzdłuż istniejącego pobocza i dalej do istniejącej kanalizacji

deszczowej / początek przy torach kolejowych/. Rowy na całej długości są gruntowe, nieumocnione.

Ulica Przecznia to droga gminna znajdująca się w zarządzie Gminy Kozy. Droga na całym odcinku przebiega w terenie zabudowanym, a budynki zlokalizowane są po obu stronach drogi. Na początkowym odcinku po lewej stronie znajduje się budynek szkoły podstawowej. Wzdłuż ul. Przeczniej oprócz w/w szkoły umiejscowione są obiekty handlowe i zakłady usługowe. Dostęp do drogi jest nieograniczony, a wszystkie posesje skomunikowane są z drogą przy udziale zjazdów indywidualnych i zjazdów publicznych.

Wzdłuż drogi i w bezpośrednim sąsiedztwie występują sieci uzbrojenia terenu tj.:

- napowietrzna sieć elektroenergetyczna
- kablowa sieć elektroenergetyczna
- sieć teletechniczna
- sieć gazowa
- sieć wodociągowa
- sieć kanalizacyjna
- napowietrzna sieć oświetleniowa
- kablowa sieć oświetleniowa
- kanalizacja deszczowa



Lokalizacja przedmiotu inwestycji na mapie zasadniczej





Lokalizacja przedmiotu inwestycji na mapie ewidencyjnej









#### 4.1.3 Przedmiot zamówienia

Przebudową objęty jest odcinek ul. Przeczniej o długości 415 mb od skrzyżowania z DK52 do ul. Dworcowej. W ramach inwestycji zostanie przebudowana konstrukcja drogi z dostosowaniem do kategorii KR-3, klasy Z. Poszerzona zostanie jezdnia do szerokości 6,0mb /szerokość pasa jezdni 3,0mb/. Zostaną wykonane chodniki po obu stronach jezdni odpowiednio o szerokości nie mniejszej niż 2,0m /przy jezdni/ i 1,5m odsunięty od jezdni pasem zieleni o szerokości 0,5m. Ponadto w ramach zadania nastąpi przebudowa odwodnienia ulicznego, zjazdów, skrzyżowań, elementów bezpieczeństwa ruchu i zostanie wykonane pełne oznakowanie pionowe i poziome oraz bariery.

#### 4.1.4 Docelowy projektowany zakres ulicy Przeczniej

Parametry docelowe przebudowywanego odcinka drogi:

- klasa drogi - Z
- kategoria ruchu KR 3
- przekrój drogi - uliczny Z 1/2
- prędkość projektowa 40 km/h
- długość przebudowywanego odcinka drogi - 415,0 m
- przekrój jezdni - daszkowy 2%
- szerokość jezdni - 6,00 m
- szerokość chodnika lewostronnego - zmienny 2,0–2,2m
- szerokość chodnika prawostronnego - 1,5m
- spadek poprzeczny chodnika lewostronnego - jednostronny w kierunku jezdni 2%
- spadek poprzeczny chodnika prawostronnego - jednostronny w kierunku zieleni 2%
- pochylenie podłużne drogi - zgodnie z profilem podłużnym

#### 4.1.5 Zakres robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia



- 1) Przebudowa drogi (wzmocnienie konstrukcji istniejącej jezdni po rozebraniu istniejących warstw bitumicznych w całości, nowa nawierzchnia wiążąca i ścieralna, nowe krawężniki i obrzeża);
- 2) Budowa i przebudowa chodników po obu stronach jezdni (nowe krawężniki i obrzeża, nawierzchnia z kostki betonowej wibroprasowanej kolorowej);
- 3) Przebudowa wjazdów do posesji (zjazdy należy wykonać na całej długości pomiędzy bramami wjazdowymi i krawędzią projektowanej drogi);
- 4) Przebudowa skrzyżowań ul. Przeczniej z ulicami Przemysłową, Lipową, Szkolną;
- 5) Budowa kolektora deszczowego wraz z przykanalikami deszczowymi;
- 6) Wykonanie pasów zieleni i poboczy gruntowych;
- 7) Zabudowa nowego pełnego oznakowania pionowego i poziomego oraz barier.

Inwestycja realizowana będzie w oparciu o pozwolenie na budowę nr 1603/17 z dnia 07.09.2017 r. wydane przez Starostę Bielskiego.

**UWAGA:**

**Rzeczowa realizacja tego etapu zamówienia musi bezwzględnie zakończyć się do 20 sierpnia 2018 r. tzn. najpóźniej do tego dnia zadanie musi zostać zrealizowane i pisemnie zgłoszone do odbioru.**

#### 4.1.6 Szczegółowy zakres robót dotyczących przebudowy ul. Przeczniej

Zakres robót przedstawiono w dokumentacji projektowej, kosztorysowej, STWIORB stanowiącej załącznik do SIWZ.

#### 4.1.7 Cel realizacji inwestycji

Celem inwestycji jest usprawnienie i poprawa bezpieczeństwa i komfortu ruchu samochodowego i pieszego. Przebudowa ma na celu kompleksową poprawę stanu istniejącego drogi: nawierzchni, odwodnienia.

### 4.2 B - Budowa odwodnienia w ul. Parkowej, jako odbiornika wód deszczowych z ul. Przeczniej wraz z przebudową odcinka drogi.

#### 4.2.1 Ogólna charakterystyka inwestycji

Odcinek zadania będący przedmiotem zamówienia składa się z dwóch zakresów rzeczowych robót.

**Pierwszy** - wykonanie całego projektowanego zakresu budowy kanalizacji deszczowej wraz z przebudową odcinka istniejącego chodnika.

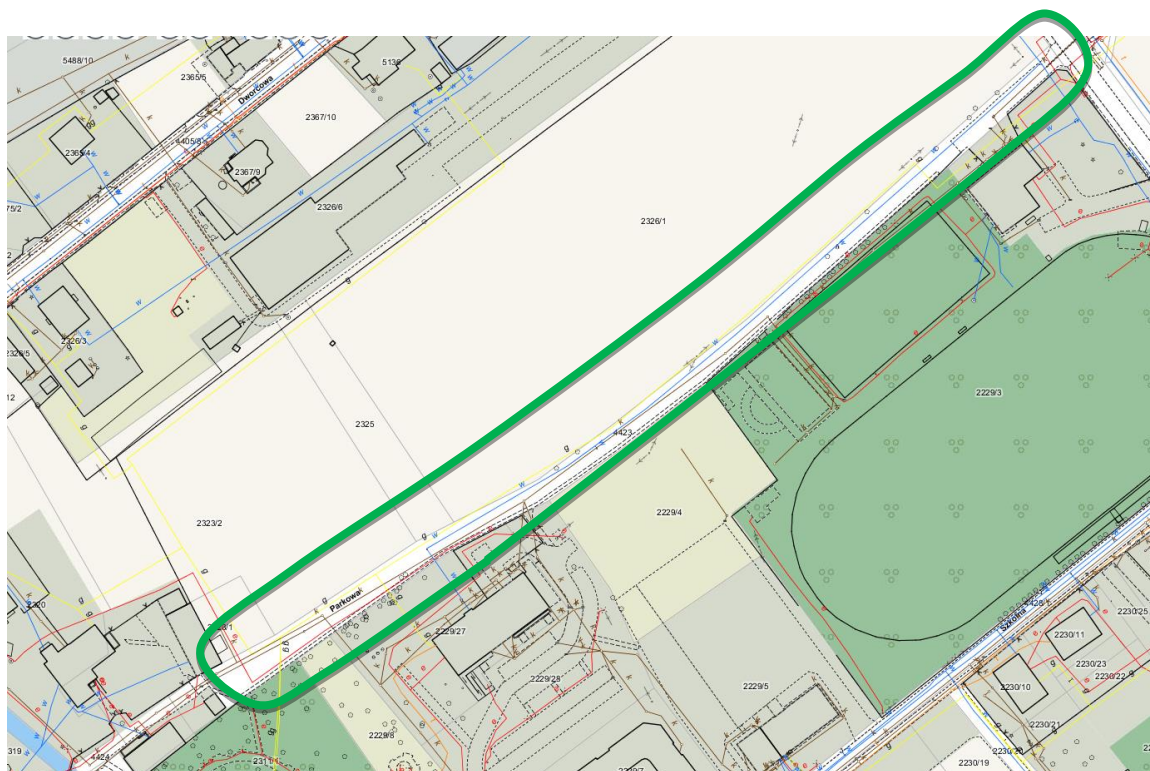
**Drugi** - o długości 50mb - obejmują przebudowę odcinka drogi o nawierzchni bitumicznej wraz z przebudową ogrodzenia boiska treningowego LKS Orzeł Kozy.



