

**ZARZĄDZENIE Nr 94/2011**

**Wójta Gminy Kozy**

z dnia 22 listopada 2011r.

**w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej w celu przeprowadzenia spisu z natury  
na dzień 30 listopada 2011r.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. Zm. oraz Zarządzenia Nr 50/2007 Wójta Gminy Kozy z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie instrukcji inwentaryzacyjnej.

**Zarządzam, co następuje :**

**§ 1**

Powołać Komisję Inwentaryzacyjną, działającą w dwóch zespołach spisowych

**Pierwszy Zespół spisowy w składzie:**

- 1) Ewa Pliszak – przewodnicząca Komisji oraz I Zespołu
- 2) Małgorzata Lasek - członek
- 3) Janusz Łopadczak - członek,
- 4) Agnieszka Dyl - członek

**Drugi Zespół spisowy w składzie:**

- 1) Marcin Panek – przewodniczący II Zespołu
- 2) Piotr Handzlik – członek,
- 3) Barbara Walewska – członek
- 4) Beata Łukaszek - członek

**§ 2**

Zadaniem komisji jest dokonanie inwentaryzacji poprzez spis z natury niżej wymienionych składników:

**Pierwszy Zespół spisowy:**

- Materiałów, towarów, półproduktów będących w magazynach Urzędu Gminy i objętych ewidencją ilościowo-wartościową,
- środków trwałych z wyjątkiem trudno dostępnych oglądowi; w tym budynki, budowle, kotły i maszyny energetyczne, środki transportu oraz pozostałe środki trwałe za wyjątkiem pola spisowego Zespołu Drugiego,
- maszyny i urządzenia objęte inwestycją rozpoczętą,

**Drugi Zespół spisowy:**

- Wszystkie środki trwałe znajdujące się w budynku Urzędu Gminy w Kozach.

**§ 3**

Inwentaryzację przeprowadzić według stanu na dzień 30 listopada 2011r.

#### § 4

Ustala się termin przeprowadzenia inwentaryzacji od 1 grudnia do 14 grudnia 2011r.

#### § 5

1. Przewodniczący Komisji składa w nieprzekraczalnym terminie do 19 grudnia 2011r. do Referatu Finansów zgodnie z Instrukcją Inwentaryzacyjną kompletne materiały z przeprowadzonej inwentaryzacji:
  - a) protokół szkolenia komisji,
  - b) arkusze spisu z natury, w celu dokonania ich wyceny,
2. Po dokonaniu wyceny i ustaleniu różnic inwentaryzacyjnych Referat Finansów przekazuje Przewodniczącemu Komisji materiały w terminie do 29 grudnia 2011r.
3. Przewodniczący Komisji wraz z Komisją opracowuje protokół z przebiegu inwentaryzacji oraz przedstawia propozycje rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych w terminie do 6 stycznia 2012r.

#### § 6

Komisja ulega rozwiązaniu, po zrealizowaniu i przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 5, z dniem 13 stycznia 2012r.

#### § 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi.

#### § 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
*Krzysztof Fiałkowski*  
mgr Krzysztof Fiałkowski