

GMINA KOZY
ul. Krakowska 4, 43-340 Kozy
REGON: 072182284 , NIP: 937-26-53-016
Telefon: 033/ 82 98 650, Fax: 033/ 82 986 74
www.bip.kozy.pl
e-mail: ug@kozy.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)
„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016”

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH
ROZDZIAŁ V.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH
ROZDZIAŁ VI.	INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH
ROZDZIAŁ VII.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ
ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ
ROZDZIAŁ IX.	INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ X.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW
ROZDZIAŁ XI.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ XII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY
ROZDZIAŁ XIII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ XIV.	OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ
ROZDZIAŁ XV.	OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ XVI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ XVII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ XVIII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
ROZDZIAŁ XIX.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY
ROZDZIAŁ XX.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XXI.	INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XXII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW
ROZDZIAŁ XXIII.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH
ROZDZIAŁ XXIV.	INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY
ROZDZIAŁ XXV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XXVI.	ZAŁĄCZNIKI

POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

Gmina Kozy
ul. Krakowska 4
43-340 Kozy
NIP:9372653016
zwany dalej „Zamawiającym”

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 2164) zwaną w dalszej części „ustawą”.

W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ, stosuje się przepisy wspomnianej ustawy.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa/y i kod/y Wspólnego Słownika Zamówień: (CPV):

14.21.22.00-2 Kruszywo

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa kruszywa drogowego naturalnego (tzn. kruszywa mineralnego, które poza obróbką mechaniczną nie zostało poddane żadnej innej formie obróbki), przeznaczonego do utrzymania i modernizacji dróg na terenie Gminy Kozy, spełniającego wymagania normy PN-EN 13242:2004.

Zamawiający **wyklucza** możliwości dostawy:

- a. kruszywa drogowego wytworzonego na bazie żużla stalowniczego,
- b. kruszywa pochodzącego z przerobu surowców poprodukcyjnych z kopalń węgla kamiennego,
- c. kruszywa powstającego w wyniku przeróbki nieorganicznego materiału stosowanego uprzednio w budownictwie,
- d. kruszywa dolomitowego

2. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy do dostarczenia zamawiającemu Deklaracji Zgodności wszystkich oferowanych kruszyw z w/w normami.

Szacowane ilości przewidzianego do dostarczenia kruszywa wynoszą:

- a. kliniec 16(20) – 31,5 (32) mm – 100 Mg
- b. kliniec 6 (4;6,3) – 20 mm – 100 Mg
- c. mieszanka 0 – 31,5 (32) mm – 500 Mg
- d. mieszanka 0 – 63 mm – 1000 Mg

3. Inne uwarunkowania:

Wszystkie ilości asortymentu są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi w oparciu o zamówienia z lat poprzednich oraz zapotrzebowania wydziałów. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilości poszczególnych pozycji asortymentu z zastrzeżeniem dokonywania przez Zamawiającego zakupów do maksymalnej kwoty łącznej określonej w § 8 ust. 1 umowy, wynikającej ze złożonej oferty (łączna cena ofertowa).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 4 do SIWZ

Termin realizacji poszczególnych, pojedynczych zamówień oraz termin realizacji reklamacji wynosi 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

Zamawiający będzie zamawiał materiały sukcesywnie, zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy, i wg. faktycznych potrzeb, co oznacza, że ilość zamawianych materiałów może ulec zmianie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 8 ust.1 umowy. Z tytułu zmniejszenia kwoty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe

ROZDZIAŁ IV. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z treścią SIWZ zostaną odrzucone.

ROZDZIAŁ V. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA NA TEMAT PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 ustawy.

ROZDZIAŁ VII. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ IX. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy).

ROZDZIAŁ X. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - b) Wykonawcy tworzący jeden podmiot przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z rozdz. XII pkt. 5.2. SIWZ - Inne oświadczenia i dokumenty – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;

Uwaga 1: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej (lit. a i b) może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów składających wspólnie ofertę.

 - c) Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika);
 - d) **Każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest złożyć dokumenty wymienione w rozdziale XII w pkt 1.1. do 1.2. SIWZ
 - e) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 4 rozdziału XII SIWZ Wykonawcy składający ofertę wspólną mogą złożyć łącznie, pod warunkiem, iż oświadczenie to zostanie podpisane w imieniu wszystkich podmiotów występujących wspólnie (przez Pełnomocnika) lub przez wszystkie podmioty składające

- ofertę wspólną; Zamawiający dopuszcza również złożenie Oświadczenia przez każdego z Wykonawców odrębnie.
- f) wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio załącznik nr 1 – formularz oferty. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt formularza nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.
- 2.1. W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy tj. w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga oprócz wskazania części (zakresu) zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy, podania nazwy (firmy) tego podwykonawcy.