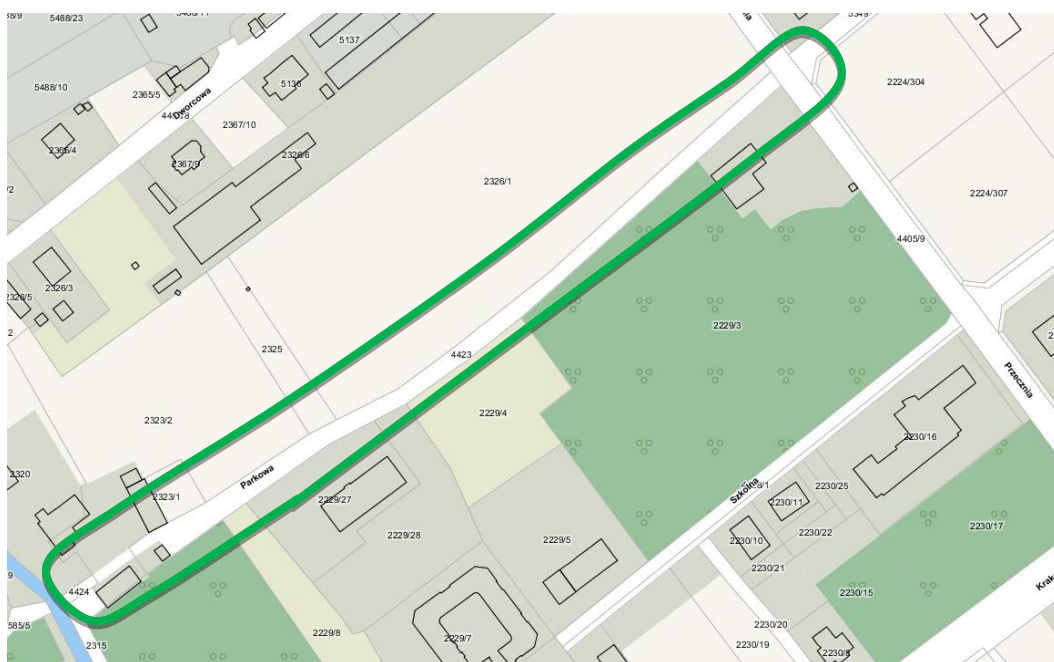
Lokalizacja przedmiotu inwestycji na ortofotomapie

#### 4.2.2 Stan istniejący

Droga ul. Parkowa jest elementem sieci drogowej dróg gminnych wewnętrznych przebiega częściowo w sąsiedztwie kompleksu sportowego, zabudowań i gruntów parafialnych użytkowanych rolniczo, zabytkowego zespołu pałacowo - parkowego, targowiska publicznego, ośrodka zdrowia, obiektów parafialnych.



**Lokalizacja przedmiotu inwestycji na mapie zasadniczej**



**Lokalizacja przedmiotu inwestycji na mapie ewidencyjnej**





#### 4.2.3 Przedmiot zamówienia

**Przedmiotem zamówienia jest budowa kanalizacji deszczowej na odcinku ok. 360 mb wraz przebudową odcinka istniejącego chodnika, przebudową odcinka drogi o nawierzchni bitumicznej wraz z przebudową ogrodzenia boiska treningowego LKS Orzeł Kozy.**

#### **4.2.4 Zakres robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia**

Na odcinku od km 0+000 do km 0+050 budowa drogi w pełnej konstrukcji - wykonanie robót ziemnych, stabilizacji, podbudowy z kruszywa, nawierzchni jezdni i chodnika.

Zakres robót będzie obejmował:

- 1) przebudowę i budowę wjazdów do obiektu LKS,
- 2) przebudowę zjazdu z ul. Parkowej,
- 3) przebudowa ogrodzenia boiska treningowego ok. 100mb,
- 4) przebudową odcinka istniejącego chodnika w zakresie koniecznym do wykonania,
- 5) budowę nowego kanału deszczowego w całym projektowanym zakresie,
- 6) karczowanie pni krzewów i drzew kolidujących z zakresem przebudowy drogi,
- 7) zabezpieczenie rurą ochronną istniejących sieci technicznych,
- 8) wykonanie rur osłonowych PCV pod przyszłą instalację oświetlenia ulicznego w zakresie koniecznym do wykonania,

Inwestycja realizowana będzie w oparciu o **pozwolenie na budowę nr 101/17 z dnia 18.01.2017r.** wydane przez Starostę Bielskiego.

#### **4.2.5 Szczegółowy zakres robót**

Zakres robót przedstawiono w dokumentacji projektowej i kosztorysowej stanowiącej załącznik do SIWZ.

#### **4.2.6 Cel realizacji inwestycji**

Celem inwestycji jest usprawnienie i poprawa bezpieczeństwa i komfortu ruchu samochodowego i pieszego. Przebudowa ma na celu kompleksową poprawę stanu istniejącego drogi: nawierzchni, odwodnienia.

#### **4.3 C - Zakup i wymiana istniejącego oświetlenia ulicznego na odcinkach przebudowywanych dróg ul. Przecznej i Akacjowej.**

W ramach inwestycji przewidziano zakup i wymianę istniejących lamp oświetlenia ulicznego na odcinkach ulic przeznaczonych do przebudowy tj. ul. Przecznej i Akacjowej na oprawy LED o mocy 75 W o parametrach jakościowych równoważnych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów opraw LED funkcjonujących na terenie Gminy Kozy wraz z konserwacją istniejących wysięgników lub wymianą. Zdemontowane stare oprawy oświetleniowe Wykonawca przekaze swoim środkiem transportu na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Kozy.

#### **ZADANIE NR 2**

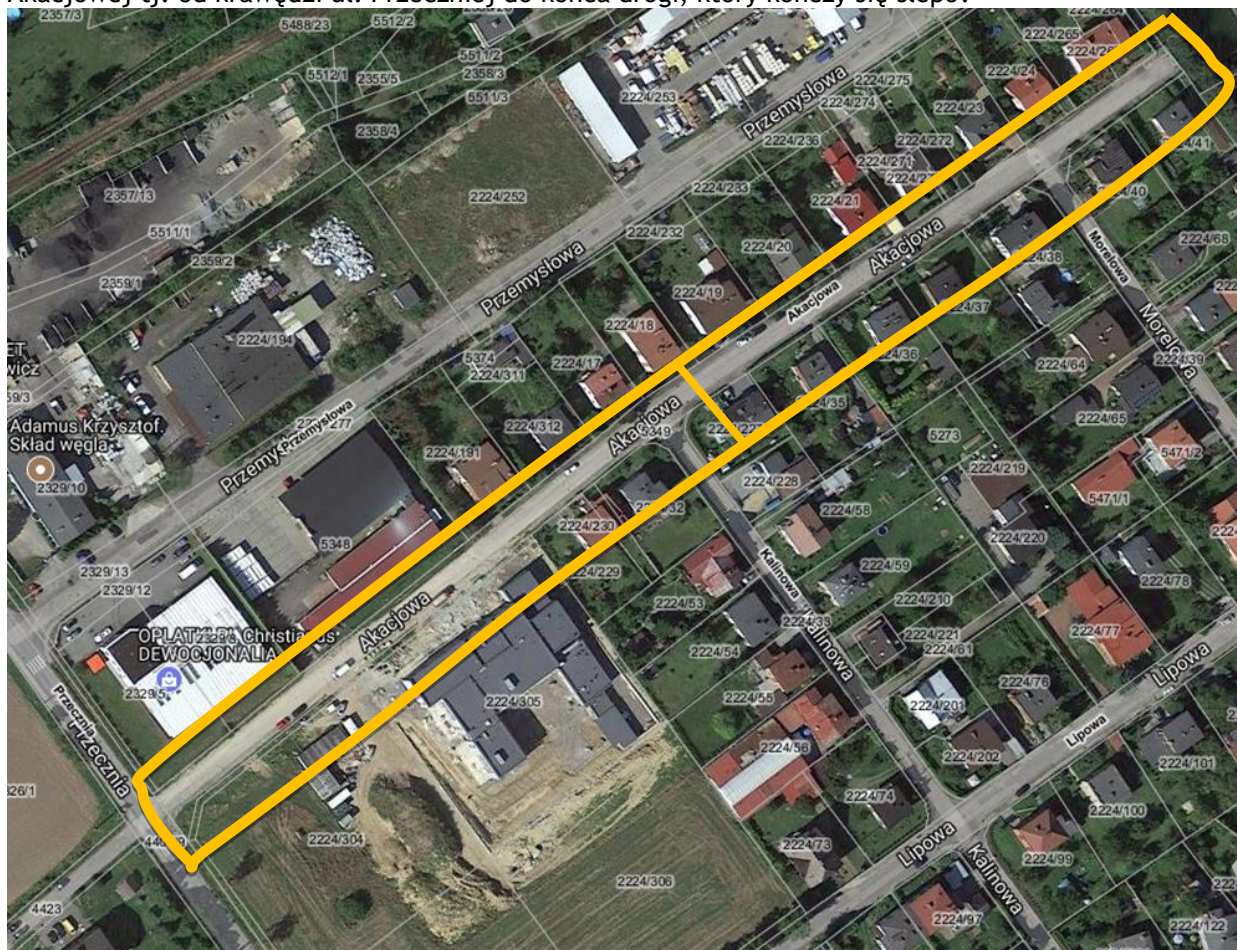
#### **4.4 D1. Rozbudowa wraz z przebudową odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od ul. Przecznej do skrzyżowania z ul. Kalinową.**



**D2. Przebudowa odcinka drogi gminnej ul. Akacjowej w Kozach na odcinku od skrzyżowania z ul. Kalinową do końca drogi.**

#### 4.4.1 Ogólna charakterystyka inwestycji

Celem tego zakresu inwestycji jest przebudowa i rozbudowa ul. Akacjowej wraz z miejscami postojowymi i budową dwóch zjazdów. Zakres obejmuje cały odcinek ulicy Akacjowej tj. od krawędzi ul. Przeczniej do końca drogi, który kończy się ślepo.



