

Kozy, dnia 25 maja 2017 r.

znak: OrS.2111.1.2017.BW

**WÓJT GMINY KOZY
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO KIEROWNICZE URZĘDNICZE
- 1 ETAT-
DYREKTORA CENTRUM SPORTOWO-WIDOWISKOWEGO
W KOZACH PL. KS. KAROLA KOCHAJA 1**

I. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) wykształcenie wyższe,
- 3) co najmniej 5-letni staż pracy,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie,
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 6) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 7) nieposzlakowana opinia,
- 8) podstawowa znajomość ustawy o samorządzie gminnym, o finansach publicznych, Prawo zamówień publicznych,
- 9) samodzielność, systematyczność, operatywność, dyspozycyjność,
- 10) bardzo dobra umiejętność obsługi komputera i innych urządzeń biurowych.

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) znajomość zasad zarządzania i funkcjonowania jednostek budżetowych,
- 2) znajomość zagadnień związanych ze świadczeniem usług w zakresie sportu, rekreacji, wypoczynku i turystyki,
- 3) znajomość obowiązujących zasad w dziedzinie finansów publicznych,
- 4) umiejętności organizacyjno-menedżerskie,
- 5) sumienność w działaniu, umiejętność organizacji pracy, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole, odporność na stres.

III. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) zarządzanie i kierowanie Centrum Sportowo-Widowiskowym,
- 2) realizacja zadań określonych w statucie i regulaminie organizacyjnym Centrum Sportowo-Widowiskowego,
- 3) dysponowanie środkami budżetowymi w zakresie powierzonych zadań z zachowaniem zasad celowości, oszczędności, rzetelności, gospodarności oraz dyscypliny budżetowej,
- 4) organizacja pracy i kierowanie kadrą pracowniczą,
- 5) popularyzacja i upowszechnianie sportu oraz sportowego trybu życia,
- 6) inicjatywa i podejmowanie współpracy z innymi podmiotami na rzecz organizacji i rozwoju działań związanych z kulturą fizyczną, sportem, rekreacją, turystyką.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- 3) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacyjnych lub umiejętnościach,
- 4) kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających zatrudnienie,
- 5) oświadczenie lub zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na danym stanowisku pracy,
- 6) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,

- 7) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

Wymagane dokumenty aplikacyjne w zamkniętych kopertach z podaniem danych adresowych nadawcy i dopiskiem „Nabór na stanowisko kierownicze urzędnicze – Dyrektora Centrum Sportowo-Widowiskowego w Kozach - 1 etat” należy składać w Urzędzie Gminy Kozy, 43-340 Kozy, ul. Krakowska 4 pokój nr 1 dziennik podawczy lub przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy w terminie do dnia 5 czerwca 2017 r. do godz. 15.30. Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kwestionariusz osobowy powinien być opatrzony klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).*

V. Warunki zatrudnienia:

- 1) praca w siedzibie Centrum Sportowo-Widowiskowego, Pl. Ks. K. Kochaja 1, 43-340 Kozy,
- 2) kandydat podejmujący pracę w Centrum zostanie zatrudniony od lipca 2017 r. na podstawie umowy o pracę na czas określony wynoszący maksymalnie 6 miesięcy, w pełnym wymiarze czasu pracy – 1 etatu, z możliwością przedłużenia umowy,
- 3) małżonkowie oraz osoby pozostające ze sobą w stosunku pokrewieństwa do drugiego stopnia nie mogą być zatrudnieni, jeśli powstałby między tymi osobami stosunek bezpośredniej podległości służbowej.

VI. Inne informacje:

- 1) po przeprowadzeniu wstępnej selekcji kandydatów poprzez analizę dokumentów aplikacyjnych pod względem formalnym – zakwalifikowani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej; rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza komisja powołana przez Wójta Gminy,
- 2) informacja o wyniku naboru będzie upowszechniona na stronie internetowej www.bip.kozy.pl oraz w gablocie informacyjnej znajdującej się na budynku Urzędu Gminy Kozy przy ul. Krakowskiej 4 niezwłocznie po zakończeniu procedury naboru,
- 3) informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zostaną zakwalifikowane do rozmowy kwalifikacyjnej mogą być odebrane osobiście przez zainteresowaną osobę nie później niż do 10 dnia od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru. W przypadku nieodebrania dokumentów zostaną one komisyjnie zniszczone.

WÓJT
Krzysztof Fiałkowski
mgr Krzysztof Fiałkowski