ROZDZIAŁ XI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: od daty podpisania umowy do dnia **30.11.2016r. z zastrzeżeniem, iż okres obowiązywania umowy ulega zakończeniu z dniem, w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie kwotę, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy przed dniem 30.11.2016 r.**

ROZDZIAŁ XII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MUSZĄ DOŁĄCZYĆ DO OFERTY WYKONAWCY

1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z ofertą należy dołączyć:

- 1.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ;
- 1.2. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki z art. 22 ust. 1 ustawy dotyczące:

2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału na podstawie wymaganego i złożonego przez wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału na podstawie wymaganego i złożonego przez wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału na podstawie wymaganego i złożonego przez wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

2.4.sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału na podstawie wymaganego i złożonego przez wykonawcę oświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

3.W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 należy złożyć oświadczenie, zgodne z załącznikiem nr 3 do SIWZ.

4. W zakresie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt 2 (opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków) niniejszego rozdziału SIWZ, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby.

5. Inne oświadczenia i dokumenty, które należy przedłożyć wraz z ofertą.

5.1. Oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zamówienia i z załączonym wzorem umowy oraz, że przyjmuje ich treść bez żadnych zastrzeżeń - na formularzu oferty – zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.

5.2. Pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo takie może wynikać z dołączonej do oferty umowy podmiotów wspólnie składających ofertę lub umowy spółki cywilnej.

5.3. Formularz wyceny sporządzony w oparciu o załącznik nr 7 do SIWZ.

Uwaga 2: Wykonawcy mogą składać wszystkie wykazy, informacje czy oświadczenia także na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one zawierały treści opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji (załączniki nr 1-3 oraz 6-7 do SIWZ).

Uwaga 3: potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu, Zamawiający oceniać będzie na podstawie wymaganych oświadczeń. Ocena spełniania warunków dokonywana będzie w systemie 0 – 1 (zero - jedynkowym tj. „spełnia – nie spełnia”), nie spełnienie chociażby jednego z postawionych warunków udziału spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, z zastrzeżeniem pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ, Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać wyłącznie na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną (adres Zamawiającego, nr faksu oraz adres e-mail podany został w oznaczeniu Zamawiającego na stronie tytułowej SIWZ).

2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w takiej samej formie, w jakiej składa się je wraz z ofertą tj. w formie pisemnej.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, bądź pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt otrzymania korespondencji.

4. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl

ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, o ile wnioski o wyjaśnienie Specyfikacji wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią Specyfikacji. Zostanie ona doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację (oraz zadającym pytania do SIWZ) i będzie dla nich wiążąca.
4. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
5. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej, pod następującym adresem: www.bip.kozy.pl Wszelkie zmiany treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania co do treści SIWZ, Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym wyżej adresem internetowym.

ROZDZIAŁ XV. OSOBY ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający wyznacza następującą osobę do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
Jacek Skoczylas - (w/s technicznych), (033) 829 86 64 oraz Joanna Wetulany – (033) 829 86 62,
2. Zamawiający jednocześnie informuje, że wszelkie uzyskane informacje, oświadczenia wywołują skutek prawny, jeżeli przestrzegane zostały zasady generalne, w tym między innymi dochowano formy pisemnej.

ROZDZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium w niniejszym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi: **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, określonym w rozdziale XX SIWZ. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty lub według takiego samego schematu, stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 2.1. Spis wszystkich załączonych dokumentów (spis treści) – zalecane, nie wymagane.
 - 2.2. Dokumenty i oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami SIWZ.
 - 2.3. Dokumenty, w tym oświadczenia, dołączone do oferty, mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (uwaga! – przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy) z zastrzeżeniem pisemnego zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w pkt 4 rozdz. XII SIWZ, które musi zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność notarialnie lub przez podmiot udostępniający zasoby. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4 rozdziału XII SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 2.4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samodzielną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane itp.).
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 3.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami SIWZ.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w **języku polskim**.
 - 4.1. Dokumenty, w tym oświadczenia, sporządzone w języku obcym, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski – **nie dotyczy formularza oferty, który musi być sporządzony zgodnie z wymogiem podanym w pkt 4 niniejszego rozdziału.**
 - 4.2. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.