**Lokalizacja przedmiotu inwestycji na ortofotomapie**

#### 4.4.2 Stan istniejący

W stanie istniejącym ul. Akacjowa to droga posiadająca nawierzchnię bitumiczną, obustronnie obramowana krawężnikiem betonowym. Po lewej i prawej stronie drogi znajdują się chodniki dla pieszych. Chodniki od strony jezdni przylegają do krawężników, a z drugiej strony bezpośrednio do murków ogrodzeniowych. Na całej długości droga jest o przekroju ulicznym o stałym przekroju poprzecznym.

Odwodnienie drogi na całej długości jest powierzchniowe, a wody deszczowe z jezdni i chodników zostają sprowadzone na krawędź drogi i dalej do istniejących studzienek ściekowych zabudowanych przy krawężnikach. Istniejące studzienki ściekowe są połączone poprzez system studni rewizyjnych z kanałem deszczowym przebiegającym w osi drogi.

Ulica Akacjowa to droga gminna znajdująca się w zarządzie Gminy Kozy. Droga na całym odcinku przebiega w terenie zabudowanym, a budynki mieszkalne zlokalizowane są po obu stronach drogi. Dostęp do drogi jest nieograniczony, a wszystkie posesje skomunikowane są z drogą przy udziale istniejących zjazdów indywidualnych.

Nawierzchnia na drodze na całej długości jest bardzo zdeformowana i zniszczona, posiada wyboje i występują duże ubytki. Także chodniki znajdują się w złym stanie technicznym. Istniejące odwodnienie wymaga przebudowy studzienek ściekowych oraz studzienek rewizyjnych gdyż są w złym stanie technicznym. Natomiast istniejące dwa kolektory deszczowe znajdują się w dobrym stanie technicznym i nie wymagają przebudowy.

Wzdłuż drogi i w bezpośrednim sąsiedztwie występują sieci uzbrojenia terenu tj.:

- napowietrzna sieć elektroenergetyczna



ZP.271.1.1.2018.BF

- sieć teletechniczna
- sieć gazowa
- sieć wodociągowa
- kanalizacja sanitarna
- napowietrzna sieć oświetleniowa
- kanalizacja deszczowa



Lokalizacja przedmiotu inwestycji na mapie zasadniczej









#### 4.4.3 Przedmiot zamówienia

Celem niniejszego opracowanie jest wykonanie przebudowy i rozbudowy odcinka ul. Akacjowej o łącznej długości 371,99 mb. Początek przebudowy drogi znajduje się



w obrębie skrzyżowania z ul. Przeczną, natomiast koniec opracowania zakończony jest ślepo na wysokości istniejącego ogrodzenia przebiegającego w poprzek drogi.

Na cały przebudowywany zakres drogi zostały opracowane odrębne dokumentacje techniczne i Zamawiający uzyskał wymagane w tym zakresie decyzje pozwolenia na budowę lub zgłoszenie przystąpienia do robót.

**Odcinek I** obejmuje przebudowę ul. Akacjowej na długości 198,59 mb od skrzyżowania z ul. Przeczną do skrzyżowania z ul. Kalinową

Droga na tym odcinku zostanie rozbudowana o nowe miejsca postojowe zlokalizowane po prawej stronie drogi wzdłuż jezdni oraz chodnik. Ponadto w ramach zadania planuje się przebudowę odwodnienia ulicznego, zjazdów, skrzyżowań z drogami bocznymi, elementów bezpieczeństwa ruchu i oznakowania pionowego.

**Odcinek II** obejmuje przebudowę ul. Akacjowej na długości 173,40 mb od skrzyżowania z ul. Kalinową do zakończenia drogi.

Droga na tym odcinku zostanie przebudowana w zakresie: konstrukcji drogi i nowej nawierzchni, chodników dla pieszych, odwodnienia ulicznego, zjazdów, skrzyżowań z drogami bocznymi, bezpieczeństwa ruchu i oznakowania pionowego.

#### 4.4.4 Docelowy projektowany zakres ulicy Akacjowej

- klasa drogi - D
- kategoria ruchu KR2, klasy D
- przekrój drogi - uliczny D 1/2
- prędkość projektowa 30km/h
- całkowita długość drogi - 371,99 m
- szerokość jezdni - 6,0 m (szerokość pasa jezdni 3,0 mb)
- chodniki po obu stronach jezdni odpowiednio o szerokości  $\geq 2,0$ m
- pobocza gruntowe o zmiennej szerokości 1,2 - 2,0m.
- pochylenie podłużne - zgodnie z profilem podłużnym.

#### 4.4.5 Zakres robót będących przedmiotem niniejszego zamówienia

- 1) Przebudowa drogi (wzmocnienie konstrukcji istniejącej jezdni po rozebraniu istniejących warstw bitumicznych w całości, nowa nawierzchnia wiążąca i ścieralna, nowe krawężniki i obrzeża);
- 2) Przebudowa chodników (nowe krawężniki i obrzeża, nawierzchnia z kostki betonowej wibroprasowanej kolorowej);
- 3) Budowa miejsc postojowych dla samochodów osobowych (5 miejsc postojowych równoległych, 13 miejsc postojowych prostopadłych, 2 miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych);
- 4) Budowa dwóch zjazdów publicznych do przedszkola przy ul. Akacjowej;
- 5) Przebudowa wjazdów do posesji (zjazdy należy wykonać na całej długości pomiędzy bramami wjazdowymi i krawędzią projektowanej drogi);
- 6) Przebudowa skrzyżowań ul. Akacjowej z ulicami Kalinową i Morelową;
- 7) Przebudowa studni ściekowych wraz z przykanalikami deszczowymi oraz studni rewizyjnych na kanalizacji deszczowej (studzienki rewizyjne zostaną zabudowane na istniejącym kolektorze w miejscu istniejących studni rewizyjnych. Natomiast studzienki ściekowe zostaną zabudowane w miejscach wynikających ze spadków poprzecznych i podłużnych oraz w nawiązaniu do istniejącego terenu);
- 8) Wykonanie pasów zieleni i poboczy gruntowych (od strony projektowanych parkingów powierzchnie pomiędzy miejscami parkingowymi a chodnikiem należy obsiać trawą, natomiast po przeciwnej stronie pobocze gruntowe obsiać trawą lub wykonać w kruszywie);
- 9) Wykonanie małej architektury - zabudowa ławek i nasadzenia drzew. Szczegółowe rozwiązania oraz konstrukcja zostanie uściślona na etapie wykonywania niniejszych prac budowlanych po uprzednim zatwierdzeniu koncepcji oraz materiałów z Zamawiającym;

10) Zabudowa nowego pełnego oznakowania pionowego oraz elementów bezpieczeństwa ruchu.

Inwestycja realizowana będzie w oparciu o **pozwolenie na budowę z dnia 05.12.2014 r. wraz z decyzją zmieniającą nr 1637/17 z dnia 11.09.2017 r.** wydaną przez Starostę Bielskiego oraz potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia nr **WB.6743.1.574.2017.WN z dnia 03.08.2017 r.** wydane przez Starostę Bielskiego.

**UWAGA:**

**Rzeczowa realizacja tego etapu zamówienia musi bezwzględnie zakończyć się do 14 maja 2018 r. tzn. najpóźniej do tego dnia zadanie musi zostać zrealizowane i pisemnie zgłoszone do odbioru. Jest to związane z rozpoczęciem funkcjonowania przedszkola publicznego zlokalizowanego przy ul. Akcyjowej.**

**4.4.6 Szczegółowy zakres robót dotyczących przebudowy ul. Akcyjowej**

Zakres robót przedstawiono w dokumentacji projektowej, kosztorysowej, STWIORB stanowiącej załącznik do SIWZ.

**4.4.7 Cel realizacji inwestycji**

Celem inwestycji jest usprawnienie i poprawa bezpieczeństwa i komfortu ruchu samochodowego i pieszego na ulicy oraz funkcjonowania przedszkola publicznego. Przebudowa ma na celu kompleksową poprawę stanu istniejącego drogi: nawierzchni drogi, chodników, odwodnienia.

