

Archiwum Państwowe w
Katowicach

Oddział w Bielsku-Białej

13

ul. Piłsudskiego 43
43-300 Bielsko-Biała

Nazwa archiwum państwowego

Oddział

Identyfikator
(systemowy)

Adres

4458

2017-12-06

APB.421.33.2017

152

Nr wystąpienia

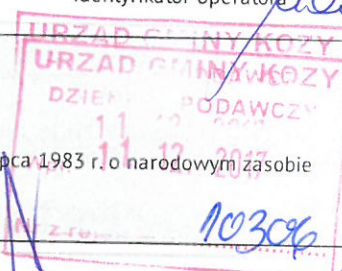
Data dokumentu

Znak sprawy

Identyfikator operatora

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Podstawę prawną przeprowadzenia kontroli stanowią: art. 21 ust. 2 i art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1506)



Informacje o jednostce kontrolowanej

Urząd Gminy Kozy

2521

Nazwa jednostki kontrolowanej

Identyfikator
systemowy

ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy

000542706

Adres jednostki kontrolowanej

REGON

KRS

Uwagi

Informacje o przeprowadzonej kontroli

Kontrolę przeprowadził

Grażyna Sokół-Szottysek

Kierownik Sekcji II Nadzoru

APB.33.2017

2017-08-16

Imię i nazwisko kontrolera

Stanowisko służbowe kontrolera

Nr upoważnienia do
kontroliData wystawienia
upoważnienia

Data kontroli

2017-08-30

2017-08-30

Data rozpoczęcia kontroli

Data zakończenia kontroli

Wskazanie dni będących przerwami w
kontroli

Przestrzeganie przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach

Zakres i przedmiot kontroli

Uwagi

Ocena działalności jednostki w zakresie objętym kontrolą

W trakcie kontroli stwierdzono, że materiały archiwalne (akta kategorii A) zostały przekazane do archiwum zakładowego w sposób w miarę kompletny. Natomiast dokumentacja kategorii B nie jest przekazana do archiwum zakładowego w sposób kompletny i częściowo jest przetrzymywana w komórkach organizacyjnych Urzędu. Taka sytuacja spowodowana jest znikomą rezerwą miejsca na półkach. Nie rokuje w najbliższym czasie dalszego regularnego przekazywania dokumentacji z komórek organizacyjnych do archiwum zakładowego. Akta przejmowane obecnie do archiwum zakładowego są prawidłowo sklasyfikowane i zakwalifikowane do poszczególnych kategorii archiwalnych. Dokumentacja kategorii B jest prawidłowo przygotowywana do przekazania do archiwum zakładowego, natomiast część dokumentacji kategorii A wymaga weryfikacji uporządkowania wewnątrz teczek oraz przełożenia do bezkwasowych teczek wiązanych. Całość dokumentacji znajdującej się w archiwum zakładowym posiada prawidłowo prowadzoną ewidencję. Wszystkie akta posiadają naniesioną sygnaturę archiwalną. Poszczególne teczki sprawdzone losowo podczas kontroli były prawidłowo opisane i zakwalifikowane, za wyjątkiem nieprawidłowej kwalifikacji kilku teczek kategorii B wśród dokumentacji odziedziczonej. Wypożyczanie dokumentacji z archiwum zakładowego odbywa się zgodnie z obowiązującymi procedurami zawartymi w przepisach kancelaryjno-archiwalnych jednostki. Akta są zwracane terminowo i w sposób kompletny. Brakowanie dokumentacji archiwalnej jest wykonywane w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy, zawsze za zgodą archiwum państwowego. Warunki pracy w archiwum zakładowym są dobre, ponieważ pomieszczenie do pracy dla archiwisty jest jasne odpowiednio ogrzewane i suche oraz wyposażone w sprzęt biurowy oraz komputer. Natomiast pomieszczenia magazynowe znajdujące się na poddaszu budynku Urzędu mają nieuregulowaną wilgotność i temperaturę zmieniającą się w zależności od warunków pogodowych. Nie można tam również przejmować nowej dokumentacji z komórek organizacyjnych ze względu na ograniczoną nośność stropów, z tego powodu Urząd pozyskał dodatkowe pomieszczenie dla archiwum w piwnicy budynku Ośrodka Zdrowia w Kozach oddalonym od Urzędu o kilkaset metrów. Pomieszczenie to ma zbyt wysoką wilgotność i temperaturę oraz jest tam poprowadzona niezabezpieczona instalacja wodno-kanalizacyjna. Sytuacja ta w dłuższym okresie czasu może prowadzić do pogorszenia stanu fizycznego zasobu i w związku z tym należy jak najszybciej podjąć środki doraźne aby unormować warunki przechowywania do parametrów przewidzianych dla dokumentacji papierowej. Jednak docelowo Urząd powinien przenieść archiwum zakładowe do 1 lokalizacji spełniającej wymogi zawarte w przepisach kancelaryjno-archiwalnych oraz o odpowiedniej powierzchni spełniającej obecne i przyszłe potrzeby Urzędu.

Ocena działalności jednostki

Stwierdzone nieprawidłowości

Dokumentacja kategorii B nie jest przekazana do archiwum zakładowego w sposób kompletny i częściowo jest przetrzymywana w komórkach organizacyjnych Urzędu, głównie z uwagi na kończące się miejsce na półkach. Ponadto kontrola wykazała, że część dokumentacji kategorii A wymaga weryfikacji wewnątrz teczek oraz przełożenia do teczek z tektury bezkwasowej. Pomieszczenia magazynowe archiwum zakładowego nie spełniają kryteriów zawartych w przepisach kancelaryjno-archiwalnych obowiązujących w kontrolowanej jednostce i mają niewystarczającą powierzchnię.

Stwierdzone nieprawidłowości

Zalecenie dotyczące sposobu usunięcia nieprawidłowości

1. Zakończyć prace związane z weryfikacją uporządkowania materiałów archiwalnych Urzędu	2018-06-30
2. Przekazać do archiwum zakładowego, w sposób uporządkowany i na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych, dokumentację przetrzymywaną w komórkach organizacyjnych Urzędu.	2018-12-31
3. Podjąć jak najszybciej środki doraźne mające na celu dostosowanie parametrów powietrza (wilgotności i temperatury) w magazynach archiwum zakładowego do norm przewidzianych dla dokumentacji papierowej (np. zastosować klimatyzatory mobilne z funkcją osuszania o odpowiedniej mocy).	2018-02-28
4. Przenieść archiwum zakładowe do 1 lokalizacji spełniającej wymogi zawarte w przepisach kancelaryjno-archiwalnych oraz o odpowiedniej powierzchni zabezpieczającej obecne i przyszłe potrzeby Urzędu.	2018-12-31
Opis	Termin realizacji

DYREKTOR
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO
W KATOWICACH
dr hab. Piotr Greiner
podpis wydającego wystąpienie

07.12.2017

data

Pouczenie:

Kierownik jednostki kontrolowanej, w terminie 21 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, może zgłosić pisemne umotywowane zastrzeżenia do oceny i zaleceń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym oraz złożyć dodatkowe wyjaśnienia i przedstawić dodatkową dokumentację.

Załączniki

Ilość: 0

 Brak

Wystąpienie sporządzono w 2 egz.

egz. Nr 1 - jednostka kontrolowana

egz. Nr 2 - Archiwum Państwowe w Katowicach