- 4.3. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.4. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Wykonawcy, muszą być również podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 4.5. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem oraz do parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. **Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.**
- 4.6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby zapisane strony oferty, wraz z dołączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami były ponumerowane oraz parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy jakkolwiek strona zostanie podpisana przez Wykonawcę, parafa na tej stronie nie jest już wymagana.
6. Wykonawca powinien zamieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami oświadczeniami w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana oraz dodatkowo powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy:

Gmina Kozy

43-340 Kozy, ul. Krakowska 4

Oferta do przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016”

Nie otwierać przed 01.08.2016r. godz. 10:30.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w pkt. 6. Koperta dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
8. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Wykonawca składając ofertę **zastrzegł oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
- 8.1. W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 11.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.
- 8.2. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
- 8.3 Po otwarciu złożonych ofert, Wykonawca, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania (protokołu), w tym ofert, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem.

ROZDZIAŁ XIX.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na formularzu oferty (**stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ**), oraz poszczególne ceny jednostkowe zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SIWZ - formularz wyceny**.
2. Podane ceny muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wszystkie ceny jednostkowe będą stałe i nie mogą się zmienić przez cały okres realizacji umowy. Łączna cena dostaw może się zmienić tylko i wyłącznie w przypadkach określonych w zał. Nr 5 do SIWZ (wzór umowy).
2. Cenę oferty należy podać w następujący sposób:
 - cenę bez podatku VAT (netto),
 - **cenę łącznie z należnym podatkiem VAT naliczonym przez Wykonawcę (brutto)**, wraz ze wskazaniem stawki (procentowej) podatku VAT.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku). Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkować jej odrzuceniem.

4. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Uwaga 4:

Przepis art. 91 ust. 3a ustawy:

„3a. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.”.

Powstanie obowiązku podatkowego u zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:

- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
- import usług lub towarów,
- mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

art. 93 ustawy ust. 1 c:

„1c. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.”.

ROZDZIAŁ XX.

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Kozy – w Sekretariacie I piętro, pok.17 nie później niż do **dnia 01.08.2016r do godziny 10:00.**
2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 1 niniejszego rozdziału, zostaną zwrócone niezwłocznie Wykonawcom, po terminie na wniesienie odwołania.
3. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w **dniu 01.08.2016r. o godzinie 10:30** w sali nr 22 w siedzibie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XXI.

INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia (kwota brutto, wraz z podatkiem VAT).
3. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności zawartych w ofercie.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 niniejszego rozdziału.
5. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, na podstawie, art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy.
- 5.1. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania, uznaje się za odrzuconą.
6. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, oferta niezgodna z ustawą Prawo zamówień publicznych lub sprzeczna (nie odpowiadająca) z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Wszystkie przesłanki, w przypadkach których Zamawiający jest zobowiązany do odrzucenia oferty, zawarte są w art. 89 ustawy.
7. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

8. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
9. W przypadku, gdy złożona zostanie mniej niż jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie unieważnione. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w ustawie w art. 93 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
11. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń znajduje się na parterze w siedzibie Zamawiającego), a także na stronie internetowej pod następującym adresem: www.bjp.kozy.pl
- 11.1. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane do Wykonawców, którzy złożyli oferty, będzie zawierało informacje o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty (nazwa i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano; uzasadnienie jej wyboru; nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację);
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wraz z podaniem uzasadnienia faktycznego i prawnego;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym.
 - terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

ROZDZIAŁ XXII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena ofertowa – 96 pkt
wysokość kary umownej – 4 pkt

2. Każdy z Wykonawców w poszczególnych kryteriach otrzyma odpowiednią liczbę punktów, wyliczoną w następujący sposób:

cena ofertowa - wg następującego wzoru:

$$IP = \frac{N}{B} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IP – liczba punktów,

N – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

B – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

A – waga danego kryterium wyrażona w punktach - 96 pkt.(cena ofertowa)

Uwaga 5: Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

Uwaga 6: Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Ad. b) wysokość kary umownej - 4 pkt

Dotyczy postanowień zawartych w § 10 ust. 1 pkt 1 lit.c) wzoru umowy.

Minimalna wysokość kary umownej z tytułu **zwłoki w dostawie przedmiotu umowy** wynosi **2 %** z wynagrodzenia brutto przysługującego za wykonanie usługi.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę wyższej kary umownej, Wykonawca z tego tytułu uzyska odpowiednio - **IP²** :

2 punkty – za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 4 %

4 punkty – za zadeklarowaną karę umowną w wysokości 5 %

Uwaga 7:

1) w przypadku gdy Wykonawca nie wskaże wartości w kryterium wysokość kary umownej oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ na podst. art. 89 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp.