**5 Warunki finansowania inwestycji**

1. Przedmiotowa inwestycja jest realizowana w ramach Programu Rozwoju Gminnej i Powiatowej Infrastruktury Drogowej na lata 2016-2019 i na warunkach tego programu. Zgodnie z założeniami programowymi oraz zawartą umową z instytucją finansującą zadanie - rzeczowa realizacja całego projektu musi bezwzględnie zakończyć się do 20 sierpnia br. tzn. najpóźniej do tego dnia zadanie musi zostać zrealizowane i pisemnie zgłoszone do odbioru.
2. Zakresy przedstawione w załączonych projektach przedstawiają niekiedy szerszy zakres prac. Zakres rzeczowy realizowanego zakresu robót wchodzącego w skład poszczególnych inwestycji został określony w dokumentacji kosztorysowej /przedmiar i kosztorys ofertowy/ stanowiącej załącznik do niniejszej dokumentacji przetargowej. W razie wątpliwości Wykonawca będzie konsultował zakres realizacji prac z Zamawiającym.

**6. Wymagania dotyczące realizacji inwestycji**

1) Wykonawcy są zobowiązani do ujęcia w cenie oferty kosztów:

- wykonania Programu BiOZ;
- wykonania projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z jego uzgodnieniem i zatwierdzeniem zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- wprowadzenia czasowej organizacji ruchu celem prowadzenia robót wraz z właściwym i czytelnym zabezpieczeniem placu budowy;
- wykonanie inwentaryzacji fotograficznej stanu technicznego dróg, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania budowy przed realizacją zadania wraz z ewentualnym podpisaniem dwustronnych protokołów z ich właścicielami;
- obsługi geodezyjnej budowy tj.: wykonanie pomiarów na każdym etapie prac, pomiarów przed odbiorami poszczególnych etapów robót oraz obecności geodety na budowie na żądanie Zamawiającego i Inspektora Nadzoru;
- opracowania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej;
- przeprowadzenia inspekcji telewizyjnej zrealizowanej sieci kanalizacji deszczowej łącznie z przykanalikami wpustów ulicznych;
- sporządzenia dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w szczególności robót zanikających;

- wykonania dokumentacji powykonawczej przebudowanych odcinków dróg zawierające wszystkie parametry geometrii pasa drogowego, rodzaje nawierzchni, obiekty inżynierskie, elementy organizacji ruchu (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf);
  - zlecenia nadzorów branżowych zarządom urządzeń przebudowywanych lub kolidujących z prowadzonymi pracami;
  - przeprowadzenia wycinki drzew kolidujących z przebudowywanym odcinkiem drogi wraz z niezbędną infrastrukturą oraz wszelkich uzgodnień i kosztów z tym związanych. Drewno pozyskane z terenów stanowiących własność Gminy Kozy należy przekazać Zamawiającemu w odpowiednio przyciętych kawałkach we wskazane miejsce na terenie Gminy Kozy. Drewno pozyskane z nieruchomości prywatnych należy przekazać właścicielowi terenu. Odpady po wycince /liście, gałęzie /należy rozdrobnić i zutylizować. Wycinkę drzew należy przeprowadzić do końca lutego. W przypadku prowadzenia wycinki w okresie od 1 marca do 15 października prace prowadzić pod nadzorem ornitologicznym;
  - zlecenia nadzoru ornitologicznego;
  - wszelkich innych dodatkowych kosztów poza wyżej wymienionymi, które są związane z wykonaniem zamówienia, a nie zostały wyszczególnione;
- 2) Wykonawca jest zobowiązany udzielić gwarancji na przedmiot umowy na nie mniej niż 5 lat licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego robót. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy wchodzące w zakres objęty dokumentacją projektową.
  - 3) W trakcie realizacji zadania należy przewidzieć etapowanie robót i zabezpieczyć ciągłość ruchu wzdłuż ulicy Przecznej i Akacyjowej oraz dojazdu i wyjazdu z ulic przyległych dla samochodów służb ratunkowych i mieszkańców.
  - 4) Pracownicy wykonujący prace budowlane związane z przedmiotem zamówienia powinni posiadać ubranie umożliwiające ich poprawną identyfikację na placu budowy.
  - 5) **Materiały z rozbiórki takie jak: kora asfaltowa, kostka brukowa, płyty chodnikowe inne elementy betonowe oraz znaki drogowe Wykonawca przekaże swoim środkiem transportu na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Kozy. Pozostałe materiały Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie. Wszystkie elementy i materiały pochodzące z rozbiórek powinny być usunięte z terenu budowy w sposób i w terminie niekolidującym z wykonaniem innych robót. Koszt związany z rozbiórką, transportem, utylizacją ww. materiałów Wykonawca winien zawrzeć w cenie ofertowej, w odpowiednich pozycjach kosztorysowych. Wykonawca powinien na etapie przygotowania oferty ustalić rzeczywiste odległości odwozu materiałów przeznaczonych do utylizacji i uwzględnić to w cenie ofertowej. Materiały z rozbiórki Wykonawca usunie poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy o odpadach.**
  - 6) Wykonawca wraz ze zgłoszeniem do odbioru zrealizowanego przedmiotu umowy dostarczy Zamawiającemu dwa egzemplarze dokumentacji powykonawczej.
  - 7) Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w radach budowy oraz innych spotkaniach związanych z realizacją inwestycji w tym zorganizowanych spotkaniach z mieszkańcami;
  - 8) Wykonawca zobowiązany jest do odpowiednio wcześniejszego poinformowania mieszkańców i inwestora o wszelkich zamianach w organizacji ruchu, czasowych zamknięciach odcinków drogi, wyznaczonych objazdach itp.
  - 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody będące następstwem nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników i osób trzecich przebywających na terenie budowy oraz za szkody polegające na zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia.

## 7. Ogólne warunki zamówienia

- 1) Przedmiot zamówienia opisany jest szczegółowo w przedmiarach robót oraz w dokumentacjach projektowych wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, które to dokumenty stanowią integralną część niniejszej specyfikacji.
- 2) Wykonawca inwestycji we własnym zakresie zapozna się z przyszłym terenem budowy oraz zorganizuje miejsca składowania materiałów i utylizacji odpadów.
- 3) Rozliczenie robót odbędzie się kosztorysem powykonawczym.

- 4) Roboty, których szczegółowe warunki wykonania i parametry materiałów nie zostały określone w projekcie wykonawczym, dokumentacjach branżowych lub kosztorysie winny być wykonane zgodnie z STWiORB.
- 5) Jeżeli dokumentacja projektowa wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Pzp, dopuszcza zastosowanie „produktów” równoważnych. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dot. minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania dla towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów/produktów/ ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, zatem każdy produkt o parametrach wskazanych lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o akceptacji „równoważników” lub odrzuceniu oferty z powodu ich „nierównoważności”.
- 6) Tam, gdzie w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, o których mowa w art. 30 ust. pkt 2 lub ust. 3 ustawy, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:
  - a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
  - b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
  - c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
  - d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
  - e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
  - f) standardów emisyjnych.
- 7) Wykonawca lub podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w ramach niniejszego zamówienia, gdzie wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U.2016 poz.1666 ze zm.). Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia, aby również podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem czynności wymienionych powyżej. Wymagania dotyczące sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia kontrolne Zamawiającego oraz sankcje z tytułu braku zatrudniania osób na umowę o pracę zostały szczegółowo określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 8) Mając na uwadze zakres wykonywanych robót Zamawiający, tam gdzie wymaga tego przedmiot zamówienia, uwzględnił w dokumentacji projektowej wymagania zawarte w art. 29 ust. 5 ustawy, tj. dotyczące dostępności wszystkich użytkowników, a w szczególności osób niepełnosprawnych (zaprojektowane zagospodarowanie terenu nie posiada barier architektonicznych)".

#### **9) Rozliczenie przedmiotu zamówienia**

9.1 Z uwagi na kosztorysowy charakter wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia rozliczenie robót nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, tj. rzeczywiste obmiary wykonanych robót.

