

**Zarządzenie Nr 95/17**  
**Wójta Gminy Kozy**  
**z dnia 1 sierpnia 2017 r.**

**w sprawie trybu postępowania z dokumentami będącymi gwarancjami bankowymi i gwarancjami ubezpieczeniowymi stanowiącymi wadia oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy złożone w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego w Urzędzie Gminy Kozy**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz § 11 ust.5 pkt. 5) Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy Kozy stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 13/15 Wójta Gminy Kozy z dnia 16 lutego 2015r.

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

1. Gwarancje bankowe oraz gwarancje ubezpieczeniowe stanowiące wadia złożone w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego składane w sekretariacie Urzędu Gminy podlegają zarejestrowaniu zgodnie z obowiązującymi w Urzędzie Gminy zasadami obiegu dokumentów.
2. Gwarancje stanowiące wadia zabezpieczane są, do czasu posiedzenia komisji przetargowej w sekretariacie, a następnie za pisemnym potwierdzeniem odbioru na potwierdzeniu zbiorczym wraz z oryginałami są przekazywane oddelegowanemu pracownikowi Referatu Finansów, biorącemu udział w pracach komisji przetargowej, który za pisemnym potwierdzeniem obioru przekazuje je przewodniczącemu komisji przetargowej.
3. Dokumenty, o których mowa w ust.1, po sprawdzeniu przez komisję przetargową ich poprawności co do zgodności z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, przekazywane są przez pracownika Referatu Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych, będącego członkiem komisji przetargowej, do depozytu kasowego po stronie przychodów za potwierdzeniem pisemnym w książce druków ścisłego zarachowania prowadzonej przez wyznaczonego pracownika Referatu Finansów.
4. Polecenie zwrotu wykonawcom gwarancji stanowiących wadium realizuje właściwy pracownik Referatu Zamówień Publicznych i Pozyskiwania Środków Zewnętrznych po odbiorze z depozytu kasowego z sejfów i potwierdzeniu go w książce druków ścisłego zarachowania po stronie rozchodów.

**§ 2**

1. W przypadku kiedy złożone przez wykonawców gwarancje bankowe i gwarancje ubezpieczeniowe stanowią zabezpieczenie należytego wykonania umowy obowiązuje tryb postępowania określony w § 1 ust.1 i ust.3 niniejszego Zarządzenia.

2. Polecenie zwrotu wykonawcom gwarancji stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy realizuje pracownik Referatu odpowiedzialnego merytorycznie za realizację zadania będącego przedmiotem udzielonego zamówienia publicznego po odbiorze z depozytu kasowego z sejfów i potwierdzeniu go w książce druków ścisłego zarachowania po stronie rozchodów.

### § 3

Traci moc zarządzenie Nr 39/2010 Wójta Gminy Kozy z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie trybu postępowania z dokumentami będącymi gwarancjami bankowymi i gwarancjami ubezpieczeniowymi stanowiącymi wadium oraz zabezpieczeniami należytego wykonania umów złożone w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych w Urzędzie Gminy Kozy

### § 4

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom Referatów i pracownikom na samodzielnych stanowiskach.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
  
mgr Krzysztof Fiałkowski