2) w przypadku gdy Wykonawca w kryterium wysokość kary umownej wskaże wartość:

a) niższą niż 2% Zamawiający poprawi ją na 2 % i przyzna Wykonawcy 0 punktów w tym kryterium.

b) w przedziale 2,01%- 3,99% Zamawiający poprawi ją na 4 % i przyzna Wykonawcy 2 punkty.

c) w przedziale 4,00%- 4,99% Zamawiający poprawi ją na 5 % i przyzna Wykonawcy 4 punkty

d) wyższą niż 5 % Zamawiający poprawi ją na 5 % i przyzna maksymalną dopuszczalną ilość punktów w tym kryterium – 4 punkty

W ramach wszystkich wskazanych i opisanych kryteriów, Wykonawca otrzyma łączną (kończącą) ilość punktów wyliczoną w następujący sposób:

$$KIP = IP^1 + IP^2$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

KIP – końcowa ilość punktów,

IP¹ – ilość punktów uzyskanych w kryterium: cena ofertowa,

IP² – ilość punktów uzyskanych w kryterium wysokość kary umownej

ROZDZIAŁ XXIII.

INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI ROZLICZANIA SIĘ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

ROZDZIAŁ XXIV.

INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 5).
2. Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta wyłącznie z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, po upływie terminów określonych w art. 94 ustawy.
4. W przypadku wniesienia odwołania, aż do jego rozstrzygnięcia, Zamawiający wstrzyma podpisanie umowy.
5. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy należy przedłożyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
6. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie:

Pan Jacek Skoczylas – tel. (033) 829 86 50

ROZDZIAŁ XXV.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy **działu VI ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy)**.
2. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: SIWZ), przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
4. Terminy wnoszenia odwołań:
 - 4.1. Odwołanie wnosi się:
w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faxem lub drogą elektroniczną, albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie:
5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
 - 4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 4.1. i 4.2. wnosi się:
w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 5.1. Z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest mniejsza od tzw. „kwoty unijnej”, tj. kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - 5.2. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności, zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 5.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 5.4. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - a) nie zawiera braków formalnych;
 - b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
 - 5.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faxu lub drogą elektroniczną.
6. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 - 6.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy pzp nie stanowią inaczej.
 - 6.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie **7 dni** od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 6.3. W terminie **21 dni** od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności

- podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuraturze.
- 6.4. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 6.5. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
- 7.1. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 7.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2.

ROZDZIAŁ XXVI. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty;
2. Załącznik nr 2- oświadczenie o braku wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.1;
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 pzp;
4. Załącznik nr 4 – opis przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr 5 - wzór umowy;
6. Załącznik nr 6 - oświadczenie dot. grup kapitałowych
7. Załącznik nr 7 – formularz wyceny

ZATWIERDZAM :

Kozy, dnia 01.08.2016r.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTY

1. Oferta złożona do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016”

2. Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa (firma) Wykonawcy ⁽¹⁾	Adres Wykonawcy

Nr regon	Telefon	Faks	E-mail

1. Cena ofertowa zamówienia (podana cyfrowo i słownie):

Netto: zł

Brutto: zł
(w tym% podatku VAT)

Słownie:

2.1. Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:²

2.2. Wartość w/w towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:²

(Wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego (Rozdział XIX pkt.4 SIWZ) obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w przeciwnym razie pozostawić niewypełnione).

3. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania do 30.11.2016 r. z zastrzeżeniem, iż okres obowiązywania umowy ulega zakończeniu z dniem w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie kwotę, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy przed dniem 30.11.2016 r.

4. Wysokość kar umownych:

Deklaruję% wysokości kary umownej z wynagrodzenia brutto za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy (Dotyczy postanowień zawartych w § 10 ust. 1 pkt 1) lit.c wzoru umowy).

5. Warunki płatności: zgodnie z wzorem umowy.

6. Niniejszym oświadczam, że:

- zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;
- zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
- przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia
- jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ;

7. Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy

Część/zakres zamówienia	Nazwa (firma) podwykonawcy ³

--	--

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

¹ Uwaga: w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną należy wskazać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie lub zaznaczyć, iż wskazany podmiot (Pełnomocnik/Lider) występuje w imieniu wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną.

² Uwaga: wypełnić, o ile wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

³ Uwaga: Nazwę (firmę) podwykonawcy należy podać wyłącznie wówczas, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy tj. w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 2

OŚWIADCZENIE

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016.”

oświadczam/y, że

- niepodlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w oparciu o art.24 ust.1 ustawy z dnia 20 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2015r., poz.2164.)

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O KTÓRYCH MOWA W ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016”

na podstawie art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

opisane w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w pkt. 2 w rozdziale XII SIWZ.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia

„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016”

1. Wymagania jakościowe i ilościowe.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa kruszywa drogowego naturalnego (tzn. kruszywa mineralnego, które poza obróbką mechaniczną nie zostało poddane żadnej innej formie obróbki), przeznaczonego do utrzymania i modernizacji dróg na terenie Gminy Kozy, spełniającego wymagania normy PN-EN 13242:2004.