9.2 Rozliczenie kosztorysowe dotyczy również następujących przypadków:

- a) konieczności przeprowadzenia robót objętych projektem budowlanym, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;
- b) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian projektu budowlanego, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia

- i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w projekcie budowlanym;
  - c) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji;
  - d) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty;
  - e) zastosowania innych technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,
  - f) zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.
- 9.3 O ujawnionej, przez Wykonawcę lub Zamawiającego, konieczności dokonania ww. zmian powiadamiani są Zamawiający, Wykonawca, Inspektor nadzoru.  
Na podstawie powiadomienia wnioskujący sporządza **Protokół konieczności (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót)**, zawierający:
- a) dane wnioskującego,
  - b) lokalizację zmian,
  - c) opis zmiany (opis rozwiązania obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i po zmianie objętej wnioskiem)
  - d) koszt zmiany obiektu/robót wg dokumentacji projektowej i przewidywany koszt obiektu/robót po zmianie objętej protokołem/wnioskiem,
  - e) uzasadnienie wystąpienia o dokonanie zmian,
  - f) przewidywany zakres zmian w dokumentacji projektowej,
  - g) uwagi dodatkowe, inne istotne informacje,
  - h) opinię Projektanta (zawierającą m.in. zakwalifikowanie zmiany jako istotnej lub nieistotnej w rozumieniu Prawa budowlanego),
  - i) załączniki do protokołu/wniosku (notatki, plany sytuacyjne, pomiary geodezyjne, kalkulacja kosztów itp.).
- 9.4. W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót, rozliczenie nastąpi na ich podstawie.
- 9.5. W przypadku konieczności wyceny robót, których ceny jednostkowe nie zostały ujęte w wycenionym Przedmiarze Robót i nie można ich wycenić poprzez interpolację uwzględniając opis w pozycji w Kosztorysie ofertowym, wówczas rozliczenie ich nastąpi na podstawie Katalogów Nakładów Rzeczowych i minimalnych cen robocizny, sprzętu, materiałów itd. (dla województwa śląskiego) publikowanych w biuletynie SEKOCENBUD dla kwartału poprzedzającego wykonanie tych robót.
- 9.6. Jeżeli kalkulacja przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji inspektora nadzoru będzie wykonana niezgodnie z zasadami wyceny określonymi odpowiednio w pkt 10.5, 10.6. wówczas inspektor nadzoru lub Zamawiający wprowadzi stosowną korektę kalkulacji.
- 9.7. Zaopiniowany przez Inspektora nadzoru **Protokół konieczności (Wniosek o wprowadzenie zmian obiektów/robót)** wymaga decyzji ostatecznej Zamawiającego.
- 9.8. Jeżeli suma kosztów robót wynikających z Protokołów konieczności (Wniosków) nie przekracza 10% wynagrodzenia umownego Wykonawcy - nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Jeżeli roboty objęte Protokołami konieczności (Wnioskami) spowodują przekroczenie 10% wynagrodzenia umownego Wykonawcy, ich wykonanie musi być poprzedzone zawarciem aneksu do umowy.

**wzór umowy**  
**UMOWA Nr .....**

zawarta w Gminie Kozy w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Kozy, 43 - 340 Kozy, ul. Krakowska 4

NIP: 937-265-30-16. REGON: 072182284

które reprezentuje:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

o następującej treści:

**§ 1**

1. W oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity **Dz.U. z 2017 r. poz. 1579**) oraz na podstawie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na:

.....(\*)

(\*) wpisać odpowiednio nazwę zadania zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ) i ofertą Wykonawcy

„Przebudowa dróg gminnych ulicy Przecznej i Akacyjowej w Kozach- dwa zadania

Zadanie 1: Przebudowa ul. Przecznej wraz z ul. Parkową

Zadanie 2: przebudowa oraz rozbudowa ul. Akacyjowej”

”.

2. Szczegółowy zakres robót będących przedmiotem umowy określa dokumentacja projektowa, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), w tym Opis przedmiotu zamówienia.
3. Postanowienia umowy wiążą Strony do czasu ostatecznego jej rozliczenia oraz wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

**§ 2**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od podpisania umowy **do dnia .....(\*)**

(\*)wpisać odpowiednio dla:

Zadanie 1 - Przebudowa drogi gminnej ulicy Przeczna w Kozach, - 20.08.2018r.

Zadanie 2 - Przebudowa drogi gminnej ulicy Akacyjowa w Kozach - 14.05.2018r.

2. Termin przekazania terenu budowy nastąpi: do 10 dni od dnia zawarcia umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB, SIWZ, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i należyta starannością oraz obowiązującymi standardami, etyką zawodową i przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) sporządzenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych planu BIOZ zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
  - 2) wykonanie przed realizacją zadania inwentaryzacji fotograficznej stanu technicznego dróg, budynków oraz budowli przyległych do terenu budowy lub będących w strefie oddziaływania

- budowy oraz sporządzenie dokumentacji fotograficznej dla wszystkich prowadzonych robót, w tym robót zanikających,
- 3) przedłożenie przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych oświadczenia kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową, zgodnie z ustawą Prawo budowlane,
  - 4) przed przystąpieniem do wykonywania robót zorganizowanie, zabezpieczenie i utrzymywanie na koszt własny terenu budowy wraz z zorganizowaniem zaplecza, a po zakończeniu budowy jego likwidacja i przekazanie Zamawiającemu,
  - 5) zlecenie nadzorów branżowych zarządom urządzeń przebudowanych lub kolidujących z prowadzonymi pracami,
  - 6) właściwy nadzór i przestrzeganie przepisów związanych z wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i przepisów ppoż.,
  - 7) do utrzymywania czystości i porządku oraz prowadzenie gospodarki odpadami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymywaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 206 października 2016r. 28 grudnia 2012r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kozy oraz ustawą o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).,
  - 8) zabezpieczenie przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji podziemnych i nadziemnych,
  - 9) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub jego podwykonawców, lub dalszych podwykonawców,
  - 10) wprowadzenie czasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót,
  - 11) zapewnienie stałego dojazdu do posesji mieszkańców,
  - 12) zapewnienie obsługi geodezyjnej budowy w całym okresie realizacji, w tym m. in.: wykonania inwentaryzacji przed rozpoczęciem robót, wykonanie pomiarów przed odbiorami poszczególnych etapów robót,
  - 13) zgłaszanie Zamawiającemu robót zanikowych, ulegających zakryciu,
  - 14) w przypadku niedopełnienia obowiązków zgłoszenia robót zanikowych lub ulegających zakryciu Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
  - 15) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
  - 16) zapewnienie materiałów i urządzeń użytych do wykonania umowy, które odpowiadają, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570) oraz wymaganiom specyfikacji technicznych, wykonania i odbioru robót i SIWZ,
  - 17) okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub innymi normami, dokumentami, zgodnie z art. 30 ust.1 pkt 2 lub art. 30 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 18) opracowania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej,
  - 19) opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonanych robót, (dokumentację należy wykonać w wersji tradycyjnej oraz w wersji elektronicznej jako pliki dwg lub dxf),
  - 20) zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
  - 21) przekazanie inwestorowi - Zamawiającemu oświadczenia, o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją projektową i obowiązującymi przepisami oraz oświadczenia o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania - drogi, ulicy.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszelkie inne czynności określone w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ.
  4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie.
  5. Wykonawca oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji podziemnych i nadziemnych.
  6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami będącymi przedmiotem umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe, zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca ustanawia następujące osoby:

- 1) ..... - do pełnienia funkcji **kierownika budowy w branży drogowej**, posiadający uprawnienia w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
7. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie niższą niż 700 000,00 zł przez cały okres realizacji umowy. Przed zawarciem umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy). W trakcie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej umowy ubezpieczenia (lub polisy) wraz z potwierdzeniem opłaconych składek.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego, pracowników i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz w okresie rękojmi i gwarancji, spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową, lub za uszkodzenia pojazdów i mienia lub szkody wobec osób lub na mieniu osób, spowodowane powstałymi wadami i usterkami wykonanych robót.
9. Wykonawca zobowiązany jest zadośćuczynić prawnie i finansowo roszczeniom osób trzecich, za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z powyższymi roszczeniami w stosunku do Zamawiającego, Zamawiający przekazuje roszczenia do rozpatrzenia Wykonawcy jako przejmującemu od poszkodowanego odpowiedzialność prawną i finansową ze wszystkimi roszczeniami.
10. Zamawiający wymaga, aby w ramach realizacji umowy czynności bezpośrednio związane z wykonaniem przedmiotu umowy (wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie) były wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę niezależnie od tego, czy prace te będzie wykonywał Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca (tzw. pracownicy fizyczni). Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową/robotami, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
11. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, że czynności o których mowa w ust.10 będą wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę.
12. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia,
  - 4) zwrócenia się do Państwowej Inspekcji Pracy, o przeprowadzenie u Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy kontroli.
13. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie nie krótszym niż 3 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 10 czynności w trakcie realizacji zamówienia
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji



zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych.
14. Na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia aby również podwykonawcy i dalsi podwykonawcy spełniali wszystkie wymogi względem osób zatrudnionych na umowę o pracę wykonujących wskazane w ust. 10 czynności.

#### § 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) dostarczenie dokumentacji technicznej,
  - 2) protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
  - 3) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru,
  - 4) odbiory częściowe (w przypadku wystąpienia), odbiór końcowy przedmiotu umowy,
  - 5) zapłata należnego wynagrodzenia.
2. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą w następujący sposób:
  - a) w formie pisemnej, nadanie listu poleconego w placówce operatora pocztowego na adres wskazany przez Wykonawcę, traktuje się jako skuteczne doręczenie w terminie 3 dni od daty nadania, na co Wykonawca wyraża zgodę,
  - b) faksem, nadanie faksu stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadanie pisma,
  - c) drogą elektroniczną, nadanie e-maila stanowi skuteczne doręczenie w dacie, nadania e-maila,
  - d) telefonicznie,
  - e) lub osobiście Zamawiający będzie przekazywał pisma Wykonawcy za potwierdzeniem ich odbioru.
3. O zmianach w danych adresowych, Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego niezwłocznie od chwili zaistnienia zmiany, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### § 5

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia, wskazaną w Ofercie stanowiących przedmiot umowy:
  - a) robota budowlana /dostawa/ usługa .....\*

.....\*

*lub:*

*- brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom.\**

*\* niepotrzebne skreślić*
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy bądź wprowadzić podwykonawcę w zakresie nie przewidzianym w ofercie (wg zasad zawartych w § 14 umowy).
3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24

- ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ.
4. Na podaną w ust. 1 część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą umowy w formie pisemnej.
  5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
  6. Treść projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, wymaga akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający w terminie 14 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy (a także jej zmian) zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian). Niezgłoszenie w ww. terminie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), uważa się za akceptację projektu umowy (a także jej zmian) przez Zamawiającego.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  8. Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (a także jej zmian), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania. Niezgłoszenie w ww. terminie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo (lub jej zmian), uważa się za akceptację umowy (lub jej zmian) przez Zamawiającego.
  9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o podwykonawstwo (oraz jej zmian), której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 10.
  10. Obowiązek o którym mowa w ust. 9 nie dotyczy przedłożenia umowy o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  11. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 12 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej. Podwykonawca/dalszy podwykonawca robót złoży Wykonawcy/podwykonawcy fakturę za wykonane roboty w okresie rozliczeniowym wraz z dokumentami rozliczeniowymi maksymalnie w terminie 4 dni.
  12. Wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie. W szczególności Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego oraz osób trzecich pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie oraz podwykonawcę przy wykonywaniu powierzonej mu czynności, w szczególności zgodnie art. 415, 429, 430 i 474 Kodeksu cywilnego.
  13. W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę dalszemu podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
  14. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia (w przypadku płatności częściowych), lub warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy (w przypadku płatności jednorazowej) za odebrane roboty budowlane, jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, a których umowy o podwykonawstwo na wykonane roboty budowlane zostały zaakceptowane przez Zamawiającego lub przedłożone Zamawiającemu w przypadku, gdy przedmiotem tych umów są dostawy lub usługi. Przez dowody zapłaty Zamawiający rozumie „Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy” o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą, wzór Oświadczenia zawarto w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, lub dokumenty księgowe podwykonawcy/dalszego podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnego im wynagrodzenia.
  15. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 14, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty

- budowlane - w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Wstrzymanie wypłaty należnego wynagrodzenia powoduje zawieszenie biegu terminu płatności złożonej przez Wykonawcę faktury/rachunku do czasu przedstawienia wszystkich wymaganych dowodów zapłaty, świadczących o otrzymaniu przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców kwot należnych im z tytułu wykonania przez nich i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą. Skutkiem wstrzymania zapłaty Wykonawcy faktury/rachunku jest zawieszenia naliczania odsetek z tytułu braku jej płatności w terminie a wskazaną fakturę/rachunek nie traktuje się jako przeterminowaną, co nie skutkuje uznaniem o braku dotrzymania przez Zamawiającego terminu płatności - Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu.
16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
  17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16 w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność należy się, albo dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  20. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy oraz innych należnych na mocy obowiązujących przepisów lub umowy należności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Bezpośrednia płatność nie będzie obejmować kwot zatrzymanych określonych w umowach o podwykonawstwo tytułem zabezpieczenia roszczeń jednej ze stron względem drugiej w związku z niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem robót, dostaw lub usług.
  21. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres/cześć nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
  22. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
  23. W odniesieniu do zmiany lub wprowadzenia dalszego podwykonawcy skuteczne są wszystkie ustalenia takie jak dla podwykonawcy określone w niniejszej umowie.
  24. Do zawarcia umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Wykonawcy. W odniesieniu do podwykonawcy który zawarł umowę z dalszym podwykonawcą skuteczne są wszystkie ustalenia w zakresie podwykonawstwa określone w niniejszej umowie.
  25. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą. W przypadku wyższych cen jednostkowych za wykonane roboty określonych umową o podwykonawstwo od cen jednostkowych określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający może uznać i wypłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych nie wyższych niż określonych umową pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

26. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie, a dotyczących bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.), które nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

#### § 6

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy, za wykonanie robót budowlanych na kwotę w wysokości:  
**brutto..... zł.**  
**(Słownie: .....)**  
w tym 23% podatku VAT.
  2. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług: ..... odprowadzenie podatku w kwocie .....zł leży po stronie Zamawiającego. \**
- lub:*
2. *Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie\*.*  
*\* niepotrzebne skreślić*
  3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter kosztorysowy. Rozliczenie robót nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, tj. rzeczywiste obmiary wykonanych robót, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz wg zasad opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ.
  4. W przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy wynikających z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia niewykraczających poza zakres zamówienia podstawowego a prowadzących do zwiększenia o co najmniej 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust.1, wymagane jest zawarcie aneksu do umowy, natomiast w przypadku zwiększenia kosztów realizacji przedmiotu umowy, które nie przekroczą 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w ust.1, nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy
  5. W przypadku zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

#### § 7

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową.
2. Faktury częściowe za zrealizowane roboty, Wykonawca wystawi na podstawie kosztorysu powykonawczego przy czym podstawą wystawienia faktur są sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inspektora nadzoru i Zamawiającego protokoły odbioru częściowego. Kwota faktur częściowych stanowiąca przedpłatę na poczet wynagrodzenia umownego podlega rozliczeniu w fakturze końcowej i nie może przekroczyć 80% całkowitej kwoty umownej określonej w § 6 ust. 1 umowy.
3. Fakturę końcową Wykonawca wystawi po odbiorze końcowym robót.
4. Do faktur częściowych/końcowej należy dołączyć dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom/dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
5. Termin zapłaty Wykonawcy należności wynikającej z faktur wynosi do 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego faktury wraz z dowodami zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 5 ust. 15 umowy.
6. Faktura winna zostać wystawiona na adres:

**Nabywca:**

**Gmina Kozy**

**ul. Krakowska 4**

**43-340 Kozy**

**NIP:9372653016**

**Odbiorca:**

**Urząd Gminy Kozy**

**ul. Krakowska 4**

**43-340 Kozy**

7. Zapłata należności za wykonane roboty nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 8

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi wynosi 5 lat.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
3. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej a także inne wady prawne.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres .... lat, (zgodnie z ofertą Wykonawcy) licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.
5. Bieg terminu rękojmi i gwarancji jakości rozpoczyna się od dnia następnego, licząc od daty dokonania protokolarnego odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy.
6. Okres gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu i biegnie na nowo w stosunku do tej części przedmiotu umowy, w której w ramach gwarancji była usuwana wada.
7. W ramach gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca.
8. Termin usunięcia wad wyznacza Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, a w przypadku braku takiego porozumienia, termin jednostronnie wyznaczy Zamawiający.
9. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia stwierdzonych wad w okresie objętym rękojmią lub gwarancją jakości, w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zleci ich wykonanie innemu podmiotowi jako zastępcze wykonanie, na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.
10. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (tj. zastępcze wykonanie), nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji jakości. Koszt zlecenia zastępczego wykonania zostanie pokryty z pozostałej części zabezpieczenia lub Wykonawca dokona zapłaty we własnym zakresie lub Zamawiający kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem obciąży Wykonawcę.

## § 9

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... zł w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych oraz służy do wypłaty kwoty o której mowa w ust. 8.
3. W przypadku zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany zapewnić aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w całym okresie wykonywania umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady.
4. Kwota w wysokości ..... zł, tj. 70% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
5. Pozostała część zabezpieczenia służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości ..... zł, tj. 30 % kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku kiedy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie

można wnieść na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu pierwszym, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

## § 10

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót budowlanych:
  - 1) odbiór częściowy,
  - 2) odbiór końcowy polegający na ostatecznym sprawdzeniu ilości i jakości wykonanych robót zgodnie z umową,
  - 3) odbiór gwarancyjny, przed upływem okresu gwarancyjnego dla wykonanych robót.
2. Odbiorom częściowym będą podlegały roboty zanikające i ulegające zakryciu, z tym, że odbiór tych robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie bezzwłocznym po ich zgłoszeniu przez Wykonawcę, w formie wpisu do dziennika budowy, nie dłuższym niż 4 dni od daty zgłoszenia.
3. Roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustalą odbiory częściowe, Wykonawca każdorazowo zgłosi wpisem do dziennika budowy, a Zamawiający dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak, aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy. Dla dokonania odbioru częściowego Wykonawca przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne dokumenty, a w szczególności kosztorysy powykonawcze, obmiary, świadectwa, jakości, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu na piśmie gotowość odbioru końcowego robót, po wcześniejszym potwierdzeniu gotowości, wpisem do Dziennika budowy, przez inspektora nadzoru.
5. Wraz ze zgłoszeniem gotowości dokonania odbioru końcowego wykonywanych robót Wykonawca przedłoży Zamawiającemu: dokumentację powykonawczą, atesty na materiały, książkę obmiaru, kosztorys powykonawczy, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi normami, dziennik budowy, mapę z geodezyjnym pomiarem powykonawczym i inne dokumenty określone przez inspektora nadzoru.
6. Zamawiający powoła komisję odbiorową, która w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru przystąpi do odbioru końcowego robót, trwającego nie dłużej niż 7 dni.
7. W przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających dokonanie czynności odbiorowych w terminie określonym w ust.6 - termin odbioru końcowego robót może zostać odpowiednio przedłużony o czas trwania w/w okoliczności, co zostanie udokumentowane odpowiednim wpisem w protokole odbioru robót.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający odmawia przyjęcia przedmiotu umowy do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
    - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem,
    - b) odstąpić od umowy albo zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio wadliwych robót.
10. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego wykonanego obiektu, na Zamawiającego przechodzi ryzyko jego utraty lub uszkodzenia
11. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów robót w okresie rękojmi i gwarancji. W razie stwierdzenia podczas przeglądów - wad i usterek, Zamawiający wyznacza termin protokolarnego stwierdzenia usunięcia tych wad i usterek.
12. W przypadku opóźnienia Wykonawcy ponad wyznaczony, odpowiedni termin usunięcia stwierdzonych wad albo odmowy usunięcia tych wad Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy, (na co Wykonawca wyraża nieodwołalną i bezwarunkową zgodę) zachowując prawo do naliczania kar umownych i ewentualnego odszkodowania uzupełniającego.