Zamawiający **wyklucza** możliwości dostawy:

- a. kruszywa drogowego wytworzonego na bazie żużla stalowniczego,
- b. kruszywa pochodzącego z przerobu surowców poprodukcyjnych z kopalń węgla kamiennego,
- c. kruszywa powstającego w wyniku przeróbki nieorganicznego materiału stosowanego uprzednio w budownictwie,
- d. kruszywa dolomitowego.

Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy do dostarczenia zamawiającemu Deklaracji Zgodności wszystkich oferowanych kruszyw z w/w normami.

Szacowane ilości przewidzianego do dostarczenia kruszywa wynoszą:

- a. kliniec 16(20) – 31,5 (32) mm – 100 Mg
- b. kliniec 6 (4;6,3) – 20 mm – 100 Mg
- c. mieszanka 0 – 31,5 (32) mm – 500 Mg
- d. mieszanka 0 – 63 mm – 1000 Mg

Powyższe zestawienie stanowi podstawę wyceny wartości zamówienia

Wszystkie ilości asortymentu są ilościami szacunkowymi. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilości poszczególnych pozycji asortymentu z zastrzeżeniem dokonywania przez Zamawiającego zakupów do maksymalnej kwoty łącznej określonej w § 8 ust. 1 umowy, wynikającej ze złożonej oferty (łącznie cena ofertowa), Zamawiający będzie dokonywał zakupów sukcesywnie według faktycznych potrzeb.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty, o której mowa w § 8 ust.1 umowy. Z tytułu zmniejszenia kwoty wynagrodzenia, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie finansowe.

2. Sposób dostawy.

Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy samochodami ciężarowymi samowyladowczymi, na podstawie telefonicznego lub mailowego zgłoszenia określającego ilość i rodzaj zamawianego kruszywa, w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia złożenia zamówienia, na miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie Gminy Kozy, do którego możliwy będzie dojazd wybranym przez Wykonawcę środkiem transportu (w zdecydowanej większości do magazynu gminnego usytuowanego przy ul. Lipowej 23). Zamawiający pozostawia do decyzji Wykonawcy dobór środka transportu, dopuszczonego do ruchu po drogach publicznych w Polsce, umożliwiającego najbardziej ekonomiczną dostawę całości przedmiotu zamówienia (ciągnik siodłowy z przyczepą samowyladowczą, samochód ciężarowy samowyladowczy trój-, czteroosiowy itp.). Zamawiający będzie zamawiał materiały sukcesywnie i wg. faktycznych potrzeb, co oznacza, że ilość zamawianych materiałów może ulec zmianie.

3. Rozliczenie przedmiotu zamówienia.

Rozliczenie dostaw odbywać się będzie w oparciu o faktury częściowe wystawiane na koniec miesiąca kalendarzowego w oparciu o niezmiennie w okresie obowiązywania umowy ceny jednostkowe i rzeczywiste ilości dostarczonego kruszywa. Podstawą do wystawienia faktury będą dokumenty WZ (wydania na zewnątrz) sporządzone przez Wykonawcę i potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, odbierającego przedmiot umowy oraz protokoły zdawczo-odbiorcze. Cena jednostkowa obejmuje wszystkie koszty dostawy 1 Mg kruszywa tzn. koszt materiału, jego transportu na miejsce wskazane przez Zamawiającego, załadunku i rozładunku. W przypadku

uzasadnionego podejrzenia rozbieżności między deklarowaną przez Wykonawcę a faktycznie dostarczoną ilością kruszywa. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania przywiezionego surowca do ważenia kontrolnego. W przypadku potwierdzenia podejrzeń kosztami operacji zostanie obciążony Wykonawca, a Zamawiający zapłaci za faktycznie dostarczony materiał.

Termin realizacji poszczególnego pojedynczego zamówienia, oraz termin realizacji reklamacji wynosi 5 dni roboczych, przyjmując jako pierwszy dzień, kolejny dzień po telefonicznym lub mailowym zgłoszeniu zapotrzebowania lub reklamacji.

Załącznik nr 5

Umowa:/U/UG/16

w dniu w Kozach, pomiędzy:
Gminą Kozy, 43 – 340 Kozy, ul. Krakowska 4
NIP: 9372653016. REGON: 072182284
reprezentowaną przez:

.....
.....

przy kontrasygnacie:

.....
.....

zwaną dalej „ZAMAWIAJĄCYM”
a

.....
reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015r.,poz. 2164) oraz na podstawie przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na dostawie kruszywa drogowego naturalnego (tzn. kruszywa mineralnego, które poza obróbką mechaniczną nie zostało poddane żadnej innej formie obróbki).

2. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu surowce wymienione w opisie przedmiotu zamówienia tj.:

1. kliniec 16(20) – 31,5 (32) mm – 100 Mg
2. kliniec 6 (4;6,3) – 20 mm – 100 Mg
3. mieszanka 0 – 31,5 (32) mm – 500 Mg
4. mieszanka 0 – 63 mm – 1000 Mg

3. Integralna część umowy stanowią:

- 1) SIWZ wraz z załącznikami,
- 2) Oferta wykonawcy.

4. Wszystkie ilości asortymentu są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi w oparciu o zamówienia z lat poprzednich oraz zapotrzebowania referatów. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilości poszczególnych pozycji asortymentu z zastrzeżeniem dokonywania przez Zamawiającego zakupów do maksymalnej kwoty łącznej określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, wynikającej ze złożonej oferty (łączna cena ofertowa).

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Ustala się termin realizacji przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy do dnia **30.11.2016r.** z zastrzeżeniem, iż okres obowiązywania umowy ulega zakończeniu z dniem w którym wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie kwotę, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy przed dniem 30.11.2016 r.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem staranności zawodowej, rzetelnie i terminowo, a także do przestrzegania obowiązującego prawa oraz do dbałości o interesy Zamawiającego.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych przy wykonywaniu czynności objętych umową oraz z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie lub innych czynności pozostających w związku z wykonywaną umową.

3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu Deklarację Zgodności z normami PN-EN 13242:2004 w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy.

4. Z ramienia Wykonawcy koordynatorem w zakresie realizacji umowy będzie :

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) odbiór przedmiotu dostawy na podstawie dokumentu WZ ,
- b) potwierdzenie wykonania dostarczenia przedmiotu zamówienia,
- c) dokonanie oceny jakości wykonanych robót,
- d) zapłata wynagrodzenia za dostawę,

2. Z ramienia Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji umowy będzie: **Pan Jacek Skoczylas**

PODWYKONAWCY

§ 5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, tj.: ----- zakresu określonego w ofercie Wykonawcy. Szczegółowy zakres rzeczowy robót wykonywanych przez podwykonawcę stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

lub:

- brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom*

* *niepotrzebne skreślić*

2. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz projekt jej ewentualnych zmian. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni (licząc od dnia następnego od daty otrzymania projektu umowy lub jej zmian) nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmian oznacza to, że akceptuje jej treść i wyraża zgodę na jej zawarcie.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od daty ich zawarcia, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

Zamawiający w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii zawartej umowy, której przedmiotem są roboty budowlane zgłasza do nich pisemny sprzeciw w przypadku:

- gdy nie spełniają wymagań określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- gdy termin zapłaty jest dłuższy niż 14 dni.

Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu w terminie 7 dni od daty otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo oraz ich zmian, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od daty ich zawarcia. Obowiązek, o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo na dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo o wartości do 2000,00 zł.

5. W przypadku powierzenia wykonania robót budowlanych, usług lub dostaw w podwykonawstwie Wykonawca zobowiązany jest do dokonania zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy oraz odpowiada za zapłatę wynagrodzenia dalszemu podwykonawcy. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

6. W przypadku uchylenia się od zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane, dostawy lub usługi Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.

7. Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi i obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający zwróci się pisemnie (faksem lub drogą elektroniczną) do Wykonawcy o zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie do 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Nieudzielenie odpowiedzi w formie pisemnej (faksem lub drogą elektroniczną) w wyznaczonym terminie uznaje się za brak uwag.

9. W przypadku zgłoszenia uwag o których mowa w ust. 8 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub kolejnego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej kwoty bądź podmiotu, któremu płatność się należy – do czasu wyjaśnienia wątpliwości albo
- 3) wypłacić należną kwotę podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z uwzględnieniem zapisów ust. 7 jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. W takim przypadku Zamawiający potrąci kwotę zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

10. Odpowiedzialność Zamawiającego za płatności podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy ogranicza się do wysokości ustalonej w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

11. Jeżeli Zamawiający lub inspektor nadzoru ma uzasadnione podejrzenie, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca realizując powierzony zakres nie gwarantuje odpowiedniej jakości lub dotrzymania terminów umownych to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu wprowadzenia nowego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany podwykonawcy, zrezygnować z podwykonawcy lub wprowadzić podwykonawcę w zakresie nieprzewidzianym w ofercie przetargowej.

13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2015r. Dz. U. poz. 2164) w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

14. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy, lub dalszego podwykonawcy z którego pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również podwykonawcy lub

dalszego podwykonawcy, któremu wykonanie przedmiotu umowy powierza jak za własne działanie lub zaniechanie.

DOSTAWA

§ 6

1. Dostawa odbywać się będzie sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub mailowego określającego ilość i rodzaj zamawianego kruszywa, w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

2. Dostawa odbywać się będzie na miejsce wskazane przez Zamawiającego, znajdujące się na terenie Gminy Kozy (w zdecydowanej większości będzie to magazyn gminny na ul. Lipowej 23).

3. Przedmiot umowy dostarczony będzie przez Wykonawcę jego transportem własnym na jego koszt i na jego ryzyko. Zamawiający pozostawia do decyzji Wykonawcy dobór środka transportu dopuszczonego do ruchu po drogach publicznych w Polsce, umożliwiającego najbardziej ekonomiczną dostawę przedmiotu zamówienia.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć atest, certyfikat lub świadectwo jakości konieczne do określenia parametrów dostarczonego przedmiotu umowy.

5. Zamawiający może dokonać kontroli dostarczanego kruszywa. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dostarczone kruszywo nie odpowiada właściwościom przedmiotu zamówienia to transport, w którym stwierdzono niezgodność, nie zostanie odebrany przez Zamawiającego. Wszelkie koszty związane z dostawą nowego, spełniającego wymagania Zamawiającego kruszywa obciążają Wykonawcę.

ODBIÓR

§ 7

1. Odbiór dostarczonego kruszywa odbędzie się w dniu roboczym i w godzinach określonych przez Zamawiającego.

2. Odbioru przedmiotu dostawy dokona upoważniony przedstawiciel Zamawiającego, który dokona kontroli dostawy pod względem zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.

3. W przypadku uzasadnionego podejrzenia rozbieżności między deklarowaną przez Wykonawcę a faktycznie dostarczoną ilością kruszywa Zamawiający zastrzega sobie prawo do skierowania przywiezionego surowca do ważenia kontrolnego. W przypadku potwierdzenia rozbieżności między deklarowaną a dostarczoną ilością kruszywa kosztami operacji zostanie obciążony Wykonawca, a Zamawiający zapłaci za faktycznie dostarczony materiał.

4. Odbiór dostawy zakończony zostanie na podstawie dokumentu WZ (wydania na zewnątrz), sporządzonego przez Wykonawcę i potwierdzonego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

WYNAGRODZENIE

§ 8

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na maksymalną kwotę łączną:, **słownie:**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kwoty, o której mowa powyżej. Z tytułu zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.

2. Rozliczenie dostaw odbywać się będzie w oparciu o faktury częściowe wystawiane na koniec miesiąca kalendarzowego na podstawie cen jednostkowych asortymentu podanych w formularzu wyceny i rzeczywistych ilości dostarczonego kruszywa.

3. Podstawę do wystawienia faktury będą stanowić dokumenty WZ sporządzone przez Wykonawcę i potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, odbierającego przedmiot umowy oraz protokoły zdawczo-odbiorcze.

4. Brak dokumentu, o którym mowa w pkt. 3 niniejszego paragrafu skutkuje brakiem wymagalności wynagrodzenia.

5. Nie przewiduje się waloryzacji wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy przewidzianego niniejszą umową.

6.Cena jednostkowa nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy oraz obejmuje wszystkie koszty dostarczenia materiału, jego załadunku, transportu na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz jego rozładunku.

TRYBY PŁATNOŚCI

§ 9

1.Zamawiający dokona zapłaty faktur częściowych w terminie 14 dni od daty ich doręczenia wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

2.Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przelewu w banku Zamawiającego.

KARY UMOWNE

§ 10

1.Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonywanie lub nienależyte wykonywanie zobowiązań umownych przez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i okolicznościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:

a) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,

b)rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn z które ponosi odpowiedzialność Wykonawca– w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,

c) zwłokę w dostawie przedmiotu umowy - w wysokości% wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego dla niniejszego przedmiotu umowy

d) zwłokę w dostawie wynikającą z konieczności usunięcia wad jakościowych lub ilościowych w przedmiocie umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego dla niniejszego przedmiotu umowy

e) opóźnienie lub niedostarczenie Deklaracji Zgodności z normami PN-EN 13242:2004 – w wysokości 2% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.

f) z tytułu braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 500,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,

g) z tytułu nieterminowej zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek,

h) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,

i) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek,

j) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 000,00 zł brutto za każdy przypadek.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający- w wysokości 25% wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy z zastrzeżeniem § 11 ust. 2.

2. Kara/kary umowne należne Zamawiającemu mogą być potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego o potrąceniu. Na tę okoliczność Zamawiający wystawi stosowną notę obciążeniową.

3. Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia, wypowiedzenia jak i odstąpienia od umowy.