§ 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych na zasadach ogólnych oraz Strony przewidują dodatkowo odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
    - a) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości ....% (zgodnie z oferta wykonawcy) wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
    - b) wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy,
    - c) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości ....% (zgodnie z oferta wykonawcy) wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego określonego dla niniejszego przedmiotu umowy,
    - d) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy dzień opóźnienia. Bieg terminu naliczania kary rozpoczyna się z upływem dnia, który został wyznaczony do usunięcia wad,
    - e) każdy stwierdzony przypadek prowadzenia robót niezgodnie z STWiORB, przepisami bhp, niezgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu - w wysokości 1 000,00 zł,
    - f) każdy stwierdzony przypadek ujawnienia niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienione w § 3 ust.11 w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1 000,00 zł,
    - g) każdy stwierdzony przypadek nieprzedłożenia w wyznaczonym w wezwaniu terminie dowodów o których mowa w § 3 ust.13 lub ust.14 umowy w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 3 ust. 11 czynności w trakcie realizacji umowy - w wysokości 1 000,00 zł,
    - h) jeżeli Wykonawca powierzy wykonywanie czynności innej osobie niż osoba wskazana przez Wykonawcę w ofercie (umowie) - dotyczy osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, kierownika robót, bez wymaganej zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy - w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
    - i) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
    - j) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto przewidzianego w umowie o podwykonawstwo dla tego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy - za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie wymagalnego terminu zapłaty,
    - k) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 000,00 zł,
    - l) nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmian (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) - w wysokości 5 000,00 zł,
    - m) niepoprawienie umowy o podwykonawstwo (której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy) w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, pomimo wezwania Wykonawcy do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym terminie - w wysokości 5 000,00 zł.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem przypadków odstąpienia określonych w umowie, z tytułu których, Wykonawca nie może żądać odszkodowania.

2. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania zapłaty.
3. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę lub wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (w przypadku kiedy było wymagane), lub kwotę z tytułu naliczonej kary umownej Wykonawca ureguje samodzielnie.
4. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy. Nie dotyczy to sytuacji wskazanych w ust.1 pkt 1 lit. a), b) oraz pkt 2.
5. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

## § 12

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w szczególności w przypadkach:
  - 1) nie rozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu przedmiotu umowy przez Wykonawcę niezgodnie z harmonogramem rzeczowym dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że nie będzie on realizowany zgodnie z warunkami umowy a nie rozpoczęcie, opóźnienie w rozpoczęciu przedmiotu umowy nastąpiło z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca. Zaistnienie wskazanych okoliczności, zwalnia Zamawiającego od obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia,
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego,
  - 4) zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, wszczęcie likwidacji Wykonawcy,
  - 5) wystąpienie wady nieusuwalnej, istotnej, niemożliwej do poprawy w robotach budowlanych.
2. Z prawa odstąpienia od umowy Zamawiający może skorzystać w terminie do 30 dni od dnia w którym powziął informację o zdarzeniu będącym przyczyną odstąpienia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy. Postanowienia o karach umownych nie mają w tym przypadku zastosowania i Wykonawca nie może żądać odszkodowania.
4. Odstąpienie od umowy będzie dokonane w formie pisemnej z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.
5. Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia odstąpienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie do 7 dni od dnia odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy Zamawiający niezależnie dokona inwentaryzacji robót,
  - 2) zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
  - 3) wykonanie robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części. Zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
  - 4) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie, z zastrzeżeniem ust.1 pkt.1 niniejszego paragrafu,
  - 5) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada jest zobowiązany do:
  - a. dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy, na podstawie protokołu inwentaryzacji i protokołu odbioru robót na dzień odstąpienia, kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego,
  - b. przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
8. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia kar umownych z innych tytułów niż odstąpienie od umowy.

### § 13

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę Wykonawcy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
  - 1) kiedy Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1. ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 2) opóźnienia, przerwy w realizacji przedmiotu umowy, porzucenia lub nie kontynuowania robót, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie zostanie zakończony w terminie określonym w umowie,
  - 3) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w sposób nienależyty, sprzeczny z umową, rażącego zaniedbania oraz w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, STWiORB, zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami prawa,
  - 4) stwierdzenia w toku odbioru przedmiotu umowy, że przedmiot umowy zawiera wady istotne lub nieistotne i usuwalne i pomimo wyznaczenia terminu celem poprawy wad Wykonawca ich nie poprawił lub nie przystąpił do ich usunięcia. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę,
  - 5) stwierdzenia w toku odbioru końcowego, że przedmiot umowy posiada wady istotne i nieusuwalne lub jest niekompletny niepozwalający na jego odbiór i pomimo wyznaczenia terminu celem usunięcia wad lub jego ukończenia Wykonawca nie usunął wad. W takiej sytuacji Zamawiający może powierzyć poprawienie lub wykonanie prac innemu podmiotowi a kosztami związanymi z zastępczym wykonaniem Zamawiający obciąży Wykonawcę,
  - 6) jeżeli Wykonawca powierzy realizację przedmiotu umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu bez wymaganej zgody Zamawiającego, niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy,
  - 7) narażenia Zamawiającego na szkody, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 8) gdy Zamawiający po pozyskaniu informacji o niekorzystnej sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy, która może mieć wpływ na wykonanie umowy i wezwaniu go do jej wyjaśnienia nie uzyskał gwarancji, udokumentowanego wiarygodnego zapewnienia prawidłowego wykonania umowy.
2. Wypowiedzenie umowy będzie dokonane w formie pisemnej.
3. W przypadku wypowiedzenia umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie do 7 dni od wypowiedzenia umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót na dzień wypowiedzenia umowy. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, Zamawiający niezależnie dokona inwentaryzacji robót,
  - 2) zabezpieczenie przerwanych robót i ochrona wykonanych robót celem uniknięcia jakiegokolwiek obniżenia jakości, straty lub szkody do momentu przyjęcia przez Zamawiającego terenu budowy od Wykonawcy - nastąpi na koszt Wykonawcy,
  - 3) wykonanie robót umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy lub jego części. Zakres niezbędnych robót określi Zamawiający,
  - 4) Zamawiający zapłaci wynagrodzenie Wykonawcy za wykonany zakres robót pod warunkiem zatwierdzenia protokołu odbioru częściowego przez Zamawiającego i uznania wykonanej części przedmiotu umowy za możliwą do użytkowania w wykonanym zakresie,
  - 5) przyjęcia od Wykonawcy terenu budowy.
4. W przypadku wypowiedzenia umowy, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni od dnia jej wypowiedzenia.
5. W przypadku braku kontaktu z Wykonawcą lub nieprzystąpienia lub niepodjęcia przez niego czynności i obowiązków wynikających z odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy Zamawiający wykona te czynności według swojego uznania: staraniem własnym lub z udziałem podwykonawców lub zatrudnionych innych podmiotów na koszt i ryzyko Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.

### § 14

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:
    - a) siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich

starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, terroryzm, strajk spowodowany przez inne osoby - nie związane z realizacją inwestycji). Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania siły wyższej,

- b) przerwy w robotach spowodowane niesprzyjającymi, niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi (nie dotyczy warunków atmosferycznych typowych dla pory roku), uniemożliwiającymi wykonanie robót, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy tj.:

- intensywnymi opadami deszczu, ulewami, nawałnicami o wysokości opadów powyżej 10mm/m<sup>2</sup> w ciągu doby, trwającymi łącznie (przez cały okres realizacji zadania) powyżej 7 dni liczonymi po przekazaniu terenu budowy.
- długotrwałymi mrozami poniżej - 0°C (średnia dobowa) trwającymi łącznie powyżej 15-tu dni w danym okresie zimowym,
- długotrwałymi opadami śniegu o grubości pokrywy śnieżnej min. 10 cm zalegającej łącznie powyżej 15-tu dni w danym okresie zimowym.

W takich przypadkach termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności,

- c) wystąpienia niewypałów, niewybuchów, innych przedmiotów stanowiących zagrożenie. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
- d) wystąpienia odmiennych warunków geologicznych, terenowych, wodnych, środowiskowych niż przyjęto w dokumentacji, (w tym inne kategorie szkód górniczych, kategorie gruntu, skał, kurzawka). Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanych okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
- e) wystąpienia wykopalisk archeologicznych. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
- f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji, nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania przerwy w robotach wskutek wystąpienia wskazanej okoliczności, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,,
- g) wystąpienie robót dodatkowych, zamiennych które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, mają wpływ na termin zakończenia inwestycji. Termin zakończenia robót może zostać przesunięty o czas trwania tych robót, co wymaga udokumentowania stosownym wpisem do Dziennika Budowy,
- h) konieczności dokonania zmian w dokumentacji projektowej mających wpływ na termin zakończenia inwestycji. Termin zostaje przesunięty o czas trwania wskazanej okoliczności.
- i) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie robót, przerwa w realizacji inwestycji z przyczyn technicznych) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Termin zakończenia przedmiotu umowy zostaje przesunięty o czas trwania wskazanych okoliczności.
- j) konieczności realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 ustawy lub dokonywania zmian w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 3 lub 6 ustawy, o ile dodatkowe dostawy, usługi lub roboty budowlane lub dokonywane zmiany mają wpływ na termin wykonania zamówienia,
- Zmiana terminu realizacji następuje o okres trwania wyżej wymienionych okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
- 2) Dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej (uwzględniając zasady dokonywania zmian opisane w Opisie przedmiotu zamówienia SIWZ) wskutek:
- a) wystąpienia różnic między ilością robót określoną przedmiarem robót planowanych do wykonania, a rzeczywistymi ilościami wynikającymi z obmiarów robót wykonanych,
  - b) konieczności przeprowadzenia robót objętych dokumentacją projektową, które nie były przewidziane w zestawieniu robót planowanych (przedmiarze), nie

wykraczające poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,

- c) wykonania robót wynikających z dokonania nieistotnych zmian w dokumentacji projektowej, zmian technologii wykonania o ile nie powoduje to istotnego zwiększenia wynagrodzenia i o ile nie wykracza poza zakres zamówienia podstawowego przewidzianego w dokumentacji projektowej,
- d) niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń (wycofanie z produkcji, zmiana obowiązującego prawa), pojawienie się na rynku materiałów, urządzeń nowszej generacji,
- e) zmian technologicznych poprzez pojawienie się na rynku nowszej technologii, pozwalającej zaoszczędzić koszty,
- f) zastosowania technologii robót innych niż przyjęte w dokumentacji projektowej, skutkujące niemożliwością wykonania lub wadliwym wykonaniem robót,
- g) zaniechanie lub rezygnacja z wykonania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne dla prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania zadania.

Zmiany w dokumentacji projektowej o których wyżej mowa nie wymagają zawarcia aneksu do umowy.

- 3) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w następstwie działań organów państwowych - ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających stawkę podatku od towarów i usług VAT oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT lub wprowadzenie nowego podatku. W przypadku zaistnienia opisanej sytuacji po wejściu w życie przepisów będących przyczyną waloryzacji, Wykonawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia - wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie Wykonawcy ma ulec zmianie, wraz z uzasadnieniem zawierającym wyliczenie całkowitej kwoty oraz wskaże datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 4) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, wynikającej z kosztorysowego charakteru wynagrodzenia, niewykraczających poza zakres zamówienia podstawowego tj.:
  - a) zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, (wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ - Opisie przedmiotu zamówienia) i prowadzących do zwiększenia o co najmniej 10% wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1, wówczas wymagane jest zawarcie aneksu do umowy,
  - b) zwiększenie kosztów realizacji przedmiotu umowy (wg zasad opisanych w załączniku do SIWZ - Opisie przedmiotu zamówienia), które nie przekroczą 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust.1, wówczas nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy,
  - c) zmniejszenie kosztów realizacji przedmiotu umowy, wówczas nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy
  - d) rezygnacji przez Zamawiającego z wykonania części zakresu robót określonego w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany, która nie przekroczy 10% wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 6 ust.1, wówczas nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
- 5) Zmiana osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do pełnienia funkcji: kierownika budowy, kierownika robót, tj. osób wskazanych w umowie. W przypadku braku możliwości wykonywania przez wskazaną osobę powierzonych jej czynności, (rozwiązanie umowy, śmierć, długotrwała choroba, utrata uprawnień, inne uzasadnione okoliczności niepozwalające wykonywać wskazanej osobie powierzone czynności) wówczas Wykonawca może powierzyć te czynności innej osobie o kwalifikacjach (uprawnieniach) spełniających co najmniej takie warunki jakie podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dla przeprowadzonego postępowania. Zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy
- 6) Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji; jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

- wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy podwykonawca o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowego zakresu/części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie zakresu/części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy,
- 7) Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
  - 8) Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp art. 24 ust 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ lub nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wskazane w SIWZ.
  - 9) Zmiana nazwy Wykonawcy wskutek zaistnienia okoliczności warunkujących dokonanie zmiany nazwy Wykonawcy.
3. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia w stosunku do treści oferty, w tym między innymi:
- 1) zmiana osób (przedstawicieli) wyznaczonych do kontaktów, współpracy ze Strony Wykonawcy lub ze Strony Zamawiającego - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
  - 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (danych teleadresowych Wykonawcy; Zamawiającego) - zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej Stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,
  - 3) zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych przy zachowaniu ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości, Zmiana ta następuje na podstawie wniosku złożonego przez Stronę w formie pisemnej, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie Prawo zamówień publicznych i postanowieniami umownymi, zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy
4. Zmiany postanowień umowy następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie oraz przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub do całkowitej zmiany rodzaju zamówienia.
5. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem na piśmie w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany. We wniosku należy opisać, uzasadnić okoliczności warunkujące zmianę oraz dołączyć stosowne dokumenty - dotyczy to przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.
7. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych podlega unieważnieniu.

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; obciążania jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

#### § 16

1. Postanowienia umowy mają charakter rozłączny. W przypadku, gdy jedno lub więcej z postanowień umowy okaże się nieskuteczne, nieważne lub niewykonalne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień. W miejsce nieskutecznego lub niewykonalnego postanowienia obowiązuje jako uzgodnione takie postanowienie, które możliwie blisko odpowiada gospodarczemu celowi postanowienia nieskutecznego, nieważnego względnie niewykonalnego. Podobne obowiązuje w przypadku luk w powyższych postanowieniach.
2. Jeżeli Strony w trakcie obowiązywania umowy stwierdzą błąd pisarski, oczywistą omyłkę, niezamierzone przeoczenia, usterkę w tekście wówczas Strony zobowiązują się podjąć działania w celu poprawy, uzupełnienia umowy w tym zakresie. Poprawienie błędu pisarskiego, oczywistej omyłki, przeoczenia lub usterki w tekście nie może prowadzić do wytworzenia treści niezgodnej z pozostałymi postanowieniami umowy w tym zakresie.

#### § 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy będą rozpatrywane zgodnie z Prawem Polskim według właściwości siedziby dla Zamawiającego.
3. Integralne części umowy stanowią:
  - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - Oferta Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Załącznik nr 1 do Umowy

Nr .....

z dnia .....

### Oświadczenie podwykonawcy

Ja/my\*, niżej podpisany(i) ..... działając jako właściciel/osoba(y)  
uprawniona(e) do reprezentacji podmiotu (zgodnie z KRS):\*

.....  
.....

-----

Będący podwykonawcą robót dla inwestycji pn.:

.....(\*)

(\*) wpisać odpowiednio nazwę Części zamówienia zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ) i ofertą Wykonawcy

„Przebudowa dróg gminnych ulicy Przeczniej i Akacyjowej w Kozach- dwa zadania

Zadanie 1: Przebudowa ul. Przeczniej wraz z ul. Parkową

Zadanie 2: przebudowa oraz rozbudowa ul. Akacyjowej”

.

oświadczam(y), że:

- generalny Wykonawca ww. inwestycji, tj. ....nie  
posiada żadnych zobowiązań finansowych wynikających z faktury/faktur\* nr .....z dnia ----  
..... do umowy nr ..... z dnia .....względem mnie/naszej  
firmy\*, z tytułu realizacji zadania inwestycyjnego j.w.

- ogół należności został zapłacony w terminie umownym.

**W związku z powyższym oświadczam(y), że w stosunku do kwot za roboty podwykonawcze  
wynikające z ww. faktury/faktur\* zrzekam(y) się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, tj.  
Gminy Kozy z tytułu wykonanych prac podwykonawczych.**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(pieczęć i podpis podwykonawcy)

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

- niepotrzebne skreślić