4. Strony mają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, gdy szkoda przewyższy wysokość kar umownych, bądź wystąpiła z innego tytułu.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 11

1. Oprócz przypadków wymienionych przepisach Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1) Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:

a) nierozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu przedmiotu umowy, dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie zrealizowany w terminach określonym przez Zamawiającego w poszczególnych zleceniach;

b) trzykrotnego niedostarczenia przez Wykonawcę, pomimo wezwań Zamawiającego, Deklaracji Zgodności z normami PN-EN 13242:2004.

2) Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:

a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;

b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny, odbioru dostaw lub odmawia podpisania dokumentów WZ – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, a postanowienia o karach umownych nie mają zastosowania.

3. Odstąpienie od umowy będzie dokonane na piśmie z podaniem przyczyn odstąpienia i wskazaniem terminu odstąpienia.

4. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia kar umownych, w przypadku jego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

ROZWIĄZANIE UMOWY BEZ WYPOWIEDZENIA

§ 12

1. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę Wykonawcy w trybie natychmiastowym w razie wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

a) gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, sprzeczny z postanowieniami niniejszej umowy oraz w sposób niezgodny z przepisami prawa i pomimo wezwania do poprawy, poprawa nie nastąpiła;

b) gdy Wykonawca w ciągu trwania umowy, trzykrotnie przekroczył termin wykonania przedmiotu zamówienia, wyznaczony każdorazowo w zleceniu;

c) gdy Wykonawca w okresie trwania umowy, trzykrotnie przekroczył termin usunięcia, stwierdzonych wad i usterek, dla każdorazowego zlecenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

d) narażenie Zamawiającego na szkodę z winy Wykonawcy.

2. W przypadku rozwiązania umowy w trybie określonym w ust.1, Strony dokonają rozliczenia umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia jej rozwiązania.

3. Rozwiązanie umowy będzie dokonane na piśmie.

ZMIANY UMOWY

§ 13

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie wtedy, gdy nie jest ona sprzeczna z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

a) zmiana będąca następstwem: siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnień w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej;

b) zmiana terminu wykonania zamówienia w następstwie wykorzystania środków finansowych przewidzianych na realizację zadania i określonych w § 8 ust 1 niniejszej umowy nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku zaistnienia wskazanej okoliczności umowa automatycznie ulega rozwiązaniu;

c) zmiana wynagrodzenia (ceny jednostkowe oraz maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy), w następstwie działań organów państwowych tj. ustawowa zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, wprowadzenie nowego podatku,

d) zmiana ilości dostarczanych kruszyw wykazanych w formularzu wyceny, z uwagi na występujące potrzeby. Zmiana ilości dostarczanych kruszyw, może nastąpić do momentu osiągnięcia wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 8 ust 1 niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

e) zmiana Wykonawcy w związku przekształceniami, a także sukcesją z mocy prawa;

f) zmiana podwykonawcy lub wprowadzenie podwykonawcy w zakresie nie przewidzianym w treści oferty złożonej przez Wykonawcę.

g) zmiana sposobu i terminu rozliczeń umowy oraz zmiany przedstawicieli stron umowy, osób nadzorujących ze strony Zamawiającego i Wykonawcy następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

h) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.). Zmiana ta może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga aneksu do umowy.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, do których nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej umowy jest nieważna.

5. Niezależnie od postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu przewiduje się możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku, gdy:

a) nastąpi zmiana powszechnie lub miejscowo obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;

b) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Wykonawcę i Zamawiającego;

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowania mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy będą podlegać rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
Pieczęć Wykonawcy

Załącznik nr 6

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016 ”

oświadczam/y, że:

- należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) i przedkładam/y poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*:

- a.
- b.
- c.
- d.

lub

- nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.)*.

* niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 7

FORMULARZ WYCENY

„Dostawa kruszywa drogowego na potrzeby Gminy Kozy w roku 2016”

I.p.	Rodzaj kruszywa drogowego naturalnego	Ilość (Mg)	Cena jednostkowa netto (PLN/Mg)	Wartość (PLN)
1.	kliniec 16 (20) – 31,5 (32) mm	100		
2.	kliniec 6 (4;6,3) – 20 mm	100		
3.	mieszanka 0 – 31,5 (32) mm	500		
4.	mieszanka 0 – 63 mm	1000		
		Razem netto:		
		Podatek VAT (23%):		
		Razem brutto:		

Uwaga: Wszystkie ilości asortymentu są ilościami szacunkowymi. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ilości poszczególnych pozycji asortymentu z zastrzeżeniem dokonywania przez Zamawiającego zakupów do maksymalnej kwoty łącznej określonej w § 8 ust. 1 umowy, wynikającej ze złożonej oferty (łączna cena ofertowa), Zamawiający będzie dokonywał zakupów sukcesywnie według faktycznych potrzeb.

....., dnia

.....
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy